

Proponente: 34.D
Proposta: 2023/2023
del 15/11/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1250
del 16/11/2023

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: D.D. RUD N. 36 DEL 19/01/2023 AVENTE AD OGGETTO:
"ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO, AI
SENSI DELL'ART. 1, CO. 1, LETT. A) DELLA LEGGE N. 120/2020 DI
"FORNITURE PER ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO, PICCOLI
ARREDI, MINUTERIE E RIPARAZIONI SU ATTREZZATURE IN
DOTAZIONE AI VARI UFFICI E SERVIZI COMUNALI".
INTEGRAZIONE IMPEGNI DI SPESA.

OGGETTO: D.D. RUD N. 36 DEL 19/01/2023 AVENTE AD OGGETTO: “ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER L’AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL’ART. 1, CO. 1, LETT. A) DELLA LEGGE N. 120/2020 DI “FORNITURE PER ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO, PICCOLI ARREDI, MINUTERIE E RIPARAZIONI SU ATTREZZATURE IN DOTAZIONE AI VARI UFFICI E SERVIZI COMUNALI”. INTEGRAZIONE IMPEGNI DI SPESA.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **188 del 20/12/2022**, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023** è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell’art. 169, comma 1 e 2;
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 13 del 31/1/2023** è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con G.C. n. 2023/2 del 12/01/2023;
- che con delibera di **Consiglio Comunale n. 74 del 17/04/2023**, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la prima Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 e relativi allegati;
- che con delibera di **Consiglio Comunale n. 136 del 25/7/2023**, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la variazione di assestamento al Previsione Finanziario 2023-2025 e relativi allegati con verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell’art. 193 D.Lgs. 267/2000;
- che in data **26/07/2019** è stata approvata la Delibera di Giunta Comunale n. **2019/127** avente per oggetto l’Assegnazione di responsabilità procedurali in base all’attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d’inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;

- che con **Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 2020/20 del 30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/156 del 22/10/2020** e **I.D. n. 2021/240 del 16/12/2021**;

Visto:

- il Provvedimento **in data 29/09/2023 - P.G. n. 229881**, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino al 31/12/2023, salvo eventuale proroga o cessazione anticipata, incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/10/2023 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Richiamata:

- la **Determinazione Dirigenziale RUD n. 36 del 19/01/2023** avente ad oggetto: “Attivazione delle procedure per l'affidamento, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020, di forniture per acquisto di beni di consumo, piccoli arredi, minuterie e riparazioni su attrezzature in dotazione ai vari uffici e servizi comunali. Assunzione impegni di spesa per l'anno 2023” con la quale sono stati assunti impegni di massima per garantire la normale attività dei Servizi dell'Ente, parzialmente modificata ed integrata con successive Determinazioni dirigenziali R.U.D. n. 110 del 03/02/2023 e R.U.D. n. 713 del 11/07/2023;

Dato atto:

- che nel corso di ogni anno si rende necessario l'acquisto di beni e servizi vari relativi a:
 - **piccole attrezzature, beni di consumo, piccoli arredi, minuteria, utensileria** per gli uffici dell'Ente e per attività nell'ambito di iniziative dell'Amministrazione Generale, Canile e per attività nell'ambito di iniziative dell'Ufficio Cinema;
 - **servizi di riparazione** sulle attrezzature in dotazione ai vari Uffici e Servizi Comunali;
- che compete al Servizio Appalti e Contratti – Ufficio Acquisti assicurare l'acquisizione dei suddetti affidamenti, onde assicurare la continuità gestionale e l'operatività dei servizi interessati, nonché per evitare danni patrimoniali all'Ente Comunale;

Viste:

- le numerose richieste agli atti del Servizio Scrivente, per l'acquisto di beni necessari al funzionamento dell'Ente, pervenute da vari Uffici e Servizi Comunali ed in particolare dal Servizio Ambiente ed dall'Ufficio Cinema;
- la necessità di reperire le forniture in tempi molto brevi onde far fronte ai bisogni imprevisi ed urgenti dei servizi richiedenti, quali, a titolo di esempio, l'acquisto e/o la sostituzione di arredi e piccole attrezzature in dotazione ai vari Uffici e Strutture e Servizi Comunali;

Dato atto:

- che trattasi di acquisto di beni e servizi vari, da effettuarsi a far data dal 01/07/2023 (data di entrata in vigore del nuovo Codice degli Appalti) ai sensi dell'art. 50, co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, per garantire la copertura finanziaria di imprevedibili ed urgenti acquisti e riparazioni, non programmabili né preventivabili, cui è necessario far fronte con tempestività e particolare prontezza in quanto necessari/e allo svolgimento delle attività dei servizi richiedenti, dando adeguata motivazione sull'iter procedurale d'acquisto;

Precisato:

- che, in corso di indagine per l'affidamento delle forniture in oggetto, questa Amministrazione sarà tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da CONSIP e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166, Legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge n. 191 del 2004 - art.1, Comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto-Legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Dato atto:

- che con il comma 130 dell'art. 1 della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della **legge 27 dicembre 2006, n. 296**

innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

- che è necessario garantire il principio di rotazione così come previsto dall'art. 49, co. 6 del D.Lgs. n. 36/2023, nonché ai sensi del Piano Anticorruzione dell'Ente e della relativa circolare del Segretario Generale trasmessa con P.G. 2023/182293 del 14/07/2023;

Ritenuto che si procederà, nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, nonché, previa verifica di congruità delle quotazioni, mediante affidamento ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di somme complessivamente inferiori alla soglia di Legge di € 140.000,00 in ragione del modesto importo della specifica fornitura;

Precisando quindi:

- che l'acquisizione dei beni e servizi è indispensabile per il funzionamento dei vari uffici dell'Ente e che il fine e l'oggetto dei contratti che si andranno a stipulare per scambio di corrispondenza riguarderanno attrezzature, piccoli arredi e beni di consumo, minuterie, utensilerie, e riparazioni varie sulle attrezzature in uso agli Uffici e Servizi e Strutture Comunali e più precisamente per Ufficio Cinema e Servizio Ambiente (Canile/Gattile Comunali);

Dato atto:

- che ad inizio anno con atto **RUD n. 36 del 19/01/2023** *parzialmente modificata ed integrata con successive Determinazioni dirigenziali RUD n. 110 del 03/02/2023 e RUD n. 713 del 11/07/2023* sono state assunte prenotazioni di spesa per l'acquisto di beni e servizi per i servizi dell'Ente per un importo complessivo di **€ 74.354,62 (IVA compresa)** quale assunzione di impegni di spesa per- affidamenti non preventivabili;
- che, a fronte delle numerose richieste pervenute dai servizi, alcuni degli impegni assunti, all'oggi pressoché completamente utilizzati, risultano insufficienti a garantire la copertura finanziaria per l'eventuale acquisto di ulteriori forniture, qualora si rendessero necessarie nell'ultima parte dell'anno in corso;

Visti:

- i preventivi di spesa che il Servizio Appalti e Contratti – Ufficio Acquisti ha ricevuto dai vari Uffici e Servizi Comunali, agli atti d’ufficio, ed in particolare dall’U.d.P. Ambiente, Energia e Sostenibilità finalizzati all’acquisto di beni, farmaci e medicinali necessari all’esecuzione del servizio di assistenza veterinaria agli animali ospiti della Struttura Comunale di Canile e Gattile e dall’Ufficio Cinema per l’acquisto di attrezzature, piccoli arredi e beni di consumo in uso all’Ufficio Cinema ed in particolare al “Cinema Rosebud”;

Viste:

- l’insufficiente disponibilità di risorse finanziarie a far fronte al pagamento della suddetta fornitura, costituente spesa indispensabile a garantire la continuità e l’esecuzione di servizi pubblici essenziali obbligatori per legge, di competenza dello scrivente Servizio, sul Capitolo di competenza del Servizio Appalti e Contratti, n. **27840/1** denominato "ACQUISTI VARI, MANUTENZIONI E MINUTE SPESE GESTIONE DEL CANILE PICCOLI ARREDI E BENI CONSUMO", Missione/Programma 09/02, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs. n. 118/2011, come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014: 1.03.01.02.000 del Bilancio 2023-2025, codice prodotto/progetto 2023_PD_3401;
- la lettera di autorizzazione pervenuta dall’U.D.P. Ambiente, Energia, Sostenibilità ed acquisita al Protocollo Generale n. 2023/0243521 del 18/10/2023, nella quale si autorizza il Servizio Appalti e Contratti – Ufficio Acquisti nella persona del Dirigente del Servizio, Dott. Alberto Prampolini, ad integrare il **capitolo 27840/1** di cui sopra, mediante prelevamento della somma di € **1.300,00** dal **capitolo n. 27955**, denominato “PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER TUTELA AMBIENTALE” - Missione/Programma 09/02, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. n. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. n.126/2014: 1.03.02.99.999 del Bilancio 2023-2025, codice prodotto/progetto 2023_PD_4521 ai fini di cui sopra;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l’esistenza di rischi da interferenza nell’esecuzione dell’appalto in oggetto e che:

- non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di mere forniture di piccole attrezzature, beni di

consumo e piccoli arredi e servizi di riparazioni da effettuarsi su varie attrezzature in dotazione ai vari Uffici e Servizi e Strutture Comunali dell'Ente, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008; non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Ritenuto necessario, con il presente atto, provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto con contestuale assunzione della prenotazione di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma, D.lgs 267/2000, per gli acquisti di beni/servizi e servizi di riparazione di cui trattasi che si renderanno necessari/e durante la seconda parte dell'anno in corso;

Precisato:

- che si rende pertanto necessario per le motivazioni di cui sopra, integrare dell'ulteriore importo complessivo di **€ 4.300,00 (IVA compresa)** gli impegni di spesa assunti con la sopra richiamata Determinazione Dirigenziale **RUD n. 36 del 19/01/2023**;

Considerato:

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, Legge n. 136/2010, come modificato con Decreto Legge n. 187/2010, convertito in Legge n. 217/2010, i Codici Identificativi di Gara (C.I.G.) saranno attribuiti nel momento di identificazione del fornitore a cui si intenderà aggiudicare **il bene/servizio**;
- che per gli affidamenti in oggetto di singolo importo **fino ad € 2.000,00** di imponibile, si provvederà mediante emissione di buono d'ordine con valenza di atto di affidamento che dovrà contenere:
 - ✓ il Codice CIG;
 - ✓ la tipologia dell'acquisto per servizi e/o fornitura;
 - ✓ le condizioni e la modalità di scelta del contraente;
 - ✓ la durata;
 - ✓ i tempi e le modalità di pagamento;
 - ✓ eventuale cauzione richiesta;
 - ✓ attestazione della congruità della fornitura/servizio;
 - ✓ la motivazione per cui non si è potuto rispettare quanto stabilito dall'art.1, Legge 135/2012;

- che per gli affidamenti il cui singolo importo sarà superiore a € **2.000,00** di importo imponibile si procederà successivamente all'adozione di apposita determina di affidamento;
- che gli acquisti di beni/servizi, qualora affidati al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni CONSIP o MERER della piattaforma regionale SATER utilizzata, saranno perfezionati dopo l'emissione del relativo buono d'ordine con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine stesso, controfirmato per accettazione e, se necessario, anche una lettera, da ritornare controfirmata per accettazione, con le principali condizioni contrattuali;
- che per gli affidamenti mediante ricorso al mercato elettronico, il perfezionamento della stipula avverrà mediante la piattaforma CONSIP o MERER della piattaforma regionale SATER di Intercent-ER utilizzata;
- che gli ordini singoli verranno attivati sempre nel rispetto della congruità dei prezzi e del principio di rotazione;

Di dare atto, altresì:

- che, per ogni affidamento, il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione del/degli aggiudicatario/i, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 266/2002;
- che, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona del Dirigente, Dott. Alberto Prampolini;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito in L. 191/04;

Visto l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

Visti:

- gli artt. 49, comma 6 e 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e la relativa circolare del Segretario Generale trasmessa con P.G. 2023/182293 del 14/07/2023;

- il T.U. Dlgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare l'art. 107;
- l'art. 107, 151 e 183 comma 4 del T.U. D.Leg.vo n. 267/2000;
- l'art. 56 e l'art. 59 e l'art. 60 dello Statuto Comunale;
- il Vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune ed in particolare l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" della Sezione A "L'organizzazione";
- l'artt. 10 e 11 e 13 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del Vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;
- l'art. 1, L. 135 del 07/08/2012;

Vista:

- la **Deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 31/01/2023** con la quale è stato approvato l'aggiornamento del **Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2023 – 2025** e relativi allegati;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di **integrare dell'importo complessivo di € 4.300,00 (I.C.)**, suddiviso come sotto specificato, le sotto riportate prenotazioni di spesa, assunte con la citata Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 36 del 19/01/2023 *parzialmente modificata ed integrata con successive Determinazioni dirigenziali RUD n. 110 del 03/02/2023 e RUD n. 713 del 11/07/2023*, onde far fronte, mediante procedure di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, ad acquisti urgenti di beni e servizi necessari allo svolgimento delle attività dei Servizi richiedenti onde evitare danni economici all'Amministrazione Comunale - **Codice Modalità di gestione Conto annuale: 002:**
 - **per € 2.000,00** con imputazione alla Missione 01 - Programma 03 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, Piano Finanziario **1.03.02.09.005** del Bilancio 2023-2025, Esercizio 2023, al Capitolo **10335** del P.E.G. 2023 denominato **“Manutenzione e**

assistenza tecnica per gli Uffici e Servizi Generali”- Codice Prodotto **2023_PD_3402** – Centro di Costo: **0112** – **Acquisto Beni e Servizi - (giusta impegno n. 2023/938)** che, non presentando la sufficiente disponibilità, ai sensi dell'art. 175, comma 5-quater, lett. a) del TUEL, viene impinguato di pari cifra mediante prelevamento dal **capitolo 10330/3 "Servizi igienici pubblici"** del **PEG 2023** - Codice Prodotto **2023_3402** Missione/Programma **01.03**, *Titolo*: 1 - codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: - **1.03.02.13.000** del Bilancio 2023-2025, codice prodotto/progetto **2023_PD_3402**;

- **per € 1.000,00** con imputazione alla Missione/Programma **05.02**, *Titolo*: 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: 1.03.01.02.999 del Bilancio 2023-2025 al cap **22525** denominato “Servizio Cinema: “Acquisto beni di consumo rilevante ai fini IVA” – Codice Prodotto **2023_3401**- Centro di costo: 0148 – Cinema Rosebud (**giusta impegno n. 2023/927**), che, non presentando la sufficiente disponibilità, ai sensi dell'art. 175, comma 5-quater, lett. a) del TUEL, viene impinguato di pari cifra mediante prelevamento dal capitolo **21363/1** "Prestazioni di pulizia per i servizi culturali" del **PEG 2023** – Missione/Programma **05.02**, *Titolo*: 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: 1.03.02.13.002 del Bilancio 2023-2025, codice prodotto/progetto **2023_PD_3402**;
- **per € 1.300,00** con imputazione alla Missione 09 - Programma 02 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, - Piano Finanziario **1.03.01.02.999** del Bilancio 2023-2025, Esercizio 2023, al Capitolo **27840/1** del PEG 2023, denominato “**Acquisti vari, manutenzioni e minute spese gestione del Canile piccoli**

arredi e beni consumo” - Codice Prodotto **2023_PD_3401** - Centro di Costo: **0190 – Tutela animali e gestione infestanti (giusta impegno n. 2023/928)** che, non presentando la sufficiente disponibilità, ai sensi dell'art. 175, comma 5-quater, lett. a) del TUEL, viene impinguato di pari cifra mediante prelevamento dal **capitolo 27955 "Prestazioni di servizio per tutela ambientale”** del **PEG 2023** – Codice Prodotto **2023_PD_4521** – Missione/Programma **09.02, Titolo: 1** - codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: - 1.03.02.99.999 del Bilancio 2023-2025, codice prodotto/progetto **2023_PD_3401**, come da lettera di autorizzazione pervenuta dal U.D.P. Ambiente, Energia, Sostenibilità ed acquisita al Protocollo Generale n. 2023/0243521 del 18/10/2023;

3. che le modalità di affidamento e di stipula del contratto saranno quelle indicate in premessa;
4. di dare atto che le varie ditte affidatarie saranno preventivamente informate che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;
5. di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale ed ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
6. di dare atto che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile del Procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti e Contratti Dott. Alberto Prampolini;
7. che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, Legge n. 136/2010, come modificato con D.L. n. 187/2010 e convertito in Legge n. 217/2010, si provvederà ad attribuire il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) nel momento in cui sarà definito l'importo certo;

8. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
9. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
10. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 20 del D.Lgs. n. 36/2023.

Il Dirigente
Servizio Appalti e Contratti
(Dott. Alberto Prampolini)

DD23-100

AP/ed

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.