

Oggetto: Integrazione contratto di servizio per l'anno 2023 relativo a Casa Residenza per anziani Villa Anna

Rosa di Cadelbosco Sopra.

Con riferimento alla normativa regionale in materia di accreditamento, e con riferimento al contratto di servizio relativo al servizio accreditato stipulato in data 31/12/19 con atto n. 2019/RE/106, e alle successive integrazioni, su istruttoria condotta dall'Ufficio di Piano, si elencano le seguenti integrazioni apportate al contratto stesso e valide per l'anno 2023, dando atto che ove non indicato il contratto si considera invariato.

Art. 4 Modalità di realizzazione del servizio comma 1 viene così modificato

“Il soggetto produttore fornirà il servizio accreditato, dal 01/01/2023 al 31/12/2023, assicurando localmente la seguente offerta di prestazioni:

- n. 6 posti di casa residenza anziani a carattere definitivo;
- n. 2 posti di casa residenza anziani a carattere temporaneo di sollievo (giornate n° 730);

Si dà atto che al momento della definizione della programmazione da parte del Comitato di Distretto saranno formalmente comunicate nuove variazioni di servizi da fornire, con un preavviso di almeno 30 giorni.

Art. 7 Classificazione degli ospiti (case-mix) comma 5 viene così modificato

Il risultato della valutazione per l'anno 2023 è il seguente:

Utenti valutati al fine del case-mix	Livello A	Livello B	Livello C	Livello D
6	0	0	5	1

Le successive revisioni nella composizione dei livelli degli utenti, ordinarie e straordinarie, sono comunicate al

Soggetto gestore accreditato in via telematica, tramite PEC.

Art. 8 Prestazioni sanitarie

G) Governo clinico

1. Responsabilità dell'attività sanitaria di struttura comma 1.2 viene così modificato

1.2 - L'infermiere co-titolare della funzione di responsabile dell'attività sanitaria:

- assicura in collaborazione con il MMG, il coordinamento delle attività sanitarie per garantire la massima integrazione con tutte le altre attività della struttura residenziale;
- allo scopo di preservare la continuità assistenziale definisce le modalità per l'organizzazione dei turni di lavoro, inclusa la gestione delle assenze a vario titolo, del personale infermieristico e tecnico della riabilitazione e ne valuta l'applicazione;
- verifica, in collaborazione con la direzione della struttura, che la formulazione dei piani di attività rispettino i principi della risposta personalizzata ai bisogni assistenziali;
- presiede alla corretta custodia, conservazione e gestione dei farmaci e dispositivi medici presenti in struttura.
- Si fa carico di inviare al Responsabile professioni sanitarie di area territoriale del DCP:
 - il turno base del personale infermieristico;
 - il turno effettivo e cartellini mensili del personale infermieristico e riabilitativo entro il 15 del mese successivo;
 - la comunicazione di ogni nuova assunzione/trasferimento/variazione contrattuale di personale infermieristico con data di inizio e fine.

2- Governo clinico distrettuale comma 2.1 e 2.3 vengono così modificati:

2.1 - Il Responsabile della Unità Operativa Anziani e Fragilità, sentito il Responsabile Professioni sanitarie del DCP di Area e il Responsabile Professioni sanitarie della Unità Operativa Anziani e Fragilità, individua il referente del governo clinico distrettuale che ha il compito di promuovere la qualificazione e l'omogeneità dell'erogazione dell'assistenza sanitaria nelle strutture residenziali del distretto in collaborazione con il Direttore del Distretto, il responsabile del SAA, i medici e gli infermieri responsabili dell'attività sanitaria.

2.3 - Il Responsabile di Area delle Professioni Sanitarie o per l'Area di Reggio Emilia Il Responsabile delle Professioni Sanitarie dell'Unità Operativa Anziani e Fragilità, comunica al Responsabile SAA e al Coordinatore della Struttura il nominativo del Referente distrettuale per il governo clinico dell'assistenza sanitaria erogata e si impegna a comunicare eventuali variazioni

F) Assistenza infermieristica, commi 1, 2, 3, 6, 7, 8 e 11 vengono così modificati

1. Il Soggetto gestore garantisce l'assistenza infermieristica all'interno del servizio accreditato, in una logica di

attività fortemente integrata tra gli aspetti organizzativi sanitari e socio assistenziali.

