

**Proponente: 40.A**  
**Proposta: 2023/1096**

**del 27/06/2023**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 1524**

**del 12/09/2023**

**AMMINISTRATIVO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO  
IMMOBILIARE**

**Dirigente: PENSERINI Dott.ssa MONICA**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** PAGAMENTO SPESE CONDOMINIALI ORDINARIE PARTI COMUNI, RELATIVE A N 4 BOX AUTO UBICATI AL PIANO INTERRATO DEL CONDOMINIO PALAZZO GERRA, DI PROPRIETA' PRIVATA, IN CONDUZIONE DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE, IN USO ALLA POLIZIA MUNICIPALE-CONSUNTIVO 2021/2022 E PREVENTIVO 2022/203.

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 20/2020 del 30/1/2020 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1/2/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 156/2020 del 22/10/2020 si è provveduto ad approvare modifiche alla macro-struttura dell'Ente, con decorrenza dal 1/11/2020;
- in data 29/08/2023, con atto n. PG 2023/208434 il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale alla Dr.ssa Monica Penserini della responsabilità di direzione del Servizio "Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio", sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/09/2023;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio di Previsione finanziario 2023 - 2025 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2023-2025 e relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;

Considerato:

- che, con contratto di locazione N. 2073, Serie 3T del 15.06.2010 sono stati assunti in locazione dalla Ditta MIMAR SRL N. 2 box al piano interrato del Condominio Palazzo Gerra, ubicati in Largo Gerra n. 3, censiti al Catasto Urbano del Comune di R.E. sul Fg. 109 col mappale 306 sub 76 e sub 77, utilizzati dalla Polizia Municipale, con decorrenza 1.06.2010 e scadenza 31.05.2016;
- che all'art 1 del disciplinare contrattuale è previsto che lo stesso contratto si rinnovi per ugual periodo, in assenza di disdetta con preavviso di un anno da parte del Concessionario;
- che non essendo intervenuta disdetta entro i predetti termini, il contratto si è rinnovato automaticamente, per ulteriori sei anni e così dal 01/06/2016 al 31/05/2022, alle medesime condizioni contrattuali e precisamente al canone annuo di € 1.594,93 + iva al 22% ;

Considerato altresì:

- che il Comune di Reggio Emilia conduce in locazione 2 box auto al piano interrato del Condominio "Gerra" ad uso della Polizia Municipale, di proprietà della Società C.A.M.A.R., contratto Registraz. N.963 serie 3T del 03/03/2010, con decorrenza 01/02/2010 e scadenza 31/01/2016 ;

- che all'art 1 del disciplinare contrattuale è previsto che lo stesso contratto si rinnovi per ugual periodo, in assenza di disdetta con preavviso di un anno da parte del Concessionario;
- non essendo intervenuta disdetta entro i predetti termini, il contratto si è rinnovato automaticamente, per ulteriori sei anni e così dal 01/02/2016 al 31/01/2022, alle medesime condizioni contrattuali ;

Dato atto che:

- in data 11/03/2016 in atti notaio Elena Covri, registrato presso la CCIAAA di Reggio Emilia in data 17/03/2016, la società CAMAR ha variato la propria ragione sociale in GIFINALE IMMOBILIARE S.C. Largo marco Gerra, 9 – 42124 Reggio Emilia , mantenendo invariati p.iva e codice fiscale

Dato altresì atto che:

- il Comune di Reggio Emilia si trova nella necessità di sostenere le spese conseguenti alla suddetta gestione condominiale, ad avvenuta presentazione dei Bilanci Consuntivo e Preventivo da parte dell'Amministratore di Condominio, approvati in assemblea;
- che per ottimizzare la gestione contabile del Comune di Reggio Emilia, nonché ai fini dell'efficacia, efficienza e semplificazione dell'attività amministrativa, si ritiene opportuno predisporre atti di liquidazione relativi a gestioni condominiali in un'unica soluzione, accorpendo gli importi di tutte le rate dovute come da relativi prospetti dei bilanci approvati;

Considerato :

- che, con lettera acquisita agli atti al PG 2023/165589 lo Studio Consorzio Amministra - Cucchi rag. Roberto , amministratore del condominio in argomento, ha inviato i conteggi relativi al Bilancio Consuntivo 2021/2022 ed al Bilancio Preventivo 2022/2023;
- che, l'importo da liquidare ammonta ad **€ 374,58** come da sottoriportato prospetto :

<b>BILANCIO CONSUNTIVO 2021/2022</b>	<b>€</b>	<b>191,16</b>
<b>debito es precedente</b>	<b>€</b>	<b>00,39</b>
<b>ACCONTO versato</b>	<b>€</b>	<b>00,00</b>
<hr/>		
<b>DIFFERENZA A DEBITO</b>	<b>€</b>	<b>191,55</b>
<b>BILANCIO PREVENTIVO 2022/2023</b>	<b>€</b>	<b>183,03</b>

- Rilevato che gli importi richiesti dall'amministratore sono congrui, preso atto del debito di € 191,55 risultante dal Consuntivo esercizio precedente, **il saldo da corrispondere al Condominio è di € 374,58.**

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTI:

- il D.Lgs, n. 267/2000;
- il vigente Regolamento di Organizzazione del Comune;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- lo Statuto Comunale.

#### DETERMINA

- **di liquidare in complessivi € 374,58** la spesa relativa al Consuntivo 2021/2022 ed al Preventivo 2022/2023, emettendo mandato di pagamento a favore del **CONDOMINIO PALAZZO GERRA** di Largo Marco Gerra n. 3, per n. 2 + 2 box interrati utilizzati dalla Polizia Municipale della Circoscrizione Nord-Est” ;
- di dare atto che la predetta somma trova imputazione al CAP 32406 , Centro di Costo 0193 impegno 2023/946;
- di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 185 comma del D.Lgs 267/2000;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO