

Proponente: 31.A
Proposta: 2023/1671
del 20/09/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 985
del 21/09/2023

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: RECEPIMENTO IN MOBILITA' VOLONTARIA TRA ENTI AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 E SS.MM.II. DI N. 1 UNITA' CON PROFILO DI "GESTORE PROCESSI E INIZIATIVE CULTURALI" (AREA ISTRUTTORI) TRAMITE SCORRIMENTO DI GRADUATORIA DERIVANTE DA PROCEDURA SELETTIVA DI MOBILITA' ESTERNA PER N. 1 POSTO DI MEDESIMO PROFILO, IN ATTUAZIONE DI QUANTO DISPOSTO DA ULTIMO CON DELIB. G.C. N. 169 DEL 27.07.2023

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Poiché la presente determinazione, oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio, contiene dati personali oggetto di protezione e, nel tempo, del cosiddetto "diritto all'oblio", le persone interessate verranno indicate all'interno del provvedimento con le sole iniziali del cognome e del nome. I soggetti interessati saranno meglio generalizzati nella Relazione Allegata al presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante non pubblicabile, ai fini del principio di pertinenza, non eccedenza e a tutela, nel tempo, del diritto all'oblio degli interessati.

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20.12.2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023–2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 12.01.2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 77 di I.D. del 26.04.2023 sono stati approvati il Rendiconto della Gestione 2022 ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 78 di I.D. del 26.04.2023 sono stati approvati anche il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2022 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia ed i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 271 di I.D. del 22.12.2022 è stato approvato il "**PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA PER L'ANNO 2022 – INTEGRAZIONE PRIMO STRALCIO 2023**" IN MODIFICA ALLA SOTTOSEZIONE 3.4 DELL'ALLEGATO L) AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 127 DEL 30.06.2022.";
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 13 di I.D. del 31.01.2023 è stato approvato il "**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023/2025 E CONTESTUALE AGGIORNAMENTO DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE APPROVATO CON ATTO DI GIUNTA COMUNALE N. 2023/2 DEL 12/1/2023**";
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 121 di I.D. del 25.05.2023 è stato approvato "**AGGIORNAMENTO AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023 E DEL PIANO INTEGRATO ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 2023/13 DEL 31/1/2023 ALLA SEZIONE 2.2 "PERFORMANCE" E 3.3 "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI", E ALTRI ALLEGATI**";
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 169 di I.D. del 27.07.2023, è stata approvata "**MODIFICA ALLA SEZIONE – 3- ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO DEL PIANO INTEGRATO ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) AGGIORNATO DA ULTIMO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 2023/121 DEL 25/05/2023 E NOTA DI AGGIORNAMENTO ALLA COSTITUZIONE DEL FONDO RISORSE DECENTRATE – ANNO 2023**";

Vista e richiamata la citata Deliberazione G.C. n. 271 di I.D. del 22.12.2022 avente ad oggetto "**PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA PER L'ANNO 2022 – INTEGRAZIONE PRIMO STRALCIO 2023 IN MODIFICA ALLA SOTTOSEZIONE 3.4 DELL'ALLEGATO L) AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 127 DEL 30.06.2022.**" con riferimento al punto 3 del dispositivo, nel quale si dichiarava "... a valere per l'anno 2023, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 16 della Legge di stabilità n. 183/2011, che il Comune di Reggio Emilia, allo stato attuale, non presenta situazioni di soprannumero in Dotazione organica, né situazioni di eccedenza alcuna di personale sia in relazione ad esigenze funzionali che finanziarie e che in corso di esercizio 2023 si provvederà a monitorare il mantenimento di tale condizione in relazione a tutti i vincoli normativi ed in caso di modificazioni significative delle proprie condizioni si provvederà a rivedere la presente dichiarazione";

Vista inoltre la citata Deliberazione di Giunta Comunale n. 169 di I.D. del 27.07.2023 avente ad oggetto "**MODIFICA ALLA SEZIONE – 3- ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO DEL PIANO INTEGRATO ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) AGGIORNATO DA ULTIMO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 2023/121 DEL 25/05/2023 E NOTA DI AGGIORNAMENTO ALLA COSTITUZIONE DEL FONDO RISORSE DECENTRATE – ANNO 2023**" dove, considerato tutto quanto indicato in premessa, si deliberava, tra l'altro:

“ ...

- di **aggiornare** il PIAO alla **SEZIONE 3 – ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO** come esplicitato in narrativa ed in particolare alla sottosezione 3.3 Piano dei fabbisogni ed il paragrafo “Costituzione del Fondo”, come da allegato A;

[...]

- di **confermare** mandato alla Dirigente del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione” di provvedere, con propri atti, all’indizione dei Bandi di Concorso Pubblico, dei Bandi di Mobilità volontaria tra enti autorizzati, nonché a tutti gli adempimenti indicati e conseguenti al presente provvedimento, ivi comprese le assunzioni mediante scorrimento di graduatorie concorsuali pubbliche, con le modalità e secondo i complessivi indirizzi della Giunta indicati negli specifici capoversi della sotto-sezione 3.3 del PIAO – Risorse umane – Piano dei fabbisogni;

[...]

- di **confermare** per il triennio 2023-2025 i contenuti e gli indirizzi di cui ai precedenti Piani Occupazionali / Triennali dei fabbisogni, per tutto quanto non modificato da norma di legge o diversamente o nuovamente disposto col presente provvedimento, ivi compresi i criteri per l’individuazione di graduatorie di altri Enti da utilizzare per la copertura dei posti vacanti;

...”;

Visto inoltre quanto indicato alla “**SEZIONE 3 – ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO**” del PIAO del Comune di Reggio Emilia - Allegato A parte integrante della citata Delib. G.C. n. 169 di I.D. del 27.07.2023 - e precisamente al capitolo “**3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale**” in riferimento alla normativa applicabile alle assunzioni di personale negli Enti locali, ai criteri per la definizione delle capacità assunzionali degli stessi ed a tutto quanto riportato al paragrafo “**Capacità assunzionale**” in relazione alla sostenibilità finanziaria della spesa per assunzioni, si richiama in particolare quanto indicato:

- al paragrafo “**Reclutamento mediante mobilità da altri Enti**”, dove si dà conto di quanto segue:

“Richiamato l’art. 30 comma 2 bis D.Lgs. 165/01, come indirizzo generale si specifica che, ove nel periodo di vigenza del presente piano vi sia la disponibilità di posti di organico si potranno attivare processi di mobilità esterna, con immissione in via prioritaria nei ruoli dell’ente di eventuale personale di altre amministrazioni in servizio presso l’Amministrazione Comunale in posizione di comando, tenuto conto delle esigenze espresse dai Dirigenti di riferimento e laddove non siano disponibili graduatorie valide di ente.

Inoltre, al fine di flessibilizzare ed accelerare i programmi di assunzione, si ritiene di dover autorizzare inoltre, il dirigente competente:

- ad indire nel corso del 2023 nuovi Bandi di Mobilità volontaria tra Enti per la ricerca di personale con le professionalità già indicate nelle Tabelle a seguire, a completamento delle azioni di reclutamento autorizzate nel Piano 2022 non ancora effettuate;
- al recepimento tramite mobilità, anche di ulteriore eventuale personale, qualora dichiarato idoneo nelle procedure derivanti dai Bandi di Mobilità già indetti e/o da indire - “ad integrazione” delle operazioni di reclutamento dall’esterno già autorizzate ed in sostituzione del turn-over già autorizzato;
- a procedere ad eventuali ulteriori assunzioni per mobilità, in sostituzione del turn-over, in caso di necessità/urgenza, puntualmente motivate, valutando le disponibilità finanziarie, di Bilancio dell’Ente, di “sostenibilità finanziaria” della spesa di personale, nonché di Dotazione Organica.

