



COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA

I.D. n. **279**

in data **15/11/2023**

# Estratto del Verbale di Seduta

DELLA GIUNTA COMUNALE DI REGGIO EMILIA

L'anno **duemilaventitre** addì **15 - quindici** - del mese **novembre** alle ore **15:15** nella sede municipale, ritualmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, per la trattazione del seguente oggetto:

**APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO PER LA REALIZZAZIONE DEL DOCUMENTARIO "UN PAESE CI VUOLE. LUZZARA E IL PO' DIRETTO DA FRANCESCO CONVERSANO E NENE GRIGNAFFINI E PRODOTTO DALLA SOCIETÀ DI PRODUZIONE MOVIE MOVIE CON RAI CINEMA.**

Alla discussione dell'oggetto sopraindicato, sono presenti:

VECCHI Luca	Sindaco	SI
PRATISSOLI Alex	Vicesindaco	NO
BONVICINI Carlotta	Assessore	SI
CURIONI Raffaella	Assessore	SI
DE FRANCO Lanfranco	Assessore	SI
MARCHI Daniele	Assessore	SI
RABITTI Annalisa	Assessore	SI
SIDOLI Mariafrancesca	Assessore	NO
TRIA Nicola	Assessore	SI

Presiede: **VECCHI Luca**

Assiste il Segretario Generale: **GANDELLINI Dr. Stefano**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 136 del 25/07/2023 è stata approvata la Variazione di assestamento al Bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con delibera di Giunta Comunale n. 13 del 31/1/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/1/2023;
- con Provvedimento n. 210276 del 30/9/2021, il Sindaco ha attribuito, con decorrenza dal 01/10/2021, alla dott.ssa Valentina Galloni l'incarico di Dirigente del Servizio "Servizi Culturali", conferito ai sensi dell'art. 13– Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con Provvedimento n. 277196 del 17/12/2021, il Sindaco ha integrato l'incarico suddetto attribuendo alla dott.ssa Valentina Galloni la responsabilità di Direzione dei Musei Civici, con decorrenza dal 01/01/2022;
- con Provvedimento n. 212148 del 04/10/2021 il Sindaco ha conferito alla dott.ssa Valentina Galloni l'incarico di Coordinatore del trattamento dei dati personali per le funzioni dirigenziali afferenti al Servizio Servizi Culturali;
- il Responsabile Unico del Procedimento, è stato individuato nella figura della Dirigente dott.ssa Valentina Galloni.

Premesso inoltre che:

- il Servizio Servizi culturali – Ufficio cinema, collabora da anni con le case di produzione cinematografiche e audiovisive nazionali e straniere, con l'offerta di servizi di supporto e facilitazioni logistiche e organizzative per favorire la conoscenza del territorio;
- la promozione della produzione cinematografica è da ritenersi di rilevante interesse pubblico per il Comune coinvolto nelle riprese cinematografiche e rappresentato nelle opere audiovisive, in quanto valorizza il patrimonio culturale, sociale e turistico del territorio in Italia e all'estero.

Considerato che il piano esecutivo di gestione PEG in corso prevede, fra i vari obiettivi che lo compongono, l'obiettivo PD\_9102 – Servizio Cinema - che supporta le produzioni cinematografiche nelle occasioni in cui Reggio Emilia diviene centro di riprese per la realizzazione di film e che tali eventi fanno registrare positive ricadute economiche soprattutto per attività economiche di forniture di beni e servizi, tra cui quelle alberghiere, della ristorazione e del commercio.

Considerato che la Giunta regionale, con il parere favorevole del Consiglio delle Autonomie Locali, ha approvato uno schema di accordo che rafforza la collaborazione tra l'Emilia-Romagna Film Commission e gli enti locali per fornire supporto ed accoglienza alle produzioni cinematografiche che vorranno girare sul territorio emiliano-romagnolo.

Vista la comunicazione PG N. 974470 del 29/09/2022 pervenuta da parte della Regione Emilia Romagna contenente il testo dell'accordo e proposta di sottoscrizione dello stesso in quanto la promozione della produzione cinematografica è di rilevante interesse pubblico per gli effetti sulla valorizzazione del patrimonio culturale, sociale e turistico del territorio in Italia e all'estero, oltre che per la positiva ricaduta economica diretta.

