

**Proponente: 72.A**  
**Proposta: 2023/612**

**del 24/10/2023**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 1799**

**del 25/10/2023**

**OFFICINA EDUCATIVA**

**Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** EROGAZIONE TRASFERIMENTI ISTITUZIONALI PER L'ANNO SCOLASTICO 2022/2023, IN FAVORE DELLE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO STATALI DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA, PER ACQUISTO PICCOLI ARREDI E PICCOLA MANUTENZIONE, CANCELLERIA E STAMPATI, MATERIALE DIDATTICO PER ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI ED ACQUISTO MATERIALI PER L'IGIENE DEI LOCALI E DELLE PERSONE (SECONDO GRUPPO).

**OGGETTO: EROGAZIONE TRASFERIMENTI ISTITUZIONALI PER L'ANNO SCOLASTICO 2022/2023, IN FAVORE DELLE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO STATALI DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA, PER ACQUISTO PICCOLI ARREDI E PICCOLA MANUTENZIONE, CANCELLERIA E STAMPATI, MATERIALE DIDATTICO PER ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI ED ACQUISTO MATERIALI PER L'IGIENE DEI LOCALI E DELLE PERSONE (SECONDO GRUPPO).**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
OFFICINA EDUCATIVA**

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale R.U.D. n. 1318 del 05.12.2022, integrata successivamente con provvedimento R.U.A.D. n. 544 del 29.03.2023, si procedeva fra l'altro ad assegnare in favore delle 13 Istituzioni Scolastiche presenti sul territorio comunale, nell'ambito del processo di autonomia gestionale della scuola di base, i budget coi quali fronteggiare le spese di competenza dell'Amministrazione Comunale in riferimento all'anno scolastico 2022/2023, riguardanti:
  - A) l'acquisto di cancelleria e stampati per le istituzioni scolastiche (registri, schede di iscrizione, pagelle materiale vario) (T.U. Scuola Decreto Legge n. 297/1994 Artt. 159 e 190);
  - B) l'acquisto di piccoli arredi ed attuazione di piccole manutenzioni (T.U. Scuola Decreto Legge n. 297/94 Artt. 159 e 190);
  - C) l'acquisto diretto di materiale didattico vario ed informatico per alunni diversamente abili ai sensi della L.R. n. 26/2001 e legge quadro sull'handicap (L. 104/92), che impone ai Comuni, oltre all'assistenza educativa e all'acquisto di ausili ed attrezzature che agevolino il lavoro scolastico, anche la disponibilità di somme per tali minuti acquisti;
  - D) l'acquisto di detersivi e materiale vario di pulizia per i bambini e per i locali scolastici che potranno spendere e gestire direttamente;
- con determinazione R.U.D. n. 1318 del 05.12.2022, veniva impegnata a tal fine la somma complessiva di € 127.976,49 con imputazione al Cap. 19350 "Trasferimenti per refezione scolastica, diritto allo studio, funzionamento centri di servizio" (**imp. n. 2022/7433 -2022/7432**);

Rilevato che con provvedimento R.U.A.D. n. 544 del 29.03.2023, si procedeva alla ripartizione dei budget in favore degli Istituti Comprensivi territoriali che gestiscono complessivamente 54 plessi, in ragione della popolazione scolastica riferita all'anno scolastico di competenza, così come meglio dettagliato nella tabella allegata di seguito riassunta e per una spesa complessiva di € 127.976,49:

- punto a) - cancelleria e stampati - complessivi € 31.457,73 assegnando una quota pro-capite di € 2,41 per ciascuno dei 13.053 alunni iscritti nel corrente anno scolastico;

- punto b) - piccoli arredi ed interventi di piccola manutenzione - complessivi € 13.840,00 assegnando quote di € 820,00 per le istituzioni scolastiche che hanno fino a 850 alunni, € 1.100,00 per quelle che ne hanno da 851 a 1.150 ed € 1.200,00 per le istituzioni scolastiche composte da oltre 1.150 alunni (dati aggiornati all'anno scolastico 2022/2023);
- punto c) – materiale didattico per alunni diversamente abili - complessivi € 26.359,00 assegnando una quota pro-capite di € 43,00 per ognuno dei 613 alunni diversamente abili frequentanti il corrente anno scolastico;
- punto d) – materiali per l'igiene e la pulizia dei locali e delle persone - complessivi € 56.258,43 assegnando una quota pro-capite di € 4,31 per ciascuno dei 13.053 alunni iscritti nel corrente anno scolastico;
- somma complessiva ridistribuita a titolo di arrotondamenti € 61,33;

Preso atto che con nota del 18.04.2023 registrata in atti al P.G. n. 2023/115393, è stato chiesto alle Istituzioni Scolastiche collocate sul territorio comunale, di presentare la rendicontazione delle spese sostenute ed appartenenti alle tipologie oggetto del contributo per potere procedere all'erogazione dei trasferimenti di che trattasi;

Richiamata la determinazione dirigenziale R.U.A.D. n. 1170 datata 4 Luglio 2023, con la quale si è provveduto a liquidare la somma complessiva di € 110.038,83 a titolo di trasferimenti istituzionali anno scolastico 2022/2023, in favore di 11 Istituti Comprensivi aventi diritto, in virtù delle rendicontazioni presentate che sono risultate essere complete e regolari;

Rilevato che ad oggi è pervenuta un'altra richiesta di erogazione dei trasferimenti in argomento, corredata di rendicontazione regolare e completa;

Riconosciuta pertanto la necessità di procedere all'erogazione dei contributi di che trattasi in favore dell'istituzione scolastica beneficiaria, dando atto che tali somme non sono soggette a ritenuta d'acconto del 4%, in quanto destinate ad attività istituzionali che non producono entrate di natura commerciale, come da dichiarazione resa dalla struttura, ai sensi dell'art. 28 del DPR n. 600/73 ed allegata alla rendicontazione presentata;

Considerato che:

- ✓ con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20.12.2022, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023-2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- ✓ con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 12.01.2023, anch'essa legalmente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 commi 1 e 2;
- ✓ con delibera di Giunta Comunale n. 13 del 31/1/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/1/2023;
- ✓ con provvedimento PG. n. 57820 del 28.02.2023, il Sindaco ha prorogato l'incarico conferito al Dott. Roberto Montagnani, relativo all'attribuzione delle funzioni di Dirigente ad interim del Servizio Officina Educativa, a far data dal 1° Marzo 2023 sino

alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata e comunque non oltre il termine di mandato del Sindaco stesso;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, come prescritto dall'art. 47 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000;

Richiamato il nuovo Statuto Comunale approvato con deliberazione consiliare ID n. 177 del 29.11.2017 ed esecutivo ai sensi dell'art. 6 comma 5<sup>a</sup> del Decreto Legislativo n. 267/2000, a far data dal 5 Gennaio 2018;

Visti:

-il Decreto Legislativo n. 267/2000;

-il Regolamento di Contabilità in vigore;

-il vigente Regolamento di Organizzazione del Personale;

### DETERMINA

1) di liquidare, per le motivazioni nella premessa esposte, in favore dell'Istituzione Scolastica cittadina elencata sotto, la somma a fianco indicata a titolo di trasferimenti istituzionali per l'anno scolastico 2022/ 2023 (così come meglio dettagliati nella tabella allegata al presente provvedimento) in virtù della regolare rendicontazione presentata:

SCUOLA	Trasferimenti Istituzionali (tot. voci a+b+c+d)
Istituto Comprensivo "SANDRO PERTINI 2" <b>Codice 63769</b>	€ 7.126,64

2) di liquidare i contributi di che trattasi, mediante accredito sul conto corrente bancario dichiarato dall'istituto stesso ed allegato alla rispettiva domanda di erogazione del contributo;

3) di dare atto che i contributi erogati, oggetto della presente determinazione, non sono soggetti alla ritenuta d'acconto del 4% ai sensi del D.P.R. n. 600/73, come risulta dalle dichiarazioni allegate;

4) di imputare la spesa complessiva di **€ 7.126,64** all'impegno n. **2022/7432** assunto al Cap. 19350 "Trasferimento per refezione scolastica, diritto allo studio, funzionamento centri di servizio" del P.E.G. 2022;

5) di attestare che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al dirigente firmatario;

6) di disporre la trasmissione del presente provvedimento al Servizio Finanziario, per gli adempimenti di competenza contenuti nel Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Dott. Roberto Montagnani