

Proponente: 91.A
Proposta: 2023/645

del 22/09/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1005

del 26/09/2023

SERVIZI CULTURALI

Dirigente: GALLONI Dr.ssa Valentina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE FRA L'ASSOCIAZIONE ITALIANA BIBLIOTECHE SEZIONE EMILIA ROMAGNA E LA BIBLIOTECA PANIZZI DI REGGIO EMILIA FINALIZZATA ALLA COLLABORAZIONE IN TEMA DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DEL PERSONALE DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA ED AFFIDAMENTO DI UN CORSO DI CATALOGAZIONE AI SENSI DELL'ART. 50 CO. 1 LETT. B) D.LGS 36/2023.

APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE FRA L'ASSOCIAZIONE ITALIANA BIBLIOTECHE SEZIONE EMILIA ROMAGNA E LA BIBLIOTECA PANIZZI DI REGGIO EMILIA FINALIZZATA ALLA COLLABORAZIONE IN TEMA DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DEL PERSONALE DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA ED AFFIDAMENTO DI UN CORSO DI CATALOGAZIONE AI SENSI DELL'ART. 50 CO. 1 LETT. B) D.LGS 36/2023.

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 136 del 25/07/2023 è stata approvata la Variazione di assestamento al Bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con delibera di Giunta Comunale n. 13 del 31/1/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/1/2023;
- con Provvedimento n. 210276 del 30/9/2021, il Sindaco ha attribuito, con decorrenza dal 01/10/2021, alla dott.ssa Valentina Galloni l'incarico di Dirigente del Servizio "Servizi Culturali", conferito ai sensi dell'art. 13– Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con Provvedimento n. 212148 del 04/10/2021 il Sindaco ha conferito alla dott.ssa Valentina Galloni l'incarico di Coordinatore del trattamento dei dati personali per le funzioni dirigenziali afferenti al Servizio Servizi Culturali;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 23/03/2021 è stato aggiornato il Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2021/2023.

Dato atto che:

- La Biblioteca Panizzi intende stipulare con l'Associazione Italiana Biblioteche una Convenzione attiva fino al 31 dicembre 2025 (Allegato A) avente come oggetto la collaborazione riguardo all'organizzazione e gestione di Corsi di formazione e aggiornamento relativi alla Biblioteconomia destinati al personale operante nell'ambito del Sistema Bibliotecario del Comune di Reggio Emilia, individuato dalla Biblioteca Panizzi nel numero convenuto con la Sezione AIB Emilia Romagna ed eventualmente aperto anche ad Associati AIB e altro personale reclutato da AIB nel numero concordato;

- la Convenzione ha come fine di rispondere alle esigenze formative e di aggiornamento degli operatori del settore per potenziare ed ampliare l'erogazione dei servizi ed attrarre nuovi pubblici, nonché produrre materiali didattici da diffondere e fruire anche a distanza.

Premesso inoltre che:

- da aprile 2020 il Sistema Bibliotecario Provinciale Reggiano di cui fanno parte la Biblioteca Panizzi e le sue Biblioteche decentrate ha abbandonato l'applicativo Zetesis per migrare in Sebina Next;
- la migrazione ha avuto come conseguenza l'adozione di una anagrafica ed un catalogo unici per l'intero Sistema Bibliotecario Provinciale Reggiano, il che comporta un incessante lavoro di bonifica e di catalogazione coordinata fra le diverse biblioteche afferenti il Sistema al fine anche di garantire i servizi online con particolare riguardo al Servizio di Prestito in Rete;
- la Biblioteca Panizzi ospita e coordina da molti anni il Centro Unico di Catalogazione Provinciale;

Rilevato che:

- i profondi cambiamenti sopra esposti hanno evidenziato carenze di formazione ed aggiornamento degli operatori impegnati nelle attività di catalogazione e gestione del catalogo unico;
- gli stessi operatori richiedono formazione ed aggiornamento, sia quelli già da più tempo impegnati in queste attività, sia, a maggior ragione, quelli di più recente assunzione;
- da molti anni la formazione e l'aggiornamento in queste materie avvengono solo in autoformazione.

