

Proponente: 39.A
Proposta: 2023/1648
del 15/09/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 961
del 18/09/2023

PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

Dirigente: BENEDETTI Dr.ssa Lorenza

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE
ABITAZIONI ANNO 2023. AFFIDAMENTO INCARICO DI
COORDINATORE**

Il Dirigente

Premesso che tra i compiti istituzionali dell'Amministrazione Comunale rientra l'obbligo, che impegna il Sindaco quale ufficiale di Governo in materia statistica (art. 14 D. Lgs. 267/2000 s.m.i.) ad espletare con correttezza e completezza tutte le attività di rilevazione e indagine statistica previste dal Programma Statistico Nazionale;

Richiamati:

- il provvedimento del Sindaco, protocollo generale n° 25249 del 31/01/2020, con il quale egli ha attribuito alla dr.ssa Lorenza Benedetti l'incarico di dirigente del Servizio Pianificazione, Programmazione e Controllo ad interim, decorrente dal 01/01/2020 sino allo scadere del mandato dello stesso, ai sensi dall'art. 50, comma 10, del TU degli Enti Locali, Decreto Legislativo n°267/2000 s.m.i. e dell'art. 13 – sezione A) del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il decreto del 20/02/2020 n°42296 di protocollo generale con il quale il Sindaco ha designato la dr.ssa Lorenza Benedetti Coordinatore del trattamento dei dati personali, ai sensi del regolamento UE 679/2016;

Visti:

- gli obblighi del Regolamento CE n° 763/2008 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 09/07/2008 relativo al Censimento della Popolazione e delle Abitazioni, nonché i relativi regolamenti di attuazione;
- la legge di Bilancio di Previsione dello Stato n° 205 del 27/12/2017 per l'anno finanziario 2018 e Bilancio Pluriennale per il triennio 2018-2020 con la quale sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti;

Visto il Piano Generale di Censimento il cui aggiornamento è stato approvato dal Consiglio dell'Istat con deliberazione n. 4/22 del 22 marzo 2022;

Visto che la Giunta comunale, con deliberazione n. 42 del 17/03/2022, esecutiva, ha aggiornato la composizione dell'Ufficio Comunale di Censimento;

Vista la circolare 2b (protocollo Istat n. 1464626 del 27/04/2023; ricevuta con pg n. 0112368 in data 28/04/2023) con la quale l'Istituto ha comunicato la stima del numero di famiglie da intervistare e gli importi del contributo fisso previsto per gli aspetti organizzativi legati alle operazioni necessarie ad assicurare le attività di compilazione per le indagini richieste;

Richiamata la circolare n. 3 (protocollo Istat 1464807 del 27/04/2023; ricevuta con pg n. 0116236 in data 5/5/2023) avente ad oggetto "Censimento permanente della popolazione 2023. Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti di personale di staff, coordinatori, operatori di back office e rilevatori; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale. Altre disposizioni in materia di comunicazione e promozione sul territorio.", secondo cui *"I Comuni affidano l'incarico di personale di staff, coordinatore, operatore di back office e rilevatore a personale dipendente oppure, qualora non sia possibile o questo non sia in possesso dei requisiti minimi richiesti, a personale esterno, secondo le modalità previste dalla normativa vigente"*;

Dato atto che l'Amministrazione per lo svolgimento di tutte le attività da svolgere sul campo inerenti al Censimento (sia indagine Areale che da Lista) si avvarrà di n. 23 collaboratori individuati prioritariamente all'interno e successivamente all'esterno ai quali è stato affidato incarico di rilevatori;

Visto inoltre che in considerazione del numero di rilevatori occorre procedere alla nomina di 2 coordinatori al fine di assicurare l'espletamento delle attività censuarie;

