

Proponente: A8.B
Proposta: 2023/547

del 28/09/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1045

del 04/10/2023

STAFF POLITICHE GIOVANILI, SPORT E UNIVERSITA'

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: GIOCHI INTERNAZIONALI DEL TRICOLORE 2023. AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023 DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO E ALLESTIMENTO RING, ALLESTIMENTO ENERGIA ELETTRICA MENSE, ORGANIZZAZIONE FESTA VOLONTARI E INTEGRAZIONE SPESA A SALDO PER REFEZIONE, NELL'AMBITO DEI GIOCHI INTERNAZIONALI DEL TRICOLORE 2023- IMPEGNO DI SPESA

DetRING_LUCE_CHIOSTRI_CIR23

OGGETTO: GIOCHI INTERNAZIONALI DEL TRICOLORE 2023. AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023 DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO E ALLESTIMENTO RING, ALLESTIMENTO ENERGIA ELETTRICA MENSE, ORGANIZZAZIONE FESTA VOLONTARI E INTEGRAZIONE SPESA A SALDO PER REFEZIONE, NELL'AMBITO DEI GIOCHI INTERNAZIONALI DEL TRICOLORE 2023- IMPEGNO DI SPESA

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
STAFF POLITICHE GIOVANILI, SPORT E UNIVERSITA'**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con delibera di Giunta Comunale n. 13 del 31/1/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/1/2023;
- con provvedimento PG. n. 57814 del 28/02/2023, il Sindaco ha prorogato al Dott. Roberto Montagnani le funzioni di Dirigente della posizione di **"Staff Politiche Giovanili, Sport e Università"** ad interim, sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01.03.2023, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco;

Considerato che:

- il Comune di Reggio Emilia ha organizzato nel mese di Luglio 2023 la VII Edizione dei "Giochi Internazionali del Tricolore";
- i Giochi del Tricolore , nati nel 1997 in occasione del bicentenario della nascita del Primo Tricolore ed organizzati ogni quattro anni, rappresentano un grande festival di carattere sportivo, aggregativo, educativo e culturale ed inoltre un'opportunità per far conoscere il territorio e le eccellenze che lo contraddistinguono, mettendo in gioco alcune delle qualità migliori della popolazione reggiana, dallo spirito di accoglienza all'ospitalità, dall'amore per lo sport all'attenzione al vivere sano.
- la manifestazione si caratterizza come un grande evento giovanile e sportivo, portando con sé alti valori e contenuti, con il merito di riportare l'attenzione sulle nuove generazioni e sullo sport di base quale importante momento di crescita ed educazione;

- l'evento, che ha visto la partecipazione di giovani atleti italiani e stranieri provenienti da paesi europei ed extra europei, rappresenta un importante momento d'incontro nazionale ed internazionale che ha coinvolto:
 - atleti nati negli anni 2007, 2008 e 2009, salvo deroghe per i 2006 definite con le singole Federazioni e società sportive anche in base alle richieste di partecipazione provenienti da Paesi del mondo;
 - gare in diverse discipline sportive definite in collaborazione con le relative Federazioni in base alle richieste di partecipazione;
- si tratta di un'occasione per coinvolgere la città intera in un pacchetto che unisce sport, cultura e socialità positiva, il tutto in una dimensione internazionale, rappresentata dalle molteplici delegazioni sportive e istituzionali provenienti da tutto il mondo;
- il fulcro delle attività previste riguarda la realizzazione di attività sportive non competitive ed eventi collaterali ad esse connesse (cerimonie, conferenze, spettacoli, ...) che si sono tenute nella settimana dal 24 al 30 Luglio 2023;

Dato atto che:

- la manifestazione si basa sulla positiva esperienza delle precedenti sei edizioni (la prima nel 1997 per celebrare il bicentenario del Tricolore, nato nel Reggio Emilia) e vedrà anche la partecipazione di atleti provenienti da diversi paesi del mondo;
- la manifestazione è rivolta principalmente ai più giovani, ma anche alle Autorità Locali, associazioni sportive e ai cittadini dei paesi coinvolti in quanto vuole promuovere lo Sport, l'uguaglianza di genere e inclusione sociale come mezzo per promuovere nuove rapporti di amicizia, solidarietà tra i popoli e la conoscenza di nuove culture sulla base di principi quali inclusione sociale, sostenibilità, volontariato, il rispetto di culture diverse, diritti umani e disabilità;
- la manifestazione vuole evidenziare gli effetti positivi che una regolare attività fisica ha sugli individui non solo a livello fisico ma anche e soprattutto a livello sociale; come lo sport accessibile a tutti, indipendentemente dalla condizione fisica e sociale, può aiutare il singolo individuo con le sue unicità a sentirsi parte di una comunità inclusiva e di come lo sport possa essere veicolo di rigenerazione urbana soprattutto in aree critiche delle città;
- i paesi coinvolti sono stati: Italia; Belgio (Roeselare); Bosnia ed Erzegovina (Sarajevo – Centre); Cina (Rizhao); Croazia (Zadar); Francia (Dijon); Germania (Solingen, Schwerin, Enzkreis, Treptow-Kopenick); Moldavia (Chisinau); Mozambico (Pemba); Olanda (Schiedam); Palestina (Beit Jala); Polonia (Bydgoszcz); Portogallo (Obidos); Repubblica Ceca (Olomuc); Repubblica Saharawi (Smara); Romania (Bucarest, Cluj-Napoca); Serbia (Kragujevac); Slovenia (Novo Mesto); Spagna (Girona, Manresa, Gran Canaria); Sudafrica (Provincia del Gauteng); Svezia (Gavle); Texas-USA (Fort Worth). ;
- le attività della manifestazione e le fasi di implementazione sono state le seguenti:

1. Gestione di progetto e coordinamento

Manifestazione implementata dal Comune di Reggio Emilia in collaborazione con la Fondazione dello Sport e il CONI che prevede attività di gestione e coordinamento di tutte le fasi di implementazione del progetto, delle singole attività e dei contatti con i partner.

Il Comune è supportato da un Comitato organizzatore composto da attori del territorio.

2. Identificazione dei volontari

Campagna di reclutamento per l'identificazione di volontari a supporto delle attività di progetto in particolar modo durante lo svolgimento dell'evento sportivo.

Durante la fase di reclutamento un'attenzione particolare viene dedicata al coinvolgimento delle molte comunità straniere presenti sul territorio, che hanno un ruolo chiave durante lo svolgimento dell'evento (supporto dello staff durante l'accoglienza della delegazione, svolgimento delle attività sportive e di conoscenza culturale del territorio).

Organizzazione di attività formative per tutti i soggetti coinvolti nell'organizzazione degli eventi. La formazione non è incentrata solo sugli aspetti pratici dell'evento sportivo, ma anche sulla sensibilizzazione degli atleti ai valori trasmessi dal progetto.

Durante l'evento sono organizzati momenti di confronto tra allenatori, rappresentanti istituzionali per condividere esperienze legate a sport ed educazione, inclusione sociale, volontariato, etc.

3. Cerimonia di apertura

Attività di apertura dell'evento rivolta ai partecipanti internazionali, nazionali e ai cittadini.

Arrivo della fiaccola olimpica; sfilata delle delegazioni e associazioni sportive; performance artistiche/sportive; la presenza di rappresentanti delle Istituzioni nazionali ed europee.

4. Competizioni sportive

Realizzazione di attività sportive non competitive sia a squadra che individuale.

Le attività sportive vengono realizzate laddove possibile anche fuori dal Comune di Reggio Emilia per agevolare l'organizzazione con l'utilizzo di strutture già esistenti. Vengono allestiti dei campi e altre strutture per permettere lo svolgimento di alcune delle discipline sportive nelle piazze e in alcune zone critiche della città per sottolineare come lo sport possa essere anche motore per la riqualificazione e la rigenerazione urbana. Prevista la realizzazione di discipline paraolimpiche.

5. Villaggio Olimpico

Il villaggio olimpico riveste un ruolo importante durante lo svolgimento dell'evento, dando l'opportunità a tutte le delegazioni di condividere momenti importanti sempre in un'ottica di dialogo interculturale, solidarietà e fratellanza.

Tutti i partecipanti mangiano e trascorrono il loro tempo assieme in aree dedicate della città.

Oltre alla sede logistica del Villaggio olimpico che è collocato presso il Polo scolastico di via Makallè si porta la presenza dei giovani atleti e dei loro accompagnatori nel cuore della città al fine di sfruttare e valorizzare al meglio gli spazi urbani e coinvolgere il centro della città e i suoi residenti.

Le strutture ospitanti della città aprono le loro porte al villaggio olimpico, creando una rete di strutture ricettive per accogliere le delegazioni (soprattutto i loro familiari). La posizione centrale garantisce un facile accesso alle principali strutture sportive (e attrattive) della città, permettendo agli atleti di esplorare la città di Reggio Emilia, entrare in contatto con i suoi

cittadini trasmettendo anche a loro lo spirito olimpico. Il villaggio olimpico viene allestito per garantire supporto tecnico e logistico a tutte le delegazioni ospitando riunioni di coordinamento con lo staff del progetto e rappresentanti delle delegazioni sportive. E' dotato di spazi informativi per aggiornare le delegazioni sugli andamenti delle competizioni e fornire informazioni generali sulla città e il suo territorio.

Gli eventi sportivi più importanti hanno luogo nelle strutture sportive pubbliche della città, ma oltre a questi sono organizzati eventi collaterali e attività sportive secondarie nel campus delle scuole locali che consentono di sfruttare le strutture scolastiche per ulteriori attività indoor e outdoor e negli spazi pubblici della città.

6. Cerimonia di chiusura

Attività di chiusura dell'evento con performance musicali realizzate da cantanti famosi e gruppi di giovani artisti anche provenienti dalle città partecipanti al progetto.

Dato atto che:

- il fulcro delle attività riguarda la realizzazione di attività sportive non competitive e di eventi collaterali ad esse connesse (cerimonie, conferenze, spettacoli, ...) che si sono tenute nella settimana dal 24 al 30 Luglio 2023;
- le attività sportive vengono realizzate laddove possibile anche fuori dal Comune di Reggio Emilia, in collaborazione con l'Amministrazione Provinciale e gli altri Comuni della Provincia che manifestano la loro adesione, per agevolare l'organizzazione con l'utilizzo di strutture già esistenti, vengono allestiti dei campi e altre strutture per permettere lo svolgimento di alcune delle discipline sportive nelle piazze e in alcune zone critiche della città per sottolineare come lo sport possa essere anche motore per la riqualificazione e la rigenerazione urbana.

Considerato, inoltre, che:

- come nelle passate edizioni, l'Amministrazione ha costituito un Comitato Promotore dei Giochi, quale realtà che rappresenti i soggetti che ne fanno parte quali sostenitori della manifestazione e partecipano alle spese di organizzazione della stessa, e da un Comitato Organizzatore, quale soggetto che si occupa della concreta gestione e organizzazione della stessa;
- del Comitato Promotore fanno parte:
 - Comune di Reggio Emilia;
 - Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia
 - Regione Emilia Romagna;
 - CONI – Comitato Regionale Emilia-Romagna;
 - Provincia di Reggio Emilia;
 - C.C.I.A.A. di Reggio Emilia;
 - Università degli studi di Modena e Reggio Emilia;
- del Comitato organizzatore fanno parte:
 - Comune di Reggio Emilia,

- Fondazione dello Sport,
- CONI Comitato Regionale Emilia-Romagna – Delegazione Provinciale Reggio Emilia;
- comitati territoriali degli Enti di promozione sportiva UISP, CSI, AICS,
- Comitato Italiano Paraolimpico regionale
- Fondazione E35,
- Fondazione Mondinsieme,

soggetti i rapporti coi quali sono stati disciplinati con successivi atti del Dirigente competente;

- i comitati territoriali degli Enti di promozione sportiva UISP, CSI, AICS sono gli enti di riferimento che rappresentano la quasi totalità del mondo sportivo dilettantistico della provincia di Reggio Emilia e che hanno una struttura organizzativa, esperienza e competenza adeguata allo svolgimento di attività cruciali per lo sviluppo della manifestazione e l'implementazione delle attività progettuali;
- detti Enti di promozione sportiva furono membri del Comitato organizzatore anche nelle scorse edizioni dei Giochi del Tricolore pertanto hanno un'esperienza consolidata in materia;

Dato atto che:

- con deliberazione Giunta comunale n. 53 del 7/3/2023 è stato approvato il progetto dei Giochi Internazionali del Tricolore 2023;
- alla copertura finanziaria della manifestazione si provvede mediante la ricerca di contributi da parte di Enti pubblici e di soggetti privati, mediante la ricerca di sponsorizzazioni a seguito di approvazione di specifico Avviso pubblico di cui al Provvedimento dirigenziale n. 488 del 21/3/2023 e mediante di risorse del bilancio comunale 2023/25 a valere sull'esercizio finanziario 2023 e sul Progetto di PEG 2023_PG_7260;

Evidenziato che:

- si rende necessario sostenere le seguenti spese:
 - noleggio e allestimento ring 7x7;
 - allestimento energia elettrica nelle mense;
 - organizzazione festa dei volontari dei Giochi del Tricolore 2023

Considerato che:

- trattasi di spese volte ad assicurare il normale funzionamento del servizio;
- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;

Dato atto che l'art. 1 comma 130 della L. 30/12/2018, n. 145 ha modificato l'art. 1 comma 450 della legge n. 296 del 27/12/2006 prevedendo la possibilità per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi fuori dal mercato elettronico per gli acquisti di beni e servizi di importi inferiori ai 5.000 euro, rispettando il criterio della rotazione dei fornitori.

Visto il preventivo acquisito riguardante il noleggio e allestimento di un ring 7x7 e le relative pratiche documentali per il piano della sicurezza, ed accertata la congruità della relativa offerta economica pari ad **€ 1.500,00 Iva esclusa**, come da preventivo allegato al presente atto quale parte integrante (**Allegato 1**);

Ritenuto di procedere con un affidamento diretto del servizio suddetto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 alla ASD REGGIANA BOXE (Via Giacomo Matteotti, 2, 42122 Reggio Emilia RE PIVA 01654030350);

In conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. 136/2010 come modificato con il D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) Z4A3C9FFBC;

Visto il preventivo acquisito riguardante il servizio di allestimento per l'energia elettrica nelle mense in occasione dei Giochi del Tricolore 2023, ed accertata la congruità della relativa offerta economica pari ad **€ 3.187,00 Iva esclusa**, come da preventivo allegato al presente atto quale parte integrante (**Allegato 2**);

Ritenuto di procedere con un affidamento diretto del servizio suddetto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 alla Ditta Bluengineering srl (Via A. Moro n.9/c, 41012 Carpi (MO), C.F./P.Iva 02879750368).

In conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. 136/2010 come modificato con il D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) A0162C1162;

Visto il preventivo acquisito riguardante il servizio di organizzazione festa dei volontari dei Giochi del Tricolore 2023, ed accertata la congruità della relativa offerta economica pari ad **€ 1.016,40 Iva esclusa**, come da preventivo allegato al presente atto quale parte integrante (**Allegato 3**);

Ritenuto di procedere con un affidamento diretto del servizio suddetto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 alla Ditta Soc. Coop Ballarò (sede legale Via Garzilli n.34, 90141 Palermo, P.Iva 05450820823).

In conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. 136/2010 come modificato con il D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, al

presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) Z773CA0019;

Evidenziato inoltre che:

- con determinazione dirigenziale RUD 730 del 14/07/2023 ai sensi dell'art. 63, comma 3, lett. b) del D.Lgs 50/2016 - norma in vigore al momento dell'affidamento del contratto principale – si è provveduto ad affidare il servizio di refezione in favore degli atleti partecipanti all'iniziativa di che trattasi, alla ditta CIR Food – Cooperativa Italiana di Ristorazione per una spesa complessiva presunta di **€ 115.000,00** Iva compresa;
- in base al conteggio a consuntivo dei pasti effettivamente erogati, allegato al presente atto quale parte integrante (**Allegato 4**) si rende necessario integrare la spesa stimata, assunta con la determina suddetta, di **€ 5.163,00** Iva compresa alla ditta CIR Food – Cooperativa Italiana di Ristorazione, CIG 9950010002.

Rilevato che:

- sono stati condotti gli opportuni accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione degli affidamenti in oggetto e che non ne sono stati riscontrati e che pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di servizi di natura intellettuale in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008 e, conseguentemente, non sussistono costi per la sicurezza;
- il DURC, o eventuale dichiarazione di esenzione, sarà recepito a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
- in conformità all'art. 18, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e all'art. 42, comma 1 lett. c) del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, i contratti verranno stipulati in forma di scrittura privata non autenticata da registrarsi in caso d'uso a spese dei contraenti;

Considerato inoltre che:

- la natura dell'attività affidata al servizio proponente riguardante lo svolgimento della manifestazione nella sua complessità contempla la possibilità di incorrere nella necessità di sostenere spese di modica entità per servizi di varia tipologia e pertanto si ritiene opportuno dare copertura finanziaria a questa tipologia di situazioni, cui potrebbe essere necessario ricorrere con particolare urgenza e tempestività al fine di evitare danni patrimoniali e d'immagine all'Ente;
- al fine di assicurare migliore funzionalità ed efficienza nella gestione delle suddette attività rientranti nel contesto progettuale, è opportuno assumere un impegno di spesa per garantire la prestazione dei servizi necessari alla realizzazione delle diverse attività affidate e che saranno inerenti alle spese sostenute direttamente;

