

Proponente: 70.B
Proposta: 2023/465
del 21/06/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 635
del 22/06/2023

**UNITA' DI PROGETTO MARKETING TERRITORIALE,
ATTRATTIVITA' DELLA CITTA' E TURISMO**

Dirigente: BATTINI Dr. Maurizio

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA, POSA IN OPERA, MONTAGGIO, SMONTAGGIO, TRASPORTO E STOCCAGGIO STAND IN OCCASIONE DEI CONCERTI ESTIVI 2023, PRESSO SPAZIO IREN GREEN PARK , VIA AEREAUTICA 17.

il dirigente

Visto :

che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);

che con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;

che con delibera di Giunta Comunale n. 13 del 31/1/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/1/2023;

l'atto del 26.2.2021, n. PG/2021/0052531 con cui il Sindaco ha attribuito ad Interim al dott. Maurizio Battini la responsabilità di direzione dell'Unità di Progetto "Marketing del territorio attrattività del centro storico e turismo"

Dato atto :

che l'attuale politica dell'amministrazione ha l'obiettivo di elevare qualitativamente la nostra città e posizionarla a livello strategico anche in ambito turistico;

che come previsto dal Dup 2023, Indirizzo Strategico 4, Città dell'attrattività e dell'internalizzazione, Arena Campovolo è uno degli asset della promozione e valorizzazione turistica cittadina;

che nell'estate 2024 sono previsti in Arena Campovolo una serie di concerti con la presenza di artisti internazionali ;

Ritenuto quindi, di essere presenti con una postazione dell'ufficio informazione e accoglienza turistica all'interno dello spazio denominato IrenPark, per promuovere la città e fornire informazioni utili,

Considerato

che lo spazio dovrà essere adeguatamente organizzato e predisposto con le necessarie attrezzature (bancone, portadepliant, sedie, ecc.);

che l'art 1, comma 2, lettera a) della legge 120/2020 stabilisce che le acquisizioni di lavori, servizi e forniture in economia possono essere effettuate mediante affidamento diretto nel rispetto del principio di rotazione, così come indicato nelle linee Guida ANAC n. 4;

Precisato: che in corso di indagine per l'affidamento delle forniture in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento Intercenter-ER, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Considerato

che sia necessario affidare il servizio di noleggio fornitura e posa in opera dello stand ad una ditta specializzata in grado di garantire anche montaggio, smontaggio trasporto e stoccaggio della struttura;

Visto il preventivo richiesto alla ditta Methis OfficeLab Soc.Coop. | Via Ligabue, 2 | 42040 Campegine | Reggio Emilia che prevede un costo di € 6.300,00 Iva esclusa per il servizio di fornitura, posa in opera e smontaggio dell'arredo dello stand del Comune di Reggio Emilia, presso il boulevard denominato Iren Green Park, via Aereonautica 17, in occasione dei concerti del 24.6, 22.7, 9.9.2023;

Dato atto:

che l'acquisto avverrà tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120/20 che stabilisce che le acquisizioni di lavori, servizi e forniture in economia di importo inferiore ad € 139.000,00 (IVA esclusa), possono essere effettuate mediante affidamento diretto;

Dato atto che la ditta Methis OfficeLab Soc.Coop. | Via Ligabue, 2 | 42040 Campegine | Reggio Emilia | Italy | PIVA 02764630352 | risulta essere iscritta al Mercato Elettronico della PA gestito da Consip spa -all'Iniziativa , **BANDO "Arredi per ufficio e complementi di arredo"** si provvede a inoltrare direttamente a tale operatore la trattativa diretta per

Noleggio Fornitura e posa di arredo composto da:

- N° 5 pannelli espositivi, tre dei quali predisposti a contenimento a giorno sul retro

L 1000mm H 2000mm P 500mm

- N°1 banco reception L 1800mm H 1100mm P 600mm

- N°2 sedute alte tipo "sgabello"

- N°1 banner pubblicitario per l'esterno tipo "bandiera" con supporto "autoportante"

- N° 5 pannelli espositivi, tre dei quali predisposti a contenimento a giorno sul retro

L 1000mm H 2000mm P 500mm

- N°1 banco reception L 1800mm H 1100mm P 600mm

- N°2 sedute alte tipo "sgabello"

- N°1 banner pubblicitario per l'esterno tipo "bandiera" con supporto "autoportante".

Posa in opera compresa:

- Trasporto e montaggio evento 24/06

- Trasporto e montaggio evento 22/07

- Trasporto e montaggio evento 09/09

*per ogni evento è compreso il ritiro e stoccaggio presso Methis OfficeLab Soc. coop , ad eccezione dell'ultimo ritiro che avrà destinazione magazzino comunale.

Progettazione e direzione lavori compresa:

- concept progettuale e revisioni di progetto, disegni esecutivi, gestione e creazione di contenuti grafici, gestione e logistica di cantiere

al costo di euro 6.300,00 Iva esclusa;

Ritenuto:

di affidare alla ditta Methis OfficeLab Soc.Coop. , il servizio di fornitura , posa in opera, montaggio, smontaggio e stoccaggio dello stand in occasione degli eventi del 24 giugno, 22 luglio, 9 settembre 2023 presso boulevard Iren Green Park di via Aeronautica , 17 Reggio Emilia.

Dato atto che in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato sul Mercato elettronico (Mepa Consip) e successivamente anche con l'emissione di buono d'ordine;

Dato inoltre atto che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) **ZBE3B9D802**

Dato atto di procedere mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000

Dato atto

che le spese previste rientrano nelle finalità stabilite dall'art. 4 comma 1 D.Lgs. n. 23/2011 "Disposizioni in materia di federalismo Fiscale Municipale"-Imposta di soggiorno-;

del rispetto del principio di rotazione, come da bollettino del Comune di Reggio Emilia, pubblicato in data 15.06.2022, ai sensi del D.lgs. 50/2016;

Visti:

il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;

l'art. 56 dello Statuto Comunale;

gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;

l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016

il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore

l'art. 31, co. 2 lett. b) del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti,

l'art 1, L. 135 del 07/08/2012

l'art. 26 della legge n. 488/1999;

Viste le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018

DETERMINA

1) di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;

2) di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'affidamento alla ditta:

Methis OfficeLab Soc.Coop. | Via Ligabue, 2 | 42040 Campegine | Reggio Emilia | Italy | PIVA 02764630352 , il servizio di fornitura e posa in opera , montaggio, smontaggio e stoccaggio dello stand presso Iren Park di Via dell'Aeronautica 17, in occasione dei concerti del 24 giugno, 22 luglio, 9 settembre 2023, come precisato in premessa, per un costo di € **6.300,00 Iva esclusa**;

3) di impegnare la spesa di € **7.686,00 Iva 22% compresa** alla Missione 07- Programma 01- Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 – 1.03.02.99.999, del Bilancio 2023-2025 annualità 2023, al capitolo **35026 P.E.G. 2023 denominato PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER INIZIATIVE LEGATE ALLA PROMOZIONE DEL TERRITORIO ===VEGGASI CAP E/1101===** , Codice Progetto Peg 1105 - centro di costo 0202, non rilevane ai fini della competenza ambientale, con **Methis OfficeLab Soc. Coop, Via Ligabue, 2 | 42040 Campegine P I. 02764630352**

4) di andare alla stipula del contratto di acquisto con procedura Mepa di Consip;

5) di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

6) di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE
Dott. Maurizio Battini

