

Proponente: 15.A
Proposta: 2023/354

del 18/08/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 867

del 23/08/2023

COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA'

Dirigente: LEVI dott.ssa Nicoletta

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTI DIRETTI FUORI MEPA SOTTO I 5.000,00 EURO PER LA CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE NEL "CUORE DELL'ESTATE" – SERVIZIO DI STAMPA E CONSEGNA DI POSTER E IMPEGNO DI MASSIMA PER EVENTUALI ALTRE PICCOLE SPESE - PERIODO AGOSTO - SETTEMBRE 2023 - CUP J89J21013010006 - CIG Z203C32A0B

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA'

Premesso che:

- **Premesso che:**
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 31/1/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/1/2023;
- con provvedimento P.G. n. 45088 del 25/02/2020, il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale alla Dott.ssa Nicoletta Levi della responsabilità di direzione del "Servizio Comunicazione e relazioni con la città", conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento Sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con Determinazione del Direttore Generale n. 171 di RUD del 17.02.2023 è stata disposta la proroga del contratto suindicato, assunto ai sensi dell'art. 110 del DLgs 267/2000 - Dirigenti dal 01.03.2023 al termine del mandato del Sindaco.

Premesso che

Il Comune di Reggio Emilia ha tra i suoi obiettivi quello di curare la partecipazione dei cittadini alle attività del Comune e renderli partecipi delle diverse iniziative e attività di innovazione sociale che il Servizio realizza;

tra le linee di mandato contenute nel Documento Unico di Programmazione 2023-2025 vi è l'intenzione di proseguire il lavoro sull'attrattività del centro storico attraverso il consolidamento ed il miglioramento qualitativo di alcuni appuntamenti,

tra gli obiettivi, in particolare, vi è quello del potenziamento e del rilancio dell'identità del centro storico di Reggio Emilia come spazio vivo, di relazioni, di incontro, shopping e intrattenimento per vari target.

considerato che

lo scrivente Servizio collabora alla gestione e organizzazione delle attività di comunicazione relative ad obiettivi prioritari gestiti direttamente da altri servizi dell'Ente, coordinandone in particolare la realizzazione dei singoli piani mezzi, sulla base dei bisogni, degli specifici target, delle risorse economiche, nel rispetto della creatività e dei format grafici dei singoli contenuti scelti e adottati dai servizi;

con lettera di autorizzazione allegata al presente atto, in parte già utilizzata per le attività realizzate tra luglio e agosto, il Servizio Sportello Attività produttive e edilizia ha autorizzato il Servizio Comunicazione a attuare una campagna di comunicazione sugli eventi che si svolgeranno questa estate nel centro storico.

Dato che

Lo scrivente ufficio, con DD 699 del 5 luglio 2023, ha acquistato una serie di pacchetti di affissioni e di piani di comunicazione per le attività svolte in luglio e parte di agosto 2023,

per le attività di fine agosto e quelle del mese di settembre intende acquistare una serie di manifesti per segnalare gli eventi previsti a fine stagione e pertanto intende acquistare i seguenti strumenti:

1. STRUMENTI A STAMPA E CONSEGNA

per il centro storico sono previste la stampa e consegna delle seguenti affissioni:

1. manifesti 140x200 stampa in quadricromia rif.to LA GIAREDA Stampati a 4 colori un lato su carta da affissioni blueback da 115 gr
2. manifesti 280x200 stampa in quadricromia rif.to LA GIAREDA Stampati a 4 colori un lato su carta da affissioni blueback da 115 gr

Vista l'urgenza e l'impossibilità di contattare più aziende a causa della pausa estiva di molte ditte, è stato individuato con affidamento diretto ex art. 36 lett. A, in base al criterio del preventivo più vantaggioso economicamente, la ditta Nero Colore srl, con sede legale in via Monsignor Bonacini, 3 Correggio (Reggio Emilia) P.Iva e CF 02935380358.

CIG Z203C32A0B

CPV: 79823000-9 SERVIZI DI STAMPA E GRAFICA

Imponibile 501,00 Euro + iva (per un totale di Euro 611,22)

2. PRENOTAZIONE DI SPESA

l'affidamento di eventuali servizi/forniture, al momento non programmabili né preventivabili, che si rendessero necessari e indispensabili a completamento della realizzazione del piano Cuore dell'Estate, i cui fornitori saranno individuati sul MEPA oppure, in caso di particolare urgenza, tramite affidamento diretto senza ricorrere al MEPA (il contratto sarà stipulato per scambio di corrispondenza tramite emissione di buono d'ordine);

Pertanto

Dato atto che tali attività rientrano tra gli obiettivi di cui al PEG 2023 del Servizio Comunicazione, in particolare il PD 1501 per quanto riguarda la gestione dei piani di comunicazione dedicati agli obiettivi prioritari e non del Comune;

Considerato che trattasi di spese volte ad assicurare il normale funzionamento del servizio Sportello Attività produttive, finanziato con risorse di bilancio proprie;

Visto che pertanto dall'1 gennaio 2019 le pubbliche amministrazioni sono obbligate a ricorrere al MEPA solo per forniture di beni e l'acquisto di servizi di importo superiore ai 5.000 euro.

Considerato che:

- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Visti gli art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023 sugli affidamenti diretti;

Rilevato e dato atto che:

sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non essendo riscontrati non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI, in quanto in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto (servizi di durata

singola non superiore ai 2 gg.) non è necessario redigere il DUVRI, per cui non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Tenuto conto che sarà compito del RUP recepire le autocertificazioni inerenti il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 e 83 del d.lgs. n. 50/2016 e che i documenti DURC ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

Di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e del comma 4 dell'art. 15 del nuovo codice degli appalti, il D. Lgs 36/2023, il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona della dirigente del Servizio Comunicazione e relazioni con la città Dott.ssa Nicoletta Levi;

Visto:

·il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;

·il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;

·il D.Lgs. 36/2023 , il Nuovo codice degli appalti ;

·il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore

·l'art. 26 della legge n. 488/1999;

Atteso che il presente atto di impegno di spesa ricadendo nel disposto di cui all'art. 1, comma 173, della L. 266/2005 (finanziaria 2006), trattandosi di spesa per la comunicazione e la divulgazione di informazioni di interesse dei cittadini di importo inferiore ai 5.000,00 euro:

DETERMINA

1) di affidare alla ditta Nero Colore srl , con sede legale in via Monsignor Bonacini, 3 P.Iva e CF 02935380358 il servizio di stampa e consegna di poster per le iniziative istive nel Centro Storico di Reggio Emilia per un imponibile pari a 501,00 Euro + iva (pari a 611,22 Euro) con **CIG Z203C32A0B** e CPV: 79823000-9 SERVIZI DI STAMPA E GRAFICA;

2) di impegnare 611,22 Euro sull'impegno esistente n. 2023/319 sul cap. 3523/2 denominato "Spese per programmi di Valorizzazione del centro storico – vegg. Cap. e/3648" codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 1.03.02.99.0000 - codice prodotto 2023_PG_7024 - centro di costo 199, non rilevanti ai fini della contabilità ambientale - codice Modalità di gestione Conto annuale 002; . Si comunica che questo impegno è legato a un finanziamento regionale di un progetto presentato in Regione Emilia Romagna ai sensi della L.R. 41/97 e pertanto è prevista la sua rendicontazione - CUP J89J21013010006;

3) di prenotare 1.286,46 Euro per eventuali spese impreviste sull'impegno esistente n. 2023/319 sul cap. 3523/2 denominato "Spese per programmi di Valorizzazione del centro storico – vegg. Cap. e/3648" codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 1.03.02.99.0000 - codice prodotto 2023_PG_7024 - centro di costo 199, non rilevanti ai fini della contabilità ambientale - codice Modalità di gestione Conto annuale 002; . Si comunica che questo impegno è legato a un finanziamento regionale di un progetto presentato in Regione Emilia Romagna ai sensi della L.R. 41/97 e pertanto è prevista la sua rendicontazione - CUP J89J21013010006 .

4) di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti giusta dichiarazione dei fornitori conservate agli atti d'ufficio;

5) di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 151, 4° comma, del D. Leg.vo n. 267/2000;

6) di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013

7) di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016

La Dirigente del Servizio
Dr.ssa Nicoletta Levi

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.