Ricordato che:

- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;

- in corso di indagine per l'affidamento dei servizi in oggetto, questa Amministrazione sarà tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni (art. 3, comma 166, Legge 350/2003; art. 1, Legge 191/2004; art.1, comma 16-bis, Legge 135/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini");

- nel caso siano attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1 della Legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi/forniture comparabili con quelli di cui si necessiterà, si procederà mediante l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

- l'art. 1 comma 130 della L. 30/12/2018, n. 145 ha modificato l'art. 1 comma 450 della legge n. 296 del 27/12/2006 prevedendo la possibilità per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi fuori dal mercato elettronico per gli acquisti di beni e servizi di importi inferiori ai 5.000 euro, rispettando il criterio della rotazione dei fornitori.

Rilevato che in relazione all'affidamento dei suddetti servizi e/o forniture di modica entità non preventivabili:

- si procederà ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione o extra Mercato elettronico nel caso in cui i servizi necessari non risultino presenti nelle categorie ivi contemplate, nel rispetto della vigente normativa;

- il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione del fornitore, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, i Codice Identificativi di Gara (C.I.G) saranno attribuiti nel momento di identificazione del fornitore a cui si intenderà aggiudicare il bene/servizio;

- per gli affidamenti dei servizi e forniture in oggetto di singolo importo **fino € 2.000,00 di importo imponibile per ogni fornitore**, l'emissione del buono d'ordine, scambiato per corrispondenza con l'affidatario, avrà valenza di atto di affidamento e che lo stesso dovrà contenere:

- Codice CIG

- la tipologia dell'acquisto

- le condizioni e la modalità di scelta del contraente, ricorso a Mercati Elettronici Consip IntercentER) o in caso procedure autonome al di fuori delle Convenzioni e dei mercati Elettronici la motivazione per cui non si è potuto rispettare quanto stabilito dall'art. 1 L. 135/2012;

- la durata

- i tempi e le modalità di pagamento

- attestazione della congruità della fornitura/servizio;

- per gli affidamenti il cui singolo importo sarà superiore a € 2.000,00 di importo imponibile si procederà successivamente all'adozione di apposita determinazione dirigenziale di affidamento;

Ritenuto pertanto di procedere all'impegno di **€ 2.000,00** per spese minute e imprevedibili legate alla manifestazione in oggetto da effettuarsi con le modalità sopra riportate;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 15 del D.Leg.vo 36/2023, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Staff Politiche Giovanili, Sport e Università, Dott. Roberto Montagnani.

Rilevato che il presente provvedimento non è soggetto a trasmissione alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 173 della Legge n. 266/2005, in quanto non pertinente;

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 3 "Atti di organizzazione" e 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Visti:

- ✓ lo Statuto Comunale (art. 56 e 57);
- ✓ il D.Lgs. 267/2000 ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- ✓ il vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- ✓ il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Reggio nell'Emilia;

- ✓ il D.Lgs. 36/2023 ed in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b);
- ✓ il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti ed in particolare l'art. 31;
- ✓ il D.Lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- ✓ il D.P.R. 207/2010 Regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;
- ✓ l'art. 26 della Legge n. 488/1999;
- ✓ la L. 266/05, art. 1, comma 173, nonché le indicazioni operative emanate dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna per ottemperare all'obbligo di comunicazione di cui al comma in parola;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di **provvedere** per i motivi indicati in premessa all'affidamento:
 - di un servizio di noleggio e allestimento di un ring 7x7 e le relative pratiche documentali per il piano della sicurezza nell'ambito dei Giochi Internazionali del Tricolore – Edizione 2023 alla Ditta ASD REGGIANA BOXE (Via Giacomo Matteotti, 2, 42122 Reggio Emilia RE PIVA 01654030350), per un importo complessivo pari ad **€ 1.500,00** iva esclusa, CIG Z4A3C9FFBC;
 - di un servizio di allestimento per l'energia elettrica nelle mense in occasione dei Giochi del Tricolore 2023, alla Ditta Bluengineering srl (Via A. Moro n.9/c, 41012 Carpi (MO), C.F./P.Iva 02879750368), per un importo complessivo pari ad **€ 3.187,00** iva esclusa, CIG A0162C1162;
 - di un servizio di organizzazione festa dei volontari dei Giochi del Tricolore 2023 alla ditta Soc. Coop Ballarò (sede legale Via Garzilli n.34, 90141 Palermo, P.Iva 05450820823), per un importo complessivo pari ad **€ 1.016,40** iva esclusa, CIG Z773CA0019;
3. di integrare, a seguito di verifica della spesa a consuntivo dei pasti effettivamente erogati, la spesa relativa al servizio di refezione in favore degli atleti partecipanti all'iniziativa di che trattasi, alla ditta CIR Food – Cooperativa Italiana di Ristorazione dell'importo complessivo di **€ 5.163,00** Iva compresa, CIG 9950010002;

