

Proponente: 31.A
Proposta: 2023/1349
del 17/07/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1246
del 19/07/2023

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLA RINUNCIA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO CON PROFILO DI GESTORE PROCESSI AMMINISTRATIVI (AREA ISTRUTTORI) DA PARTE DI 1 CANDIDATA GIA' ASSUNTA CON D.D. 638 R.U.D. DEL 22.06.2023 E CONTESTUALE SOSTITUZIONE MEDIANTE ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 UNITA' CON PARI PROFILO PROFESSIONALE DA GRADUATORIA C.P. 3 POSTI DI "GESTORE PROCESSI AMMINISTRATIVI" CAT. C DI CUI UNO RISERVATO AI SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 18 L. 68/99 INDETTO DAL COMUNE DI REGGIO EMILIA

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Poiché la presente determinazione, oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio, contiene dati personali oggetto di protezione e, nel tempo, del cosiddetto "diritto all'oblio", le persone interessate verranno indicate all'interno del provvedimento con le sole iniziali del nome e del cognome e con il posizionamento in graduatoria. I soggetti interessati saranno meglio generalizzati all'interno della Relazione Allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile, ai fini del principio di pertinenza e non eccedenza e nel rispetto della tutela, nel tempo, del diritto all'oblio degli interessati.

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20.12.2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023–2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia R.U.I.C. 19 del 21.11.2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 ed il Bilancio pluriennale 2023-2025 nonché i relativi allegati;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale ID n. 189 del 20.12.2022 con immediata eseguibilità sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 ed il Bilancio pluriennale 2023-2025 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia nonché i relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 12.01.2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 77 di I.D. del 26.04.2023 sono stati approvati il Rendiconto della Gestione 2022 ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 78 di I.D. del 26.04.2023 sono stati approvati anche il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2022 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 127 di I.D. del 30.06.2022, sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - di cui è parte integrante il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2021-2023 stralcio anno 2022 - l'integrazione al Piano della performance 2022/2024 e il Piano Esecutivo di Gestione 2022;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 160 di I.D. del 03.08.2022 è stato approvato il "*PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA E INTEGRAZIONE PER L'ANNO 2022 - PRIMO STRALCIO 2023*" IN MODIFICA ALLA SOTTOSEZIONE 3.4 DELL'ALLEGATO L) AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 127 DEL 30.06.2022. *RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA ALLA DATA DEL 01.09.2022.*";
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 271 di I.D. del 22.12.2022 è stato approvato il "*PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA PER L'ANNO 2022 – INTEGRAZIONE PRIMO STRALCIO 2023*" IN MODIFICA ALLA SOTTOSEZIONE 3.4 DELL'ALLEGATO L) AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 127 DEL 30.06.2022.";
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 13 di I.D. del 31.01.2023 è stato approvato il "*PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023/2025 E CONTESTUALE AGGIORNAMENTO DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE APPROVATO CON ATTO DI GIUNTA COMUNALE N. 2023/2 DEL 12/1/2023*";
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 121 di I.D. del 25.05.2023 è stato approvato "*AGGIORNAMENTO AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023 E DEL PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 2023/13 DEL 31/1/2023 ALLA SEZIONE 2.2 "PERFORMANCE" E 3.3 "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI", E ALTRI ALLEGATI*";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale del 29.09.2003 N. 18997/255 avente ad oggetto "*Istituzione dei Nidi e delle Scuole dell'Infanzia*" con la quale è stato approvato il contratto di servizio e sono stati determinati i compensi e le indennità degli amministratori, successivamente modificata ed integrata, da ultimo, con Deliberazione di G.C. n. 217 del 17.12.2020, per il periodo 01.01.2021 – 31.12.2024;

Vista e richiamata la citata Deliberazione G.C. n. 271 di I.D. del 22.12.2022 avente ad oggetto “PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA PER L’ANNO 2022 – INTEGRAZIONE PRIMO STRALCIO 2023 IN MODIFICA ALLA SOTTOSEZIONE 3.4 DELL’ALLEGATO L) AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 127 DEL 30.06.2022.” con riferimento al punto 3 del dispositivo, nel quale si dichiarava “... a valere per l’anno 2023, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall’art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall’art. 16 della Legge di stabilità n. 183/2011, che il Comune di Reggio Emilia, allo stato attuale, non presenta situazioni di soprannumero in Dotazione organica, né situazioni di eccedenza alcuna di personale sia in relazione ad esigenze funzionali che finanziarie e che in corso di esercizio 2023 si provvederà a monitorare il mantenimento di tale condizione in relazione a tutti i vincoli normativi ed in caso di modificazioni significative delle proprie condizioni si provvederà a rivedere la presente dichiarazione”;