Il Soggetto gestore è altresì tenuto a garantire con risorse proprie l'assistenza infermieristica agli ospiti presenti su posti autorizzati eccedenti quelli oggetto del presente contratto, secondo i criteri di seguito indicati.

Sulla base della classificazione di cui all'art.7 il personale infermieristico, così come definito all'art.4: per il periodo dal 1 Gennaio 2023 al 31 Dicembre 2023 è determinato nella seguente misura:

VILLA ANNA ROSA - ASSISTENZA INFERMIERISTICA - 2023

		N° ospiti	Rapporto da garantire	Unità di personale infermieristico equivalente da garantire
	Grave disturbo comportamentale	0	1:12	0,00
	Elevato bisogno sanitario	0	1:10	0,00
	Grado severo	5	1:12	0,42
	Grado moderato	1	1:12	0,08
	Rapporto da garantire	6	12,00	0,500
	Pazienti su posti SOLLIEVO	2	12,00	0,167
			UNITA' EQUIVALENTI DA GARANTIRE	
	Totale posti contrattualizzati	8	RANTIRE	0,667

Tale conteggio è comprensivo delle sostituzioni per ferie e per malattie inferiori ai 25 giorni continuativi.

Nel caso di lunga assenza superiore ai 25 giorni continuativi, il Soggetto gestore è tenuto a sostituire la persona e a dare comunicazione scritta all'Azienda USL che si farà carico del rimborso della sostituzione individuata. Il costo relativo a questa sostituzione dovrà essere rendicontato separatamente. Si precisa che il riconoscimento economico della sostituzione (oltre che del titolare del posto) avverrà solo nel caso sul Gestore gravi il costo della lunga assenza (da autodichiarare) e per il solo personale dipendente (non per quello somministrato).

3. Il monte ore delle unità equivalenti, viene considerato tenendo conto le normali assenze per ferie e malattie, considerando superato il concetto "ore minime da garantire".

6-7 Come nel 2022 la variabilità organizzativo assistenziale verrà monitorata mensilmente, per consentire l'individuazione tempestiva di criticità nell'erogazione dei normali turni di presenza infermieristica. Ogni discrepanza rilevata sarà gestita direttamente con l'Ente Gestore, analizzandone congiuntamente le motivazioni e gli interventi che ne derivano. Ciò può determinare la necessità di procedere al parziale pagamento del corrispettivo pattuito del personale dovuto. Al fine di consentire tale monitoraggio, la documentazione inerente la presenza infermieristica (turni e cartellini) dovrà essere obbligatoriamente inviata al Responsabile Infermieristico e Tecnico del Distretto di Reggio Emilia, entro il 10 del mese successivo

8. Qualora la ridotta erogazione dell'assistenza infermieristica abbia superato i tempi massimi consentiti (7 gg), fatto salvo la fruizione delle assenze previste dal contratto nazionale dei lavoratori, l'AUSL determinerà la riduzione per le prestazioni rimborsate ma non erogate agli utenti, trasformate in unità equivalenti, e richiederà l'emissione di una nota di credito per il recupero dell'importo.

11. Il Soggetto gestore può chiedere l'attivazione di personale AUSL per la consulenza vulnologica per la gestione di lesioni cutanee di difficile guarigione:

1. attivata, su prescrizione del medico o dell'infermiere di struttura, dal servizio domiciliare/governo clinico, che valuta la lesione e stabilisce la necessità dell'intervento dell'infermiere specialista in wound care;
2. il professionista si recherà presso la struttura dotato dell'attrezzatura e materiale necessario e fornirà le indicazioni specifiche secondo le più recenti linee guida e le procedure in uso;
3. il professionista svolgerà l'attività in orario di servizio;
4. la struttura assume la responsabilità della presa incarico dell'ospite, ivi compresa la gestione successiva alla consulenza di cui sopra e dell'ottemperanza alle prescrizioni fornite dal professionista sulle modalità di trattamento.

