

**Proponente: 15.A**  
**Proposta: 2023/263**

**del 23/06/2023**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 700**

**del 05/07/2023**

**COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA'**

**Dirigente: LEVI dott.ssa Nicoletta**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SU PIATTAFORMA MEPA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETT. A, DEL D.LGVO 50/2016 – PER LA STAMPA E CONSEGNA DI 5 GIRI DI AFFISSIONI E LA STAMPA E CONSEGNA DI 2.500 OPUSCOLI INFORMATIVI PER LE CONSULTE DI QUARTIERE - SERVIZI DI STAMPA E GRAFICA CPV: 79823000-9 – PERIODO GIUGNO - SETTEMBRE 2023 - CPV Z8A3B9310A - IMPEGNO DI SPESA

**AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SU PIATTAFORMA MEPA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETT. A, DEL D.LGVO 50/2016 – PER LA STAMPA E CONSEGNA DI 5 GIRI DI AFFISSIONI E LA STAMPA E CONSEGNA DI 2.500 OPUSCOLI INFORMATIVI PER LE CONSULTE DI QUARTIERE - SERVIZI DI STAMPA E GRAFICA CPV: 79823000-9 – PERIODO GIUGNO - SETTEMBRE 2023 - CPV Z8A3B9310A - IMPEGNO DI SPESA**

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO COMUNICAZIONE  
E RELAZIONI CON LA CITTA'**

**Premesso che:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 31/1/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/1/2023;
- con provvedimento P.G. n. 45088 del 25/02/2020, il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale alla Dott.ssa Nicoletta Levi della responsabilità di direzione del "Servizio Comunicazione e relazioni con la città", conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento Sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con Determinazione del Direttore Generale n. 171 di RUD del 17.02.2023 è stata disposta la proroga del contratto suindicato, assunto ai sensi dell'art. 110 del DLgs 267/2000 - Dirigenti dal 01.03.2023 al termine del mandato del Sindaco.

visto il Documento Unico di Programmazione (DUP) che contiene le linee di mandato e definisce gli obiettivi e i progetti che l'Amministrazione intende raggiungere nell'arco temporale 2019-2024.

considerate quali finalità prioritarie del nuovo mandato lo sviluppo dei temi diritti e persone, comunità e partecipazione, spazi pubblici e relazioni, innovazione, rigenerazione, lavoro, ambiente, cultura, educazione;

**considerato altresì che:**

lo scrivente Servizio collabora alla gestione e organizzazione delle attività di comunicazione relative ad obiettivi prioritari gestiti direttamente da altri servizi dell'Ente, coordinandone in particolare la realizzazione dei singoli piani mezzi, sulla base dei bisogni, degli specifici target, delle risorse economiche, nel rispetto della creatività e dei format grafici dei singoli contenuti scelti e adottati dai servizi;

**Considerato che:**

a fine 2021 è stato affidato alla ditta Auiki srl il compito di ideare e progettare UN PIANO DI COMUNICAZIONE INTEGRATA A SUPPORTO DEL PROGRAMMA DI MANDATO E DEI PROGETTI DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA 2019-2024

questo progetto di comunicazione, della durata di 2 anni, prevede circa 9 campagne di comunicazione all'anno che risponderanno a tre principali obiettivi:

1. definire e comunicare l'identità del mandato;

2. dare visibilità a servizi e progetti realizzati;
3. rilanciare sul futuro.

**Visto che:**

come previsto dal contratto con Auiki, è l'Amministrazione Comunale a dover acquistare direttamente gli strumenti per ottenere un maggiore vantaggio economico e per costituire, presso il Servizio Comunicazione, un punto accentrato a cui potranno rivolgersi anche gli altri servizi per l'acquisto di strumenti necessari alla gestione delle attività di comunicazione, realizzando, di conseguenza, importanti economie di scala, come già verificato anche nelle prassi di acquisto degli scorsi anni e come si registrata nei casi di 'centrali di committenza'.

per far fronte all'acquisto degli strumenti necessari per le campagne del primo semestre, con DD 284 del 6/04/2022, si era proceduto ad acquisire un primo pacchetto di piani mezzi integrati di media e affissioni definiti in corso d'anno da utilizzare per le campagne gestite direttamente dalla AUIKI srl e altre campagne gestite direttamente dal Servizio Comunicazione per conto del Comune, come servizio comunicazione dell'Ente.

il pacchetto di giri di affissioni era stato affidato alla Blue Lemon Srl con RDO aperta (n. 2966947) sulla piattaforma Mepa-Consip utilizzando come criterio di valutazione il prezzo economicamente più basso, ad esclusione delle offerte considerate anomale;

**considerato che**

dopo aver affidato la fornitura alla ditta Blue Lemon, il Comune ha riscontrato diversi problemi sulla qualità delle stampe e la puntualità delle consegne.

considerato altresì che la ditta BLU LEMON ha chiesto all'Amministrazione Comunale una modifica del prezzi, giustificata dalla crisi economica in atto e all'aumento del tasso di inflazione, richiamando l'art. 106 del Codice degli appalti e proponendo un aumento del tariffario pari a quasi il 50% in più rispetto al prezzo affidato.

l'Amministrazione, non avendo inserito clausole sulla rivalutazione dei costi, aveva provveduto da chiudere il contratto stesso mandando i fondi residui in economia e affidando con urgenza, attraverso TD Mepa Consip, ad un fornitore valido, la Nero Colore srl, la stampa e consegna di giri di affissioni del successivo semestre;

si è opportunamente deciso di ricorrere, visto il quadro economico ancora non stabile e con un tasso di inflazione continuamente in aumento, a piccole forniture, contattando aziende locali, sempre considerando il rispetto del principio di rotazione e sempre dopo una attenta indagine di mercato.

