

**Proponente: 31.A**  
**Proposta: 2023/1441**  
**del 08/08/2023**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 833**  
**del 09/08/2023**

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DEI VINCITORI DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI DIRIGENTE - QUALIFICA DIRIGENZIALE INDETTO DAL COMUNE DI REGGIO EMILIA CON D.D. N. 1650 di R.U.A.D. del 27.09.2022.

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Poiché la presente determinazione, oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio, contiene dati personali oggetto di protezione e, nel tempo, del cosiddetto "diritto all'oblio", le persone interessate verranno indicate all'interno del provvedimento con le sole iniziali del nome, cognome e della posizione in graduatoria. Le persone interessate saranno meglio generalizzate all'interno della Relazione Allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile, al fine del principio di pertinenza e non eccedenza e nel rispetto della tutela, nel tempo, del diritto all'oblio degli interessati.

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 di I.D. del 20.12.2022, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023-2025 e la nota di aggiornamento al DUP (Documento Unico di Programmazione) e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 di I.D. del 12.01.2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 77 di I.D. del 26.04.2023 sono stati approvati il Rendiconto della Gestione 2022 ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 78 di I.D. del 26.04.2023 sono stati approvati anche il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2022 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 13 di I.D. del 31.01.2023, è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/1/2023 - in cui sono tra l'altro, confluiti il Piano Triennale dei fabbisogni del personale ed il Piano delle Performance 2023-2025;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 121 di I.D. del 25.05.2023, è stato approvato "Aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) approvato con Deliberazioni G.C. 2023/13 del 31.01.2023 alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano Triennale dei Fabbisogni";
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 169 di I.D. del 27.07.2023, è stata approvata la "*Modifica alla sezione – 3.Organizzazione e capitale umano del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) aggiornato da ultimo con Deliberazione G.C. n 2023/121 del 25/05/2023 e nota di aggiornamento alla costituzione del fondo risorse decentrate – anno 2023*";

Vista e richiamata la Deliberazione G.C. n. 271 di I.D. del 22.12.2022 avente ad oggetto "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA PER L'ANNO 2022 – INTEGRAZIONE PRIMO STRALCIO 2023" IN MODIFICA ALLA SOTTOSEZIONE 3.4 DELL'ALLEGATO L) AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 127 DEL 30.06.2022" con particolare riferimento a quanto previsto **al punto 3 del dispositivo che testualmente recita:** "*di dichiarare, a valere per l'anno 2023, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 16 della Legge di stabilità n. 183/2011, che il Comune di Reggio Emilia, allo stato attuale, non presenta situazioni di soprannumero in Dotazione organica, né situazioni di eccedenza alcuna di personale sia in relazione ad esigenze funzionali che finanziarie e che in corso di esercizio 2023 si provvederà a monitorare il mantenimento di tale condizione in relazione a tutti i vincoli normativi ed in caso di modificazioni significative delle proprie condizioni si provvederà a rivedere la presente dichiarazione*";

Vista e richiamata per tutto quanto contenuto, approvato e autorizzato la Deliberazione G.C. n. 13 di I.D. del 31.01.2023 avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023/2025 E CONTESTUALE AGGIORNAMENTO DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE APPROVATO CON ATTO DI GIUNTA COMUNALE N. 2023/2 DEL 12/1/2023" con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, contenente la Sezione 3 – Organizzazione e Capitale Umano - 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale, nel cui dispositivo:

- al quarto punto si confermano per il triennio 2023-2025 i contenuti e gli indirizzi di cui ai precedenti Piani Occupazionali / Triennali dei Fabbisogni, per tutto quanto non modificato da