Potrà inoltre essere valutata l'attivazione di personale esperto, in ambiti specifici, per l'effettuazione di consulenze

(stomaterapista, PICC Team, infermiere CDC, Infermiere Cure Palliative o altre specialità da valutare caso per

caso). In questo caso dovranno essere individuate le modalità di attivazione in accordo con la struttura

• **G) Assistenza riabilitativa** commi 1-3-4-5-6 vengono così modificati

1. All'interno del servizio accreditato, il Soggetto gestore garantisce l'assistenza riabilitativa agli ospiti secondo gli standard indicati nella DGR 514/09 s.m.i. e commisurata alle effettive necessità.

Il Soggetto gestore è altresì tenuto a garantire con risorse proprie l'assistenza riabilitativa agli ospiti presenti su posti autorizzati eccedenti quelli oggetto del presente contratto, secondo i criteri di seguito indicati.

Sulla base della classificazione di cui all'art.7 il personale fisioterapico, così come definito all'art 4; per il periodo dal 1 Gennaio 2023 al 31 Dicembre 2023 è determinato nella seguente misura:

PERSONALE RIABILITATIVO - VILLA ANNA ROSA - 2023			
Criteri	n. ospiti 6 + 2 sollevi	Rapporto da garantire	Unità di personale riabilitativo equivalente da garantire
Rapporto 1:60	6	1/60	0,100
Rapporto 1: 6 sollevi	2	1/60	0,033
	8		0,133

	Tale conteggio è comprensivo delle sostituzioni per ferie e per malattie inferiori ai 25 giorni continuativi.	
	Nel caso di lunga assenza superiore ai 25 giorni continuativi, l'Ente gestore è tenuto a sostituire la persona e a	
	darne comunicazione scritta all'Azienda USL che si farà carico del rimborso della sostituzione individuata. Si	
	precisa che il riconoscimento economico della sostituzione (oltre che del titolare del posto) avverrà solo nel caso	
	sul Gestore gravi il costo della lunga assenza (da autodichiarare) e per il solo personale dipendente (non per	
	quello somministrato).	
	3. Il monte ore delle unità equivalenti, viene considerato tenendo conto delle normali assenze per ferie e malattie, considerando superato il concetto "ore minime da garantire".	
	4-5 Come nel 2022 la variabilità organizzativo assistenziale verrà monitorata mensilmente, per consentire l'indi-	
	viduazione tempestiva di criticità nell'erogazione dei normali turni di presenza del fisioterapista. Ogni discrepanza	
	rilevata sarà gestita direttamente con l'Ente Gestore, analizzandone congiuntamente le motivazioni e gli inter-	
	venti che ne derivano. Ciò può determinare la necessità di procedere al parziale pagamento del corrispettivo	
	pattuito del personale dovuto. Al fine di consentire tale monitoraggio, la documentazione inerente la presenza	
	del fisioterapista (presenze e cartellini) dovrà essere obbligatoriamente inviata al Responsabile Infermieri-	
	co e Tecnico del Distretto di Reggio Emilia, entro il 10 del mese successivo.	
	6. Qualora la ridotta erogazione dell'assistenza riabilitativa abbia superato i tempi massimi consentiti (7 gg), fatto	
	salvo la fruizione delle assenze previste dal contratto nazionale dei lavoratori, l'AUSL determinerà la riduzione	
	per le prestazioni rimborsate ma non erogate agli utenti, trasformate in unità equivalenti, e richiederà l'emissione	
	di una nota di credito per il recupero dell'importo	
	- Art. 9 Remunerazione del servizio comma 4 viene così modificato:	
	4. L'importo della tariffa e delle quote di contribuzione degli utenti sono determinati dalla Committenza, sulla	
	base del costo di riferimento del servizio accreditato e dell'esito della valutazione degli utenti. Gli importi sono da	
	intendersi IVA inclusa.	

Per l'anno 2023 la tariffa e la retta a carico utente/comune, sono così determinate

CASA RESIDENZA ANZIANI:

Tariffa a carico del FRNA	€ 37,58 per giornata
Retta a carico utente/Comune	€ 50,05 per giornata
Totale	€ 87,63 per giornata

€ 74,50 per giornata

€ 26,50 per giornata

RICOVERI DI SOLLIEVO PRIMI 30 GIORNI

€ 101,00 per giornata

Tariffa a carico del FRNA

Retta a carico utente/Comune

Totale

RICOVERI DI SOLLIEVO OLTRE IL TRENTESIMO GIORNO

€ 50,95 per giornata

Tariffa a carico del FRNA

€ 50,05 per giornata

Retta a carico utente/Comune

€ 101,00 per giornata

Totale

La retta a carico utente/Comune indica la quota della remunerazione del servizio non a carico del FRNA, come specificato nell'art. 10, al quale si fa rimando.