Vista inoltre la citata Deliberazione di Giunta Comunale n. 121 di I.D. del 25.05.2023 avente ad oggetto “AGGIORNAMENTO AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023 E DEL PIANO INTEGRATO ATTIVITA’ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 2023/13 DEL 31/1/2023 ALLA SEZIONE 2.2 “PERFORMANCE” E 3.3 “PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI”, E ALTRI ALLEGATI” dove, considerato tutto quanto indicato in premessa, si deliberava, tra l’altro:

- “ ...
- di aggiornare il PIAO alla sotto sezione 2.2 “Performance” e 3.3 “Piano triennale fabbisogni di personale” come esplicitato in narrativa, come da allegato A;
 - di confermare mandato alla Dirigente del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione” di provvedere, con propri atti, all’indizione dei Bandi di Concorso Pubblico, dei Bandi di Mobilità volontaria tra enti autorizzati, nonché a tutti gli adempimenti indicati e conseguenti al presente provvedimento, ivi comprese le assunzioni mediante scorrimento di graduatorie concorsuali pubbliche, con le modalità e secondo i complessivi indirizzi della Giunta indicati negli specifici capoversi della sotto-sezione 3.3 del PIAO – Risorse umane – Piano dei fabbisogni;
- [...]
- di confermare per il triennio 2023-2025 i contenuti e gli indirizzi di cui ai precedenti Piani Occupazionali / Triennali dei fabbisogni, per tutto quanto non modificato da norma di legge o diversamente o nuovamente disposto col presente provvedimento, ivi compresi i criteri per l’individuazione di graduatorie di altri Enti da utilizzare per la copertura dei posti vacanti
- ...”;

Preso atto di quanto indicato alla “SEZIONE 3 – ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO” del PIAO del Comune di Reggio Emilia - Allegato A parte integrante della citata Delib. G.C. n. 121 di I.D. del 25.05.2023 - e precisamente al capitolo “3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale” in riferimento alla normativa applicabile alle assunzioni di personale negli Enti locali, ai criteri per la definizione delle capacità assunzionali degli stessi ed a tutto quanto riportato al paragrafo “Capacità assunzionale” in relazione alla sostenibilità finanziaria della spesa per assunzioni, si richiama in particolare quanto indicato in merito alla copertura complessivamente di n. 17 posti con profilo di Gestore Processi Amministrativi Area Istruttori:

“... ”

TABELLA DI SINTESI DELLE ASSUNZIONI 2022 AUTORIZZATE CON DELIBERAZIONE DI G.C. n. 160 del 03.08.2022 NON ANCORA EFFETTUATE, con eventuale aggiornamento delle decorrenze e delle modalità di copertura

N.	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' DI COPERTURA AUTORIZZATA	DECORRENZA PREVISTA NEL PTFP G.C. 160 – 03.08.2022	DECORRENZA EFFETTIVA	DECORRENZA PREVISTA AGGIORNATA	CAT.
[...]						
4	GESTORE PROCESSI AMMINISTRATIVI	Scorrimento graduatoria propria	01/12/2022		01/04/2023	C
[...]						

[...]

TABELLA DI SINTESI DELLE ASSUNZIONI 2023 AUTORIZZATE CON DELIBERAZIONE DI G.C. n. 271 del 22.12.2022 DA EFFETTUARE, con eventuale aggiornamento delle decorrenze e delle modalità di copertura

N.	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' DI COPERTURA AUTORIZZATA	DECORRENZA PREVISTA	CAT.
[...]				
7	GESTORE PROCESSI AMMINISTRATIVI	Scorrimento graduatoria propria	01/05/2023	C
[...]				

[...]