- norma di legge o diversamente o nuovamente disposto col provvedimento, ivi compresi i criteri per l'individuazione di graduatorie di altri Enti da utilizzare per la copertura dei posti vacanti;
- al settimo punto si stabilisce "...infine che per tutti gli scorrimenti di graduatorie (sia proprie che di altri Enti) e per l'indizione dei Concorsi Pubblici autorizzati, le procedure di mobilità volontaria previste dall'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001, non verranno effettuate, utilizzando la "deroga" prevista dalla legge n. 56/2019 art. 3 "Misure per accelerare le assunzioni mirate e il ricambio generazionale nella pubblica amministrazione", comma 8 che afferma: "Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001.";

Vista e richiamata per tutto quanto contenuto, approvato e autorizzato la Deliberazione G.C. n. 121 di I.D. del 25.05.2023 avente ad oggetto "Aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione 2023 e del Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) approvato con Deliberazioni G.C. 2023/13 del 31/1/2023 alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano Triennale dei Fabbisogni e altri allegati" con cui è stato approvato l'aggiornamento al Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 contenente la Sezione 3 – Organizzazione e Capitale Umano - "3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale" che conferma per il triennio 2023-2025 i contenuti e gli indirizzi di cui ai precedenti Piani Occupazionali / Triennali dei fabbisogni, per tutto quanto non modificato da norma di legge o diversamente o nuovamente disposto;

Richiamato – in riferimento al rispetto delle norme riguardo alla "sostenibilità finanziaria" della spesa per assunzioni – tutto quanto contenuto nel capoverso "Capacità assunzionale" della SEZIONE 3 - ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO - 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale della Deliberazione di G.C. n. 121 di I.D. del 25.05.2023;

Preso atto del Verbale n. 12 del 24.05.2023 del Collegio dei Revisori dei Conti con il quale ha espresso parere favorevole alla proposta di deliberazione di Giunta Comunale relativa alla variazione del Piano dei Fabbisogni confluito nel PIAO e assevera il mantenimento dell'equilibrio pluriennale di bilancio 2023/2025 del Comune di Reggio Emilia a seguito dell'adozione del Piano Triennale del fabbisogno di personale 2023/2025 confluito nel PIAO di cui alla proposta esaminata.

Tenuto conto di quanto nuovamente confermato da ultimo nella Deliberazione di G.C. 27.07.2023 n. 169 di I.D di aggiornamento del PIAO, nella cui Sezione 3 – Organizzazione e Capitale Umano - 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale al paragrafo "Strategie di copertura del fabbisogno", sono state ribadite le autorizzazioni alle assunzioni di n. 2 Dirigenti dalla graduatoria scaturita dal Concorso Pubblico approvato dal Comune di Reggio Emilia e precisamente:

#### ***"Dirigenza***

*A scopo descrittivo si richiama la Deliberazione n. 245 del 23.12.2021 in cui sono definiti gli interventi per l'anno 2022 sulla dotazione dirigenziale. Richiamate inoltre le deliberazioni n. 194 del 29.11.2019 e n. 20 del 30.01.2020 in cui la presente programmazione si innesta e prosegue nel percorso tracciato dagli atti di indirizzo richiamati.*

*In particolare, in detti atti, si chiariva che la macrostruttura evidenziava una situazione dotazionale del personale dirigenziale non rispondente alle necessità di presidio.*

*Nell'atto di indirizzo (deliberazione n.194 del 29.11.2019) si legge infatti:*

*.."sulla base delle considerazioni e delle linee di intervento sopraesposte che caratterizzeranno il nuovo disegno della macrostruttura, verranno in seguito meglio definite tutte le singole posizioni dirigenziali nel numero minimo irrinunciabile ad una corretta e sana gestione, che presidieranno e/o fungeranno da "staff" rafforzativo alle strutture organizzative."*

*La dotazione organica dell'ente, ma più correttamente, ante D.Lgs n. 75/2017, la "pianta organica", prevedeva 39 posti di "Dirigente" che si può definire il fabbisogno teorico massimo di posizioni dirigenziali dell'Ente.*

