FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE
Aggiornato al 31/07/2023

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ALBERTO PRAMPOLINI**

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal 01/07/2023 Dirigente a tempo indeterminato Area Appalti dell'Unione dei Comuni Bassa Reggiana e, sino al 31/12/2023, in assegnazione condivisa, dirigente del Servizio Appalti e Contratti del Comune di Reggio Emilia

- Nel settembre 2018 e ottobre 2019 docente presso il Master sull'Anticorruzione (ANT.-COP.) c/o Università degli Studi di Ferrara

- Dal 2014 ad oggi redazione di 5 studi di fattibilità per Stazione unica appaltante / Centrale Unica di Committenza per società privata di consulenza

- Dal 2012 ad oggi docente di n. 58 corsi di formazione per diversi Enti di formazione, Amministrazioni locali e Aziende Private, Centri di Formazione Universitaria sul tema dei Contratti Pubblici (ANCI, IFEL, Lega Autonomie, UPI, Comuni e Unioni e altri enti di formazione e aziende private)

- Dal 2012 ad oggi Consulente per la gestione di specifiche gare d'appalto per diversi Amministrazioni locali e Aziende

- Dal 01/07/2020 al 30/06/2023 Dirigente a tempo determinato del Servizio Appalti e Contratti e interim Servizio Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio del Comune di Reggio Emilia

- Dal 01/09/2009 ad oggi Funzionario responsabile Servizio Appalti Unione dei Comuni Bassa Reggiana (servizio associato al servizio di un numero crescente di amministrazioni, 16 dal 2018 compreso l'Ente di appartenenza) assunto con incarico a termine ex art. 110 TUEL sino al 31/08/2011 con mansione e inquadramento analogo a funzionario cat. D4 con **posizione organizzativa** al massimo importo previsto per la gestione di servizi associati, dal 01/09/2011 ad oggi assunto a tempo indeterminato inquadramento funzionario cat. D4 sempre con **posizione organizzativa** al massimo importo previsto per la gestione di servizi associati.

- Dal 05/02/2007 al 31/12/2010 membro della Commissione Provinciale Ruolo Conducenti veicoli e natanti di Reggio Emilia.

- Dal 15/09/2003 al 31/08/2009: funzionario cat. D3/D4 presso la Regione Emilia- Romagna – Azienda Regionale per la Navigazione Interna (ARNI), **dal 01/01/2007 con incarico di posizione organizzativa** con le seguenti mansioni: responsabile ufficio concessioni demaniali, ispettorato di porto e supporto amministrativo nella gestione delle gare d'appalto

- Dal 02/05/2003 al 14/09/2003 contratto di lavoro a tempo determinato con scadenza al 30/04/2004 risolto in anticipo per assunzione presso altro Ente: istruttore direttivo amministrativo D presso la Comunità Montana dell'Appennino Reggiano con incarico di Responsabile dell'U.O. Attività Produttive per l'istruttoria dei procedimenti per l'erogazione dei contributi pubblici per la promozione e lo sviluppo del territorio, nonché quale Responsabile di Procedimento dello Sportello Unico per le Attività Produttive.

- Dal 14/02/2002 al 31/12/2002 e dal 15/01/2003 al 30/04/2003 contratto di lavoro temporaneo: funzionario cat. D3 presso la Camera di Commercio di Reggio Emilia con incarico di Responsabile di Procedimento dello Sportello Unico per le Attività Produttive

- Dal 28/05/2001 al 29/06/2001 contratto di lavoro temporaneo: addetto allo sportello presso

filiale bancaria

- Dal 2000, attività occasionale di giornalismo non professionale per settimanali, quotidiani e mensili locali per complessivi 90 articoli

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Laurea Quadriennale vecchio ordinamento in Economia Politica conseguita nell'a.a. 98/99 presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia
- Laurea Quadriennale vecchio ordinamento in Scienze Politiche conseguita nell'a.a. 03/04 presso l'Università degli Studi di Bologna

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA **ITALIANA**

ALTRE LINGUE

INGLESE, LETTURA, SCRITTURA ESPRESSIONE ORALE: LIVELLO BUONO

SPAGNOLO, LETTURA, SCRITTURA ESPRESSIONE ORALE: LIVELLO SUFFICIENTE

PATENTE O PATENTI B