

**Proponente: 34.D**  
**Proposta: 2023/1555**  
**del 31/08/2023**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 902**  
**del 31/08/2023**

**SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI**

**Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** PROROGA, AI SENSI DELL'ART. 106, CO. 11 DEL D.LGS. N. 50/2016, DEL CONTRATTO SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA MEDIANTE EROGAZIONE DI "BUONI PASTO ELETTRONICI" AGLI AVENTI DIRITTO (DIPENDENTI COMUNALI) PER IL PERIODO 01/09/2023 – 31/01/2024 (CIG. N. 68166659E7) – CPV N. 55512000-2.

## IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di **Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022** sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023-2025 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023** è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co. 1 e 2;
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 13 del 31/1/2023** è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con G.C. n. 2023/2 del 12/1/2023;
- che con **delibera di Consiglio Comunale n. 2023/74 del 17/04/2023** è stata approvata la prima Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 e relativi allegati;
- che con delibera di **Consiglio Comunale n. 136 del 25/7/2023**, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la variazione di assestamento al Previsione Finanziario 2023-2025 e relativi allegati con verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 D.Lgs. 267/2000.
- che in data **26/07/2019** è stata approvata Delibera di Giunta Comunale n. **2019/127** avente per oggetto l'Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale **I.D. n. 2020/20 del 30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale **I.D. n. 2020/156 del 22/10/2020** e **I.D. n. 2021/240 del 16/12/2021**;

Richiamato:

- il **Provvedimento in data 04/07/2023 P.G. n. 171681**, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino al 30/09/2023, salvo eventuale proroga o cessazione anticipata, incarico

dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 04/07/2023 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Richiamate:

- la Determinazione Dirigenziale **R.U.D. n. 917 del 30/09/2016** con la quale si approvava la procedura aperta per l'affidamento del servizio sostitutivo di mensa attraverso “Buono pasto elettronico” per i dipendenti comunali per il periodo 1/1/2017 al 31/12/2019 da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, co. 3 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016;
- la Determinazione Dirigenziale **R.U.D. n. 524 del 29/05/20217** con la quale veniva approvato il verbale e aggiudicazione definitiva della procedura aperta per l'affidamento del servizio sostitutivo di mensa attraverso “buono pasto elettronico” per gli aventi diritto (dipendenti comunali) – Periodo: 01/06/2017 al 30/05/2020. CIG. 68166659E7 così come da contratto n. Rep 55846 del 12/09/2017;
- **l'Atto Dirigenziale R.U.A.D. n. 870 del 01/06/2018** avente ad oggetto: “Integrazione del contratto relativo al servizio sostitutivo di mensa attraverso buono pasto elettronico al fine di garantire la cumulabilità dei buoni pasto maturati in applicazione del Decreto 7 Giugno 2017 n. 122 del Ministero dello sviluppo economico”, con la quale veniva integrato il contratto n. Rep. 55846/2017 del 12/09/2017, prevedendo la possibilità di cumulare fino a otto buoni pasto non usufruiti dal dipendente, nelle giornate di rientro pomeridiano e come descritto e specificato nel documento “Progetto – Buoni Pasto” - Trasformazione del servizio di mensa diffusa a erogazione di “buono valore” - Decreto Ministro “Sviluppo Economico” n. 122/2017 - Fase di sperimentazione” predisposto dal Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione;
- la **Determina Dirigenziale R.U.D. n. 329 del 12/05/2020** avente ad oggetto: “Rinnovo del contratto del servizio sostitutivo di mensa mediante l'erogazione di “buoni pasto elettronici” agli aventi diritto (dipendenti comunali), ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, per il periodo: 1^ Giugno 2020 al 31 Maggio 2023 – CIG. n. 68166659E7 (CIG riferito al contratto per il triennio 2017-2020) – Cpv n. 55510000-2 – Servizio di gestione mensa;

