

Proponente: 49.C
Proposta: 2023/724
del 24/10/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1796
del 24/10/2023

POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

Dirigente: POMA Dr. Stefano

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

**OGGETTO: RIMBORSI PAGAMENTI SANZIONI AMMINISTRATIVE IN
APPLICAZIONE DELL'ART. 193 COMMA 3° DEL CODICE DELLA
STRADA.**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 188 del 20.12.2022 si è provveduto ad approvare il Bilancio di previsione finanziario 2023-2025, la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2023-2025 e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 2 del 12.01.2023, si è provveduto ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 - Assegnazione risorse finanziarie per macro obiettivi, ai sensi dell'Art.169, comma 1 e 2 del D.Lgs n. 267/2000;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 13 del 31.01.2023, si è provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestualmente ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione anno 2023, precedentemente approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 2023/2 e sopra citata;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 74 del 17.04.2023, si è provveduto ad approvare la variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2023 - 2025 e relativi allegati;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 136 del 25.07.2023, si è provveduto ad approvare la variazione di assestamento al Bilancio di Previsione Finanziario 2023 - 2025 e relativi allegati. Verifica degli equilibri di Bilancio ai sensi dell'art. 193 D.Lgs. n. 267/2000.

Richiamata la Determinazione dirigenziale R.U.D. n° 189 del 23.02.2023, con la quale è stato assunto, tra altro, l'impegno di spesa n° **2023/3682** sul capitolo 12912 del P.E.G. esercizio finanziario anno 2023, al fine di rimborsare i privati cittadini sulla base delle richieste avanzate nell'anno corrente per pagamenti errati e/o in eccesso rispetto quanto dovuto, relativi a sanzioni amministrative per violazioni al Codice della Strada, già regolarizzate con atti amministrativi di accertamento ed incasso;

Considerato che:

- si è concluso **n. 4 procedimenti sanzionatori** avviati per violazioni ai sensi dell'Art.193 comma 3 del D.Lgs n. 285/92 - Codice della Strada, con deposito della documentazione presentata ed acquisiti in atti ai **P.G. nn. 250051/2023, 250094/2023, 250104/2023 e 250075/2023**, corredati dall'istanza di autorizzazione alla demolizione del veicolo in causa, presentata entro i termini prescritti dall'articolo 193 comma 3° dal soggetto interessato ed avente titolo;
- l'Art.193 comma 3° del Codice della Strada stabilisce, tra l'altro, stabilisce che *“la sanzione amministrativa di cui al comma 2° è altresì ridotta alla metà quando l'interessato entro trenta giorni dalla contestazione della violazione, previa autorizzazione dell'organo accertatore, esprime la volontà e provvede alla demolizione ed alle formalità di radiazione del veicolo. In tal caso l'interessato ha la disponibilità del veicolo e dei documenti relativi esclusivamente per le operazioni di demolizione e radiazione del veicolo previo versamento presso l'organo accertatore di una cauzione pari all'importo della sanzione minima*

edittoale previsto dal comma 2. Ad avvenuta demolizione certificata a norma di legge, l'organo accertatore restituisce la cauzione, decurtata dell'importo previsto a titolo di sanzione amministrativa pecuniaria”;

Vista:

- la documentazione sopra richiamata, depositata presso questi Uffici, nonché istanza di demolizione dei relativi veicoli suddetti, presentata entro i termini prescritti dall'articolo 193 comma 3° dagli aventi titolo;
- le ricevute di pagamento per ciascuna di importo ovvero di Euro 866,00 ed Euro 13,00 per spese di accertamento e notifica (ove previste), effettuato tramite pagoPA, regolarmente acquisito dalla banca dati di gestione verbali Piemme G.U. ed incassati dall'Ente;

Preso atto dell'avvenuta demolizione del veicolo in causa entro il termine di 30 giorni dalla notifica dei relativi verbali, come attestato tramite esibizione del certificato di rottamazione ex Art 193 comma 3°;

Vista ancora la documentazione di cui sopra, sulla base di quanto previsto dall'Art.193 C.d.S., si rende necessaria la restituzione di **Euro 562,90** per ciascuno degli intestatari dei veicoli demoliti, ossia la somma residua rispetto alla somma versata, escludendo le spese di accertamento e notifica, ove presenti, di Euro 866,00 per sanzione, decurtata del 50%, che viene trattenuto a titolo di sanzione amministrativa pecuniaria scontata del 30% per versamento avvenuto entro 5 giorni dalla contestazione/notifica del verbale, ovvero pari a Euro 303,10 per ciascun verbale;

Valutata la necessità di restituire quanto versato in eccedenza rispetto al dovuto, al termine delle procedure di demolizione del veicolo, riferito ad infrazioni all'Art.193 comma 3° del Codice della Strada e che ammontano complessivamente a **Euro 2.251,60**, somme già riscosse dall'Ente, che **trovano copertura nell'impegno n° 2023/3682**, sopra richiamato, i cui dati degli aventi diritto sono riportati nell'allegato elenco, con specificato l'importo e che, per motivi di riservatezza e protezione dei dati personali, di cui al Regolamento europeo 679/2016, non sono trascritti nel presente atto e che gli stessi dati sono rilevabili dalla procedura informatica, il cui database non contiene o genera i codici fiscali o le partite IVA, indicati nella Proposta **ruolo n. 2023/10/193DEMOLN**;

Riscontrato pertanto opportuno e necessario il rimborso delle somme eccedenti delle sanzioni amministrative in causa, verificato il presupposto per la restituzione delle somme introitate dall'Ente, si ritiene doveroso procedere all'adozione dei provvedimenti per la restituzione delle somme dovute, non oltre i comprensibili termini dati dagli accertamenti d'ufficio svolti, mediante regolarizzazioni di cassa e bonifici bancari;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'Art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. del 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 107 (*funzioni e responsabilità della dirigenza*);
- lo Statuto Comunale approvato con deliberazione consiliare ID n. 177 del 29.11.2017 ed esecutivo, ai sensi dell'art. 6 comma 5[^] del D.Lgs. n. 267/2000, a far data dal 5 Gennaio 2018;

- vigente Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 140 del 10/12/2018;
- vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 267 del 01/12/2020;
- il Regolamento europeo 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

Visto che con atto 31.01.2020, P.G. n. 25247, il Sindaco ha provveduto all'attribuzione, del nuovo incarico dirigenziale al dott. Stefano Poma, della responsabilità di direzione del Servizio Polizia Municipale e Protezione Civile;

DETERMINA

per le motivazioni e considerazioni esposte in narrativa e che qui si ritengono nuovamente riportate:

1. di riconoscere la legittimità delle istanze di **rimborso** presentate, acquisite in atti al **P.G. nn. 250051/2023, 250094/2023, 250104/2023 e 250075/2023** al presente allegate, a fronte di pagamenti eccedenti di sanzioni amministrative per violazione al Codice della Strada, di importo complessivo pari a **Euro 2.251,60** e che per la liquidazione trovano copertura nell'**impegno di spesa n° 2023/3682** assunto con Determinazione dirigenziale n° 189 del 23.02.2023;
2. di dare mandato al Servizio Finanziario di emettere il mandato di pagamento per rimborsare la somma complessiva di **Euro 2.251,60** mediante emissione di regolarizzazione di cassa e bonifico bancario, a favore dei singoli beneficiari, i cui dati sono riportati nella Proposta **ruolo n. 2023/10/193DEMOLN**, allegato al presente provvedimento e non pubblicabile poiché contenente dati personali;
3. di effettuare i rimborsi mediante emissione di regolarizzazione di cassa e bonifico bancario, a favore dei singoli beneficiari;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente del Servizio
(Dott. Stefano Poma)