



**POLITECNICO  
MILANO 1863**

# PROGETTO FORMATIVO INDIVIDUALE DI TIROCINIO

Relativo alla convenzione collettiva n° 4661/2005

sottoscritta in data 11/01/2005

tra il Politecnico di Milano C.F. 80057930150 P.IVA 04376620151 e il soggetto ospitante

Comune di Reggio Emilia , P.IVA 00145920351

**Tipologia di tirocinio:** Curriculare Obbligatorio **Note:**

## Tirocinante

**Tipologia:** *Studente*

**Matricola:** [redacted]

**Cognome:** C [redacted]

**Nome:** C [redacted]

**Nato a/in:** [redacted]

**il:** [redacted]

**Codice fiscale:** [redacted]

**Cittadinanza:** [redacted]

**Residente a/in:** [redacted]

**Telefono:**

**email:** [redacted]

**Corso di Laurea/Master/Dottorato**

URBAN PLANNING AND POLICY DESIGN - PIANIFICAZIONI

## Soggetto Promotore

**Tutor:** [redacted]

**Titolo di Studio:** *Laurea/Master/Dottorato*

**email:** [redacted]

**Referente tirocini:** SAT Urban Planning and Policy Design / Pianificazione Urbana e Politiche Territoriali

**Telefono:** 02.2399. 02.2399.2604/2605

**email:** tirocini-auic@polimi.it

## Soggetto Ospitante

**Ragione sociale:** Comune di Reggio Emilia

**Sede legale:** Piazza C. Pramapolini, 1 42100, Reggio Emilia (RE)

**Sede operativa:** Servizio Cura della Città: Palazzo Fonte-Via Emilia S.Pietro, 12 e eventuali altre sedi/luoghi

**Sede trasferta:**

**Classificazione dell'Attività economica aziendale (ATECO): 84.1**

**CCNL aziendale: EP**

**Tutor:** [REDACTED]

**Ruolo:** [REDACTED]

**Anni di esperienza nel ruolo: 1**

**Inquadramento:** [REDACTED]

**Telefono:** [REDACTED]

**email:** [REDACTED]

**N° tirocinanti curriculari seguiti in contemporanea dallo stesso tutor aziendale: 0**

**Referente amministrativo:** [REDACTED]

**Telefono: 0522 456260**

**email:** [REDACTED]

### Benefit

**Indennità mensile lorda: 0 €**

**Rimborso nota spese: N**

**Buono pasto/Mensa aziendale: N**

**Altro: N**

### Modalità di svolgimento

**Durata in mesi: 2 dal 18/07/2023 al 16/09/2023 . Durata in ore: 100 Modalità: Full time**

**Sospeso per chiusura aziendale dal**

**al**

**Giorni di accesso ai locali aziendali: Lunedì,Martedì,Mercoledì,Giovedì,Venerdì**

**Orari di accesso ai locali aziendali: dalle 08:00**

**alle 19:00**

**Pausa pranzo: dalle**

**alle**

### **Note:**

L'orario sarà definito con il tutor,all'interno della fascia oraria:8-19 dal lun al ven.In occasione di incontri/eventi/soprall.potrebbe rendersi necessaria la presenza del tirocinante in orari successivi alle 19,serali e/o in gg prefestivi/festivi

## Garanzie Assicurative a carico del Soggetto Promotore

### *a) infortuni:*

- copertura INAIL ("gestione per conto" dello Stato di cui al D.P.R. 30/06/1965 n°1124 capo III)
- Polizza n° 79479788 accesa presso Allianz S.p.A., Agenzia di MILANO FILIBERTO – cod. 10009

*b) responsabilità civile:* Polizza n° 79479782 accesa presso Allianz S.p.A., Agenzia di MILANO FILIBERTO – cod. 10009

## Attività

**Ambito di inserimento:** Altro

### **Descrizione attività:**

- Ricerca, progettazione e individuazione di stakeholders possibili
- Affiancamento durante gli eventi di presentazione dell'intervento alla cittadinanza
- Partecipazione alle attività di progettazione di eventi, workshop, laboratori
- Documentazione delle attività
- Realizzazione di materiali utilizzati per coinvolgere gli stakeholders
- Affiancamento durante eventuali sopralluoghi.

