

Proponente: 31.A
Proposta: 2023/1529

del 28/08/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1435

del 29/08/2023

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE DAL SERVIZIO RASSEGNATE A DECORRERE DAL 28/08/2023 DA UNA DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI "EDUCATORE"

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Preso atto:

- della Deliberazione di G.C. n. 218 del 17/12/2020 con la quale è stato approvato il nuovo contratto di servizio tra il Comune di Reggio Emilia e l'Istituzione Scuole e Nidi dell'Infanzia avente validità dal 01/01/2021 fino al 31/12/2024;
- della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione R.U.I.C. 19 del 21/11/2022 con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione Esercizio anno 2023 ed il Bilancio Pluriennale 2023-2025 dell'Istituzione Scuole e Nidi dell'Infanzia nonché i relativi allegati;
- della Deliberazione del Consiglio Comunale I.D. n. 189 del 20/12/2022 con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione Esercizio anno 2023 ed il Bilancio Pluriennale 2023-2025 dell'Istituzione Scuole e Nidi dell'Infanzia ed i relativi allegati;

Premesso che con comunicazione pervenuta in data 21/08/2023 (prot. n. 203507 del 21/08/2023) la dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno con il profilo professionale di "Educatore", Area degli Istruttori, Sig.ra P.R., generalizzata come da allegato 1 non pubblicabile che costituisce parte integrante della presente determinazione, ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie dal servizio con decorrenza 28/08/2023, intendendo da tale data interrompere il rapporto di lavoro subordinato con questa Amministrazione (ultimo giorno di lavoro 27/08/2023), per prendere servizio con decorrenza 28/08/2023 presso altra Amministrazione Pubblica (Comune di Modena) per nomina a seguito di concorso pubblico;

Considerato:

- che la dipendente in questione è stata assunta a tempo indeterminato presso il Comune di Reggio Emilia in data 01/10/2021 e assegnata presso l'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia;
- che il termine di preavviso previsto contrattualmente nel caso di specie è pari a 1 mese (30 giorni di calendario), poichè la dipendente in questione possiede una anzianità di servizio non superiore a 5 anni;
- che la dipendente ha chiesto la rinuncia al preavviso, ai sensi del comma sesto dell'art. 26 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, sez. C), presentando le dimissioni per assumere servizio presso altra Amministrazione Pubblica a seguito di concorso pubblico;
- che è stato in merito espresso parere favorevole alla rinuncia ai termini di preavviso da parte del Direttore dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia;

Preso atto che la dipendente ha chiesto inoltre la conservazione del posto per la durata del periodo di prova formalmente prevista dalle disposizioni contrattuali applicate nell'Amministrazione di destinazione, ex art. 25 comma 10 del CCNL del 16/11/2022;

Preso atto altresì che è pervenuta, in merito alle dimissioni della dipendente de qua, comunicazione da parte degli uffici amministrativi dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia che occorre procedere alla trattenuta dell'equivalente economico di n. 7 giornate di ferie fruiti dalla dipendente de qua ma non maturate all'atto della cessazione;

Dato atto che, trattandosi di dimissioni presentate da lavoratrice madre di figlio di età inferiore a tre anni (2 anni e 8 mesi) , le dimissioni devono essere convalidate presso la Direzione Provinciale del Lavoro ai sensi dell'art. 55 comma 4 del Dlge. n. 151/2001, come modif. dall'art.4 comma 16 della Legge Fornero n. 92/2012;

Ritenuto pertanto doversi accogliere le dimissioni volontarie dal servizio del dipendente in questione, nulla ostando al riguardo;

Visti:

- l'art.14 "Competenze e responsabilità Dirigenziali", Sez. A, del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- l'art.26 "Termini di preavviso" del vigente Regolamento dell'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di Reggio Emilia, Sezione C, La Gestione;

Visto l'incarico ad interim prorogato dal Sindaco Luca Vecchi in data 31/01/2023 , P.G. n. 32027, alla Dr.ssa Giubbani Battistina della direzione del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione dal 01/02/2023;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di prendere atto delle dimissioni volontarie dal servizio rassegnate dalla dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno, Sig.ra P.R., generalizzata come da allegato 1 non pubblicabile al presente provvedimento, con il profilo professionale di "Educatore", Area degli Istruttori, dimissioni aventi decorrenza 28/08/2023 (ultimo giorno di lavoro 27/08/2023), con contestuale conservazione del posto ai sensi dell'art. 25 comma 10 del CCNL del 16/11/2022 Comparto Funzioni Locali per la durata del periodo di prova c/o il Comune di Modena, dove la dipendente dichiara di prendere servizio in pari data (28/08/2023) in quanto vincitore di concorso;

2. di dare atto che la dipendente, nel presentare le proprie dimissioni volontarie dal servizio, ha chiesto la rinuncia ai termini di preavviso, che le è stata accordata dal Direttore dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia;

3. di procedere alla trattenuta dell'equivalente economico di n. 7 giornate di ferie fruita dalla dipendente ma non maturate all'atto della cessazione, come comunicato dall'ufficio amministrativo dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia;

4. di dare atto che dalla cessazione dal servizio della dipendente a far data dal 28/08/2023 si determina una minor spesa di € 11.471,29 sul Bilancio Pluriennale 2023-2025 – Esercizio 2023 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, al capitolo 14100 del P.E.G. 2023, "Personale Scuole Infanzia Comunali", e precisamente:

- quanto a € 8.722,44 alla Missione 04 – Programma 01 – Titolo 1, al capitolo 14100 articolo 1 "Retribuzioni Lorde personale Scuole Infanzia Comunali", Codice Piano dei Conti 1.01.01.01.002, Codice Siope 1101;
- quanto a € 2.225,52 alla Missione 04– Programma 01 – Titolo 1, al capitolo 14100 articolo 2 "Contribuiti a carico Ente personale Scuole Infanzia Comunali", Codice Piano Conti 1.01.02.01.001, Codice Siope 1111;

- quanto a € 427,07 alla Missione 04 – Programma 01 – Titolo 1, al capitolo 14100 articolo 2 e “Contribuiti a carico Ente personale Scuole Infanzia Comunali (TFR)”, Codice Piano Conti 1.01.02.01.003, Codice Siope 1113;
- quanto a € 96,26 alla Missione 04 – Programma 01 – Titolo 1, al capitolo 14100 articolo 2 e “Contribuiti a carico Ente personale Scuole Infanzia Comunali (previdenza complementare)”, Codice Piano Conti 1.01.02.01.002, Codice Siope 1112;

5. di disporre l'invio di copia dell'atto all'Ufficio Bilancio dell'Istituzione Nidi e Scuole dell'Infanzia per le procedure di competenza.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Battistina Giubbani)