- la **Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 669 del 24/06/2021** avente ad oggetto: “Presenza d’atto trasferimento di ramo d’azienda avvenuto ai ai sensi dell’art. 106 D.Lgs. n. 50/2016, tra Cir Food s.c. - Reggio Emilia, quale affidataria del servizio sostitutivo di mensa – Cig. n. 8301737A16 e Blube s.r.l. - Reggio Emilia” con la quale veniva approvata la modifica contrattuale per il conferimento del Ramo d’Azienda, con decorrenza 1<sup>a</sup> Aprile 2021, tra la società CIRFOOD S.C. e la ditta BLUBE s.r.l.;
- la **Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 526 del 23/05/2023** avente ad oggetto: “D.D. R.U.D. 329 del 12/05/2020 “Rinnovo del contratto del servizio sostitutivo di mensa mediante l’erogazione di “buono pasto elettronici” agli aventi diritto (dipendenti comunali), ai sensi dell’art. 35, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, per il periodo 01/06/2020 – 31/05/2023. Integrazione impegno periodo 01/01 - 31/05/2023 (CIG. N. 879336525B) e contestuale proroga per il periodo 01/06 – 31/08/2023, ai sensi dell’art. 106. comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016 (CIG n. 68166659E7) – cpv n. 55512000-2” con la quale, in vista di una possibile adesione, si è provveduto alla proroga del contratto de quo nell’attesa dell’attivazione dell’Accordo Quadro pubblicato sul mercato elettronico di Consip denominato “Buoni Pasto 10” per l’affidamento del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per le Pubbliche Amministrazioni - Lotto 6 Emilia Romagna;

Considerato:

- che in data 31 Agosto 2023 verrà a scadenza il contratto di cui all’oggetto con la ditta **Blube s.r.l. – “Divisione Buoni Pasto” con sede in Via Quintino Sella n. 3 - 20121 Milano – C.F./P.IVA: 02918310356;**

Precisato:

- che, in corso di indagine per l’affidamento del contratto di fornitura in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da CONSIP e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell’Art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: Art. 3, comma 166, Legge n. 350 del 2003 - Art. 1 Legge n. 191 del 2004 - Art.1, Comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 “Conversione in legge, con modificazioni, del

Decreto-Legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”;

Dato atto:

- che, all’oggi, sul portale della Centrale di Committenza Regionale Intercent-ER non risultano attive convenzioni di cui all’art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto contratti comparabili con quelli relativi alla presente procedura di affidamento;
- che in data 29/05/2023 è stato attivato sul mercato elettronico di Consip, il Lotto 6 – Emilia Romagna dell’Accordo Quadro denominato “Buoni Pasto 10” per l’affidamento del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per le Pubbliche Amministrazioni – C.I.G. Lotto 6 n. 937582036D – Codice CPV n. 30199770-8 che risulta aggiudicato all’O.E. Pellegrini S.p.A.;
- che, a seguito della suddetta attivazione, il competente ufficio del Servizio Appalti Contratti ha potuto prendere completa visione delle caratteristiche del servizio offerto, sia dal punto di vista economico che da punto di vista organizzativo;
- che, per la valutazione non solo delle condizioni economiche ma anche delle caratteristiche tecnologiche delle card, dell’impatto organizzativo dell’adesione all’Accordo quadro e delle tempistiche necessarie all’attivazione del servizio, si è reso necessario coinvolgere il Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi ed il Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione;
- che, i suddetti Servizi hanno rilevato, dal punto di vista gestionale ed informatico che il servizio di buoni pasto elettronici fornito dalla succitata ditta Pellegrini, differisce notevolmente da quello attualmente in essere nel quale le card in possesso dei dipendenti comunali presentano le seguenti caratteristiche:
  - dotate sia di banda magnetica che di microchip;
  - stampate col logo del Comune di Reggio Emilia e dotate di fototessera del dipendente per poter essere utilizzate anche come tessera identificativa, con relativo numero badge identificativo e di numero card buono pasto elettronico;
  - abilitate per le timbrature di ingresso ed uscita dei dipendenti e per apertura/chiusura degli accessi presso le varie sedi del Comune di Reggio Emilia.