TABELLA DI SINTESI DELLE ASSUNZIONI 2023 DA AUTORIZZARE

N.	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' DI COPERTURA AUTORIZZATA	DECORRENZA PREVISTA	AREA
3	GESTORE PROCESSI AMMINISTRATIVI	Scorrimento graduatoria propria	01/07/2023	Istruttori
3	GESTORE PROCESSI AMMINISTRATIVI	Scorrimento graduatoria propria	01/09/2023	Istruttori

...”;

Preso atto, infine, che l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni e di spesa di personale è stata attestata nel Verbale dell'Organo di Revisione n. 12 del 24/05/2023 avente ad oggetto **“proposta variazione al piano dei fabbisogni”** con il quale è stato espresso **“parere favorevole alla proposta di deliberazione di Giunta comunale relativa alla variazione del piano dei fabbisogni confluito nel PIAO e assevera il mantenimento dell'equilibrio pluriennale di bilancio 2023/2025 del Comune di Reggio Emilia a seguito dell'adozione del Piano del fabbisogno di personale 2023/2025 confluito nel PIAO di cui alla proposta esaminata...”**;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 638 di R.U.D. del 22.06.2023 con la quale è stata disposta l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 17 figure di Gestore Processi Amministrativi (Area Istruttori) con diverse decorrenze – di cui una, a decorrere dal 01.09.2023, da assegnare all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia - mediante utilizzo della graduatoria del Concorso Pubblico per esami per la copertura di n. 3 posti vacanti di “Gestore Processi Amministrativi” approvata con Determinazione Dirigenziale 1960 di R.U.A.D. del 31.05.2023;

Evidenziato, a tal riguardo:

- che le persone individuate avevano accettato l'assunzione, in taluni casi alla decorrenza proposta dall'Amministrazione, in altri proponendo ed ottenendo una decorrenza diversa, ed avevano autodichiarato il possesso dei requisiti previsti per l'assunzione a tempo indeterminato nel pubblico impiego e nello specifico profilo professionale;
- la D.D. n. 638 di R.U.D. del 22.06.2023 era stata positivamente vista ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii - oltre che dalla Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Reggio Emilia ad attestazione della copertura finanziaria complessiva – anche dal Responsabile Finanziario dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia ad attestazione della copertura finanziaria con riferimento alla figura assegnata all'Istituzione;

Preso atto che:

- la candidata P.C. - dopo aver sottoscritto in data 10.06.2023 la dichiarazione di accettazione della proposta di assunzione a tempo indeterminato (agli atti con P.G. n. 161538/2023) proponendo, in alternativa alla data del 01.07.2023 individuata dalla scrivente A.C., la decorrenza del 01.09.2023, poi accolta dall'Amministrazione – successivamente comunicava, con dichiarazione del 02.07.2023 acquisita agli atti con P.G. n. 173053/2023, di rinunciare, per sopraggiunti motivi personali, all'assunzione a tempo indeterminato con profilo di Gestore Processi Amministrativi – Area Istruttori – con decorrenza 01.09.2023 che nel contempo era stata disposta con D.D. n. 638 di R.U.D. del 22.06.2023, dove peraltro la candidata veniva

assegnata all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, rinunciando di conseguenza anche a sottoscrivere il relativo contratto individuale di lavoro;

- a seguito della rinuncia della candidata suddetta, risultava nuovamente vacante in Dotazione Organica un posto di "Gestore Processi Amministrativi" Area Istruttori già previsto in copertura, da ultimo, nella Delib. G.C. n. 121 del 25.05.2023;

Ritenuto pertanto necessario, per dare attuazione alle assunzioni autorizzate, da ultimo, nella Deliberazione G.C. n. 121 del 25.05.2023, procedere a sostituire la candidata rinunciataria mediante scorrimento della graduatoria di merito scaturita dal Concorso Pubblico per la copertura di 3 p.v. di Gestore processi amministrativi – categoria C - approvata con Determinazione Dirigenziale n. 960 di R.U.A.D. del 31.05.2023, ove risultano utilmente collocati candidati idonei non ancora assunti, proponendo l'assunzione a tempo indeterminato e pieno a decorrere dalla medesima data prevista nella citata D.D. n. 638 di R.U.D. del 22.06.2023 per la candidata rinunciataria (01.09.2023);

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 960 di R.U.A.D. del 31.05.2023 con la quale si è provveduto ad approvare il verbale dei lavori della Commissione Giudicatrice del Concorso Pubblico per esami per la copertura di n. 3 posti vacanti di "Gestore Processi Amministrativi", nonché la graduatoria finale di merito valida per l'assunzione dei vincitori ed ulteriori assunzioni a tempo indeterminato;

Specificato ulteriormente che la suddetta graduatoria è stata sinora utilizzata per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 19 unità (c.f.r. D.D. n. 599 di R.U.D. del 31.05.2023 e D.D. n. 638 di R.U.D. del 22.06.2023), arrivando, a seguito di alcune rinunce all'assunzione, ad assumere la candidata classificata alla 21^a posizione.