*Rispetto al massimo teorico quantificato nella dotazione organica le posizioni dirigenziali vengono assegnate alle diverse strutture dell'ente con gli atti di definizione della macrostruttura organizzativa, che va a definire le esigenze organizzative e funzionali dell'ente, sia di carattere stabile che temporaneo; definendo le funzioni attribuite a dette strutture vengono di conseguenza elaborate le caratteristiche professionali che devono possedere i titolari di dette funzioni.*

*Sulla base delle esigenze organizzative (macrostruttura) e dotazionali (posti coperti) la giunta stessa aveva acclarato la necessità ...*

*"Che conseguentemente è intenzione di questa Giunta procedere, nell'arco temporale dei prossimi 5*

anni di legislatura, alla copertura a tempo indeterminato di diversi posti di qualifica dirigenziale, mediante procedure concorsuali o di mobilità pubbliche, stabilizzando parzialmente la Dotazione Organica soprattutto per i posti a carattere gestionale che più necessitano di continuità nella direzione, nel limite delle capacità assunzionali dell'Ente ai sensi di legge e comunque secondo quanto verrà indicato nei prossimi Piani Occupazionali;"

"Alla luce delle considerazioni che precedono seguendo le linee programmatiche gli atti deliberati richiamati, l'Ente ha avviato un percorso pluriennale di assunzioni a tempo indeterminato di 8 Dirigenti, rinviando la definizione delle professionalità da reclutare secondo le diverse tipologie di professioni richieste dalla struttura organizzativa, dando priorità a quei ruoli ed a quelle posizioni caratterizzate da compiti istituzionali proprie dell'ente locale, funzioni stabili e strettamente vincolate (art. 97 cost.) ai principi di continuità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, nonché con il principio del "giusto procedimento" garantibili con attribuzioni tecnico-professionali specialistiche e con attività gestionali di tipo stabile."

Con atto successivo sono state individuate le funzioni organizzative da destinare alle assunzioni di personale dirigenziale a tempo indeterminato per il 2021 (G.C. n. 223 del 22.12.2020):

con assoluta priorità, indizione di 2 Concorsi Pubblici per :

1 Dirigente di ambito Tecnico con funzioni afferenti ad Aree Tecniche

1 Dirigente di ambito Informatico con funzioni afferenti e connesse alle Tecnologie informatiche

proseguito con l'indizione di:

- 1 Dirigente / Avvocato con funzioni afferenti l'Ambito Legale (in caso di esito negativo della procedura di Mobilità esterna autorizzata con Deliberazione G.C. N. 214 del 14.12.2018 e indetta con D.D. 480 di R.U.A.D. del 01.04.2019);
- 1 Dirigente di ambito Giuridico/Economico/Finanziario con funzioni prioritariamente afferenti il governo delle "Entrate";

Per la complessità della gestione delle procedure concorsuali in periodo di pandemia Covid\_19 nel corso del 2021 si sono concluse unicamente 2 delle 4 procedure previste, in particolare quelle ritenute urgenti (Dirigente di ambito Tecnico con funzioni afferenti ad Aree Tecniche e Dirigente di ambito Informatico con funzioni afferenti e connesse alle Tecnologie informatiche).

Nel corso del 2022, così come disposto dalla Deliberazione G.C. n. 245 del 23.12.2021 è inoltre stata assunta una seconda unità di Dirigente ambito tecnico ritenuto prioritario per rinforzare i presidi di responsabilità in tale ambito e fluidificare / accorciare i processi decisionali e la capacità realizzativa dell'area tecnica in ordine agli indirizzi e ai contenuti del PNRR.

Le ulteriori 2 assunzioni da realizzarsi a seguito di procedure selettive come definite nella Deliberazione G.C. n. 223 del 22.12.2020, ed integrate per una ulteriore unità amministrativa per il 2022 con Deliberazione G.C. n. 245 del 23.12.2021, verranno completate/realizzate nel corso del 2023.

