

Proponente: A8.B
Proposta: 2023/388

del 17/07/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 743

del 18/07/2023

STAFF POLITICHE GIOVANILI, SPORT E UNIVERSITA'

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: GIOCHI INTERNAZIONALI DEL TRICOLORE 2023. AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023 DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DEL PIANO DELLA SICUREZZA DELL'EVENTO_ IMPEGNO DI SPESA

**OGGETTO: GIOCHI INTERNAZIONALI DEL TRICOLORE 2023. AFFIDAMENTO
AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023
DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DEL PIANO DELLA SICUREZZA
DELL'EVENTO_ IMPEGNO DI SPESA**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
OFFICINA EDUCATIVA**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con delibera di Giunta Comunale n. 13 del 31/1/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/1/2023;
- con provvedimento pg. n. 57820 del 28/02/2023, il Sindaco ha prorogato le funzioni di Dirigente del Servizio Officina Educativa ad interim al Dott. Roberto Montagnani a partire dal 01/03/2023, sino alla scadenza del contratto di proroga, salvo revoca anticipata, ai sensi del già citato art. 13, e comunque non oltre il termine del mandato del sindaco.

Considerato che:

- il Comune di Reggio Emilia intende organizzare nel mese di Luglio 2023 la VII Edizione dei "Giochi Internazionali del Tricolore";
- i Giochi del Tricolore , nati nel 1997 in occasione del bicentenario della nascita del Primo Tricolore ed organizzati ogni quattro anni, rappresentano un grande festival di carattere sportivo, aggregativo, educativo e culturale ed inoltre un'opportunità per far conoscere il territorio e le eccellenze che lo contraddistinguono, mettendo in gioco alcune delle qualità migliori della popolazione reggiana, dallo spirito di accoglienza all'ospitalità, dall'amore per lo sport all'attenzione al vivere sano.
- la manifestazione si caratterizza come un grande evento giovanile e sportivo, portando con sé alti valori e contenuti, con il merito di riportare l'attenzione sulle nuove generazioni e sullo sport di base quale importante momento di crescita ed educazione;
- l'evento, che vedrà la partecipazione di giovani atleti italiani e stranieri provenienti da paesi europei ed extra europei, rappresenta un importante momento d'incontro nazionale ed internazionale che coinvolgerà:
 - atleti nati negli anni 2007, 2008 e 2009, salvo deroghe per i 2006 da definire con le singole Federazioni e società sportive anche in base alle richieste di partecipazione provenienti da Paesi del mondo;

- gare in diverse discipline sportive che verranno definite in collaborazione con le relative Federazioni in base alle richieste di partecipazione;
- si tratta di un'occasione per coinvolgere la città intera in un pacchetto che unisce sport, cultura e socialità positiva, il tutto in una dimensione internazionale, rappresentata dalle molteplici delegazioni sportive e istituzionali provenienti da tutto il mondo;
- il fulcro delle attività previste riguarda la realizzazione di attività sportive non competitive e di eventi collaterali ad esse connesse (cerimonie, conferenze, spettacoli, ...) che si terranno nella settimana dal 24 al 30 Luglio 2023;

Dato atto che:

- la manifestazione si basa sulla positiva esperienza delle precedenti sei edizioni (la prima nel 1997 per celebrare il bicentenario del Tricolore, nato nel Reggino Emilia) e vedrà anche la partecipazione di atleti provenienti da diversi paesi del mondo;
- la manifestazione è rivolta principalmente ai più giovani, ma anche alle Autorità Locali, associazioni sportive e ai cittadini dei paesi coinvolti in quanto vuole promuovere lo Sport, l'uguaglianza di genere e inclusione sociale come mezzo per promuovere nuove rapporti di amicizia, solidarietà tra i popoli e la conoscenza di nuove culture sulla base di principi quali inclusione sociale, sostenibilità, volontariato, il rispetto di culture diverse, diritti umani e disabilità;
- la manifestazione vuole evidenziare gli effetti positivi che una regolare attività fisica ha sugli individui non solo a livello fisico ma anche e soprattutto a livello sociale; come lo sport accessibile a tutti, indipendentemente dalla condizione fisica e sociale, può aiutare il singolo individuo con le sue unicità a sentirsi parte di una comunità inclusiva e di come lo sport possa essere veicolo di rigenerazione urbana soprattutto in aree critiche delle città;
- indicativamente, i paesi coinvolti saranno: Italia; Belgio (Roeselare); Bosnia ed Erzegovina (Sarajevo – Centre); Cina (Rizhao); Croazia (Zadar); Francia (Dijon); Germania (Solingen, Schwerin, Enzkreis, Treptow-Kopenick); Moldavia (Chisinau); Mozambico (Pemba); Olanda (Schiedam); Palestina (Beit Jala); Polonia (Bydgoszcz); Portogallo (Obidos); Repubblica Ceca (Olomuc); Repubblica Saharawi (Smara); Romania (Bucarest, Cluj-Napoca); Serbia (Kragujevac); Slovenia (Novo Mesto); Spagna (Girona, Manresa, Gran Canaria); Sudafrica (Provincia del Gauteng); Svezia (Gavle); Texas-USA (Fort Worth). ;
- che le attività della manifestazione e le fasi di implementazione saranno le seguenti:

1. Gestione di progetto e coordinamento

Manifestazione implementata dal Comune di Reggio Emilia in collaborazione con la Fondazione dello Sport e il CONI che prevede attività di gestione e coordinamento di tutte le fasi di implementazione del progetto, delle singole attività e dei contatti con i partner.

Il Comune è supportato da un Comitato organizzatore composto da attori del territorio.

2. Identificazione dei volontari

Campagna di reclutamento per l'identificazione di volontari a supporto delle attività di progetto in particolar modo durante lo svolgimento dell'evento sportivo.

Durante la fase di reclutamento un'attenzione particolare verrà dedicata al

coinvolgimento delle molte comunità straniere presenti sul territorio, che avranno un ruolo chiave durante lo svolgimento dell'evento (supporto dello staff durante l'accoglienza della delegazione, svolgimento delle attività sportive e di conoscenza culturale del territorio).

Organizzazione di attività formative per tutti i soggetti coinvolti nell'organizzazione degli eventi. La formazione non sarà incentrata solo sugli aspetti pratici dell'evento sportivo, ma anche sulla sensibilizzazione degli atleti ai valori trasmessi dal progetto.

Durante l'evento saranno organizzati momenti di confronto tra allenatori, rappresentanti istituzionali per condividere esperienze legate a sport ed educazione, inclusione sociale, volontariato, etc.

3. Cerimonia di apertura

Attività di apertura dell'evento rivolto ai partecipanti internazionali, nazionali e ai cittadini.

Saranno previste: arrivo della fiaccola olimpica; sfilata delle delegazioni e associazioni sportive; performance artistiche/sportive; la presenza di rappresentanti delle Istituzioni nazionali ed europee.

4. Competizioni sportive

Realizzazione di attività sportive non competitive sia a squadra che individuale.

Le attività sportive verranno realizzate laddove sarà possibile anche fuori dal Comune di Reggio Emilia per agevolare l'organizzazione con l'utilizzo di strutture già esistenti. Verranno allestiti dei campi e altre strutture per permettere lo svolgimento di alcune delle discipline sportive nelle piazze e in alcune zone critiche della città per sottolineare come lo sport possa essere anche motore per la riqualificazione e la rigenerazione urbana. Prevista la realizzazione di discipline paraolimpiche.

5. Villaggio Olimpico

Il villaggio olimpico rivestirà un ruolo importante durante lo svolgimento dell'evento, dando l'opportunità a tutte le delegazioni di condividere momenti importanti sempre in un'ottica di dialogo interculturale, solidarietà e fratellanza.

Tutti i partecipanti mangeranno e trascorreranno il loro tempo assieme in aree dedicate della città.

Oltre alla sede logistica del Villaggio olimpico che sarà collocato presso il Polo scolastico di via Makallè si intende portare la presenza dei giovani atleti e dei loro accompagnatori nel cuore della città al fine di sfruttare e valorizzare al meglio gli spazi urbani e coinvolgere il centro della città e i suoi residenti.

Le strutture ospitanti della città apriranno le loro porte al villaggio olimpico, creando una rete di strutture ricettive per accogliere le delegazioni (soprattutto i loro famigliari). La posizione centrale garantirà un facile accesso alle principali strutture sportive (e attrattive) della città, permettendo agli atleti di esplorare la città di Reggio Emilia, entrare in contatto con i suoi cittadini trasmettendo anche a loro lo spirito olimpico. Il villaggio olimpico verrà allestito per garantire supporto tecnico e logistico a tutti le delegazioni ospitando riunioni di coordinamento con lo staff del progetto e rappresentanti delle delegazioni sportive. Sarà dotato di spazi informativi per

aggiornare le delegazioni sugli andamenti delle competizioni e fornire informazioni generali sulla città e il suo territorio.

Gli eventi sportivi più importanti avranno luogo nelle strutture sportive pubbliche della città, ma oltre a questi saranno organizzati eventi collaterali e attività sportive secondarie nel campus delle scuole locali che consentiranno di sfruttare le strutture scolastiche per ulteriori attività indoor e outdoor e negli spazi pubblici della città.

6. Cerimonia di chiusura

Attività di chiusura dell'evento con performance musicali realizzate da cantanti famosi e gruppi di giovani artisti anche provenienti dalle città partecipanti al progetto.

Dato atto che:

- il fulcro delle attività previste riguarda la realizzazione di attività sportive non competitive e di eventi collaterali ad esse connesse (cerimonie, conferenze, spettacoli, ...) che si terranno nella settimana dal 24 al 30 Luglio 2023;
- le attività sportive verranno realizzate laddove sarà possibile anche fuori dal Comune di Reggio Emilia, in collaborazione con l'Amministrazione Provinciale e gli altri Comuni della Provincia che manifesteranno la loro adesione, per agevolare l'organizzazione con l'utilizzo di strutture già esistenti, che verranno allestiti dei campi e altre strutture per permettere lo svolgimento di alcune delle discipline sportive nelle piazze e in alcune zone critiche della città per sottolineare come lo sport possa essere anche motore per la riqualificazione e la rigenerazione urbana;

Considerato, inoltre, che:

- come nelle passate edizioni, l'Amministrazione ha costituito un Comitato Promotore dei Giochi, quale realtà che rappresenti i soggetti che ne fanno parte quali sostenitori della manifestazione e partecipano alle spese di organizzazione della stessa, e da un Comitato Organizzatore, quale soggetto che si occupa della concreta gestione e organizzazione della stessa;
- del Comitato Promotore fanno parte:
 - Comune di Reggio Emilia;
 - Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia
 - Regione Emilia Romagna;
 - CONI – Comitato Regionale Emilia-Romagna;
 - Provincia di Reggio Emilia;
 - C.C.I.A.A. di Reggio Emilia;
 - Università degli studi di Modena e Reggio Emilia;
- del Comitato organizzatore fanno parte:
 - Comune di Reggio Emilia,
 - Fondazione dello Sport,
 - CONI Comitato Regionale Emilia-Romagna – Delegazione Provinciale Reggio Emilia;
 - comitati territoriali degli Enti di promozione sportiva UISP, CSI, AICS,

- Comitato Italiano Paraolimpico regionale
- Fondazione E35,
- Fondazione Mondinsieme,

soggetti i rapporti coi quali verranno disciplinati con successivi atti del Dirigente competente;

