

**Proponente: 31.A**  
**Proposta: 2023/1332**  
**del 12/07/2023**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 1224**  
**del 14/07/2023**

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** ATTO DI LIQUIDAZIONE IN FAVORE DEL COMUNE DI VIADANA DEGLI ONERI CORRISPOSTI AD UNA DIPENDENTE IN ASSEGNAZIONE TEMPORANEA PRESSO IL COMUNE DI REGGIO EMILIA PER IL PERIODO DAL 11.04.2023 AL 10.04.2024: RIMBORSO MESE DI MAGGIO 2023

## LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Poiché la presente determinazione, oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio, contiene dati personali oggetto di protezione, nel tempo, del cosiddetto "diritto all'oblio", la persona interessata verrà indicata all'interno del provvedimento con le sole iniziali del nome e cognome. Il soggetto interessato sarà meglio generalizzato all'interno della Relazione Allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile, al fine del principio di pertinenza non eccedenza e nel rispetto della tutela, nel tempo, del diritto all'oblio dell'interessato.

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20.12.2022, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023-2025 e la nota di aggiornamento al DUP (Documento Unico di Programmazione) e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 12.01.2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 77 di I.D. del 26.04.2023 sono stati approvati il Rendiconto della Gestione 2022 ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 78 di I.D. del 26.04.2023 sono stati approvati anche il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2022 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 31.01.2023, è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) - in cui sono, tra l'altro, confluiti il Piano Triennale dei fabbisogni del personale ed il Piano delle Performance 2023-2025;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 25.05.2023, è stato approvato l'aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2023 e del Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) approvato con Deliberazione G.C. n 2023/13 del 31/1/2023 alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano Triennale dei fabbisogni del personale ed altri allegati;

Preso atto della Determinazione Dirigenziale n. 347 di RUD del 06.04.2023 con la quale si è provveduto

- ad accogliere in assegnazione temporanea presso il Comune di Reggio Emilia - Servizio Qualità e Sostenibilità della città pubblica, ai sensi dell'art. 42 bis del D. Lgs. 151/2001 e ss.mm.ii., l'Arch. B.A., dipendente a tempo indeterminato e pieno del Comune di Viadana con profilo di Istruttore Direttivo Tecnico – ex cat D1 (dal 01.04.2023 riclassificata in Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione dal CCNL Funzioni Locali 2022) genitore di un minore di età inferiore ai 3 anni, per l'intero tempo lavoro, a decorrere dall'11.04.2023 e così per un anno sino al 10.04.2024, ferma rimanendo la possibilità di proroga fino al termine massimo consentito dalla normativa vigente;
- ad impegnare la complessiva spesa di € 35.626,88 per provvedere - mediante apposite liquidazioni dirigenziali - al rimborso degli oneri, derivanti dall'assegnazione temporanea, in favore del Comune di Viadana previa presentazione di richieste corredate da prospetto riepilogativo;

Vista la richiesta di rimborso del Comune di Viadana datata 22.06.2023, trasmessa via PEC ed acquisita agli atti di questo Comune al n. 162949 di PG del 23/06/2023, con la quale veniva quantificato l'importo da liquidare in complessivi Euro 2.653,62 quale rimborso degli oneri relativi all'assegnazione temporanea della dipendente sopracitata presso il Comune di Reggio Emilia per il mese di maggio 2023;

Compiuta la verifica delle prestazioni effettivamente rese dalla dipendente (meglio generalizzata nella relazione allegata al presente atto) si ritiene di dover procedere alla liquidazione di quanto richiesto dal Comune di Viadana a titolo di rimborso degli oneri liquidati alla lavoratrice, pari ad **Euro 2.653,62**, in relazione al servizio prestato nel mese di maggio 2023 presso il Comune di Reggio Emilia;

Dato atto che con il presente provvedimento non viene impegnata alcuna nuova spesa, in quanto i relativi impegni sono già stati assunti ed imputati con Determinazione Dirigenziale n. 347 di RUD del 06.04.2023 - e che pertanto non viene in alcun modo condizionata l'allocazione delle risorse così come indicata e programmata sulla base delle priorità e degli indirizzi strategici indicati dalla Giunta;

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTI:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- l'art. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- l'articolo 14 – Sezione A e l'articolo 45 – Sezione B del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 42 bis D. Lgs 151/2001 e ss.mm.ii.;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali.

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Battistina Giubbani dal Sindaco Luca Vecchi in data 31.01.2023 (P.G. n. 32027 del 31/01/2023 della direzione *ad interim* del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" a decorrere dal 01.02.2023;

## DETERMINA

1. di provvedere alla liquidazione in favore del Comune di Viadana della spesa di € **2.653,62**, a titolo di rimborso per il mese di **maggio 2023** degli oneri derivanti dall'assegnazione temporanea presso il Comune di Reggio Emilia, ai sensi dell'art. 42 bis del D. Lgs. 151/2001 e ss.mm.ii., dell'Arch. B.A. (meglio generalizzata nella relazione allegata al presente atto), dipendente a tempo indeterminato e pieno del Comune di Viadana con profilo di Istruttore Direttivo Tecnico (dal 01.04.2023 riclassificata in Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione dal CCNL Funzioni Locali 2022) genitore di un minore di età inferiore ai 3 anni, per l'intero tempo lavoro della stessa, imputando detta spesa al capitolo 27800 del PEG 2023 "Personale politiche sostenibilità ambientale" - Centro di Costo 0190 - codice modalità di gestione Conto annuale 001 – come segue:

art. 1 € **2.101,05** – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102 impegno 2023\_4251  
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:  
codice funzionale missione / programma: 09.02  
codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002  
codice COFOG: 05.4.1  
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)  
codice SIOPE: 1106

art. 2 € **496,58** – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 impegno 2023\_4252  
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:  
codice funzionale missione / programma: 09.02  
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001  
codice COFOG: 05.4.1  
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)  
codice SIOPE: 1111

art. 2 € **55,99** – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR) impegno 2023\_4253  
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:  
codice funzionale missione / programma: 09.02  
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003  
codice COFOG: 05.4.1  
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)  
codice SIOPE: 1113

2. di dare atto che le risorse economiche necessarie al rimborso al Comune di Viadana sono già state impegnate con Determinazione Dirigenziale n. 347 di RUD del 06.04.2023 e che pertanto, con il presente atto, non viene impegnata alcuna ulteriore nuova spesa;
3. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per l'emissione dei mandati di pagamento a favore del Comune di Viadana con versamento sul seguente iban: IT 92 D 01000 03245 134300065247.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
(Dr.ssa Battistina Giubbani)