Il percorso di consolidamento dei ruoli organici della dirigenza proseguirà quindi seguendo le linee ed i fabbisogni indicati nei precedenti paragrafi come approvato con Deliberazione G.C. n. 245 del 23.12.2021 e successivamente integrata dalla Deliberazione di G.C. n. 121 del 25/05/2023 con adeguamento delle strategie e dei tempi di reclutamento:

N.	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' DI COPERTURA AUTORIZZATA	DECORRENZA PREVISTA NEL PTFP G.C. 245 - 23.12.2021	DECORRENZA PREVISTA AGGIORNATA	CAT
1	DIRIGENTE - AMBITO AMMINISTRATIVO	Indizione Concorso Pubblico	01/12/2022	01/08/2023	DIR
1	DIRIGENTE - AMBITO GIURIDICO / ECONOMICO / AMMINISTRATIVO - ENTRATE	Indizione Concorso Pubblico	01/07/2022	01/08/2023	DIR
...omissis...					

...omissis...

#### **Quadro di sintesi**

Di seguito il quadro di sintesi delle assunzioni a tempo indeterminato programmate per il 2023 con relativo atto di autorizzazione, decorrenza e modalità di copertura aggiornate.

**TABELLA DI SINTESI DELLE ASSUNZIONI 2022 AUTORIZZATE con Deliberazione G.C. n. 245 del 23.12.2021: NON ANCORA EFFETTUATE, con eventuale aggiornamento delle decorrenze e delle modalità di copertura**

N.	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' DI COPERTURA AUTORIZZATA	DECORRENZA PREVISTA	CAT. / AREA
1	DIRIGENTE - AMBITO AMMINISTRATIVO	Indizione Concorso Pubblico	01/08/2023	DIR
1	DIRIGENTE - AMBITO GIURIDICO/ECONOMICO/AMMINISTRATIVO - ENTRATE	Indizione Concorso Pubblico	01/08/2023	DIR
...omissis...				

...

Preso atto - in merito alle procedure e agli adempimenti in materia di Mobilità volontaria ed obbligatoria di cui agli artt. 30 e 34 bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., di quanto segue:

- **la Legge n. 56/2019** del 19 giugno 2019 “Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell’assenteismo” (cosiddetto “**Disegno di legge Concretezza**”), che ha **proseguito nel percorso di facilitazione e di velocizzazione dei tempi di assunzione** presso le Pubbliche Amministrazioni già precedentemente iniziato col Decreto n. 4/2019, ha **introdotto ulteriori elementi semplificatori ed in particolare:**
  - **l’art. 3 comma 8**, come da ultimo modificato dal D.L. 80/2021 convertito in Legge 113/2021, con la dichiarata finalità di “...ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego” **sospende** fino al 31 dicembre 2024, **l’obbligo di dare corso al previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria di cui all’art. 30** del Decreto legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. prima di indire nuove procedure concorsuali pubbliche e **di effettuare assunzioni dall’esterno;**
  - il successivo **comma 9 del medesimo art. 3, entrando direttamente in modifica degli artt. 34 e 34 bis del Decreto Legislativo n. 165/2001** e ss.mm.ii, **aveva abbreviato da 60 a 45 giorni**, il termine di cui al medesimo art. 34 bis della cosiddetta “comunicazione obbligatoria” da trasmettere al Dipartimento della Funzione Pubblica, decorso infruttuosamente il quale senza alcuna assegnazione di personale, gli Enti possono procedere ad effettuare assunzioni. Inoltre - da ultimo - l’art. 3, comma 3-quater del Decreto Legge n. 36 del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 79 del 29 giugno 2022, ha disposto che nel sopraccitato comma le parole: «entro quarantacinque giorni» siano sostituite da: **«entro venti giorni».**

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 1650 di R.U.A.D. del 27.09.2022 con la quale si è provveduto, in esecuzione di quanto disposto dalla Deliberazione G.C. 03.08.2022 n. 160 di I.D. ad indire il Bando di Concorso Pubblico per la copertura a tempo indeterminato di 2 posti vacanti con profilo di “DIRIGENTE” – qualifica dirigenziale Ambito Amministrativo/Giuridico/Economico;