Considerato che

- vi sono, tra i rilevatori, soltanto due operatori (signora M.V. e signor A.M.) che possiedono le competenze e l'esperienza necessaria per svolgere il ruolo di coordinatore;
- sentiti per le vie brevi entrambi gli operatori di cui al precedente punto, soltanto uno dei due (come da rinuncia della signora M.V. al prot. n. 2023/218201), individuato nella persona del signor A. M., si è dichiarato disponibile ad accettare l'incarico;
- secondo le indicazioni di Istat, il numero di rilevatori pari a ventitre richiede necessariamente due coordinatori, si è deciso di affidare tale ruolo al componente dell'Ufficio Comunale di Censimento, Cioffo Francesco, che accetta;
- il compenso lordo base del coordinatore è stabilito in euro 1.500,00 (millecinquecento/00). Il compenso succitato sarà aumentato considerando la variazione percentuale dell'indice dei prezzi al consumo per le rivalutazioni monetarie (indice generale FOI) su territorio di Reggio Emilia (pubblicato da Istat al seguente indirizzo internet: <https://esploradati.istat.it/>). In particolare il criterio per calcolare l'aumento sarà dato dalla media aritmetica della differenza tra l'ultimo trimestre 2023 e l'ultimo trimestre 2022 (il rapporto sarà effettuato per ogni singolo mese). La percentuale così calcolata sarà applicata al compenso base succitato. L'eventuale aumento sarà applicato una sola volta per calcolare il compenso lordo definitivo che non potrà mai e in nessun modo eccedere l'importo lordo di euro 1.650,00 (milleseicentocinquanta/00) Il compenso lordo base pari ad euro 1.500,00 (millecinquecento/00) non potrà essere ridotto in nessun caso in quanto la variazione dell'indice generale FOI come sopra precisata non sarà applicata se risulterà negativa;
- il contributo di Istat pari ad euro 60.757,76 (accertamento n. 2023/634), destinato al funzionamento dell'Ufficio Comunale di Censimento, comprenderà il compenso forfettario (come sopra quantificato tra euro 1.500,00 ed euro 1.650,00) per i coordinatori che svolgeranno la propria attività al di fuori dell'orario di lavoro. La quota restante sarà utilizzata per il pagamento delle ore straordinarie rese dai componenti dell'UCC in fase preparatoria ed in occasione delle aperture straordinarie del sabato necessarie ad assicurare le attività di compilazione dei questionari presso il Centro Comunale di Rilevazione che deve rimanere attivo per tutta la durata della rilevazione (ottobre-dicembre 2023);

Ritenuto, dunque, indispensabile procedere all'affidamento dell'incarico di coordinatore al dipendente Atzei Michele, in quanto unico interessato tra l'elenco dei rilevatori in possesso dei requisiti oggettivi stabiliti da Istat, e al dipendente Cioffo Francesco, in quanto componente dell'Ufficio Comunale di Censimento

Visti altresì:

- il D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;

- lo Statuto comunale; gli artt. 13 e 14 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune;
- gli artt. 24 e 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Reggio Emilia;
- il D.lgs 33/2013 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i.
- il Piano integrato di attività e organizzazione (piao) 2023/2025, in particolare la sezione Anticorruzione e Trasparenza, approvato con deliberazione di Giunta n. 13 del 31/1/2023;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000ss.mm.ii.;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime il controllo contabile effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed esercitato attraverso il rilascio del parere favorevole di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. n.267/2000 ss.mm.ii.

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni meglio precisate in premessa, l'incarico di coordinatore del Censimento della Popolazione e delle Abitazioni 2023 ai signori Atzei Michele (1° Coordinatore) e Cioffo Francesco (2° coordinatore) che svolgeranno tale attività al di fuori dell'orario di lavoro;
2. di dare atto che i dipendenti di cui sopra dovranno sottoscrivere formale impegno quale accettazione dell'incarico;
3. di approvare l'allegato "Schema tipo di disciplinare d'incarico" quale parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;
4. di dare atto che l'allegato "Schema tipo di disciplinare d'incarico" di cui al precedente punto 3) è trasposto nella procedura digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD);
5. di approvare l'allegato "Schema tipo di autorizzazione privacy" quale parte integrale e sostanziale del presente provvedimento che sarà sottoscritto dal dirigente dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) e acquisito dal coordinatore mediante procedura digitale;
6. di dare atto che il totale della spesa è interamente finanziato con i contributi ISTAT (impegno n. 2023/4815).

Allegati:

- Schema tipo di disciplinare d'incarico
- Schema tipo di autorizzazione privacy

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al dirigente firmatario.

Il Dirigente