

LETTERA DI INVITO E CAPITOLATO TECNICO (ALLEGATO 1)

Oggetto : Invito a inoltrare offerta ai sensi art. 36 co. 2 let. A D. Lgs 50/2016

Come da indagine di mercato sono con la presente si richiede vostra migliore quotazione per il seguente servizio e relative caratteristiche tecnico-produttive da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso:

“STAMPA E CONSEGNA DI 5 GIRI DI AFFISSIONI E 2500 OPUSCOLI PER LE CONSULTE”

CIG Z8A3B9310A

Attività	Modalità / specifiche	Termine per la realizzazione
Servizio di stampa	In digitale o tradizionale secondo il miglior a scelta dell'aggiudicatario in base alle proprie attrezzature di stampa I File di stampa, approvati dal committente, sono realizzati dal soggetto aggiudicatario secondo il capitolato SERVIZI DI PROGETTAZIONE GRAFICA allegato alla presente procedura di affidamento.	Entro 4 gg. lavorativi dall'invio del file di stampa – salvo diversi accordi convenuti per iscritto tra i reciproci referenti. <u>Il fornitore è responsabile della mancata consegna dei prodotti nei termini.</u>
Servizio di consegna dei manifesti	Presso la sede AFFISSIONI del Comune Archivio Generale Protocollo Affissioni (Complesso Via Mazzacurati) - Via Emilia San Pietro n. 12 tel. 0522 456003 In ogni caso la sede del recapito verrà confermata prima di ogni spedizione	Attività ricompresa nel punto precedente salvo diversi accordi convenuti per iscritto tra i reciproci referenti: <u>l'appaltatore si impegna a ridurre il numero di spedizioni, cercando, ove possibile, l'accorpamento delle varie consegne, le quali dovranno essere garantite nel rispetto delle esigenze di utilizzo dei singoli prodotti in base ai termini di cui al punto precedente.</u>
Quantità, formati, qualità dei materiali di stampa e indicazione operative per ogni articolo		
AFFISSIONI/MANIFESTI		
NB: Tutte le affissioni devono essere in carta blueback antispappolo <u>nota: le affissioni si eseguono da alto in basso da destra e sinistra</u>		
n. 50 totali	Formato 600x300 . Per ogni campagna, sono previste una tiratura di 10 copie , stampa e consegna di 10 manifesti di questo formato. <i>N.B.: Per alcune campagne potrebbero esserci più soggetti e quindi non un solo file esecutivo.</i>	
n. 150 totali	Formato 280x200 Per ogni campagna, in tutto 10 , sono previste 30 copie a seconda del target della campagna stessa. <i>N.B.: Per alcune campagne potrebbero esserci più soggetti e quindi non un solo file esecutivo.</i>	
n. 200 totali	Formato 140x200	

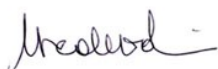
LETTERA DI INVITO E CAPITOLATO TECNICO (ALLEGATO 1)

	<p>Per questo formato sono previste 10 campagne. Per ogni campagna sono previste la stampa e consegna di 40 copie. <i>N.B.: Per alcune campagne potrebbero esserci più soggetti e quindi non un solo file esecutivo.</i></p>
N. 2500	<p>STAMPA E CONSEGNA DI PIEGHEVOLI PER LE CONSULTE- F.TO A5 CH. (A3 APERTO) STAMPATI A COLORI USO MANO DA 100 G/MQ PIEGA A CROCE. RESI IN CARTONI</p>

Il Comune di Reggio Emilia si riserva di modificare il numero di stampati (in più o in meno) nel rispetto dell'equivalenza quali-quantitativa del valore economico del prezzo complessivo, oltre a quanto previsto dall'art. 106 c. 12 del d.lgvo 50/2016.

Il presente capitolato dovrà essere firmato e inserito nella sezione documentazione tecnico/amministrativa della procedura telematica a pena di esclusione dalla procedura di affidamento.

Il RUP Dr.ssa Nicoletta Levi



Data: _____

per accettazione La ditta: _____