....”;

- alla “**TABELLA DI SINTESI DELLE ASSUNZIONI 2023 AUTORIZZATE CON DELIBERAZIONE DI G.C. N. 121 DEL 25.05.2023**”, che riporta le assunzioni autorizzate con detta deliberazione non ancora effettuate, con eventuale aggiornamento delle decorrenze e delle modalità di copertura, dalla quale risulta prevista la seguente assunzione:

“N.	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA’ DI COPERTURA AUTORIZZATA	DECORRENZA PREVISTA	AREA
[...]				
1	GESTORE PROCESSI E INIZIATIVE CULTURALI	Scorrimento graduatoria propria di mobilità	01/09/2023	IS

1	GESTORE PROCESSI E INIZIATIVE CULTURALI	Scorrimento graduatoria propria di mobilità	01/09/2023	IS
..."				

Ricordato che una delle due assunzioni di cui sopra era stata originariamente autorizzata, con Delib. G.C. n. 121 del 25.05.2023, a decorrere dal 01.06.2023;

Preso atto, infine, che con proprio Verbale n. 22 del 24/07/2023 avente ad oggetto "**proposta variazione al piano dei fabbisogni**", l'Organo di Revisione ha espresso "*parere favorevole alla proposta di deliberazione di Giunta comunale relativa alla variazione del piano dei fabbisogni confluito nel PIAO e assevera il mantenimento dell'equilibrio pluriennale di bilancio 2023/2025 del Comune di Reggio Emilia a seguito dell'adozione del Piano del fabbisogno di personale 2023/2025 confluito nel PIAO di cui alla proposta esaminata...*";

Visti e richiamati, in relazione alle procedure di mobilità volontaria tra Enti, i seguenti riferimenti normativi:

- l'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- l'art. 3, comma 7-ter del Decreto Legge n. 80/2021, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 113/2021;
- l'art. 44 - Sezione B - "Mobilità volontaria tra Enti" del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione G.C. n. 22519/267 del 01.12.2010 e ss.mm.ii.;

Dato atto che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 124 di R.U.A.D. del 26.01.2023 - in esecuzione di quanto disposto, da ultimo, con Delib. G.C. n. 271 del 22.12.2022 di approvazione del "**PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA PER L'ANNO 2022 – INTEGRAZIONE PRIMO STRALCIO 2023**" IN MODIFICA ALLA SOTTOSEZIONE 3.4 DELL'ALLEGATO L) AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 127 DEL 30.06.2022." - è stata indetta, tra l'altro, una procedura di Mobilità Volontaria tra Enti per la ricerca di n. 1 unità da assumere con profilo di "Gestore Processi e Iniziative Culturali" di Cat. C e con rapporto di lavoro a tempo pieno, da assegnare al Servizio "Servizi Culturali" – U.O.C. "Gestione Sistema Bibliotecario", riservata al personale dipendente di una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 inquadrato nella categoria C del Comparto Funzioni Locali o in categoria corrispondente di altro comparto, con profilo di "Gestore Processi e Iniziative Culturali" o altro profilo con attività svolte in ambito culturale, interessato al trasferimento presso questa A.C. mediante Mobilità Volontaria tra Enti ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., nonché dell'art. 44 – Sezione B - del vigente "*Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi*" del Comune di Reggio Emilia;
- terminata la procedura selettiva ed ultimati dunque i lavori della Commissione Giudicatrice, si è provveduto ad approvare - con D.D. n. 763 di R.U.A.D. del 04.05.2023 - il Verbale di detti lavori e la graduatoria di merito dei candidati con giudizio di adeguata professionalità (ossia con punteggio pari o superiore a 21/30), nella quale risultano utilmente collocati, oltre alla prima classificata, individuata per il passaggio diretto tra Amministrazioni Pubbliche ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., n. 3 candidati idonei in ordine decrescente di punteggio conseguito nella selezione;
- con D.D. n. 615 di R.U.D. del 15.06.2023 si è provveduto a recepire in servizio a tempo indeterminato e pieno a decorrere dal 01.07.2023 con profilo di Gestore Processi e Iniziative Culturali (Area Istruttori – ex cat. C) tramite passaggio diretto tra Amministrazioni pubbliche ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. la candidata collocata in prima posizione nella predetta graduatoria di merito;
- pertanto residuano nella predetta graduatoria n. 3 candidati con giudizio di adeguata professionalità, la prima dei quali, posizionatasi al secondo posto della graduatoria, risulta essere la dott.ssa P.F.B., dipendente a tempo indeterminato del Comune di Concorezzo (MB) con profilo di Istruttore Assistente di Biblioteca (Area Istruttori – ex cat. C – econ. C1);