- i comitati territoriali degli Enti di promozione sportiva UISP, CSI, AICS sono gli enti di riferimento che rappresentano la quasi totalità del mondo sportivo dilettantistico della provincia di Reggio Emilia e che hanno una struttura organizzativa, esperienza e competenza adeguata allo svolgimento di attività cruciali per lo sviluppo della manifestazione e l'implementazione delle attività progettuali;
- detti Enti di promozione sportiva furono membri del Comitato organizzatore anche nelle scorse edizioni dei Giochi del Tricolore pertanto hanno un'esperienza consolidata in materia;

Dato atto che:

- con deliberazione Giunta comunale n. 53 del 7/3/2023 è stato approvato il progetto dei Giochi Internazionali del Tricolore 2023;
- alla copertura finanziaria della manifestazione si provvede mediante la ricerca di contributi da parte di Enti pubblici e di soggetti privati, mediante la ricerca di sponsorizzazioni a seguito di approvazione di specifico Avviso pubblico di cui al Provvedimento dirigenziale n. 488 del 21/3/2023 e mediante di risorse del bilancio comunale 2023/25 a valere sull'esercizio finanziario 2023 e sul Progetto di PEG 2023_PG_7260;

Evidenziato che:

- per procedere con le attività di cui alla fase 3 "Cerimonia di apertura", 5 "Villaggio Olimpico" e 6 "Cerimonia di chiusura", si rende necessario affidare un servizio per l'elaborazione del piano di sicurezza per le attività che si svolgeranno in P.zza della Vittoria e P.zza Prampolini, per il disbrigo delle pratiche suaper, per i piani di sicurezza e valutazione rischi per gli edifici scolastici adibiti a villaggio di accoglienza e per il supporto ai tavoli tecnici, ai sensi dell'art. 50 c.1 lett b) del D.Lgs. 36/2023.

Considerato che:

- trattasi di spese volte ad assicurare il normale funzionamento del servizio;

Preso atto inoltre che:

- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal mercato elettronico;

- in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";
- non sono state individuate, tra quelle presenti sul mercato elettronico Consip e IntercentER-Sater, tipologie merceologiche idonee, il servizio verrà pertanto affidato al di fuori di esso.

Visto il preventivo acquisito dall'Arch. Manuela Maccagnani, riguardante il servizio oggetto della presente procedura di approvvigionamento ed accertata la congruità della relativa offerta economica pari ad **€ 7.105,25 (oneri ed Iva inclusa)** per l'elaborazione del piano di sicurezza per le attività che si svolgeranno in P.zza della Vittoria e P.zza Prampolini, per il disbrigo delle pratiche suaper, per i piani di sicurezza e valutazione rischi per gli edifici scolastici adibiti a villaggio di accoglienza e per il supporto ai tavoli tecnici, come da preventivo allegato al presente atto quale parte integrante (**Allegato 1**);

Ritenuto di procedere con un affidamento diretto del servizio ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 all'Arch. Manuela Maccagnani, con sede in via Dimitrov n.12 - Reggio Emilia, P.IVA 01327160352, CF MCCMNL58T71H223B, in quanto soggetto idoneo e con esperienza nella gestione di tali attività.

In conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. 136/2010 come modificato con il D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) ZC73BE7EC3;

Rilevato che:

- sono stati condotti gli opportuni accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'affidamento in oggetto e che non ne sono stati riscontrati e che pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di servizi di natura intellettuale in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008 e, conseguentemente, non sussistono costi per la sicurezza;
- il DURC, o eventuale dichiarazione di esenzione, sarà recepito a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
- in conformità all'art. 18, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e all'art. 42, comma 1 lett. c) del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, il contratto verrà stipulato in

forma di scrittura privata non autenticata da registrarsi in caso d'uso a spese dei contraenti;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Preso atto infine che l'affidamento di servizi di cui al presente provvedimento comportano una spesa complessiva di € 7.105,28 oneri ed IVA compresi che può essere finanziata per € 5.000,0 con i fondi stanziati al Cap. 23604 "PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER REALIZZAZIONE GIOCHI INTERNAZIONALI DEL TRICOLORE FINANZIATE DA PRIVATI == VEGG. CAPP/E 3616 - 3617 == " del P.E.G. 2023 a carico del progetto 7260;

Dato atto che il capitolo citato sopra, risulta finanziato da entrate provenienti da sponsorizzazione (Coop Alleanza 3.0) (giusta proposta n. 386 del 13.07.2023);

Preso atto che la restante quota di spesa pari ad € 2.105,28 è coperta da fondi comunali al capitolo 30520/1 "Promozione attività ed iniziative varie sportive).

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 15 del D.Leg.vo 36/2023, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Officina Educativa, Dott. Roberto Montagnani.

Rilevato che il presente provvedimento non è soggetto a trasmissione alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 173 della Legge n. 266/2005, in quanto non pertinente;

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 3 "Atti di organizzazione" e 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Visti:

- ✓ lo Statuto Comunale (art. 56 e 57);
- ✓ il D.Lgs. 267/2000 ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- ✓ il vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- ✓ il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Reggio nell'Emilia;
- ✓ il D.Lgs. 36/2023 ed in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b);
- ✓ il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti ed in particolare l'art. 31;
- ✓ il D.Lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;

- ✓ il D.P.R. 207/2010 Regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;
- ✓ l'art. 26 della Legge n. 488/1999;
- ✓ la L. 266/05, art. 1, comma 173, nonché le indicazioni operative emanate dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna per ottemperare all'obbligo di comunicazione di cui al comma in parola;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di **provvedere** per i motivi indicati in premessa all'affidamento del servizio di elaborazione del piano di sicurezza per le attività che si svolgeranno in P.zza della Vittoria e P.zza Prampolini, di disbrigo delle pratiche suaper, di elaborazione dei piani di sicurezza e valutazione rischi per gli edifici scolastici adibiti a villaggio di accoglienza e di supporto ai tavoli tecnici, nell'ambito dell'iniziativa Giochi Internazionali del Tricolore 2023, all'Arch. Manuela Maccagnani, con sede a Reggio Emilia, Via Dimitrov n.12, P.IVA 01327160352, CF MCCMNL58T71H223B, per un importo complessivo pari ad **€ 7.105,28** oneri ed iva inclusa, CIG ZC73BE7EC3;
3. di **impegnare** la spesa complessiva di **€ 7.105,28** a favore dell'Arch. Manuela Maccagnani di Reggio Emilia come di seguito indicato:
 - quanto ad **€ 5.000,00** con imputazione alla Missione 06 Programma 01 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2023-2025, annualità 2023, al capitolo **23604** del P.E.G. 2023 denominato "PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER REALIZZAZIONE GIOCHI INTERNAZIONALI DEL TRICOLORE FINANZIATE DA PRIVATI == VEGG. CAPP/E 3616 - 3617", codice prodotto 2023_PG_7260, centro di costo 0262, modalità gestione conto annuale 002;
 - quanto ad **€ 2.105,28** alla Missione 06, Programma 01, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999, del Bilancio 2023-2025, annualità 2023, al Capitolo **30520/1** del P.E.G. 2023 denominato "PROMOZIONE ATTIVITA' ED INIZIATIVE VARIE SPORTIVE", codice prodotto 2023_PG_7260, centro di costo 0262, modalità gestione conto annuale 002;
5. di **disporre** che il pagamento del servizio svolto verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla

normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

6. di **adempiere** agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012 ed all'art. 20 del D.Lgs. 36/2023;
7. di **dare atto** che ai fini della contabilità economica il suddetto importo costituirà costo per l'Esercizio 2023;
9. di **dare atto** che il presente provvedimento non rientra nell'obbligo di invio alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti, ex art. 1, comma 173 della Legge 266/2005 e secondo le indicazioni operative emanate dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna per ottemperare all'obbligo di cui al comma in parola;
10. di **disporre** l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000, posto che lo stesso sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
OFFICINA EDUCATIVA
Dott. Roberto Montagnani