

Proponente: 54.B
Proposta: 2023/1912

del 02/11/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1189

del 07/11/2023

CURA DELLA CITTA'

Dirigente: MONTANARI Ing. Ursula

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DELL' IMPEGNO PER ALLESTIMENTO FIORIERE IN CENTRO STORICO E CONTESTUALE AFFIDAMENTO TRAMITE ACCORDO QUADRO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO, DELL'INTERO PATRIMONIO COMUNALE ANNI 2022 - 2024

Codice progetto: A_43301

CUP: J88I22001240004

CIG DERIVATO: A025ACD33D

CIG AQ: 876577418B

**APPROVAZIONE DELL' IMPEGNO PER ALLESTIMENTO FIORIERE IN CENTRO STORICO E
CONTESTUALE AFFIDAMENTO TRAMITE ACCORDO QUADRO DEI LAVORI DI
MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, ARREDO
URBANO E GIOCHI BIMBO, DELL'INTERO PATRIMONIO COMUNALE ANNI 2022 - 2024**

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023-2025 e la nota di aggiornamento al DUP e relativi allegati;
- con Deliberazione della Giunta comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il PEG 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per macro-obiettivi;
- con Deliberazione della Giunta comunale n. 13 del 31/01/2023 è stato approvato il Piano integrato delle attività ed organizzazione (PIAO) 2023-2025 e contestuale aggiornamento del PEG approvato con DGC n. 2/2023;
- con Deliberazione di Consiglio comunale n. 74 del 17/04/2023 è stata approvata la prima variazione al bilancio di previsione 2023-2025 e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale 127 del 01/06/2023 dichiarata immediatamente eseguibile recante "VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023-2025 E RELATIVI ALLEGATI";
- con atto di incarico dirigenziale PG n. 26647 del 02/02/2022, come modificato con atto PG n. 82675 del 24/03/2023, il Sindaco ha attribuito all'ing. Ursula Montanari la responsabilità della direzione del Servizio Cura della città con decorrenza dal 15/02/2022 (RESP. PROC. 54), a cui compete la gestione delle risorse del capitolo 40195/15 denominato "Interventi di realizzazione fioriere e installazione arredi per il centro storico (fin mezzi propri)";
- con provvedimento del Sindaco P. G. 2023/0082673 del 24/03/2023 l'architetto Elena Melloni è stata nominata Dirigente del servizio "Qualità e sostenibilità della città pubblica", al quale compete, tra l'altro manutenzione ordinaria e straordinaria di aree verdi, cortili e pertinenze;
- la Dirigente del servizio "Qualità e sostenibilità della città pubblica" architetto Elena Melloni ha autorizzato il Servizio Cura della Città all'utilizzo dell'Accordo Quadro LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO, DELL'INTERO PATRIMONIO COMUNALE – Lotto 2 in quanto l'affidamento in oggetto è attinente alla dotazione di verde di pregio, ai fini della valorizzazione del centro storico.

Dato atto che:

- con Determinazione Dirigenziale **R.U.A.D. n. 694** del 29/04/2021 è stato approvato il progetto di MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO, DELL'INTERO PATRIMONIO COMUNALE DA AFFIDARE MEDIANTE ACCORDO QUADRO, AI SENSI DELL'ART. 54 COMMA 3 DEL D. LGS. 50/2016, ARTICOLATO PER LOTTI e contestualmente si è provveduto a indire la procedura di gara aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento degli interventi ivi ricompresi;
- Per ciò che concerne la tipologia di appalto si precisa che:
 - trattandosi, per ciascun accordo riferito al lotto, di affidamento di contratti di natura normativa, l'importo complessivo di ogni lotto è presunto, non impegna la stazione appaltante a stipulare contratti derivati applicativi fino a quella concorrenza, e non costituisce per le imprese selezionate minimo garantito.
 - Gli appaltatori di ciascun lotto sono vincolati all'esecuzione dei lavori che saranno richiesti con specifici ordini dalla Stazione Appaltante, qualunque risulti essere l'importo complessivo finale dei contratti applicativi degli Accordi – Quadro corrispondenti, nei limiti fissati dai medesimi.
 - Tutti gli interventi oggetto di ogni Accordo Quadro non sono predeterminati nel numero, ma saranno individuati dalla Stazione appaltante, nel corso dello svolgimento dell'appalto, in base alle necessità dell'Amministrazione.
 - la disponibilità ad impegnare dei capitoli di bilancio di riferimento per il triennio 2022-2024, su cui imputare le spese conseguenti ai contratti applicativi/ordini di servizio, previa approvazione di determinazione di impegno, costituiscono limite per la stipula dei contratti/ordini di servizio medesimi;
- con Determinazione Dirigenziale **R.U.A.D. n. 881** del 31/05/2021 è stata approvata la modifica a seguito di errore materiale del progetto di cui sopra: di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico, arredo urbano e giochi bimbo, dell'intero patrimonio comunale da affidare mediante accordo quadro, ai sensi dell'art. 54 comma 3 del d. lgs. 50/2016, articolato per lotti;
- con Determinazione Dirigenziale **R.U.A.D n. 1782** del 30/11/2021 si è provveduto ad aggiudicare definitivamente la procedura di selezione mediante accordi quadro all'ATI: NONSOLOVERDE S.R.L., COFAR S.R.L., CILLONI VERDE S.N.C., mandataria: NONSOLOVERDE S.R.L come segue:
 - per il lotto 1 – Manutenzione ordinaria verde CIG: 8765759529 € 1.800.000 (oltre IVA);

- per il lotto 2 – Manutenzione a verde di pregio CIG: 876577418B € 2.400.000 (oltre IVA);
 - per il lotto 3 – Manutenzione arredi giochi bimbo CIG: 8765792066 € 600.000 (oltre IVA);
- Contratto accordo quadro n° 04 del 21/01/2022;

• con Determinazione Dirigenziale **RUAD n° 1252** del 12/07/2022 è stata approvata “la modifica – ai sensi dell’art. 106 comma 1 lett. a) del D.Lgs n° 50/2016 e per effetti di cui al D. L. 50/2022 art. 26 del contratto reg. n° 4 del 21/01/2022 stipulato per la manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico arredo urbano e giochi bimbo del patrimonio comunale mediante accordo quadro ai sensi dell’art. 54 comma 3 del D. Lgs 50/2016 suddiviso in lotti”;

Atteso che:

• compito istituzionale dell’amministrazione comunale è di provvedere alla manutenzione e al decoro degli spazi pubblici, si è provveduto a redigere il progetto che prevede la fornitura di nuovi elementi di arredo urbano destinati all’allestimento del centro storico di Reggio Emilia, pertanto con Determinazione Dirigenziale **R.U.D. 1356** del 07/12/2022 è stata approvata la spesa per FIORIERE E ARREDI PER IL CENTRO STORICO – FORNITURA PER SOSTITUZIONE E IMPLEMENTAZIONE DI VARI ELEMENTI DI ARREDO URBANO DESTINATI ALL’ALLESTIMENTO DEL CENTRO STORICO DI REGGIO EMILIA, COMPRESI TARGHE COMMEMORATIVE E/O MANUFATTI RICHIESTI A VARIO TITOLO DALL’AMMINISTRAZIONE COMUNALE per **€ 55.000,00** al cap. 40195/15 del bilancio 2022 -2024 - Codice Intervento: A_43301 CUP: J88I22001240004 così suddivisi:

- € 34.422,67 IVA inclusa per fornitura tramite MePa per manufatti di arredo urbano perfezionando l’impegno con l’affidamento alla ditta BELLITALIA Srl P. IVA 00243390259, via Cadore 67 – 32014 Ponte delle Alpi (BL) CIG ZCB38EB688;
- **€ 20.577,33** IVA inclusa per acquisti di elementi vari a corredo dello spazio pubblico non prevedibili e/o preventivabili da utilizzare per vari interventi per l’arredo urbano in corso di affidamento (ex imp. 2022/7510/2 riportato all’esercizio 2023 mediante meccanismo del F.do Pluriennale Vincolato al. n. 2023/3368)

• con questo specifico capitolo l’Amministrazione può provvedere alla manutenzione, alla sostituzione ed all’implementazione dell’arredo urbano collocato in Centro Storico; è infatti stata già attivata la fornitura di una serie di arredi fra i quali 25 fioriere, si deve pertanto provvedere all’ALLESTIMENTO VERDE DELLE FIORIERE COMPRENDENTE LA FORNITURA E POSA DI MATERIALE FLOROVIVAISTICO (TERRICCIO, TORBA, LECA, LAPILLO) CON FORNITURA E MESSA A DIMORA DI 25 ESSENZE come descritto da relazione tecnica e dovrà essere eseguito in tempi diversi ed a manufatti già posizionati in vari luoghi del Centro Storico;

• l’affidatario per l’allestimento delle fioriere è individuato nell’operatore economico affidatario dell’accordo quadro relativo al Lotto 2 CIG 876577418B: ATI NONSOLOVERDE S.R.L. (mandataria), COFAR S.R.L., CILLONI VERDE S.N.C. che ha presentato offerta pari ad €

6.544,06 + I.V.A. 22% (€ 1.439,69) per un impegno economico complessivo di **€ 7.983,75**; il preventivo pattuito utilizza le voci di EPU dell'Accordo Quadro oltre ad una voce a corpo per la fornitura delle essenze arbustive e di materiale florovivaistico, forniture non contemplate

- il RUP dell'intervento l'Ing. Ursula Montanari, Dirigente del Servizio Cura della Città ha incaricato la progettista arch. Paola Venturelli di redigere la documentazione necessaria per la FORNITURA per l'allestimento e messa a dimora del materiale florovivaistico per le fioriere.

L'arch. Venturelli ha rassegnato i seguenti elaborati, allegati al presente atto:

- Preventivo NONSOLOVERDE Srl con offerta pattuita per fornitura e piantumazione essenze
- Schema di Ordine di Servizio
- Relazione tecnica

Attestazioni:

1) Ai sensi dell'art. 2 comma 60 punto 16 della L. 662/96 si attesta che i lavori previsti sono conformi alle vigenti norme urbanistiche, edilizie, sulle barriere architettoniche e che le opere non assumono alcun rilievo, o comunque non modificano lo stato di fatto preesistente, sotto il profilo igienico-sanitario, ambientale o paesistico;

2) il progetto prevede lavori che ricadono interamente su aree di proprietà comunale e che non comportano nuova edificazione o scavi a quote diverse da quelle già impegnate dai manufatti esistenti;

3) i lavori non rientrano nell'applicazione del Titolo IV del D.lgs 81/2008 in quanto ogni lavoro previsto nel presente progetto si svolgerà in luoghi diversi, cronologicamente disgiunti ed in modo non interferente tra loro; pertanto non rientrano nell'applicazione il comma 3, dell'art. 90 del decreto citato, in quanto non sussisteranno più imprese nel medesimo luogo-cantiere e non sono previsti rischi particolari per la salute e la sicurezza dei lavoratori citati nell'all. 11 del D.Lgs. 81/2008.;

4) l'intervento è assoggettato ad aliquota IVA al 22%, in quanto trattasi di forniture.

Tutto ciò premesso:

- si approva l' affidamento a seguito di accordo quadro della fornitura per aleestimento di fioriere in centro storico all'ATI NONSOLOVERDE S.R.L. (mandataria), COFAR S.R.L., CILLONI VERDE S.N.C. approvando l'allegato preventivo;
- di dare atto che la relativa spesa di € 7.983,75 I.V.A. inclusa trova copertura creando un subimpegno del 2023/3368 al capitolo 40195/15 denominato "Interventi di realizzazione fioriere e installazione arredi per il centro storico (fin. mezzi propri)" Missione/Programma 08.01 Piano Finanziario 2.02.01.09.999 del PEG 2023, Codice Intervento A_43301, CUP CUP: J88I22001240004;
- In conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010 alla suddetta fornitura è stato attribuito il seguente CIG : A025ACD33D

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147bis D.Lgs. 267/2000;

Visti:

- il T.U. D.Lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107, 183, 192;
- l'art. 59 dello Statuto Comunale;
- gli artt. 14 e 16 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

DETERMINA

1) di **approvare** la fornitura per allestimento fioriere in centro storico e contestuale **affidamento** tramite accordo quadro relativo al Lotto 2 – Manutenzione a verde di pregio CIG: 876577418B;

2) di **affidare** la predetta fornitura al medesimo affidatario dell'accordo quadro DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO, DELL'INTERO PATRIMONIO COMUNALE ANNI 2022 – 2024: ATI NONSOLOVERDE S.R.L. (mandataria), COFAR S.R.L., CILLONI VERDE S.N.C.

3) di **impegnare** la spesa complessiva di **€ 7.983,75 IVA 22% compresa** creando subimpegno al 2023/3368 adel capitolo 40195/15 “Interventi di realizzazione fioriere e installazione arredi per il centro storico (fin. mezzi propri)” Missione/Programma 08.01 Piano Finanziario 2.02.01.09.999, Codice Intervento **A_43301**, CUP: J88I22001240004, CIG DERIVATO **A025ACD33D**;

4) di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D. Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 28 del D.Lgs. 36/2023;

5) di disporre l'invio al Servizio finanziario per le procedure di cui all'art. 183 co. 7 D. Lgs. 267/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario

LA DIRIGENTE

ing. Ursula Montanari