- che, inoltre, rispetto all'attuale contratto nel quale la ditta BluBE Srl aveva offerto e mantenuto un ribasso del 20,06% sul valore nominale del buono pasto, dalla tabella dei corrispettivi inerente l'Accordo Quadro "Buoni pasto 10" lo sconto offerto dalla ditta Pellegrini SpA per il lotto 6 Emilia Romagna risulta essere del 8,00%;
- che, pertanto, il Dirigente del Servizio Appalti Contratti, ravvisato quanto sopra ha ritenuto opportuno soprassedere all'adesione al succitato accordo quadro di Consip, ritenendo più opportuno per l'Ente tentare una propria procedura aperta al fine di verificare la disponibilità sul mercato di migliori proposte sia dal punto di vista tecnologico che economico

Visto:

- che compete al Servizio Appalti Contratti U.O.C. Acquisti appalti e Contratti provvedere all'erogazione ed alla continuità del servizio in oggetto;
- che la Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione, ha segnalato che l'Ente sta considerando la possibilità di aumentare ad € 7,00 il valore nominale del buono pasto;
- i tempi tecnici stimati per l'esperimento di una procedura aperta ed addivenire ad un nuovo affidamento;
- che, trattandosi di servizio indispensabile, si rende comunque necessario garantire la continuità del servizio di fornitura dei buoni pasto elettronici in oggetto con regolare fruizione da parte dei dipendenti dell'Ente;

Pertanto per le motivazioni di cui sopra:

- con lettera **Protocollo Generale n. 2023/0177006 del 11/07/2023** inviata tramite pec, si è richiesto alla ditta **Blube s.r.l. - "Divisione Buoni Pasto" con sede in Via Quintino Sella n. 3 - 20121 Milano - C.F./P.IVA: 02918310356** la disponibilità ad ulteriore proroga dell'affidamento del contratto di fornitura tramite "buoni pasto elettronici" per il periodo: 1/09/2023 al 31/01/2024 alle medesime condizioni economiche/contrattuali attualmente in vigore anche in caso di aumento ad € 7,00 (sette euro) del valore nominale del buono pasto;

- che la ditta Blube s.r.l. con propria pec del 20/07/2023 acquisita al P.G. n. **2023/0186293** del **20/07/2023**, agli atti del Servizio scrivente, ha controfirmato per accettazione la suddetta richiesta comunicando di fatto la propria disponibilità;

Preso inoltre atto:

- della lettera, acquisita al P.G. n. 2023/195142 del 03/08/2023, agli atti del Servizio scrivente, con la quale si comunicava che, in data 30/06/2023, con assemblea straordinaria convocata presso il Notaio Avv. Poddighe Francesco di Piacenza, è stata deliberata la modifica della denominazione sociale della succitata a BluBe S.r.l. in **360 Welfare S.r.l.**;

Ritenuto pertanto opportuno procedere, ai sensi dell'art. 106, co. 11 del D.Lgs. n. 50/2016, per le motivazioni sopraesposte, alla proroga del contratto in oggetto, per il periodo 1/09/2023 al 31/01/2024, con l'attuale gestore **360 Welfare S.r.l. (ex Blube s.r.l.) con sede in Via Quintino Sella n. 3 – 20121 Milano – C.F./P.IVA: 02918310356**, al fine di garantire la continuità dello svolgimento del servizio in oggetto;

Considerato inoltre:

- che il servizio prestato dalla ditta **360 Welfare S.r.l. (ex Blube s.r.l.)**, affidataria dell'attuale contratto è sempre stato conforme a quanto concordato in sede di rinnovo;

Dato atto:

- che ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1, commi 7 e 13 il contratto di fornitura in oggetto potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di attivazione e disponibilità di nuove ulteriori convenzioni attive sulla Centrale di Committenza Regionale Intercent-ER o sul mercato elettronico di Consip comparabili con il contratto sopra richiamato;

Ritenuto con il presente atto di provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto con contestuale assunzione della prenotazione di spesa ai sensi dell'art. 183, 3° comma, D.Lgs. n. 267/2000 per il contratto di cui trattasi;

Preso atto:

- che per assicurare il servizio di fornitura di “buoni pasto elettronici” per il periodo di proroga tecnica indicato e precisamente per il periodo 01/09/2023 - 31/01/2024, in base ai consumi storici, si ritiene opportuno impegnare la spesa necessaria a coprire indicativamente n. 28.500 buoni pasto per il servizio mensa per dipendenti comunali corrispondenti a complessivi € **159.480,30 + IVA 4%, pari a complessivi € 165.859,52 (I.C.)** in caso di aumento ad € 7,00 (sette euro) del valore nominale del buono pasto, suddivisi in:
  - n. 20.200 buoni pasto per il periodo settembre – dicembre 2023 corrispondenti ad € 117.556,57 (I.C.) sul bilancio 2023
  - n. 8.300 buoni pasto per il mese di gennaio 2024 corrispondenti ad € 48.302,95 (I.C.) sul bilancio 2024;
- che, per quanto riguarda i consumi del periodo 01/01 – 31/08/2023:
  - **risultando completata la fatturazione ed il relativo pagamento dei buoni pasto maturati dal personale dell’Ente nel periodo 01/01 – 31/05/2023, si rende opportuno dichiarare un’economia di € 18.364,91 (I.C.) sull’impegno n. 2023/105 (CIG. n. 879336525B)** assunto con la già citata Determinazione dirigenziale RUD n. 2021/669 del 23/06/2021 ed integrato con Determinazione dirigenziale RUD n. 2023/526, a copertura della quota di rinnovo contrattuale sino al 31/05/2023, dall’avvenuto trasferimento del ramo d’azienda da parte di CIRFOOD S.C., con la ditta BluBe Srl (ora 360 Welfare Srl), ripristinando la medesima somma sul cap. **39305**, Missione **01**, Programma **10**, Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare *ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 – 1.01.01.02.002* del Bilancio 2023;
  - stanti le quantità di buoni pasto maturate dai dipendenti dell’Ente, regolarmente fatturate e pagate, nei mesi di giugno e luglio 2023, valutati i consumi storici per il mese di agosto, si ritiene presumibile la realizzazione di una minore spesa per il periodo 01/06 – 31/08/2023 tale da rendere opportuno dichiarare un’economia di € **9.799,91 (I.C.) sull’impegno n. 2023/5168 (CIG. n. 68166659E7)** assunto con la già citata Determinazione dirigenziale RUD n. 2023/526, a copertura della quota di proroga contrattuale per il periodo 01/06 - 31/08/2023, con la ditta 360 Welfare Srl (ex

BluBe Srl), ripristinando la medesima somma sul cap. **39305**, Missione **01**, Programma **10**, Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare *ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011* – **1.01.01.02.002** del Bilancio 2023

- che, ad avvenuta esecutività del presente atto, si procederà alla formalizzazione dell'affidamento in oggetto mediante scambio di corrispondenza commerciale;
- che il relativo Codice Unico di Intervento CUI inerente gli obblighi di programmazione, ai sensi dell'art. 7, comma 9 del D.M. 14 del 16/01/2018, è il seguente: **S00145920351201900005**
- che non sussiste la necessità di richiedere un nuovo Codice CIG per la proroga tecnica del contratto in essere, come da risposta fornita dall'ANAC nella sezione FAQ "Tracciabilità dei flussi finanziari" che si riporta nel prosieguo "Non è prevista la richiesta di un nuovo CIG quando la proroga sia concessa per garantire la prosecuzione dello svolgimento del servizio (in capo al precedente affidatario) nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo soggetto affidatario", pertanto il **CIG** della proroga in oggetto è il seguente: **68166659E7**;
- che si provvederà alla liquidazione delle singole spese mediante appositi Atti Dirigenziali;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che:

- non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del **DUVRI** in quanto trattasi di mera fornitura in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008; non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Di dare atto, altresì, che il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'esecutività del presente atto a cura del Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Dirigente, Dott. Alberto Prampolini;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere

favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto del rispetto del D.L. 168/2004 convertito in L. 191/2004;

Visti:

- l'art. 106, comma 11, del Dlgs 50/2016 e ss.mm.i;
- il T.U. Dlgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare l'art. 107;
- l'art. 107, 151 e 183 comma 4 del T.U. D.Leg.vo n. 267/2000;
- l'art. 56 e l'art. 59 dello Statuto Comunale;
- l'artt. 10 e 11 e 13 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del Vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;
- l'art.1 comma 2 della legge 120/2020;
- l'art. 1, L. 135 del 07/08/2012;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017;

Viste:

- la **Deliberazione G.C. n. 138 del 5/9/2019**, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 - Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019”
- la **Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30/01/2020** relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;
- la **Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 25/03/2021** relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;

## **DETERMINA**

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;

2. di prendere atto dell'avvenuta modifica di denominazione sociale della ditta BluBe S.r.l. in **360 Welfare S.r.l.**
  