SEDI: Servizio Cura della Città; Uffici c/o Palazzo Renato Fonte Via Emilia San Pietro, 12 e eventuali altre sedi/luoghi comunali e non comunali utili alla realizzazione degli obiettivi del tirocinio

**Descrizione obiettivi formativi:**

- Nell'ambito della realizzazione dell'intervento denominato "PNRR-M5C2-I2.1 Riqualificazione ex Polveriera quartiere Mirabello – realizzazione del Bicilab, progetto connesso al PUMS" contribuire a formulare una proposta gestionale che possa valorizzare gli spazi interni ed esterni dello spazio che verrà rigenerato in modo da renderlo una risorsa importante per la città e per il quartiere Mirabello.
- Approfondimento e studio delle tematiche connesse alla gestione di un ambiente multifunzione e multioperatore nell'ottica di una riqualificazione urbana che si imponga come nuovo modello di gestione sostenibile.
- Acquisizione di conoscenze e competenze in merito alla progettazione, organizzazione e realizzazione di progetti, con uno sguardo particolare sulle partnership possibili e sui percorsi partecipati.
- Acquisizione di competenze nella gestione di un'opera pubblica.

#### **Descrizione competenze da acquisire:**

Trattasi di tirocinio curriculare. Conoscenze inerenti gli obiettivi indicati nel progetto formativo.

#### **Obblighi del tirocinante**

1. svolgere le attività descritte nel presente progetto formativo, seguendo le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;
2. frequentare gli ambienti aziendali e utilizzare le attrezzature poste a disposizione secondo i tempi e le modalità previste dal presente Progetto e che verranno successivamente fornite in coerenza con questo, rispettando in ogni caso le norme e le prassi aziendali di cui verrà portato a conoscenza;

3. rispettare i regolamenti disciplinari, le norme organizzative di sicurezza e di igiene sul lavoro vigenti in Azienda;
4. essere a conoscenza che l'erogazione del percorso formativo di cui al D. Lgs. 81/08 art. 37 comma 1 lettera a) e b) è a carico del soggetto ospitante che si impegna a comunicare al tirocinante modalità di erogazione, durata e contenuti;
5. frequentare con regolarità, secondo le modalità di effettuazione concordate, giustificando eventuali assenze e richieste di modifica di date e orari;
6. rispettare gli obblighi di segretezza e riservatezza circa processi produttivi, prodotti ed ogni altra informazione relativa all'azienda, alla sua organizzazione e ai suoi programmi di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
7. richiedere verifica ed autorizzazione per eventuali elaborati o relazioni verso terzi;
8. redigere una relazione sull'attività svolta o produrre gli elaborati richiesti dal Politecnico per il raggiungimento degli obiettivi formativi e per il riconoscimento dell'attività svolta;
9. essere a conoscenza che il rapporto relativo al presente tirocinio tra l'Azienda ed il tirocinante non costituisce in alcun modo un rapporto di lavoro e che in caso di comportamento proprio o del soggetto ospitante tale da far venir meno le finalità del Progetto formativo, le parti potranno recedere e conseguentemente il tirocinio sarà interrotto.

**Con la sottoscrizione del presente Progetto formativo, il tirocinante, il soggetto promotore e il soggetto ospitante dichiarano:**

- che le informazioni contenute nel presente Progetto Formativo sono rese ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e di essere consapevoli delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;
- di essere consapevoli che i dati personali contenuti nel seguente documento saranno trattati dal Politecnico di Milano, in qualità di titolare del trattamento, con strumenti automatizzati e non, nel rispetto di quanto previsto dal nuovo Regolamento Generale UE sulla protezione dei dati personali n. 679/2019, per i seguenti fini istituzionali di ateneo:
  - a) formalizzazione dell'attività di tirocinio,
  - b) per fini statistici

Il conferimento di tali dati ha natura obbligatoria in quanto in loro assenza non è possibile procedere con l'attivazione del tirocinio.

I dati potranno essere comunicati a terzi per l'adempimento degli obblighi di legge connessi all'attività nonché essere accessibili a terzi che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare sempre nell'ambito delle finalità indicate, nella loro qualità di responsabili del trattamento.

I dati anagrafici e di carriera dello studente sono conservati illimitatamente; la conservazione dei restanti dati è sotteso ai tempi di conservazione degli atti amministrativi che li contengono.

<b>Il soggetto promotore</b>	<b>Politecnico di Milano</b>
	Firma del Tutor Accademico
<b>Il soggetto ospitante</b>	<b>Comune di Reggio Emilia</b>
	Timbro e firma del Tutor del soggetto ospitante
<b>Il tirocinante</b>	[ ]
	Firma