

Proponente: 34.D
Proposta: 2023/1345

del 14/07/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 738

del 17/07/2023

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 50, CO. 1, LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023, TRAMITE RICERCA DI MERCATO, DELLA FORNITURA DI LIBRI DI TESTO DELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E SECONDO GRADO DA DESTINARE AI RAGAZZI MINORI SINTI – ROM PER L'ANNO SCOLASTICO 2023/2024 CPV 221120008 - CIG 99063881FE

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di **Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022** sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023-2025 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023** è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 13 del 31/1/2023** è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con G.C. n. 2023/2 del 12/1/2023;
- che con delibera di **Consiglio Comunale n. 74 del 17/04/2023**, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la prima Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 e relativi allegati;
- che in data **26/07/2019** è stata approvata **Delibera di Giunta Comunale n. 2019/127** avente per oggetto l'Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con **Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 2020/20 del 30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/156 del 22/10/2020** e I.D. n. **2021/240 del 16/12/2021**;
- che con **Delibera di Consiglio Comunale n. 74 del 17/04/2023**, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la prima Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 e relativi allegati;

Visti:

- il Provvedimento in data 04/07/2023 P.G. n. 171681, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino al 30/09/2023, salvo eventuale proroga o cessazione anticipata, incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 04/07/2023 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Richiamata:

- la **Determinazione Dirigenziale RUD n. 36 del 19/01/2023** avente ad oggetto: “Attivazione delle procedure per l'affidamento, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020, di forniture per acquisto di beni di consumo, piccoli arredi, minuterie e riparazioni su attrezzature in dotazione ai vari uffici e servizi comunali. Assunzione impegni di spesa per l'anno 2023” con la quale sono stati assunti impegni di massima per garantire la normale attività dei Servizi dell'Ente;

Premesso:

- che per ogni anno scolastico, si rende necessario **l'acquisto di libri scolastici da destinare ai ragazzi Sinti-Rom frequentanti le scuole medie inferiori e superiori,**
- che trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio;
- che, in data 17 Maggio 2023 è pervenuta, da parte del servizio Politiche di Welfare e Intercultura la richiesta di acquisto per **300 testi scolastici** per una spesa presunta di circa **€ 4.999,00**
- ((IVA assolta dall'editore art. 74, comma 1 lett. C – DPR 633 del 26/10/1972))
- che, per la fornitura in oggetto, il suddetto servizio **ha richiesto** di individuare un fornitore territorialmente più prossimo, per ragioni logistiche ed organizzative derivanti dalla necessità di reperimento dei libri di testo entro i tempi definiti dall'inizio dell'anno scolastico;

Precisato:

- che, in corso di indagine per l'affidamento delle forniture in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da CONSIP e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'Art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: Art. 3, Comma 166 Legge n. 350 del 2003 - Art. 1 Legge n. 191 del 2004 - Art.1, Comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto-Legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Dato atto:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 né convenzioni Intercent-ER aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che l'importo del contratto è stimato in via presuntiva e meramente indicativa per l'anno scolastico 2023/2024, **in euro 4.999,00** (IVA assolta dall'editore art. 74, comma 1 lett. C – DPR 633 del 26/10/1972) **con determinazione del corrispettivo A MISURA.**
- che l'importo sopra determinato si intende comprensivo della percentuale di ribasso da applicare sul prezzo di copertina e delle eventuali spese di spedizione.
- che, ravvisando pertanto la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire la fornitura in oggetto, si procederà all'affidamento:
 - ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, **tramite affidamento diretto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, alla ditta che avrà proposto una PERCENTUALE DI RIBASSO sull'importo complessivo posto a base di gara, pari ad € 4.999,00** (IVA assolta dall'editore art. 74, comma 1 lett. C – DPR 633 del 26/10/1972), **da applicarsi sul prezzo di copertina dei libri di testo scolastici, comprensiva delle spese di spedizione**, percentuale che dovrà essere

mantenuta valida, anche in caso di aumento o diminuzione di acquisto nell'arco dell'anno scolastico 2023/2024 fino a concorrenza del quinto d'obbligo dell'importo del contratto originario, come previsto dall'art. 120 co. 9 del D.lgs n. 36/2023 e **comunque entro la cifra massima, prevista per l'anno scolastico 2023/2024, di € 4.999,00** (IVA assolta dall'editore art. 74, comma 1 lett. C – DPR 633 del 26/10/1972);

- nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti così come previsto dall'art. 49, co. 6 del D.Lgs. n. 36/2023 nonché ai sensi del Piano Anticorruzione dell'Ente nonché, previa verifica di congruità delle quotazioni, mediante affidamento ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, in ragione del modesto importo della specifica fornitura;
- che con pec del 28 Giugno 2023 sono state invitate a partecipare ad una ricerca di mercato, con scadenza di presentazione offerta al 04/06/2023, le seguenti Ditte, tutte site in provincia di Reggio Emilia (nel rispetto della segnalazione pervenuta dal Servizio Politiche di Welfare e Intercultura) ed iscritte alla piattaforma elettronica della Centrale di Committenza regionale Intercenter- ER, *nel rispetto della congruità dei prezzi e del principio rotazione, previsto dall'art. 49 co. 6 del D.Lgs. n. 36/2023:*
 - Carta Bianca di Bertoldi Paolo pec PG N. 166317 del 28/06/2023
 - Cartolibreria 2000 di Arduini Rossana pec PG N. 166330 del 28/06/2023
 - Emilio Bello S.R.L. pec PG N. 166339 del 28/06/2023
 - Libreria Ligabue S.N.C. di Pelliciardi Guido e Covezzi Vanna pec PG N. 166347 del 28/06/2023
 - Libreria Moby Dick Sas di Bevini Daniele E C. pec PG N. 166356 del 28/06/2023
- che la suddetta ricerca di mercato è andata deserta
- che, dovendo comunque provvedere all'affidamento in oggetto nei tempi necessari ad assicurare il reperimento dei libri di testo entro l'inizio del nuovo anno scolastico, tenendo anche in dovuta considerazione la richiesta del Servizio Politiche di Welfare e Intercultura di individuare un fornitore territorialmente limitrofo all'Ente, l'U.O.C. Acquisti Appalti Contratti, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) e dell'art. 49, comma 6 del D.Lgs. 36/2023 tramite lettera inviata a mezzo pec PG 174673 del 07/07/2023 ha invitato la **ditta LIBRERIA UVER S.N.C. DI CAMPIOLI ROBERTO E C. Viale E. Simonazzi n. 27**

CAP 42121 Reggio nell'Emilia PEC: LIBRERIAUVER@LEGALMAIL.IT a presentare propria migliore offerta entro le ore 11:00 del 13/07/2023;

- che entro le ore 11:00 del 13/07/2023, termine fissato per la presentazione dell'offerta, la ditta **LIBRERIA UVER S.N.C. DI CAMPIOLI ROBERTO E C.**, ha inviato tramite pec, acquisita al PG n. 2023/0180926 del 13/07/2023 e allegata in atti al presente provvedimento, ha presentato la propria **OFFERTA ECONOMICA** espressa come **percentuale UNICA** di ribasso sull'importo complessivo posto a base **di gara pari al 10% da applicarsi sul prezzo di copertina dei libri di testo scolastici** (comprensivo delle spese di spedizione) **per un totale pari ad € 4.499,00** (IVA assolta dall'editore art. 74, comma 1 lett. C – DPR 633 del 26/10/1972);

Dato atto :

- che la **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** presentata della ditta LIBRERIA UVER S.N.C. DI CAMPIOLI ROBERTO E C è risultata essere corretta ed idonea ;
- che **l'aggiudicazione è stata effettuata**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) e dell'art. 49, comma 6 del D.Lgs. 36/2023 , a favore **della ditta**, LIBRERIA UVER S.N.C. DI CAMPIOLI ROBERTO E C che ha proposto la **percentuale di ribasso del 10% sull'importo complessivo a corpo posto a base di gara, pari ad € 4.999,00** (IVA assolta dall'editore art. 74, comma 1 lett. C – DPR 633 del 26/10/1972).
- che l'offerta **della ditta** LIBRERIA UVER S.N.C. DI CAMPIOLI ROBERTO E C, è da ritenersi conforme a quanto richiesto ed economicamente congrua
- che, ad avvenuta esecutività del presente atto, si procederà alla formalizzazione dell'affidamento in oggetto, ai sensi dell'articolo 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, mediante scambio di corrispondenza commerciale con emissione del relativo buono d'ordine, controfirmato per accettazione e, se necessario anche di una lettera, da ritornare controfirmata per accettazione, contenente le principali condizioni contrattuali

