

Allegati alla Convenzione tra Scuole e Nidi d'infanzia - Istituzione del Comune di Reggio Emilia e Reggio Children s.r.l.

Allegato 2

art. 1 Condizioni per le prestazioni professionali rese da personale comunale a favore di Reggio Children s.r.l

Il presente allegato potrà essere soggetto ad eventuali ulteriori modifiche e/o aggiornamenti annui in rialzo, alla luce delle risultanze economiche della Reggio Children srl.

L'art. 4 della Convenzione già prevede la possibilità per Reggio Children di avvalersi delle prestazioni professionali e della consulenza di personale dell'Istituzione dipendente dell'Amministrazione Comunale, purché caratterizzate da saltuarietà e occasionalità; di seguito, a maggior tutela della organizzazione complessiva nei Nidi e nelle Scuole d'Infanzia, si declinano le modalità di incarico.

Tutte le proposte di prestazioni professionali, fuori orario di lavoro, concordate tra Reggio Children ed Istituzione, di cui nel presente documento, richiedono l'accettazione da parte del dipendente. La non accettazione non necessita di motivazioni specifiche.

Tali prestazioni, se coincidenti con l'orario di servizio, vedranno la contestuale autorizzazione di recupero di ore di plus orario (straordinarie) già effettuate, o di ore da restituirsi successivamente e da considerarsi in ogni caso rese al di fuori dell'orario di lavoro.

Sono concesse, per attività svolte in Italia e all'estero intere giornate di recupero, anche consecutive a tutti i profili professionali da concordare con la Direzione.

L'organizzazione della prestazione dovrà, in ogni caso, tenere conto di quanto previsto dal Dlg. n 66/2003 e s.m.i., relativamente alla durata massima giornaliera e settimanale dell'orario di lavoro.

E' compito dell'Istituzione valutare le richieste di prestazioni occasionali in modo da favorire il coinvolgimento del numero più alto di personale in quest'ottica è compito del Direttore, in accordo con l'Equipe Pedagogica, esplicitare i criteri di scelta del personale da coinvolgere nelle differenti attività.

Reggio Children rilascerà su richiesta dell'interessato un attestato delle avvenute prestazioni utilizzabile nel curriculum professionale.

Si prevedono assegnazioni temporali, parziali o totali, del personale dell'Istituzione a Reggio Children, su progetti concordati, in base a quanto contemplato all'art. 23 bis del D.Lgs 165/2001 comma 7.

L'Istituzione e Reggio Children provvedono congiuntamente ad individuare i progetti di ricerca, le finalità e le professionalità necessarie, stabilendo, di volta in volta con apposito atto: identità del dipendente, durata dell'assegnazione, impegno orario, sede di lavoro e modalità di rimborso all'Ente, nel rispetto della normativa in materia di incarichi autorizzabili ai dipendenti degli enti locali.

Art. 2 Riconoscimenti economici massimi erogabili per prestazioni professionali rese da personale dell'Istituzione a favore di Reggio Children srl

Per le prestazioni professionali rese da personale dell'Istituzione si stabiliscono i seguenti riconoscimenti economici, in relazione ai diversi ambiti di attività:

ATTIVITA' FORMATIVE:

Formazione a Reggio Emilia

- Relazioni/Docenze: 50 € lordi/ora in base al programma
- Le accoglienze per le visite al mattino o pomeriggio saranno fatte in orario di lavoro
- Tutoraggio stage con importi da valutarsi in considerazione del numero degli studenti e del periodo di affiancamento

Formazione online

- Relazioni/docenze: 50 € lordi/ora in base al programma
- RegISTRAZIONI di presentazioni: 50 € lordi/ora
- € 30 per le ore di preparazione

Formazione Italia

- € 70,00 orarie fuori Reggio
- € 360,00 una giornata intera (**anche due mezzeggiornate**)
- € 30 per le ore di preparazione

Si precisa inoltre che:

- le spese eventualmente sostenute dai formatori saranno rimborsate al rientro dietro presentazione di documenti giustificativi. Il rimborso avverrà tramite bonifico bancario
- Sono rimborsate da parte di Reggio Children le spese per i pranzi e le cene che non sono a carico del committente per un massimo di € 20,00 per ogni pranzo a persona e di € 30,00 per ogni cena a persona
- Non si prevede la consegna di anticipi in contanti
- il formatore ha facoltà di scegliere il mezzo di trasporto per raggiungere la sede della formazione, abitualmente treno o auto. Qualora il formatore scelga l'auto, salvo casi eccezionali da valutare e concordare insieme, si raccomanda l'utilizzo dell'auto a noleggio e non dell'auto privata.

Formazione Estero

- 400€/giornata di lavoro (in base al programma dell'iniziativa)
- —400€/per giornata di preparazione/ambientamento EXTRA-EUROPA (tale compenso non si applica a tutte le uscite all'estero ma solo ed esclusivamente a quelle EXTRA-EUROPA. In particolare si fa generalmente riferimento alla giornata precedente l'inizio della conferenza/seminario/ecc in cui i formatori sono comunque impegnati in alcune attività preparatorie: visita della sala, incontro con organizzatori e/o interprete, visita scuole locali, ecc e una parte delle ore di preparazione)

Si precisa inoltre che:

- le spese eventualmente sostenute dai formatori saranno rimborsate al rientro dietro presentazione di documenti giustificativi, il rimborso avverrà tramite bonifico bancario
- i trasferimenti per l'aeroporto sono generalmente previsti con auto da casa all'aeroporto e ritorno (a carico organizzazione estera)
- Rimane a carico di Reggio Children la copertura assicurativa che copre i rischi in occasione di trasferte, e include, in particolare, le coperture di assistenza sanitaria e spese mediche (per trasferte EXTRA-EUROPA).

- le traduzioni di PPT o brevi testi sono a carico di Reggio Children – solo in alcune situazioni sono previste le traduzioni di relazioni

La Formazione all'estero relativa a Bandi europei o altri Progetti, viene gestita in modo differente, in base alle condizioni previste dal Progetto stesso.

Per altre attività (es. ricerca, consulenza, etc.) o per attività legate a progetti che possono prevedere impegni per periodi lunghi, saranno di volta in volta concordati modalità di svolgimento e riconoscimenti economici.