Dato atto che si è conseguentemente proceduto ad interpellare - al fine di effettuare l'assunzione a tempo indeterminato in sostituzione della candidata rinunciataria – i seguenti candidati utilmente collocati nella suddetta graduatoria, proponendo quale decorrenza dell'assunzione a tempo indeterminato e pieno la data del 01.09.2023, con i seguenti esiti:

POSIZIONE	COGNOME E NOME	ESITO	P.G. n. ___ DEL ___
22 ^a	B.M.	RINUNCIA	P.G. n. 175774 del 10.07.2023
23 ^a	B.N.	ACCETTA	P.G. n. 176551 del 11.07.2023

Preso atto - in merito alle procedure e agli adempimenti in materia di mobilità volontaria ed obbligatoria di cui agli artt. 30 e 34-*bis* del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. - di tutto ciò di cui si è già dato conto nella Determinazione Dirigenziale n. 638 di R.U.D. del 22.06.2023;

Ritenuto conseguentemente di dover procedere - in attuazione di quanto disposto da ultimo dalla Deliberazione G.C. 25.05.2023 n. 121 di I.D. di aggiornamento del PIAO approvato con Delib. G.C. n. 2023/13 del 31.01.2023 - all'assunzione in servizio a tempo indeterminato e pieno con profilo di "Gestore Processi Amministrativi" – Area Istruttori – a decorrere dal 01.09.2023 e con assegnazione all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, della dott.ssa B.N., classificatasi al 23° posto della graduatoria scaturita dal Concorso Pubblico per esami per la copertura di n. 3 posti vacanti di "Gestore Processi Amministrativi" approvata con D.D. 960 di R.U.A.D. del 31.05.2023, la quale ha accettato l'assunzione ed ha autodichiarato il possesso di tutti i requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego e di quelli specifici richiesti per l'assunzione a tempo indeterminato nel suddetto profilo professionale – requisiti oggetto di verifica d'ufficio ai sensi di legge;

Dato atto che tale assunzione si intende disposta ed accettata alle condizioni tutte, diritti e doveri, previste dal vigente Regolamento Generale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché dal vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali e che si intenderà stabilizzata solo al superamento del periodo di prova contrattualmente stabilito;

Tenuto conto che:

- la presente assunzione è stata autorizzata da ultimo dalla Deliberazione G.C. n. 121 del 25.05.2023;
- la spesa necessaria alla presente assunzione trova integrale copertura con riferimento al Bilancio 2023-2025 – esercizio 2023 - dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, come attestato con visto di regolarità contabile del Responsabile Finanziario dell'Istituzione apposto alla citata

D.D. n. 638 del 22/06/2023 dove già si prevedeva l'assunzione di una figura di Gestore Processi Amministrativi a tempo pieno, a decorrere dal 01.09.2023, da assegnare all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia;

- la spesa necessaria all'assunzione a tempo indeterminato di che trattasi rientra ed è contenuta nei vincoli e limiti di spesa di personale di cui alla vigente normativa in materia assuntiva e pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1 commi 557, 557-bis, 557-ter e 557-quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento e riduzione della spesa di personale rispetto alla spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013 e di tutte le disposizioni legislative successivamente intervenute ivi compresa la normativa per la definizione delle capacità assunzionali degli enti in termini di "sostenibilità finanziaria" della relativa spesa, di cui si dà conto nella citata Delib. G.C. n. 121 di I.D. del 25.05.2023;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTI inoltre:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 7 e 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- gli articoli 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- il vigente CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Battistina Giubbani dal Sindaco Luca Vecchi in data 31.01.2023 (P.G. n. 32027 del 31/01/2023) della direzione *ad interim* del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" a decorrere dal 01.02.2023;

DETERMINA

1. di **prendere atto dell'avvenuta rinuncia** da parte **della candidata P.C.** (come risulta da comunicazione in atti al n. 173053 di P.G. del 06.07.2023) **all'assunzione** che era stata disposta con D.D. n. 638 di R.U.D. del 22.06.2023 e conseguentemente alla sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e pieno con profilo di "Gestore Processi Amministrativi" - Area Istruttori;
2. di **assumere in servizio a tempo indeterminato e pieno con profilo di "Gestore Processi Amministrativi" (Area Istruttori) dal 01.09.2023** con assegnazione all'Istituzione Scuole e Nidi di Infanzia, la **dott.ssa B.N.** (meglio generalizzata nella Relazione Allegata parte integrante non pubblicabile del presente provvedimento) classificatasi al 23° posto della graduatoria stilata in esito al Concorso Pubblico per esami per la copertura di n. 3 posti di "Gestore Processi Amministrativi" nel Comune di Reggio Emilia, approvata con D.D. n. 960 di R.U.A.D. del 31.05.2023, per tutte le motivazioni esposte in premessa ed in attuazione di quanto autorizzato da ultimo con Deliberazione G.C. n. 121 del 25.05.2023, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e previo superamento del periodo di prova, ai sensi del vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Funzioni Locali;

la quale ha accettato l'assunzione ed autodichiarato il possesso di tutti i requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego nonché di quelli specifici necessari per l'assunzione nel profilo professionale di che trattasi, requisiti oggetto di verifica d'ufficio con le modalità previste dalla legge;

3. di dare atto che:
 - tale assunzione si intende disposta ed accettata alle condizioni tutte, diritti e doveri, previste dal vigente Regolamento Generale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché dal vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali e che si

intenderà stabilizzata solo ad avvenuto superamento del periodo di prova contrattualmente stabilito;

- alla predetta unità assunta a tempo indeterminato verrà attribuito lo stipendio annuo lordo proprio dei dipendenti inquadrati nell'Area Istruttori con profilo di "Gestore Processi Amministrativi";

4. di dare atto che la spesa per l'assunzione in oggetto è stata prevista e quantificata in € 10.054,10 al capitolo 14500 del PEG 2023 "PERSONALE ASSEGNATO ALL'ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA" - Direzione Scuole - del Bilancio 2023-2025 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia nella Determinazione Dirigenziale n. 638 di R.U.D. del 23.06.2023 (positivamente vistata ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii dal Responsabile Finanziario dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia ad attestazione della copertura finanziaria dell'assunzione della figura assegnata all'Istituzione) – come si seguito si riporta:

- quanto a € 7.743,40 alla Missione 01 – Programma 11 – Titolo 1, al capitolo 14500 articolo 1 "Retribuzioni Lorde personale Direzione Scuole", Codice Piano dei Conti 1.01.01.01.002, Codice Siope 1101;
- quanto a € 1.931,75 alla Missione 01– Programma 11 – Titolo 1, al capitolo 14500 articolo 2 "Contribuiti a carico Ente personale Direzione Scuole, Codice Piano Conti 1.01.02.01.001, Codice Siope 1111;
- quanto a € 378,95 alla Missione 01 – Programma 11 – Titolo 1, al capitolo 14500 articolo 2 e "Contribuiti a carico Ente personale Direzione Scuole (TFR)", Codice Piano Conti 1.01.02.01.003, Codice Siope 1113;

5. di dare atto che:

- la presente assunzione è stata autorizzata da ultimo dalla Deliberazione G.C. n. 121 del 25.05.2023;
- la spesa necessaria alla presente assunzione trova integrale copertura con riferimento al Bilancio 2023-2025 – esercizio 2023 - dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, come attestato con visto di regolarità contabile del Responsabile Finanziario dell'Istituzione apposto alla citata D.D. n. 638 del 22/06/2023 dove già si prevedeva l'assunzione di una figura di Gestore Processi Amministrativi a tempo pieno, a decorrere dal 01.09.2023, da assegnare all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia;
- la spesa necessaria all'assunzione a tempo indeterminato di che trattasi rientra ed è contenuta nei vincoli e limiti di spesa di personale di cui alla vigente normativa in materia assuntiva e pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1 commi 557, 557-bis, 557-ter e 557-quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento e riduzione della spesa di personale rispetto alla spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013 e di tutte le disposizioni legislative successivamente intervenute ivi compresa la normativa per la definizione delle capacità assunzionali degli enti in termini di "sostenibilità finanziaria" della relativa spesa, di cui si dà conto nella citata Delib. G.C. n. 121 di l.D. del 25.05.2023;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(Dott.ssa Giubiani Battistina)