Dato atto che, al fine di dar corso all'assunzione di n. 1 figura con profilo di Gestore Processi e Iniziative Culturali, tramite passaggio diretto tra Amministrazioni utilizzando la graduatoria della procedura di mobilità esterna di cui sopra, come previsto con Delib. G.C. 121 di I.D. del 25.05.2023 e successivamente confermato con Delib. G.C. n. 169 di I.D. del 27.07.2023:

- si è provveduto, con lettera in atti al n. 163364 di P.G. del 23.06.2023, ad inoltrare all'Ufficio Personale del Comune di Concorezzo (MB) richiesta di nulla osta/assenso al passaggio diretto alle dipendenze del Comune di Reggio Emilia ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. della dipendente P.F.B. a decorrere dal 01.08.2023 o comunque dal primo momento utile successivo a tale data;
- con nota agli atti di questa A.C. con n. 194618 di P.G. del 03.08.2023, la Responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Concorezzo, dott.ssa Lomazzi Elena, informava che, in considerazione anche del parere espresso dalla Responsabile del Settore di afferenza della dipendente in oggetto (Istruzione, Biblioteca, Cultura, Sport), l'Amministrazione Comunale di Concorezzo autorizzava il passaggio definitivo della propria dipendente al Comune di Reggio Emilia a decorrere dal 1° ottobre 2023, al fine di consentire la necessaria riorganizzazione del servizio;
- con nota in atti con P.G. n. 197425 del 08.08.2023, si provvedeva confermare ai competenti uffici del Comune di Concorezzo che questa A.C. avrebbe provveduto a disporre il trasferimento della dipendente P.F.B. nei propri organici a decorrere dal 01.10.2023;

Dato atto, infine, che l'effettivo possesso da parte della dott.ssa P.F.B. di tutti i requisiti necessari per la partecipazione alla procedura di mobilità esterna di che trattasi, ed oggetto di autodichiarazione nella domanda partecipazione, è oggetto di verifica mediante controlli d'ufficio, in ottemperanza a quanto previsto a tal proposito dal Bando di Mobilità approvato con la citata D.D. n. 124 di R.U.A.D. del 26.01.2023 e a quanto ribadito nella D.D. n. 578 di R.U.A.D. del 03.04.2023 con la quale si disponeva l'ammissione dei candidati alla procedura sulla scorta delle autodichiarazioni rese in domanda, con riserva di successiva verifica finale dell'effettivo possesso, alla data di scadenza del termine previsto dal Bando per la presentazione delle domande, di tutti i requisiti previsti per la partecipazione alla procedura - verifica da effettuarsi, al più tardi, all'atto dell'eventuale assunzione alle dipendenze del Comune di Reggio Emilia;

Tenuto conto che:

- le risorse economiche necessarie all'assunzione a tempo indeterminato di cui al presente provvedimento sono rinvenibili nel Bilancio Pluriennale 2023-2025, nei corrispondenti capitoli di spesa per il personale 2023, trattandosi di assunzione prevista ed autorizzata nei documenti di programmazione dei fabbisogni di personale di cui si è dato conto in premessa;
- la spesa necessaria all'assunzione a tempo indeterminato di che trattasi rientra ed è contenuta nei vincoli e limiti di spesa di personale di cui alla vigente normativa in materia assuntiva e pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1 commi 557, 557-bis, -ter e -quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento e riduzione della spesa di personale rispetto alla spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013 e di tutte le disposizioni legislative successivamente intervenute ivi compresa la normativa per la definizione delle capacità assunzionali degli enti in termini di "sostenibilità finanziaria" della relativa spesa, di cui si dà conto nella citata Delib. G.C. n. 169 di I.D. del 27.07.2023;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza), 183 commi 7 e 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il "Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi";
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- i vigenti C.C.N.L. per il comparto Funzioni Locali;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Vecchi in data 31.01.2023, P.G. n. 32027 alla Dr.ssa Giubbani Battistina, della direzione del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" dal 01.02.2023;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di **recepire in servizio a tempo indeterminato e pieno**, a decorrere **dal 01 ottobre 2023**, previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro – per tutte le motivazioni esposte in premessa ed in attuazione di quanto disposto, da ultimo, con Delib. G.C. n. 169 di I.D. del 27.07.2023 di **“MODIFICA ALLA SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO DEL [...] PIAO ...”** – mediante passaggio diretto tra Amministrazioni pubbliche ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii., a seguito di scorrimento della graduatoria della procedura di **mobilità volontaria tra enti** per n. 1 posto di Gestore Processi e Iniziative Culturali indetta da questa A.C. con D.D. n. 124 di R.U.A.D. del 26.01.2023, la dott.ssa **P.F.B.**, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Concorezzo (MB), collocatasi in seconda posizione nella predetta graduatoria, attribuendo alla stessa il profilo di **“Gestore Processi e Iniziative Culturali”** (Area Istruttori – ex cat C) ed assegnandola al **Servizio “Servizi Culturali”** – UOC Gestione Sistema Bibliotecario;
2. che la dott.ssa P.F.B. verrà inquadrato nell’Area degli Istruttori (ex categoria giuridica C - posizione economica C1) con attribuzione del seguente trattamento economico:

• Stipendio base	€ 1.782,74
• Indennità di comparto	€ 45,80
• Una tantum	€ 26,74

3. di prendere atto che a seguito dell’assunzione a tempo indeterminato di che trattasi, si verificherà la seguente spesa di € 7.540,64 sul Bilancio 2023-2025 – annualità 2023 - al capitolo 20605 del PEG 2023 denominato **“Personale UOC Gestione Biblioteche”** – Centro di Costo 0170 - codice Modalità di gestione Conto annuale 001 - e precisamente:

art. 1 € 5.809,99 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 05.02
codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
codice COFOG: 08.2.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell’UE)
codice SIOPE: 1101

art. 2 € 1.446,31 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 05.02
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
codice COFOG: 08.2.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell’UE)
codice SIOPE: 1111

art. 2 € 284,34 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 05.02
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
codice COFOG: 08.2.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell’UE)
codice SIOPE: 1113

4. di dare atto che:
 - le risorse economiche necessarie all’assunzione a tempo indeterminato di cui al presente provvedimento sono rinvenibili nel Bilancio Pluriennale 2023-2025, nei corrispondenti capitoli di spesa per il personale 2023, trattandosi di assunzione prevista ed autorizzata nei documenti di programmazione dei fabbisogni di personale di cui si è dato conto in premessa;
 - la spesa necessaria all’assunzione a tempo indeterminato di che trattasi rientra ed è contenuta nei vincoli e limiti di spesa di personale di cui alla vigente normativa in materia assuntiva e pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall’art. 1 commi 557, 557-bis, -ter e -quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento e riduzione della spesa di personale rispetto alla spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013 e di tutte le disposizioni legislative successivamente intervenute ivi compresa la normativa per la definizione delle capacità assunzionali degli enti in termini di

“sostenibilità finanziaria” della relativa spesa, di cui si dà conto nella citata Delib. G.C. n. 121 di I.D. del 25.05.2023;

Si attesa che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del più volte citato T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 si trasmette il presente provvedimento alla Ragioneria Comunale per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(Dott.ssa Giubbani Battistina)