Vista la variazione tariffaria legata all'applicazione del case mix e vista la programmazione dei posti contrattualiz-

zati, per consentire l'allineamento col sistema informativo Garsia, si definisce che detti cambiamenti saranno

operativi in Garsia nel seguente modo:

- Applicazione nuova tariffa dal 1/6/23 il nuovo inserimento avverrà entro fine giugno
- riapertura periodi precedenti di Garsia per calcolo conguaglio entro fine luglio

Art 16 – Risorse Umane comma 2 viene così modificato :

Il livello minimo di operatori sociosanitari per la CRA, variabile in rapporto al case-mix di struttura, è deter-

minato per il periodo dal 1 Gennaio 2023 al 31 Dicembre 2023 nel seguente modo:

VILLA ANNA ROSA- OSS - 2023

		N° ospiti		Unità di per- sonale OSS
		6+2 sol- lievi	Rapporto da garantire	equivalente da garantire
Classe A	Grave disturbo comportamentale	0	1,2	0,000
Classe B	Elevato bisogno sanitario	0	1,2	0,000
Classe C	Grado severo	5	1,2,6	1,923
Classe D	Grado moderato	1	1,3,10	0,323
Totale		6		2,246
Pazienti su posti SOLLIEVO		2	2,68	0,745
Totale pazienti		8		
UNITA' EQUIVALENTI DA GARANTIRE				2,991

Il livello minimo di personale sanitario è specificato all'art. 8, dove sono indicate le prestazioni sanitarie.

Si considera la presente comunicazione come integrazione del contratto di servizio per l'anno 2023 su base consensuale e già preventivamente concordata, fatte salve eventuali contestazioni scritte dei contraenti da far pervenire entro 10 giorni dal ricevimento della presente tramite Posta Elettronica Certificata. Seguirà percorso di sottoscrizione tramite firme digitali dei firmatari da effettuarsi a cura dello staff dell'Ufficio di Piano di Reggio Emilia.

ALLEGATI: scheda calcolo tariffa;

Direttore del Distretto di Reggio Emilia

Dot.ssa Elisabetta Negri

Comune di Reggio Emilia (Ente istituzionalmente competente per il rilascio dell'accreditamento)

Dot.ssa Lorenza Benedetti

Unione Terra di Mezzo

Dot.ssa Federica Saccani

Visto per congruità

Responsabile Ufficio di Piano Zona sociale di Reggio Emilia

Dot.ssa Luisa Sironi

Per accettazione

Legale rappresentante SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE PROGES

**CALCOLO PER CASE RESIDENZE ANZIANI ACCREDITATE A GESTORI PRIVATI O ANA-
STE/UNEBA**

Ambito distrettuale (codice)					
Comune					
Denominazione servizio	CRA VILLA ANNA ROSA				
Codice SIPS	2023				
Numero posti letto convenzionati					
Classificazione ospiti valevole per il 2023	A	B	C	D	Totale
	0	0	5	1	6

	48,2	38,8	33,7	
Costo del lavoro di riferimento di cui all'allegato A	48,20	0	0	0
	98,4	88,6	82,8	
Costo di riferimento regionale generale	98,40	0	0	0
	41,8	32,6	27,1	
Quota FRNA regionale	41,85	5	0	0

Costo di riferimento regionale per il servizio in base al case mix	totale co-	quota	quota a cari-
	sto	massima	co FRNA
		retta utente	
	87,63	50,05	37,58
Costo del lavoro da allegato A in base al case mix del servizio	37,95		

Elementi di flessibilità in diminuzione		diminuzio- ne totale	quota di- minuzione retta utente	quota dimi- nuzione FRNA
costo del lavoro rispetto a quanto indicato nell'allegato A (vedi cella C.15)	37,94	-0,01	0,00	0,00

Costo del servizio rideterminato	costo di riferito	quota massima retta utente	quota a cari- co FRNA
	87,63	50,05	37,58

applicazione aumenti tariffe dgr 1429/19 e 1422/20 e 1625/22

