

Proponente: 91.A
Proposta: 2023/417
del 01/06/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 604
del 13/06/2023

SERVIZI CULTURALI

Dirigente: GALLONI Dr.ssa Valentina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: PROGETTO IMOVE ERASMUS. ACCERTAMENTO ENTRATA E
PRENOTAZIONE DI SPESA RELATIVE ALL'ANNO 2023.**

LA DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con delibera di Giunta Comunale n. 13 del 31/1/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/1/2023;
- in data 17/04/2023 il Consiglio Comunale con delibera n. 2023/74 ha approvato la prima variazione al bilancio di previsione finanziario 2023-2025e relativi allegati. La delibera è immediatamente eseguibile.
- con provvedimento del Sindaco n. 210276 del 30/09/2021, il Sindaco ha attribuito, con decorrenza dal 1/10/2021, alla Dott.ssa Valentina Galloni l'incarico di Dirigente del Servizio "Servizi Culturali", conferito ai sensi dell'art. 13-Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con provvedimento n. 277196 del 17/12/2021, il Sindaco ha integrato l'incarico suddetto attribuendo alla dott.ssa Galloni la responsabilità di Direzione dei Musei Civici con decorrere dal 01/01/2021 ;
- il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., è stato individuato nella figura della Dirigente Dott.ssa Galloni.

Dato atto che :

- tra gli obiettivi del PEG 2023 del Servizio Servizi Culturali -Museo trova rilevanza il progetto 2023_PG_9221 PROGETTO " IMOVE ERASMUS";
- all'oggi si ritiene necessario:
 - provvedere alla regolarizzazione contabile della partita pendente n. 7011/2023 accertando la entrata in euro 17.066,40 al competente capitolo 8484 del Bilancio 2023 e provvedere alla prenotazione della spesa al competente capitolo 38485 del Bilancio 2023 – dando atto che con successive determinazioni dirigenziali si provvederà' ad assumere impegno di spesa al momento di una piu' dettagliata definizione delle azioni progettuali;
- il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., è stato individuato nella figura della Dirigente Dott.ssa Valentina Galloni.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi
- il vigente Regolamento di Contabilità.

DETERMINA

1. di autorizzare il Servizio Finanziario a regolarizzare la partita pendente n. 7011/2023 provvedendo:
 - ad accertare la somma di **€ 17.066,40** al capitolo 8484 al Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 2.01.05.02.001 del Bilancio 2023 – 2025, annualità 2023, del PEG 2023 , codice progetto PEG 2023_PG_9221 , centro di costo 0164 , cdr 91, codice unico di progetto (CUP) J89I21000160006;
 - a prenotare la spesa di **€ 17.066,40** con imputazione alla Missione 05 Programma 02 -Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2023-2025, annualità 2023, al capitolo 38485 del PEG 2022, codice prodotto 2023_PG_9221 centro di costo 0164, cdr 91 , codice unico di progetto (CUP) J89I21000160006 - dando atto che con successive determinazioni dirigenziali si provvederà' ad assumere impegno di spesa al momento di una piu' dettagliata definizione delle azioni progettuali;
2. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
SERVIZI CULTURALI
Dott.ssa.Valentina Galloni