

Proponente: 40.A
Proposta: 2023/1760
del 10/10/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1726
del 11/10/2023

**AMMINISTRATIVO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
IMMOBILIARE**

Dirigente: PENSERINI Dott.ssa MONICA

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE ED INTEGRAZIONE DI ACCERTAMENTI SUL BILANCIO 2023 , RELATIVAMENTE ALLE RATE DI CANONI / ONERI DI CONCESSIONE / LOCAZIONE ATTIVE, INVIATE ALL'INCASSO PER IL PERIODO 01/08/2023 - 30/09/2023.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 20/2020 del 30/1/2020 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1/2/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 156/2020 del 22/10/2020 si è provveduto ad approvare modifiche alla macro-struttura dell'Ente, con decorrenza dal 1/11/2020;
- in data 29/08/2023, con atto n. PG 2023/208434 il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale alla Dr.ssa Monica Penserini della responsabilità di direzione del Servizio "Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio", sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/09/2023;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio di Previsione finanziario 2023 - 2025 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2023-2025 e relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;

Considerato che:

- l'Amministrazione Comunale ha in corso, con privati ed aziende, contratti di concessione/ locazione attivi per i quali si rende necessario provvedere all' invio delle rate dei canoni (a mezzo avvisi PagoPA/ fatture) alle rispettive scadenze, come previsto dalle condizioni contrattuali;
- l'incasso dei canoni avviene tramite la procedura informatica "Locazioni" e con l'assunzione di accertamenti distinti per tipologia di entrate, che progressivamente vengono integrati ad avvenuta emissione mensile degli avvisi PagoPA / fatture;

Dato atto che:

- si è provveduto a trasmettere all'incasso alcune rate riguardanti canoni di concessione/locazione per il periodo 01/08/2023 - 30/09/2023 e che pertanto, per le ragioni sopra esposte, occorre **assumere / integrare gli accertamenti**, sui capitoli di pertinenza 2023, come indicato nel prospetto sottoriportato:

CAPITOLO	P.FIN.COD	ACCERTAMENTO	IMPORTO
5910/1 fitti rilevanti ai fini I.V.A. <u>FATTURA</u> IRETI SPA (ato)	3.01.03.01.003	DA ASSUMERE	€158.345,95

5910/2 LOCAZIONI fitti non rilev ai fini iva <u>pagoPA</u>	3.01.03.02.002	acc 2023/235	€ 14.995,91
5910/2 LOCAZIONI fitti non rilev ai fini iva <u>fatture</u>	3.01.03.02.002	acc.2023/426	€ 54.781,87
6000/3 CENSI/CANONI/ OSTELLO GIOVENTU'	3.01.03.02.002	DA ASSUMERE	€ 8.499,91
5911 CONCESSIONI <u>pagoPA</u>	3.01.03.01.003	acc 2023/236	€ 119.258,29
5911 CONCESSIONI <u>FATTURE</u>	3.01.03.01.003	acc2023/237	€ 15.692,29
8011/4 RIMBORSO ONERI DA LOCATARI	3.05.02.03.004	acc2023/238	€ 1.183,34
8012/2 RIMBORSO IMP DI REGISTRO	3.05.02.02.001	acc 2023/239	€ 312,00

Visti:

- il D. Lgs, n. 267/2000 “Testo Unico degli Enti Locali”;
- il Decreto legislativo n. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni in particolare l’art. 3, 2° comma;
- il vigente Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il vigente Regolamento per le procedure di Gestione del Patrimonio Immobiliare;
- il vigente Regolamento di contabilità del Comune;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell’azione amministrativa come prescritto dall’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- di integrare/assumere gli accertamenti 2023 sui capitoli di pertinenza, come indicato nel prospetto sottoriportato:

CAPITOLO	P.FIN.COD	ACCERTAMENTO	IMPORTO
5910/1 fitti rilevanti ai fini I.V.A. <u>FATTURA IRETI SPA (ato)</u>	3.01.03.01.003	DA ASSUMERE	€158.345,95
5910/2 LOCAZIONI fitti non rilev ai fini iva <u>pagoPA</u>	3.01.03.02.002	acc 2023/235	€ 14.995,91
5910/2 LOCAZIONI fitti non rilev ai fini iva <u>fatture</u>	3.01.03.02.002	acc.2023/426	€ 54.781,87
6000/3 CENSI/CANONI/OSTELLO GIOVENTU'	3.01.03.02.002	DA ASSUMERE	€ 8.499,91
5911 CONCESSIONI <u>pagoPA</u>	3.01.03.01.003	acc 2023/236	€ 119.258,29
5911 CONCESSIONI <u>FATTURE</u>	3.01.03.01.003	acc2023/237	€ 15.692,29
8011/4 RIMBORSO ONERI LOCATARI DA	3.05.02.03.004	acc2023/238	€ 1.183,34
8012/2 RIMBORSO IMP DI REGISTRO	3.05.02.02.001	acc 2023/239	€ 312,00

- di disporre l'invio alla ragioneria per le procedure di cui all'art. 179 ,3° comma, del T.U D. Leg. vo n. 267 del 18/08/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dr.ssa Monica Penserini