

Proponente: 31.A
Proposta: 2023/1152
del 19/06/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1240
del 18/07/2023

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: ATTO DI LIQUIDAZIONE IN FAVORE DEL COMUNE DI BOLOGNA
DEGLI ONERI CORRISPOSTI AD UN DIPENDENTE IN COMANDO
PRESSO IL COMUNE DI REGGIO EMILIA PER IL PERIODO DAL 1
MARZO 2022 - 28 FEBBRAIO 2023

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO

DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Poiché la presente determinazione, oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio, contiene dati personali oggetto di protezione, nel tempo, del cosiddetto "diritto all'oblio", la persona interessata verrà indicata all'interno del provvedimento con le sole iniziali del nome e cognome. Il soggetto interessato sarà meglio generalizzato all'interno della Relazione Allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile, al fine del principio di pertinenza non eccedenza e nel rispetto della tutela, nel tempo, del diritto all'oblio dell'interessato.

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20.12.2022, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023-2025 e la nota di aggiornamento al DUP (Documento Unico di Programmazione) e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 12.01.2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 77 di I.D. del 26.04.2023 sono stati approvati il Rendiconto della Gestione 2022 ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 78 di I.D. del 26.04.2023 sono stati approvati anche il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2022 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 31.01.2023, è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) - in cui sono, tra l'altro, confluiti il Piano Triennale dei fabbisogni del personale ed il Piano delle Performance 2023-2025;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 25.05.2023, è stato approvato l'aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2023 e del Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) approvato con Deliberazione G.C. n 2023/13 del 31/1/2023 alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano Triennale dei fabbisogni del personale ed altri allegati;

Vista e richiamata integralmente la Deliberazione di G.C. 23.12.2021 n. 245 di I.D. di approvazione del "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2021-2022-2023 – STRALCIO ANNO 2022 E PARZIALE MODIFICA DEL PIANO 2021. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA";

Preso atto della Determinazione Dirigenziale n. 125 di R.U.D. del 16.02.2022 con la quale si provvedeva:

- a disporre l'assegnazione temporanea in "comando funzionale" presso il Comune di Reggio Emilia del dott. B.A., dipendente a tempo indeterminato e pieno del Comune di Bologna con profilo di Assistente direttivo servizi culturali e socio-educativi (cat. D), per il periodo dal 01.03.2022 al 28.02.2023, salvo proroga, per il suo intero tempo lavoro, pari a 36 ore settimanali, ai sensi dell'art. 30, co. 2-sexies, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., così come modificato dall'art. 13, co. 2, della L. n. 183/2010, con assegnazione al Servizio "Servizi Culturali" - UOC Gestione Biblioteche;
- ad impegnare la complessiva spesa di € 41.647,76 per provvedere - mediante apposita liquidazione dirigenziale - al rimborso degli oneri derivanti dal comando al Comune di Bologna, previa presentazione di prospetto riepilogativo, tenuto conto dello stipendio base, dell'indennità di comparto, dell'indennità di vacanza contrattuale e di ogni altro elemento/voce componente la busta paga del dipendente in posizione di comando;

Vista la nota del Comune di Bologna datata 22.05.2023, trasmessa via PEC ed acquisita agli atti di questo Comune al n. 134354 di PG del 23/05/2023, con la quale veniva richiesta la liquidazione della spesa complessiva di Euro **37.597,70** quale rimborso degli oneri relativi all'assegnazione temporanea in comando del dipendente sopraccitato presso il Comune di Reggio Emilia per il periodo dal 01.03.2022 al 28.02.2023 per l'intero tempo lavoro;

Vista la successiva nota del Comune di Bologna datata 24.05.2023, trasmessa via PEC ed acquisita agli atti di questo Comune al n. 136166 di PG del 25/05/2023, a rettifica della comunicazione

precedentemente inviata, con la quale veniva richiesta la liquidazione della spesa di **complessivi EURO 37.515,67** quale rimborso degli oneri relativi all'assegnazione temporanea in comando del dipendente sopracitato presso il Comune di Reggio Emilia per il periodo dal 1 marzo 2022 al 28 febbraio 2023 per l'intero tempo lavoro;

Compiuta la verifica delle prestazioni effettivamente rese dott. B.A. meglio generalizzato nella relazione allegata al presente atto, si ritiene di dover procedere alla liquidazione della spesa richiesta dal Comune di Bologna a titolo di rimborso degli oneri liquidati al lavoratore, pari a complessivi **Euro 37.515,67**, in relazione al periodo di comando dell'unità sopracitata, dal 1 marzo 2022 al 28 febbraio 2023, prestato presso il Comune di Reggio Emilia;

Dato atto che con il presente provvedimento non viene impegnata alcuna nuova spesa, in quanto i relativi impegni sono già stati assunti ed imputati con Determinazione Dirigenziale n. 125 di R.U.D. del 16.02.2022 - e che pertanto non viene in alcun modo condizionata l'allocazione delle risorse così come indicata e programmata sulla base delle priorità e degli indirizzi strategici indicati dalla Giunta;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTI:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- l'art. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- l'articolo 14 – Sezione A e l'articolo 45 – Sezione B del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Battistina Giubbani dal Sindaco Luca Vecchi in data 31.01.2023 (P.G. n. 32027 del 31/01/2023) della direzione *ad interim* del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" a decorrere dal 01.02.2023;

DETERMINA

1. di provvedere alla liquidazione a favore del Comune di Bologna della complessiva spesa di **€ 37.515,67**, a titolo di rimborso degli oneri derivanti dal comando del dott. B.A., dipendente a tempo indeterminato e pieno del Comune di Bologna con profilo di Assistente direttivo servizi culturali e socio-educativi (cat. D), per il periodo dal 01.03.2022 al 28.02.2023, per il suo intero tempo lavoro, ai sensi dell'art. 30, co. 2-sexies, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., così come modificato dall'art. 13, co. 2, della L. n. 183/2010, con assegnazione al Servizio "Servizi Culturali" - UOC Gestione Biblioteche (meglio generalizzato nella relazione allegata al presente atto) imputando detta spesa al capitolo 20605 "Personale UOC Gestione Biblioteche" - Centro di costo 0170 – come segue:

ANNO 2022 € 31.180,22

art. 1 € 24.036,72 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102 impegno 2022_1482
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 05.02
codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
codice COFOG: 08.2.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1106

art. 2 € 5.976,90 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104 impegno 2022_1483
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 05.02
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
codice COFOG: 08.2.1

codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1111

art. 2 € 1.166,60 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104 impegno 2022_1484

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

codice funzionale missione / programma: 05.02

codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003

codice COFOG: 08.2.1

codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)

codice SIOPE: 1113

ANNO 2023 € 6.335,45:

art. 1 € 4.886,16 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102 impegno 2023_282

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

codice funzionale missione / programma: 05.02

codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002

codice COFOG: 08.2.1

codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)

codice SIOPE: 1106

art. 2 € 1.214,72 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104 impegno 2023_283

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

codice funzionale missione / programma: 05.02

codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001

codice COFOG: 08.2.1

codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)

codice SIOPE: 1111

art. 2 € 234,57 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104 impegno 2023_284

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

codice funzionale missione / programma: 05.02

codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003

codice COFOG: 08.2.1

codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)

codice SIOPE: 1113;

2. di dare atto che le risorse economiche necessarie al rimborso al Comune di Bologna sono già state impegnate con Determinazione Dirigenziale n. 125 di R.U.D. del 16.02.2022 e che pertanto, con il presente atto, non viene impegnata alcuna ulteriore nuova spesa;
3. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per l'emissione del mandato di pagamento a favore del Comune di Bologna, mediante versamento sul conto di contabilità speciale n. 0062188 acceso presso la Banca d'Italia - Tesoreria Provinciale dello Stato – sezione di Bologna – piazza Cavour 6 – 40124 Bologna.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dr.ssa Battistina Giubbani)