Preso atto - in merito alle procedure, agli adempimenti e ai tempi in materia di mobilità volontaria ed obbligatoria di cui agli artt. 30 e 34 bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., da esperire prima di poter procedere alla copertura dei posti con procedure concorsuali pubbliche - di quanto segue:

- che il Concorso Pubblico di che trattasi è stato indetto senza il previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;
- che il Comune di Reggio Emilia ha provveduto ad attivare le procedure di mobilità obbligatoria ai sensi dell’art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 in data 27.09.2022, trasmettendo via PEC alla Regione Emilia Romagna e al Dipartimento della Funzione Pubblica per conoscenza (P.G. n. 223029) la comunicazione con l’indicazione dei posti e profilo professionale di carattere dirigenziale che aveva intenzione di ricoprire mediante nomina dei vincitori del Concorso Pubblico di che trattasi ed allora in corso di indizione;
- che il Servizio Lavoro della Regione Emilia Romagna, ha verificato e comunicato l’assenza di personale avente pari qualifica rispetto a quella richiesta negli elenchi di disponibilità tenuti dalla Regione, ed ha pertanto trasmesso anch’esso, via PEC con lettera del 29.09.2022 - acquisita agli atti di questo Comune al n. 224079 di P.G. del 29.09.2022 - la comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, per il seguito di loro competenza;
- che con comunicazione agli atti del Comune P.G. n. 241873 in data 20.10.2022 la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Funzione Pubblica ha segnalato la presenza nell’elenco di cui all’art. 34 gestito dal Dipartimento della Funzione Pubblica di una figura con qualifica di Segretario Comunale di fascia B, equiparato alla dirigenziale in caso di mobilità tra Pubbliche Amministrazioni;

- che nella medesima comunicazione si richiedeva:
  - di dare avvio al procedimento in modo da consentire in tempi celeri le verifiche e le valutazioni da assumere in ordine alla possibilità di provvedere all'assegnazione di personale in mobilità avendo cura, al contempo, dell'interesse pubblico sotteso al compimento della procedura di reclutamento avviata;
  - al Comune di REGGIO EMILIA di esprimere le proprie valutazioni e fornire ulteriori elementi per specificare il fabbisogno di professionalità ricercato ovvero manifestare interesse all'acquisizione diretta in mobilità ovvero all'attivazione del comando dell'unità segnalata;
- che con comunicazione P.G. n. 275855 del 30.11.2022 inviata tramite PEC al medesimo competente Ufficio del Dipartimento Funzione Pubblica il Comune di Reggio Emilia ha comunicato l'impossibilità all'assegnazione dell'unità segnalata per le motivazioni in essa riportate;
- che pertanto la procedura di mobilità di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si è conclusa con esito negativo:

TUTTO CIO' premesso

Dato atto che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 1650 di R.U.A.D. del 27.09.2022 si è provveduto, in esecuzione di quanto disposto dalla Deliberazione G.C. 03.08.2022 n. 160 di I.D. all'indizione del Bando di Concorso Pubblico per la copertura a tempo indeterminato di 2 posti vacanti con profilo di "DIRIGENTE" – qualifica dirigenziale Ambito Amministrativo/Giuridico/Economico;
- con Determinazione Dirigenziale n. 1182 di R.U.A.D. del 06.07.2023, terminati i lavori della Commissione Giudicatrice, si è provveduto ad approvare il Verbale finale e i relativi allegati della procedura concorsuale di che trattasi, approvando contestualmente la graduatoria finale;

Considerato che occorre ora provvedere, dal primo momento utile, all'assunzione a tempo indeterminato dei vincitori del Concorso Pubblico di che trattasi – indetto in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 160 del 03.08.2022 - da ultimo riconfermate dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 169 del 27.07.2023;

