

Proponente: 34.D
Proposta: 2023/1300
del 10/07/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 714
del 11/07/2023

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: OGGETTO: D.D. R.U.D. N. 1321 DEL 30/11/2021 "ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER "SERVIZIO DI PULIZIA, SANIFICAZIONE E SERVIZI AUSILIARI 5" - CIG CONVENZIONE N. 7746506AF8 - CIG DERIVATO N. 8986624CB7". ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZI DI PULIZIE INERENTI LO SVOLGIMENTO DEI GIOCHI DEL TRICOLORE 2023

OGGETTO: D.D. R.U.D. N. 1321 DEL 30/11/2021 “ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER “SERVIZIO DI PULIZIA, SANIFICAZIONE E SERVIZI AUSILIARI 5” - CIG CONVENZIONE N. 7746506AF8 - CIG DERIVATO N. 8986624CB7”. ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZI DI PULIZIE INERENTI LO SVOLGIMENTO DEI GIOCHI DEL TRICOLORE 2023

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di **Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022** sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023-2025 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023** è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell’art. 169 co. 1 e 2;
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 13 del 31/1/2023** è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con G.C. n. 2023/2 del 12/1/2023;
- che in data **26/07/2019** è stata approvata Delibera di Giunta Comunale n. **2019/127** avente per oggetto l’Assegnazione di responsabilità procedurali in base all’attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d’inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale **I.D. n. 2020/20 del 30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale **I.D. n. 2020/156 del 22/10/2020** e **I.D. n. 2021/240 del 16/12/2021**;

- che con **delibera di Consiglio Comunale n. 2023/74 del 17/04/2023** è stata approvata la prima VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023-2025 E RELATIVI ALLEGATI. La delibera è immediatamente eseguibile;

Visto:

- il Provvedimento in data 04/07/2023 P.G. n. 171681, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino al 30/09/2023, salvo eventuale proroga o cessazione anticipata, incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 04/07/2023 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Richiamata:

- la **Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 1321 del 30/11/2021** avente ad oggetto: “Adesione alla convenzione intercent-er “Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5” - Cig. Convenzione n. 7746506AF8 - Cig Derivato n. 8986624CB7” con la quale si è provveduto ad affidare il servizio di cui all'oggetto alla Ditta Coopservice S. Coop.p.A. con sede legale in Reggio Emilia, via Rochdale n.5 - C.F./P.IVA: 00310180351, sino al 30 Novembre 2024, nel cui importo di adesione, è stata prevista una quota di prestazioni straordinarie (servizi extra canone) pari a complessivi € 150.000,00 + IVA;

Visti:

- il progetto riguardante l'organizzazione dei giochi del Tricolore approvato con deliberazione G.C. n. 53 del 7/3/2023;
- la lettera del dirigente di Officina Educativa e Politiche giovanili, Sport ed Università, agli atti dell'ufficio scrivente PG n. 155582 del 19/06/2023, riportante l'autorizzazione ad impegnare la spesa per attività di pulizie presso il villaggio olimpico di via Makallè ed altre sedi ove si terranno i giochi del Tricolore 2023;

Considerato:

- che il servizio di pulizie è stato affidato in base alla Convenzione regionale Intercent-er per il periodo dal 01/12/2021 al 30/11/2023 alla ditta Coopservice S. Coop.p.A. con sede

in Reggio Emilia che svolge regolarmente il servizio in argomento sia a carattere ordinario (servizi “a canone”) che straordinario (servizi “extra canone”) presso gli uffici e le sedi comunali;

- che alla ditta suindicata è stato richiesto un preventivo, agli atti P G n. 152475 del 14/06/2023, per servizi “extra canone” che si articola come di seguito riportato:

MODALITA' D'ESECUZIONE DEL SERVIZIO E SPAZI UTILIZZATI

BUS PASCAL: edificio ospedale piano terra e primo (n. 10 aule, 4 gruppi wc, corridoi, scale , 2 depositi)

BUS PASCAL: edificio bunker piano terra (n. 8 aule, 1 gruppo wc, corridoio, 1 deposito)

BUS PASCAL: edificio erigendo piano terra (n. 4 aule, 1 gruppo wc, corridoio, 1 deposito)

ITI NOBILI: da piano terra a piano terzo (n. 22 aule, 10 gruppi wc, atrio, scale e corridoi, 3 depositi) I

ISTITUTO SECCHI: da piano terra a secondo (n. 15 aule, n. 4 gruppi wc, corridoi, scale, 2 depositi)

LICEO CANOSSA: da piano terra a secondo (31 aule, 4 gruppi wc, corridoi, scale 4 depositi)

PALAHOCKEY: (campo gioco ad utilizzo sala mensa, ingresso, un gruppo servizi igienici)

PALESTRA SCARUFFI VIA FILIPPO RE: (campo gioco ad utilizzo sala mensa, ingresso, un gruppo servizi igienici)

