

Proponente: 31.A
Proposta: 2023/1778
del 09/10/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1706
del 09/10/2023

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

**OGGETTO: RINUNCIA AI TERMINI DI PREAVVISO NEI CONFRONTI DI UN
DIPENDENTE DIMISSIONARIO DAL SERVIZIO**

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso che con proprio Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. 919 del 26/05/2023 ha provveduto a prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie rassegnate ai sensi dell'art.1 comma 283 e 284 della legge n.197/2022 dal dipendente a tempo indeterminato di cui all'Allegato 1 aventi decorrenza dal 10/12/2023 (ultimo giorno di lavoro 09/12/2023) facendo valere dalla data stessa il diritto al trattamento pensionistico presso l'I.N.P.S. Gestione Dipendenti Pubblici della pensione anticipata detta "Quota 103"

Osservato che il dipendente di cui all'Allegato 1, dimettendosi per ottenere il trattamento pensionistico "Quota 103" è tenuto ad osservare ai sensi dell'art.14.1 comma 6 lettera c della legge 28/03/2019 n.26 un periodo di preavviso pari a sei mesi all'interno dei quali si colloca anche il preavviso contrattualmente previsto ai sensi e per effetti dell'art.39 del CCNL 06/07/95 modificato dall'art.12 CCNL 09/05/2006 nel seguente caso pari a due mesi (sessanta giorni) da calcolarsi a ritroso dalla data di cessazione dal servizio e più precisamente da collocarsi nel periodo dal 11/10/2023 al 09/12/2023;

Considerato che il medesimo dipendente di cui all'Allegato 1, così come da propria richiesta di cui all'Allegato 2 e così per le motivazioni in essa riportate ha richiesto di poter essere esonerato dal rispetto del periodo di preavviso contrattualmente da lui dovuto;

Preso atto del referto - visto autorizzatorio come da Allegato 3, espresso dalla Dirigente del Servizio Sportello attività Produttive e Edilizia a cui il dipendente di cui all'allegato 1 è assegnato riportato direttamente in calce alla richiesta formulata dal dipendente sull'Allegato 2;

Ritenuto pertanto di procedere alla concessione di quanto richiesto dal dipendente di cui all'Allegato 1, in considerazione del visto autorizzatorio della Dirigente responsabile del medesimo e delle motivazioni certificate riportate all'interno della richiesta del medesimo;

Visto l'incarico ad interim prorogato dal Sindaco Luca Vecchi in data 31/01/2023 , P.G. n. 32027, alla Dr.ssa Giubbani Battistina della direzione del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione dal 01/02/2023;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti:

- Il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D. Lgs 18.08.2000 n. 267 ed in particolare l'art.107 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- l'art. 14 della sezione "A" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi "Competenze e responsabilità dirigenziali";
- l'art 26" Termini di Preavviso" del Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, Sezione C, La Gestione;
- l'art 39 CCNL 06/07/1995 modificato dall'art.12 CCNL 09/05/06

Dato atto

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023 – 2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 13 del 31/01/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/01/2023.

DETERMINA

1. Di rinunciare ai termini di preavviso contrattualmente dovuti dal dipendente dimissionario di cui all'Allegato 1, come in premessa riportato e conseguentemente di non procedere alla trattenuta economica nei confronti del medesimo a titolo di mancato preavviso.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

La Dirigente del Servizio
(Dott.ssa Battistina Giubbani)