Arrivato ormai a termine la fornitura con la Nero Colore srl;

visto anche che con l'intensificarsi del calendario degli incontri pubblici organizzati dalle Consulte di Ambito e il moltiplicarsi delle occasioni di incontro tra cittadini e rappresentanti delle Consulte stesse nell'ambito di iniziative pubbliche organizzate nel periodo estivo, si è ritenuto utile predisporre del materiale informativo da mettere in disponibilità dei cittadini per conoscere meglio il progetto e per avere tutti i riferimenti informativi per poter restare aggiornati e poter contattare i propri referenti di ambito. Le brochure, infatti, riportano una mappa del territorio per permettere ai cittadini di identificare il proprio ambito di riferimento e l'indicazione della composizione della consulta.

È sorta la necessità di individuare anche un nuovo fornitore per la stampa e consegna di cinque giri di affissioni legate a cinque campagne gestite dal Servizio Comunicazione che si svolgeranno da giugno e settembre e che si occupi anche della stampa e consegna di 2.500 opuscoli utili per le consulte da stampare entro la fine del mese di giugno;

**pertanto**

visti il codice degli appalti in fieri

in attesa che entri in vigore il nuovo codice degli appalti previsto per il 1 luglio 2023

dopo una indagine di mercato, ne rispetto del principio di rotazione, delle aziende del settore locali presenti sulla piattaforma del mercato elettronico MEPA Consip – CPV SERVIZI DI STAMPA E GRAFICA CPV: 79823000-9;

l'ufficio scrivente ha individuato la Tecnograf srl, con sede legale in via F. Filzi, 34 – CF 00127700359 che tra le aziende contattate ha presentato un'offerta più vantaggiosa.

oggetto della prestazione

**stampa e consegna di n. 50 manifesti 600x300 cm, n. 150 manifesti 280x200 cm, e n. 200 manifesti 140x200cm da suddividere in 5 giri di affissioni pari a circa 5 campagne di comunicazione predisposte dal Comune fino al mese di settembre 2023 e la stampa e consegna di 2.500 pieghevoli da distribuire ai cittadini durante le consulte di quartiere;**

**CPV Z8A3B9310A**

**CIG SERVIZI DI STAMPA E GRAFICA CPV: 79823000-9**

**importo Euro 5.907,50 iva esente ( 7.207,15 Euro lordi)**

**Il contratto verrà poi perfezionato con TD 3631128 del 23/06/2023 sulla piattaforma Mepa Consip.**

Le attività per cui viene attivato il seguente affidamento rientra nelle funzioni del Servizio Comunicazione, mentre le spese gravano in parte su fondi del Servizio Comunicazione e in parte, per la parte relativa alla stampa dei pieghevoli, sui fondi del Servizio Partecipazione.

Dato che tale attività rientra tra gli obiettivi di cui al PEG 2022 del Servizio Comunicazione, in particolare il PD 1501 per quanto riguarda la gestione dei piani di comunicazione dedicati agli obiettivi prioritari e non del Comune

**Considerato che:**

- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Visto l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 e successive modifiche;

visto il Decreto Cura-Italia 17 marzo 2020, n. 18

Nel rispetto delle normative sul principio di rotazione.

CONSIDERATO che la documentazione DURC verrà recepita a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

Di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 la responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona della dirigente del Servizio Comunicazione e relazioni con la città Dott.ssa Nicoletta Levi;

**Visto:**

·il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;

·il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;

·il D.Lgs. 18.4.20156 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a) ;

·il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore

·l'art. 26 della legge n. 488/1999;

## DETERMINA

Di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'acquisto di 5 giri di affissioni e la stampa e consegna di 2.500 opuscoli per le consulte cittadine alla ditta TECNOGRAF srl con sede legale in Via F. Filzi, 34 42100 Reggio Emilia – CF e P.IVA 00127700359 per una spesa complessiva ammontante ad Euro 5.907,50 Euro + IVA pari a (7.207,15 Euro)

- di impegnare **686,25** Euro (IVA compresa) per il servizio di stampa e consegna di 2.500 opuscoli per le consulte, come da autorizzazione allegata, con imputazione alla Missione 01 Programma 01 Titolo 01 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2023-2025 - annualità 2023 - **al Capitolo 420** del P.E.G. 2023 denominato "PRESTAZIONI DI SERVIZIO E CORSI DI FORMAZIONE PER SERVIZIO POLITICHE PER IL PROTAGONISMO RESPONSABILE E LA CITTA' INTELLIGENTE", Codice Prodotto 2023\_PD\_290N, centro di costo 0217, codice Modalità di gestione Conto Annuale 002, non rilevante ai fini della contabilità ambientale

- di impegnare **6.520,90** Euro per 5 giri di affissioni da pubblicare nel 2022 alla Missione 01 Programma 01 Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 1.03.02.02.004 "Pubblicità" - Bilancio 2023, al capitolo 3305 "Gestione attività e servizi comunicazione con i cittadini" del P.E.G. 2023, codice prodotto PEG 2023\_PD\_1501 "Comunicazione strategica", centro di costo 0104, non rilevanti ai fini della contabilità ambientale - codice Modalità di gestione Conto annuale 002;

di dare atto che la ditta è stata preventivamente informata che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;

di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti giusta dichiarazione dei fornitori conservate agli atti d'ufficio – codice CIG assegnato: **Z8A3B9310A**;

di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 151, 4° comma, del D. Leg.vo n. 267/2000

di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013

di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.