3. di dichiarare, per le motivazioni espresse in premessa, una complessiva economia di € 28.164,82 (I.C.), suddivisa sui sotto riportati impegni, da ripristinarsi sul cap. **39305**, Missione **01**, Programma **10**, Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 – **1.01.01.02.002** del Bilancio 2023:
  - per € **18.364,91 (I.C.)** sull'impegno n. **2023/105 (CIG. n. 879336525B)** assunto con la sopra citata Determinazione dirigenziale RUD n. 2021/669 del 23/06/2021 ed integrato con Determinazione dirigenziale RUD n. 2023/526, a copertura della quota di rinnovo contrattuale sino al 31/05/2023, dall'avvenuto trasferimento del ramo d'azienda da parte di CIRFOOD S.C., con la ditta BluBe Srl (ora 360 Welfare Srl);
  
  - per € **9.799,91 (I.C.)** sull'impegno n. **2023/5168 (CIG. n. 68166659E7)** assunto con la già citata Determinazione dirigenziale RUD n. 2023/526, a copertura della quota di proroga contrattuale per il periodo 01/06 - 31/08/2023, con la ditta 360 Welfare Srl (ex BluBe Srl);
  
4. di provvedere, per le motivazioni e nelle quantità espresse in premessa, in attesa dell'espletamento della nuova procedura aperta, che avrà decorrenza dal 01/02/2024, all'affidamento in proroga tecnica, ai sensi dell'art. 63, co. 3, lett. b) e dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronico agli aventi diritto (dipendenti comunali) per il periodo 01/09/2023 al 31/01/2024, alla ditta **360 Welfare S.r.l. con sede in Via Quintino Sella n. 3 - 20121 Milano – C.F./P.IVA: 02918310356** per un importo complessivo di € **165.859,52 (IVA 4% compresa)**, CIG N. **68166659E7** onde garantire la continuità dello svolgimento del servizio in argomento anche in caso di aumento ad € 7,00 (sette euro) del valore nominale del buono pasto;
  
5. di impegnare, per il periodo 01/09/2023 – 31/01/2024, la spesa presunta di € **165.859,52 (IVA compresa)** suddivisa sui relativi anni fiscali secondo le quantità evidenziate in premessa, come si seguito riportato – **Centro di Costo: 0112 – Codice Modalità di**

**gestione Conto annuale 002 - CIG. N. 68166659E7 - CPV N. 55510000-2 – Servizio di gestione mensa:**

- **per € 117.556,57** mediante imputazione alla Missione **01** – Programma **10**, Titolo **1**, Codice del piano dei conti integrato Piano Finanziario – **1.01.01.02.002** del Bilancio Pluriennale **2023-2025** – Annualità **2023**, al Cap **39305** del **PEG 2023** denominato: “Servizio mensa per il personale dipendente” – Codice Prodotto **2023\_PD\_3402**;
  - **per € 48.302,95** mediante imputazione alla Missione **01** – Programma **10**, Titolo **1**, Codice del piano dei conti integrato - Piano Finanziario – **1.01.01.02.002** del Bilancio Pluriennale **2023-2025** – Annualità **2024**, al capitolo che nel **PEG 2024** verrà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato Cap. **39305** del **PEG 2023** – Codice Prodotto **2024\_PD\_3402**;
6. di disporre che il pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
  7. di dare atto che il contratto di fornitura in oggetto sarà effettuato alle medesime condizioni economiche/contrattuali di cui alla Determinazione Dirigenziale R.U.D. N. 329 del 12/05/2020 e Determinazione Dirigenziale R.U.D. N. 669 del 24/06/2021 e Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 526 del 23/05/2023;
  8. di dare atto che ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1, commi 7 e 13 il contratto di fornitura in oggetto potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di attivazione e disponibilità di nuove ulteriori convenzioni sulla Centrale di Committenza Regionale Intercent-ER e sul mercato elettronico di Consip comparabili con il contratto sopra richiamato;
  9. di dare inoltre atto che, nel caso le tempistiche burocratiche della nuova gara non permettano di addivenire all'attivazione del servizio a far data dal 01/02/2024, si provvederà con successivo, adeguato e motivato atto di affidamento alla ditta attuale

fornitrice del contratto di fornitura in essere, ad impegnare la somma che si renderà ulteriormente necessaria a garantire il normale svolgimento del servizio;

10. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;

11. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

12. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D.Leg.vo n. 267 del 18/8/2000.

Reggio Emilia lì

IL DIRIGENTE  
DEL SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI  
(Dott. Alberto Prampolini)

DD23-078.doc

AP/ed

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.