Dato atto che a tal fine si è proceduto ad interpellare, per la proposta di assunzione a tempo indeterminato dal primo momento utile concordato con il Direttore Generale, i candidati (meglio generalizzati all'interno della Relazione Allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile) utilmente classificati al 1° e 2° posto nella graduatoria del Concorso Pubblico per esami per la copertura di 2 posti di "DIRIGENTE" qualifica Dirigenziale - a tempo pieno di ambito Amministrativo / Giuridico / Economico, approvata con Determinazione Dirigenziale R.U.A.D. n. 1182 di R.U.A.D. del 06.07.2023, che hanno accettato l'assunzione a tempo indeterminato alle decorrenze a fianco di ciascuno indicate e precisamente:

<b>POS. GRADUATORIA</b>	<b>INIZIALI COGNOME E NOME</b>	<b>ACCETTA / RINUNCIA</b>	<b>DECORRENZA</b>	<b>P.G. N. __ DEL __</b>
1	P.M.	ACCETTA	01.09.2023	n. 190755 del 27.07.2023
2	L.R.	ACCETTA	01.10.2023	n. 190757 del 27.07.2023

ed hanno autodichiarato il possesso dei requisiti generici previsti per l'assunzione a tempo indeterminato nel pubblico impiego e nello specifico profilo professionale di Dirigente, requisiti che verranno comunque verificati d'ufficio con le modalità previste dalla legge;

Considerato che tali assunzioni, si intendono fatte ed accettate sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente Regolamento Generale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché dal vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali - Area Dirigenza;

Considerato inoltre che ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché dell'art. 50 - comma 10 del D.Lgs. n. 267/2000, il Sindaco con proprio provvedimento definirà i contenuti dell'incarico dirigenziale delle unità in corso di assunzione;

Dato atto, relativamente alla spesa necessaria all'attuazione di quanto disposto dal presente provvedimento che:

- la stessa rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle vigenti normative, e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1, comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento della spesa di personale;
- è stata autorizzata e riconfermata da ultimo dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 169 del 27.07.2023;
- le risorse economiche necessarie alle assunzioni a tempo indeterminato di cui al presente provvedimento sono rinvenibili nel Bilancio Pluriennale 2023-2025 esercizio 2023;

Visti:

- il vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali - Area Dirigenza;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza), 183 commi 7 e 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., art. 4 - 2° comma;
- il D.Lgs. n. 165/2001 art. 28 così come modificato dal D.P.R. n. 70/2013 art. 7;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Battistina Giubbani dal Sindaco Luca Vecchi in data 31.01.2023 (P.G. n. 32027 del 31/01/2023 della direzione ad interim del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" a decorrere dal 01.02.2023;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

## **DETERMINA**

1. di assumere in servizio a tempo indeterminato a decorrere dalla data a fianco di ciascuno indicata quale "Dirigente" qualifica dirigenziale e rapporto orario a tempo pieno, per tutte le motivazioni esposte in premessa - ed in attuazione di quanto da ultimo riconfermato nella Deliberazione di G.C. n. 169 di I.D. del 27.07.2023 - previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro e previo superamento del periodo di prova, ai sensi del vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali - Area Dirigenza, le sottocitate unità (meglio generalizzate all'interno della Relazione Allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile) quali candidati classificati al 1° e 2° posto della graduatoria scaturita dal CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI per la copertura di 2 posti di "DIRIGENTE" - qualifica Dirigenziale – Ambito Amministrativo / Giuridico / Economico presso il Comune di Reggio Emilia approvata con Determinazione Dirigenziale n. 1182 di R.U.A.D. del 06.07.2023 e precisamente:

<b>POS. GRADUATORIA</b>	<b>INIZIALI COGNOME E NOME</b>	<b>DECORRENZA</b>
1	P.M.	01.09.2023
2	L.R.	01.10.2023

specificando che entrambi i candidati hanno accettato l'assunzione a tempo indeterminato dalla decorrenza a fianco indicata ed hanno autodichiarato il possesso dei requisiti generici previsti per l'assunzione a tempo indeterminato nel pubblico impiego e nello specifico profilo professionale di Dirigente, requisiti che verranno comunque verificati d'ufficio con le modalità previste dalla legge;