Considerato che:

- non risultano attive Convenzioni aventi ad oggetto corsi di questa natura né presso la Società Consip Spa, né presso l'Agenzia Regionale Intercent-ER, sicché ai sensi dell'art. 1 comma 516 della Legge 2015/208 è possibile effettuare la fornitura in oggetto in via autonoma;
- nel caso di specie, non ci sono stati affidamenti ad operatori economici negli anni precedenti;
- la spesa complessiva stimata è inferiore a € 140.000,00, pertanto, il servizio può essere disposto con affidamento diretto, in base a quanto disposto dall'art. 50 del D. lgs 36/202;

- L'Associazione Italiana Biblioteche Sezione Emilia Romagna propone un corso sulla CATALOGAZIONE DESCRITTIVA E SEMANTICA (LIBRO MODERNO), il cui programma è specificato nell'Allegato B, nel periodo ottobre- novembre 2023, ed il cui costo per la partecipazione di n. 20 operatori del sistema bibliotecario ammonta ad euro 3.200,00 IVA esente ai sensi dell'art. 14, comma 10, legge n. 573/93;

Atteso

- che il suddetto programma ed il relativo preventivo di spesa è ritenuto congruo e adeguato alle esigenze di aggiornamento del personale delle biblioteche;
- che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 ed in particolare gli artt. 107, 183;
- il D.Lgs n. 81/2008 e in particolare l'art. 26, co. 6;
- il D.Lgs. n. 36/2023 ed in particolare l'art.50 co. 1, lett. b);
- l'art.14 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art 1, comma 2 lett. a della L. 120/2021;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;
- l'art. 1, L. 135 del 07/08/2012;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

Verificate:

- l'assenza di annotazioni da parte dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ((ANAC) All. C;
- la regolarità contributiva attestata dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) All. D;
- la dichiarazione del possesso dei requisiti ex art. 94 D.Lgs. 36/2023 prodotta da AIB (All. E ed F)

DETERMINA

Per le motivazioni e con le modalità esposte in premessa qui integralmente richiamate:

1. di approvare l'Allegato A Convenzione fra Biblioteca Panizzi ed Associazione Italiana Biblioteche Sezione Emilia Romagna finalizzata alla collaborazione in tema di formazione e aggiornamento professionale del personale operante nell'ambito del Sistema Bibliotecario del Comune di Reggio Emilia, costituente parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di affidare all'Associazione Italiana Biblioteche Sezione Emilia Romagna avente la propria sede legale in Roma, Via Castro Pretorio n. 105, c.f. 02903570584 – P. Iva 01132481001 la conduzione del Corso Catalogazione descrittiva e semantica (libro moderno) così come dettagliato nell'Allegato B, costituente parte integrante e

sostanziale del presente atto, al costo di euro 3.200,00 IVA esente ai sensi dell'art. 14, comma 10, legge n. 573/93;

3. di impegnare l'importo di euro **3.200,00** IVA esente ai sensi dell'art. 14, comma 10, legge n. 573/93 alla Missione 05 Programma 02, Codice piano finanziario **1.03.02.02.999** del Bilancio Pluriennale 2023/2025 - esercizio 2023 - con imputazione al Cap. 22533/3 del Peg 2023, denominato "*ATTIVITA' CULTURALI E DIDATTICHE DELLE BIBLIOTECHE FINANZIATE DA SPONSORIZZAZIONI == VEGG. CAP. E/4973*" obiettivo PG_9305, Centro di costo 0170; Conto annuale 002, CIG **A0137529AF**;

4. di dare atto che si é preventivamente assicurata la necessaria copertura alla presente spesa al Cap. 4973 del Peg 2023 denominato "*SPONSORIZZAZIONI DI PRIVATI PER ATTIVITA' DELLA BIBLIOTECA == VEGG. CAP. U/22533 -22533/1 -22533/2 -22533/3*" (accertamenti 194, 407,447,750 e 751 assunti con le determinazioni dirigenziali RUD 39, 228,284 e 644);

5. di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per dar seguito a quanto di competenza adempiendo contestualmente agli obblighi di pubblicità di cui agli artt. 23 e 37 del D.lgs 33/2013 (Decreto Trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 28 del D.lgs 36/2023;

6. di inviare la presente determinazione al Dirigente Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs 267/00 attestando che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo alla Dirigente firmataria.

La Dirigente del Servizio Servizi Culturali
D.ssa Valentina Galloni