Considerato quindi che il Comune di Reggio Emilia con delibera di Giunta Comunale ID N. 236 del 17/11/2022 ha aderito all'Accordo proposto dalla Regione Emilia Romagna impegnandosi a:

- a. collaborare con Emilia-Romagna Film Commission per favorire le attività produttive sul territorio, individuando location e spazi utili alle riprese;
- b. collaborare alla ricognizione di informazioni ed immagini per arricchire qualitativamente la banca dati delle location;
- c. comunicare alla Regione l'ufficio referente con cui programmare le attività nel territorio comunale di competenza;
- d. partecipare ai Tavoli di confronto coordinati e convocati dalla ER Film Commission quale attività propedeutica all'accoglienza delle produzioni, e monitorarne tempestivamente l'efficacia;
- e. collaborare all'aggiornamento dei documenti di monitoraggio e reportistica;
- f. concedere alle imprese di produzione sostenute dalla Regione il patrocinio gratuito per le attività di ripresa effettuate sul territorio;
- g. facilitare, per le imprese di produzione sostenute dalla ER Film Commission, la concessione delle agevolazioni e riduzioni previste dal D.Lgs 507/93 e successive modificazioni;
- h. identificare luoghi e spazi da destinare, anche solo temporaneamente, come servizi alla produzione;
- i. collaborare all'identificazione di strutture ricettive disponibili ad accogliere le produzioni, anche favorendo la formulazione di proposte commerciali competitive.

Vista la richiesta di collaborazione presentata dalla società di produzione MOVIE MOVIE per la realizzazione del documentario "UN PAESE CI VUOLE. Luzzara e il Po" diretto da Francesco Conversano e Nene Grignaffini e prodotto dalla società di produzione MOVIE MOVIE con RAI CINEMA, acquisita al protocollo dell'ente con PG N. 192407 del 31/07/2023.

Dato atto che la richiesta di collaborazione consiste nella concessione, a titolo gratuito, di files in alta qualità di una serie di fotografie dell'Archivio Cesare Zavattini della Biblioteca Panizzi ed in particolare:

- n. 20 foto di William M. Zanca + n. 4 foto da provini;
- n. 5 foto storiche del Po (1935 circa);
- n. 3 foto di Farri (già ricevute in alta qualità);
- n. 3 foto di cartoline di Luzzara (già ricevute in alta qualità).

Rilevato che il valore del vantaggio economico per la concessione a titolo gratuito delle fotografie richieste ai sensi del vigente tariffario è pari a € 558 (€ 3 riproduzione + € 15 diritti di pubblicazione per ogni file, per le 31 immagini).

Considerato che la società di produzione MOVIE MOVIE ha dato la disponibilità a prevedere l'anteprima del documentario presso il Cinema Rosebud nel corso del 2024 in data da concordarsi con l'Ufficio Cinema e che pertanto verrà concesso l'utilizzo della Sala a titolo gratuito a fronte della gratuita del noleggio della pellicola.

Rilevato pertanto che il valore del vantaggio economico concesso per la concessione a titolo gratuito della Sala del Cinema Rosebud ai sensi del vigente tariffario è pari a € 500,00.

Considerato inoltre che nei credits del documentario dovrà essere riportata la dicitura Comune di Reggio Emilia, Biblioteca Panizzi, Archivio Cesare Zavattini.

Dato atto che la collaborazione alla realizzazione del documentario risulta essere di interesse per il Comune per le importanti ricadute sotto l'aspetto promozionale e turistico, favorendo altresì la conoscenza del patrimonio culturale della Biblioteca Panizzi su tutto il territorio nazionale.

Richiamato l'art. 11 della L. 241/1990 e preso atto che la finalità perseguita dall'amministrazione comunale tramite il presente atto è la valorizzazione del proprio patrimonio culturale tramite la concessione di un beneficio economico di carattere straordinario al soggetto richiedente.

Richiamato l'art. 1 comma 2 lett. c) del Regolamento Comunale di concessione dei contributi e benefici economici che dispone la non applicazione delle disposizioni regolamentari, se non nei termini dei principi dallo stesso ricavabili, "alle somme, comunque qualificate, erogate dal Comune di Reggio Emilia a titolo di corrispettivo o di rimborso spese, a causa di rapporti di natura pattizia o convenzionale, anche nel caso in cui queste risultino finalizzate a promuovere o organizzare iniziative e/o eventi in collaborazione con altri soggetti".

Dato atto altresì che il presente provvedimento si sostanzia nella concessione di un beneficio economico di carattere straordinario nel quale il Comune non assume alcuna veste di co-promotore della iniziativa e che, per le motivazioni sopra esposte, esula dalla applicazione in forma puntuale dei limiti di cui all'art. 5 del regolamento sopra indicato, mantenendo in ogni caso l'applicazione dei principi regolamentari e normativi.

Ritenuto che il beneficio economico straordinario concesso, per modalità, ricadute di immagine e limitatezza dell'importo, sia rispettoso delle norme di principio espresse dalla

disciplina regolamentare e normativa, risultando ampiamente bilanciato dall'utilità pubblica conseguita dall'Ente tramite la presente iniziativa.

Ritenuto pertanto di condividere la richiesta presentata anche in applicazione dell'Accordo con la Regione Emilia Romagna approvato con delibera di Giunta Comunale ID N. 236 del 17/11/2022 finalizzato a fornire supporto ed accoglienza alle produzioni cinematografiche sul territorio emiliano-romagnolo mettendo a disposizione della società di produzione MOVIE MOVIE quanto richiesto.

Ritenuto inoltre opportuno e necessario regolamentare e formalizzare gli impegni reciproci per la collaborazione in oggetto mediante la sottoscrizione di apposito Accordo ex art. 11 della L. 241/90 con la società di produzione MOVIE MOVIE con le modalità e i contenuti previsti nel testo allegato al presente atto parte integrante (Allegato A).

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica previsto dall'Art.49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

Visto il parere di regolarità contabile ai sensi dell'Art.49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

Visto lo Statuto Comunale.

Con voti unanimi e favorevoli, validamente espressi.

## **DELIBERA**

**1.** di concedere alla società di produzione MOVIE MOVIE srl a titolo gratuito:

a. i files in alta qualità di fotografie dell'Archivio Cesare Zavattini della Biblioteca Panizzi ed in particolare:

- n. 20 foto di William M. Zanca + n. 4 foto da provini;
- n. 5 foto storiche del Po (1935 circa);
- n. 3 foto di Farri (già ricevute in alta qualità);
- n. 3 foto di cartoline di Luzzara (già ricevute in alta qualità);

b. l'utilizzo a titolo gratuito della Sala del Cinema Rosebud per la visione in anteprima del documentario a fronte della gratuita del noleggio della pellicola;

**2.** di dare atto che il valore del vantaggio economico concesso per l'utilizzo delle foto è, ai sensi del vigente tariffario, è pari a **€ 558,00** imputato come segue:

**ACCERTAMENTO DI ENTRATA 2024:** accertamento mediante prenotazione di entrata della somma di **€ 558,00** al Titolo 03 Missione 01, codice del piano dei conti integrato 3.01.03.01.003 del **bilancio 2023-2025, annualità 2024, al capitolo che nel peg 2024 verrà iscritto in corrispondenza al cap. 3490 del PEG 2023 denominato** "Concessione Fabbricati E Beni Di Proprieta' Comunale Assegnati Al Servizio Biblioteche (CAP/U 32320), codice prodotto-progetto 2023 PD\_9123 centro di costo 170.

**IMPEGNO DI SPESA 2024:** impegno mediante prenotazione di spesa di **€ 558,00** con imputazione al Titolo 1, Missione 1, Programma 05, codice del piano dei conti integrato 1.04.04.01.001, del **bilancio 2023-2025, annualità 2024, al capitolo che nel peg 2024 verrà iscritto in corrispondenza al cap. 32320 del PEG 2023, denominato** "Contributi per vantaggio economico da concessione spazi

e beni di proprietà comunale assegnati al Servizio Servizi Culturali - U.O.C. Biblioteche"...(CAP/E 3490) PD\_9123 centro di costo **170, modalità di gestione conto annuale codice 013;**

**3.** di dare atto che il valore del vantaggio economico per la concessione a titolo gratuito della Sala del **Cinema Rosebud** ai sensi del vigente tariffario è pari a **€ 500,00**. imputato come segue:

**ACCERTAMENTO DI ENTRATA 2024:** accertamento mediante prenotazione di entrata:della somma di **€ 500,00** al Titolo 3 Missione 01, codice del piano dei conti integrato 3.01.03.01.003 del **bilancio 2023-2025, annualità 2024, al capitolo che nel peg 2024 verrà iscritto in corrispondenza al cap. 3524** denominato "Concessione fabbricati e beni di proprietà comunale assegnati ai Servizi Culturali" (CAP/U 32440) codice prodotto-progetto 2023 **PD\_9101** centro di costo 153.

**IMPEGNO DI SPESA 2024:** impegno mediante prenotazione di spesa di **€ 500,00** con imputazione al Titolo 1, Missione 1, Programma 05, codice del piano dei conti integrato 1.04.04.01.001, **del bilancio 2023-2025, annualità 2024, al capitolo che nel PEG 2024 verrà iscritto in corrispondenza al cap. 32440 del PEG 2023,** denominato "Contributi per vantaggio economico da concessione spazi e beni di proprietà comunale assegnati al Servizio Cultura (CAP/E 3524) **PD\_9101** centro di costo **153, modalità di gestione conto annuale codice 003;**

**4.** di regolamentare la concessione del predetto materiale mediante lo schema di Accordo ex art. 11 della L. 241/90 da stipularsi con la Società Movie Movie Srl che si approva come parte integrante del presente atto (Allegato A);

**5.** di stabilire che sono interamente a carico della società di produzione MOVIE MOVIE srl, in qualità di soggetto organizzatore dell'iniziativa, tutte le responsabilità oggettive relative alla produzione del documentario, e quant'altro previsto e da prevedersi per detta attività, sollevando di fatto questa Amministrazione da ogni e qualsiasi conseguenza per fatti connessi e conseguenti allo svolgersi della medesima;

**6.** di ottemperare agli obblighi di pubblicazione concernenti gli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati ai sensi degli artt. 26-27, d.lgs. 33/2013.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

**VECCHI Luca**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**GANDELLINI Dr. Stefano**