

Proponente: 40.A
Proposta: 2023/1838
del 20/10/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1792
del 24/10/2023

**AMMINISTRATIVO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
IMMOBILIARE**

Dirigente: PENSERINI Dott.ssa MONICA

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PAGAMENTO DI SPESE CONDOMINIALI RELATIVE AD IMMOBILE CONCESSO DAL TRIBUNALE DI BOLOGNA AL COMUNE DI REGGIO EMILIA IN COMODATO D'USO, A SEGUITO DI CONFISCA EX. ART. 20 D.LGS. 159/2011, SITUATO NEL CONDOMINIO SORIANI-CONSUNTIVO 2022/2023- PREVENTIVO 2023/2024.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 20/2020 del 30/1/2020 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1/2/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 156/2020 del 22/10/2020 si è provveduto ad approvare modifiche alla macro-struttura dell'Ente, con decorrenza dal 1/11/2020;
- in data 29/08/2023, con atto n. PG 2023/208434 il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale alla Dr.ssa Monica Penserini della responsabilità di direzione del Servizio "Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio", sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/09/2023;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio di Previsione finanziario 2023 - 2025 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2023-2025 e relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;

Considerato che:

- con decreto del 07/10/2019, depositato in pari data, il Tribunale di Bologna-Sez.Misura di Prevenzione ha disposto il sequestro di diversi immobili di proprietà privata, dislocati nel territorio del Comune di Reggio Emilia, sottoposti a Misura di prevenzione nell'ambito dei processi contro la criminalità organizzata in corso a Bologna e quindi tolti alla disponibilità degli intestatari, in ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs 159/2011 ;
- con determinazione dirigenziale R.U.A.D. 288 del 22/02/2022 del Servizio scrivente, è stato approvato il contratto di acquisizione in comodato d'uso, dal Tribunale di Bologna, rappresentato dall'Amministratore giudiziario da esso nominato, di cinque immobili a destinazione residenziale;
- gli appartamenti sono stati concessi al Comune, a partire dal 01 marzo 2022 fino a tempo indeterminato, esclusivamente per finalità istituzionali o sociali, in attesa dell'eventuale confisca definitiva e del passaggio all'Agenzia Nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata di stampo mafioso;

Considerato altresì che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n 32 del 03/03/2022 si è provveduto all'assegnazione al Servizio Servizi Sociali del Comune di Reggio Emilia dei suddetti immobili, sottoposti a misura di prevenzione ;

- tra i beni oggetto di sequestro vi è n °1 immobile sito in Via G. Soriani in Reggio Emilia, censito al catasto fabbricati del Comune di Reggio Emilia:
 - Fg. 229, mapp 522-525, sub 27-21 (app)
 - Fg. 229, mapp 525, sub 9 (autorimessa)

Dato atto:

- che, l'immobile sopra menzionato è inserito nel Condominio SORIANI amministrato da Guidetti Giulio S.r.l. - Amministrazioni condominiali;
- che il Comune di Reggio Emilia si trova nella necessità di sostenere le spese conseguenti alla suddetta gestione condominiale, ad avvenuta presentazione dei Bilanci Consuntivi e Preventivi da parte dell'Amministratore di Condominio, approvati in assemblea;
- che l'Amministratore del Condominio in oggetto, Guidetti Giulio S.r.l., ha inviato la documentazione relativa al Bilancio Consuntivo 2022/2023 e Bilancio Preventivo 2023/2024, acquisita agli atti n PG 2023/247433;
- che, l'importo da liquidare ammonta ad **€ 261,71** secondo il seguente prospetto:

BILANCIO CONSUNTIVO 2022/2023 (calcolo dal 01/03/2022)	€ 133,70
ACCONTO VERSATO	€ 00,00

DIFFERENZA A DEBITO	€ 133,70
BILANCIO PREVENTIVO 2023/2024	€ 128,01
TOTALE DOVUTO	€ 261,71

Rilevato che gli importi richiesti dall'amministratore, riferiti all'unità immobiliare acquisita secondo le modalità sopra descritte in comodato al Comune, sono congrui, preso atto del debito a consuntivo 2022 di € 133,70, il saldo da corrispondere al Condominio è di € 261,71, come da allegato "A";

Considerato altresì :

- che per ottimizzare la gestione contabile del Comune di Reggio Emilia, nonché ai fini dell'efficacia, efficienza e semplificazione dell'attività amministrativa, si ritiene opportuno predisporre atti di liquidazione relativi a gestioni condominiali in un'unica soluzione accorpando gli importi di tutte le rate dovute, come da relativi prospetti dei bilanci approvati;

Visti:

- il d.lgs. n. 267/00 ;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il vigente Regolamento di contabilità comunale;
- il vigente Regolamento dei contratti del Comune;
- la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1 febbraio 2020, approvata con la deliberazioni della Giunta Comunale n. 20 del 30/01/2020;

D E T E R M I N A

- di approvare il Consuntivo 2022/2023 ed il Preventivo 2023/2024 relativi alle spese condominiali a carico del Comune, in qualità di assegnatario, per l'immobile oggetto di confisca ex art. 24 D.Lgs 159/2011 e concesso dal Tribunale di Bologna in comodato d'uso ex artt. 1803 e ss. c. c. e 40 comma 3 - ter D.Lgs 159/2011, a decorrere dal 01/03/2022, come descritto in narrativa;
- di liquidare la spesa di **€ 261,71** a favore del **“CONDominio SORIANI** di Via Soriani , 42124 Reggio Emilia - CF: 91160130356 per la unità' immobiliare sopra citata, emettendo mandato di pagamento a favore del Condominio stesso;
- che la suddetta spesa trova imputazione al **capitolo 32406** “ Oneri condominiali di immobili in proprietà' e di terzi”, C. Costo 0127 – **impegno 2023/ 5481**
- di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all' art 185 del D.Lgs 267/2000;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dr.ssa Monica Penserini