



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

I.D. n. **256**

in data **24/10/2023**

Estratto del Verbale di Seduta

DELLA GIUNTA COMUNALE DI REGGIO EMILIA

L'anno **duemilaventitre** addì **24 - ventiquattro** - del mese **ottobre** alle ore **15:45** nella sede municipale, ritualmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, per la trattazione del seguente oggetto:

APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI REGGIO EMILIA - BIBLIOTECA PANIZZI, ISTORECO, ANPI PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI PER IL CENTENARIO DELLA NASCITA DI RENZO BONAZZI

Alla discussione dell'oggetto sopraindicato, sono presenti:

VECCHI Luca	Sindaco	NO
PRATISSOLI Alex	Vicesindaco	SI
BONVICINI Carlotta	Assessore	SI In remoto
CURIONI Raffaella	Assessore	SI
DE FRANCO Lanfranco	Assessore	NO
MARCHI Daniele	Assessore	SI
RABITTI Annalisa	Assessore	SI
SIDOLI Mariafrancesca	Assessore	SI
TRIA Nicola	Assessore	NO

Presiede: **PRATISSOLI Alex**

Assiste il Segretario Generale: **GANDELLINI Dr. Stefano**

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con atto del Sindaco P.G. n. 210276 del 30/09/2021 è stato conferito alla D.ssa Valentina Galloni l'incarico dirigenziale della responsabilità di direzione del Servizio "Servizi Culturali" ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con atto del Sindaco PG 212148 del 04/10/2021 è stato conferito alla D.ssa Valentina Galloni l'incarico di Coordinatore del trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016, per le funzioni dirigenziali afferenti al Servizio Servizi Culturali.

Premesso inoltre che:

- nel gennaio 2025 ricorre il centenario della nascita di Renzo Bonazzi (1925-2010), già sindaco di Reggio Emilia dal 1962 al 1976 e personalità di rilievo della vita politico-amministrativa, nonché promotore della vita culturale ed artistica reggiana del secondo Novecento;
- la ricorrenza rappresenta un'importante occasione per rivisitare l'operato pubblico di Renzo Bonazzi, anche in una prospettiva di conservazione e valorizzazione del lascito documentario prodotto da Bonazzi nel corso della sua attività pubblica;
- con comunicazione prot. n. 2022/0269994 del 21/11/2022 gli eredi Bonazzi hanno espresso l'intenzione di donare alla Biblioteca Panizzi del Comune di Reggio Emilia l'archivio di Renzo Bonazzi, anche per l'attenzione e l'impegno personale che Bonazzi stesso ebbe nei confronti del sistema bibliotecario comunale;
- il suddetto archivio, in considerazione dell'intensa attività culturale, politica e amministrativa svolta da Bonazzi rappresenta un'importante risorsa documentaria non solo per studiare la personalità di Bonazzi ma più in generale per ricostruire la storia di Reggio Emilia nel Novecento;
- in occasione della suddetta ricorrenza il Comune di Reggio Emilia - Biblioteca Panizzi, ISTORECO, ANPI intendono attuare un organico progetto per pervenire, da un lato, all'acquisizione del suddetto materiale documentario, dall'altro lato, realizzare un progetto di studio e di ricerca sulla personalità reggiana in previsione di un'iniziativa pubblica di restituzione del lavoro svolto nel gennaio del 2025;
- il Comune di Reggio Emilia è uno dei principali soci fondatori dell'Istituto per la Storia della Resistenza e della Società Contemporanea di Reggio Emilia (ISTORECO), come risulta dallo Statuto dello stesso;
- ISTORECO, nato a Reggio Emilia nel 1965, appartiene ad una rete nazionale di istituti costituiti al fine di tutelare e valorizzare il patrimonio documentario e le memorie della guerra di Liberazione in Italia e dell'intero '900; l'istituto nell'ultimo quindicennio ha ampliato la propria attività potenziando la ricerca storica a tutti i settori della storia sociale, economica (e dunque non solo politica) del '900 garantendo, anche attraverso la gestione del Polo Archivistico del Comune di Reggio Emilia, un

servizio di tutela e valorizzazione non solo dei propri patrimoni archivistici e biblioteconomici ma anche di quelli versati o ceduti in custodia da soggetti pubblici, privati e associativi;

- conseguentemente, il Comune di Reggio Emilia, intende procedere alla realizzazione del progetto dedicato a Bonazzi, avvalendosi della collaborazione di ISTORECO, che dispone delle competenze scientifiche adeguate a curare sia servizi archivistici che la realizzazione di uno studio riguardante Bonazzi, in quanto esperto nelle attività di ricerca e divulgazione della storia contemporanea, oltre che nella tutela e valorizzazione del patrimonio documentario e le memorie storiche dell'intero '900 in tutti i settori (sociale, economico, politico);

- pertanto gli enti sopracitati ritengono di formalizzare il loro impegno per gli eventi commemorativi del trentennale della scomparsa di Bonazzi.

Dato atto:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023-2025 e i relativi allegati tra cui la nota d'aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);

- che con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell' art. 169 co. I e 2 D.Lgs 267/2000;

- che con delibera di Giunte Comunale n. 13 del 31/01/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/01/2023;

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 74 del 17/04/2023, dichiarata immediatamente eseguibile è stata approvata la prima Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 e relativi allegati;

- che in data 26/07/2019 è stata approvata la Delibera di Giunta Comunale n. 2019/127 avente per oggetto l'Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria.

Rilevato inoltre che:

con Deliberazione della Giunta Comunale in data 30/01/2020, n. 20 I.D., è stata approvata la Struttura Organizzativa dell'Ente, modificata con Delibera di Giunta del 22./10/2020 n. 156 I.D.;

con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 18/02/2020 è stata approvata la definizione dei nuovi centri di responsabilità a seguito della nuova struttura organizzativa ed assegnazione dei budget conseguenti;

con determinazione della Direzione Generale R.U.D. 872 del 20/08/2021 è stata assunta a contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.lgsa 267/2000 a far tempo dal 1/10/2021 e per un periodo di tre anni, la dott.ssa Valentina Galloni quale Dirigente del Servizio Servizi Culturali.

Atteso che:

la collaborazione culturale ed operativa fra le parti sopracitate viene regolata dallo schema di protocollo d'intesa allegato quale parte integrante alla presente deliberazione;

le spese previste a carico dell'Amministrazione Comunale sono quantificate complessivamente in € 15.000,00 (IVA compresa al 22%) da prenotare al cap. 29526 del PEG 2023 denominato "Spese finalizzate alla gestione e valorizzazione degli archivi delle Biblioteche" - Missione 05, Programma 02 del Bilancio pluriennale 2023/2025, annualità 2023;

Visti:

- l'art. 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 s.m.i.
- l'art. 15 della legge n. 241/1990;
- il vigente Statuto Comunale;
- la Disciplina Per Il Funzionamento Della Giunta Comunale approvata con Delibera ID n. 61 del 14/04/2022.

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento espressi dai Dirigenti dei Servizi interessati ai sensi dell'art. 49 del Decreto legislativo n. 267/2000 ed allegati in calce alla presente proposta di deliberazione;

- o Con voti unanimi palesemente espressi

o

DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate:

1. di approvare il protocollo d'intesa fra Comune di Reggio Emilia-Biblioteca Panizzi, Istoreco, Anpi secondo il testo riportato nell'Allegato 1) che costituisce parte integrante del presente provvedimento;
2. di dare mandato al Dirigente del Servizio Servizi Culturali, Dott.ssa Valentina Galloni, di intervenire in nome e per conto del Comune alla stipula del sopra citato protocollo d'intesa;
3. di autorizzare il Dirigente del Servizio Servizi Culturali, Dott.ssa Valentina Galloni, a provvedere, con successivi atti, agli impegni finanziari e organizzativi necessari per la realizzazione dell'evento previsto dal protocollo d'intesa;
4. di dare atto che le spese previste a carico dell'Amministrazione Comunale sono quantificate complessivamente in € 15.000,00 (IVA compresa al 22%) con imputazione alla Missione 05, Programma 02, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: 1.03.02.13.999 del bilancio 2023/2025 – esercizio 2023 - al capitolo 29526 del PEG 2023 "Spese finalizzate alla gestione e valorizzazione degli archivi delle biblioteche", obiettivo: 2023_PD_9123, centro di costo 0170, Conto annuale 008;

5. di dare atto altresì che l'ufficio competente alla stipula del protocollo in argomento ha facoltà di inserire nello stesso, fatta salva la sostanza del negozio, tutte le integrazioni e precisazioni che si rendessero necessarie ed utili a definire aspetti del negozio stesso al fine di addivenire al suo puntuale perfezionamento, dando fin d'ora per approvate precisazioni ed integrazioni.

Inoltre

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuto che ricorrano particolari motivi di urgenza allo scopo di dare avvio immediato alle attività previste nel succitato protocollo d'intesa;

Visto l'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/2000;

Con voti unanimi palesemente espressi

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

PRATISSOLI Alex

IL SEGRETARIO GENERALE

GANDELLINI Dr. Stefano