2. di stabilire:

- che le sopraindicate assunzioni a tempo indeterminato e a tempo pieno si intendono fatte ed accettate sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente

Regolamento Generale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché dal vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali - Area Dirigenza, e che i rapporti di lavoro derivanti dal presente provvedimento si intenderanno stabilizzati a seguito di positivo superamento del periodo di prova contrattualmente previsto;

- che ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché dell'art. 50 - comma 10 del D.Lgs. n. 267/2000, il Sindaco con proprio provvedimento definirà i contenuti dell'incarico dirigenziale delle unità in corso di assunzione;
  - che alle predette unità assunte a tempo indeterminato con profilo di "DIRIGENTE" verrà attribuito il trattamento economico, soggetto alle trattenute erariali, previdenziali e assistenziali a norma di legge, corrispondente alla retribuzione prevista dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali Area Dirigenza. Verranno inoltre corrisposti:
    - la retribuzione di posizione e la retribuzione di risultato, ai sensi della vigente disciplina contrattuale, commisurate alle funzioni attribuite, alle connesse responsabilità e alla verifica dei risultati conseguiti in applicazione del sistema di misurazione e valutazione della performance adottato dal Comune di REGGIO EMILIA, comprensiva del rateo della tredicesima mensilità;
    - l'assegno per il nucleo familiare, se dovuto;
    - eventuali ulteriori indennità ed emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative;
3. di prendere atto che a seguito delle assunzioni a tempo indeterminato di che trattasi, si verificherà la complessiva spesa di € 34.477,53 come segue:

quanto a Euro 14.779,52 al capitolo 9300 "Personale Servizio Entrate" del PEG 2023 del Bilancio pluriennale 2023-2025 - Centro di Costo 0188 – codice modalità di gestione Conto annuale 001 - e precisamente:

art. 1 € 11.398,88– Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102  
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:  
codice funzionale missione / programma: 01.04  
codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002  
codice COFOG: 01.1.2  
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)  
codice SIOPE: 1101

art. 2 € 2.821,48 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104  
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:  
codice funzionale missione / programma: 01.04  
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001  
codice COFOG: 01.1.2  
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)  
codice SIOPE: 1111

art. 2 € 559,16 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR)  
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:  
codice funzionale missione / programma: 01.04  
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003  
codice COFOG: 01.1.2  
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)  
codice SIOPE: 1113

quanto a Euro 19.698,01 al capitolo 8400 "Personale Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare" del PEG 2023 del Bilancio pluriennale 2023-2025 - Centro di Costo 0120 – codice modalità di gestione Conto annuale 001 - e precisamente:

art. 1 € 15.192,11– Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102  
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:  
codice funzionale missione / programma: 01.05  
codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002  
codice COFOG: 01.3.4  
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)

codice SIOPE: 1101

art. 2 € 3.760,67 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

codice funzionale missione / programma: 01.05

codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001

codice COFOG: 01.3.4

codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)

codice SIOPE: 1111

art. 2 € 745,23– Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR)

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

codice funzionale missione / programma: 01.05

codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003

codice COFOG: 01.3.4

codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)

codice SIOPE: 1113

4. di dare atto:

- la spesa necessaria all'attuazione di quanto disposto dal presente provvedimento rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle vigenti normative, e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1, comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento della spesa di personale;
- la spesa è stata autorizzata e riconfermata da ultimo dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 169 del 27.07.2023;
- le risorse economiche necessarie alle assunzioni a tempo indeterminato di cui al presente provvedimento sono rinvenibili nel Bilancio Pluriennale 2023-2025 esercizio 2023.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del più volte citato T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. si trasmette il presente provvedimento alla Ragioneria Comunale per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO  
(Dott.ssa Giubbani Battistina)