4. di **impegnare** la spesa complessiva di **€ 1.830,00** a favore della ditta Asd Reggiana Boxe con imputazione alla Missione 06 Programma 01 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2023-2025 annualità 2023, al capitolo **30520/1** del PEG 2023 denominato "Promozione di attività ed iniziative varie sportive" codice prodotto-progetto 2023_PG_7260, centro di costo A8.B, codice modalità di gestione Conto Annuale 002;
5. di **impegnare** la spesa complessiva di **€ 3.888,14** a favore della ditta Bluengineering srl con imputazione alla Missione 06 Programma 01 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2023-2025 annualità 2023, al capitolo **30520/1** del PEG 2023 denominato "Promozione di attività ed iniziative varie sportive" codice prodotto-progetto 2023_PG_7260, centro di costo A8.B, codice modalità di gestione Conto Annuale 002;
6. di **impegnare** la spesa complessiva di **€ 1.240,00** a favore della ditta Soc. Coop. Ballarò, con imputazione alla Missione 06 Programma 01 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2023-2025 annualità 2023, al capitolo **30520/1** del PEG 2023 denominato "Promozione di attività ed iniziative varie sportive" codice prodotto-progetto 2023_PG_7260, centro di costo A8.B, codice modalità di gestione Conto Annuale 002;
7. di **impegnare** la spesa complessiva di **€ 5.163,00, integrando l'impegno 2023/5870**, a favore della ditta CIR Food – Cooperativa Italiana di Ristorazione, con imputazione alla Missione 06 Programma 01 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2023-2025 annualità 2023, al capitolo **30520/1** del PEG 2023 denominato "Promozione di attività ed iniziative varie sportive" codice prodotto-progetto 2023_PG_7260, centro di costo A8.B, codice modalità di gestione Conto Annuale 002;
8. di impegnare inoltre la spesa complessiva di **€ 2.000,00 (iva compresa)** per spese minute e imprevedibili con imputazione alla Missione 06 Programma 01 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2023-2025 annualità 2023, al capitolo **30520/1** del PEG 2023 denominato "Promozione di attività ed iniziative varie sportive" codice prodotto-progetto 2023_PG_7260, centro di costo 0262, codice modalità di gestione Conto Annuale 002;
9. di dare atto che, in relazione all'affidamento dei servizi e/o forniture che si renderanno necessari ai sensi del precedente punto 8 si procederà ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione o extra Mercato elettronico nel caso in cui i servizi necessari non risultino presenti nelle categorie ivi contemplate, nel rispetto della vigente normativa e per importi non superiori a € 2.000,00 con le modalità indicate in premessa;
10. di dare atto che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito

in Legge 217/2010, i Codice Identificativi di Gara (C.I.G) saranno attribuiti nel momento di identificazione del fornitore a cui si intenderà aggiudicare il bene/servizio di modica entità;

11. di **dare atto** che gli affidatari sono stati preventivamente informati che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;
12. di **disporre** che il pagamento dei servizi svolti verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
13. di **adempiere** agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012 ed all'art. 20 del D.Lgs. 36/2023;
14. di **dare atto** che ai fini della contabilità economica i suddetti importi costituiranno un costo per l'Esercizio 2023;
15. di **dare atto** che, le spese in oggetto non soggiacciono alle limitazioni di cui all'art. 6, comma 8 del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni dalla Legge n. 122/2010;
16. di dare atto che i documenti DURC saranno recepiti a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 266/2002;
17. di **dare atto** che il presente provvedimento non rientra nell'obbligo di invio alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti, ex art. 1, comma 173 della Legge 266/2005 e secondo le indicazioni operative emanate dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna per ottemperare all'obbligo di cui al comma in parola;
18. di **disporre** l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000, posto che lo stesso sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
STAFF POLITICHE GIOVANILI,
SPORT E UNIVERSITA'**
Dott. Roberto Montagnani