INTERVENTI PREVISTI PULIZIA ORDINARIA DAL 25 AL 29 LUGLIO in tutte le scuole utilizzate: spazzatura pavimenti zone comuni, vuotatura cestini e conferimento al cassonetto. pulizia completa servizi igienici (il materiale igienico sarà consegnato direttamente ai ragazzi quindi non c'è da fare il rifornimento nei bagni)

Palahockey e palestra Scaruffi : spazzatura e lavaggio pavimenti ingresso, pulizia completa servizi igienici (il materiale igienico a carico del Comune)

PULIZIA FINALE (Dal 31 luglio al 4 Agosto) in tutte le scuole utilizzate: spazzatura e lavaggio pavimenti di tutti i locali utilizzati, pulizia completa servizi igienici, pulizia lavagne

- che i servizi di pulizia sopra descritti, comportano una spesa complessiva pari ad € **11.000,00 IVA ESCLUSA**.

Dato atto:

- che il servizio rientrerà nella succitata quota di prestazioni straordinarie (servizi “extra canone”) previste dall'adesione alla Convenzione, quota di cui è stata accertata la capienza necessaria a coprire la spesa in oggetto;
- che il dirigente di Officina educativa e Politiche giovanili, Sport ed Università, dott. Roberto Montagnani, autorizza con propria lettera, che si allega al presente atto, il dirigente del Servizio Appalti e Contratti, dott. Alberto Prampolini, ad impegnare la somma di € 13.420,00 (IVA Compresa) sul capitolo 30520/1 "Promozione attività ed iniziative varie sportive" per la realizzazione delle prestazioni di pulizia in oggetto;

Considerato:

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, Legge n. 136/2010, come modificato con Decreto Legge n. 187/2010, convertito in Legge n. 217/2010, per il presente approvvigionamento viene mantenuto il **Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) DERIVATO n. 8986624CB7**;
- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo n. 50/2016 e del regolamento attuativo D.leg.vo n. 207/2010, il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona del Dirigente, Dott. Alberto Prampolini;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito in L. 191/04;

Visto l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020;

Visti:

- il T.U. Dlgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare l'art. 107;
- l'art. 107, 151 e 183 comma 4 del T.U. D.Leg.vo n. 267/2000;
- l'art. 56 e l'art. 59 dello Statuto Comunale;
- l'artt. 10 e 11 e 13 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del Vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;
- l'art.1 comma 2 della legge 120/2020;
- l'art. 1, L. 135 del 07/08/2012;
- D.Lgs. n. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017e sue ss.mm.ii.

Viste:

- le **Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016** recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- la **Deliberazione G.C. n. 138 del 5.9.2019**, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 - Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019”
- la **Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30/01/2020** relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;
- la **Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 25/03/2021** relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di approvare il preventivo, richiamato in premessa, pervenuto dalla ditta Coopservice S. Coop.p.A. con sede in Reggio Emilia, inerente i servizi di pulizie necessari allo svolgimento dei giochi del Tricolore 2023 da effettuarsi presso il villaggio olimpico di via Makallè ed altre sedi coinvolte nella kermesse sportiva;
3. di dare atto che il servizio in oggetto rientrerà nella quota di € 150.000,00 + IVA di prestazioni straordinarie (servizi “extra canone”) previste dall'adesione alla Convenzione approvata con la già citata **Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 1321 del 30/11/2021 - Cig Derivato n. 8986624CB7**”, quota di cui è stata accertata la capienza necessaria a coprire la spesa in oggetto;
4. di assumere, come da autorizzazione del Dirigente del Servizio Officina educativa e Politiche giovanili, Sport ed Università, dott. Roberto Montagnani, in atti al presente provvedimento, la somma complessiva di € **13.420,00 (IVA compresa)**, al fine di far fronte alle spese di pulizia necessarie allo svolgimento delle attività legate ai giochi del Tricolore per l'anno 2023; – **Codice Modalità di gestione Conto annuale: 002 – CPV n. 90910000-9 – CIG. derivato N. : 8986624CB7**
 - quanto ad € **13.420,00** con imputazione alla Missione 06 – Programma 01 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, Piano Finanziario – **1.03.02.99.999** del Bilancio Pluriennale 2023 – 2025, Esercizio 2023 al capitolo **30520/1** del PEG 2023 denominato **“Promozione attività ed iniziative varie sportive”** – Cod. prodotto-Progetto 2023_PG_7260 - centro di costo: **0262**;
5. di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale ed ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

6. che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, Legge n. 136/2010, come modificato con D.L. n. 187/2010 e convertito in Legge n. 217/2010, il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) è il n. 8986624CB7;
7. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
8. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
9. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

Il Dirigente
Servizio Appalti e Contratti
(Dott. Alberto Prampolini)

DD23-077

AP/cb

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.