Ritenuto con il presente atto di provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto con contestuale assunzione della prenotazione di spesa ai sensi art. 183, 3 comma, D.lgs 267/2000 per gli acquisti di beni di cui trattasi;

Dato atto inoltre:

- che, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara **CIG N. 99063881FE**;
- si provvederà alla liquidazione delle singole spese mediante appositi Atti Dirigenziali;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che:

- non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del **DUVRI** in quanto trattasi di mere forniture in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-*bis*, del d.lgs. 81/2008; non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Di dare atto, altresì, che il documento **DURC** è stato recepito agli atti, i sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 e risulta regolare;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 il responsabile del procedimento è individuato nella persona del dirigente, Dott. Alberto Prampolini; .

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito in L. 191/04;

Visti:

- dell'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023
- il T.U. Dlgs n. 267 del 18.08.2000
- l'art. 59 dello Statuto Comunale;
- l'art. 13 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- gli art. 107, 151 e 183 comma 4 del T.U. D.Leg.vo n. 267/00;

- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di affidare, **la fornitura di libri di testo delle scuole secondarie di primo e secondo grado, da destinare ai ragazzi minori Sinti-Rom, per l'anno scolastico 2023/2024** alla **ditta LIBRERIA UVER S.N.C. DI CAMPIOLI ROBERTO E C.** Viale E. Simonazzi n. 27 CAP 42121 con sede in Comune di Reggio nell'Emilia C.F/ P.I IT00148310352 CPV 22112000-8 ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 - **CIG N. 99063881FE**;
3. di determinare che la fornitura in argomento avvenga nel rispetto delle condizioni stabilite dall'Amministrazione nella lettera d'invito, ALLEGATO 1;
4. di impegnare la spesa complessiva di **€ 4.999,00** (IVA assolta dall'editore), alla Missione 12 – Programma 07 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del DLGS 118/2011 **1.03.01.02.999** del bilancio 2023-2025, annualità 2023, **al capitolo 31440/1** del P.E.G. 2023 denominato **“Piccoli arredi e beni di consumo per funzionamento dei SERVIZI SOCIALI e Unità Amministrat. Rilevante IVA CdC 0141”** codice Prodotto-Progetto **2023_PD_3401** – Centro di Costo: 0244 – **CIG N. 99063881FE** CPV 22112000-8 modalità di gestione conto annuale 002 - **(giusta impegno n. 2023/930 assunto con la Determinazione Dirigenziale RUD n. 2023/69 del 20/01/2023 citata in premessa)**;
5. di dare atto che la stazione appaltante, qualora i risultati dell'appalto siano soddisfacenti, sia accertato il pubblico interesse e siano verificate le compatibilità di bilancio, si riserva la facoltà, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento od una diminuzione della fornitura fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, di richiederne l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario ai sensi ex art. 120 co. 9 del D.lgs n. 36/2023 e comunque entro la **cifra massima, prevista per l'anno scolastico 2023/2024, di € 4.999,00** (IVA assolta dall'editore art. 74, comma 1 lett. C – DPR 633 del 26/10/1972);

6. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
7. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
8. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli articoli 23 e 27 del d.lgs. 33/2013 (“Decreto trasparenza”) e dall’art. 1, comma 32 della legge 190/2012;
9. di disporre l'invio alla ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del T.U.EE.LL. n. 267/2000.

Reggio Emilia

IL DIRIGENTE

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

(Dott. Alberto Prampolini)

AP/fn

DD 23-081

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

