

Proponente: 31.A
Proposta: 2023/2053
del 21/11/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1972
del 21/11/2023

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AD EFFETTUARE PRESTAZIONI
STRAORDINARIE IN DEROGA AI LIMITI FISSATI DALLE VIGENTI
NORME PER UN DIPENDENTE DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Poiché la presente determinazione, oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio, contiene dati personali oggetto di protezione e, nel tempo, del cosiddetto "diritto all'oblio", la persona interessata verrà indicata all'interno del provvedimento con le sole iniziali del nome e cognome. La persona interessata sarà meglio generalizzata all'interno della Relazione Allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile, al fine del principio di pertinenza e non eccedenza e nel rispetto della tutela, nel tempo, del diritto all'oblio dell'interessato.

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n.188 del 20/12/2022, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023-2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);

- che con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025-Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art.169 co. 1 e 2;

- che con delibera di Giunta Comunale n. 13 del 31/01/2023 è stato approvato il Piano Integrativo di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con delibera di G.C. n. 2023/2 del 12/01/2023;

-che con delibera di Consiglio Comunale n. 74 del 17/04/2023 è stata approvata la Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2023 - 2025 e relativi allegati;

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 136 del 25/7/2023, immediatamente esecutiva, è stata approvata la verifica degli equilibri di bilancio e la conseguente variazione.

Preso atto della nota della Dirigente del Servizio Servizi culturali, trasmessa con PG n. 2023/272219 del 15/11/2023 (allegato A), con la quale è stata richiesta l'autorizzazione al superamento del limite massimo contrattualmente stabilito per gli straordinari (180 ore annue) per n. 30 ore nell'anno 2023 per il dipendente sig. C.R., con profilo di Gestore dei processi e iniziative culturali, inquadrato nell'Area Istruttori (ex Cat. C), assegnato all'U.O.C. Gestione del sistema museale del Servizio Servizi Culturali (generalizzato nell'allegato B del presente provvedimento) e ciò in considerazione dei servizi svolti dallo stesso in occasione di eventi istituzionali di natura straordinaria;

Visto l'art. 32 del CCNL del 16/11/2022, che al comma 3 prevede che "Per esigenze eccezionali - debitamente motivate riguardanti un numero di dipendenti non superiori al 2% dell'organico - il limite massimo individuale di ore di straordinario di cui al comma 4 dell'art. 14 del C.C.N.L. del 1/4/1999 (Risorse lavoro straordinario) può essere elevato in sede di contrattazione collettiva, fermo restando il limite delle risorse previste dallo stesso art.14 (Risorse lavoro straordinario)"

Valutato che le prestazioni svolte dal dipendente sopra indicato sono state svolte in occasione di eventi istituzionali di carattere eccezionale e che pertanto le ore di straordinario degli stessi dipendenti possano essere oggetto di autorizzazione eccezionale al superamento del limite prefissato di 180 ore;

Ritenuto pertanto necessario il ricorso alla effettuazione di ulteriori prestazioni straordinarie in deroga al limite fissato dal CCNL, considerato la specifica tipologia di prestazioni effettuate dai dipendenti sopra indicati, autorizzando in via eccezionale il superamento del tetto prefissato e innalzando lo stesso a complessive 210 ore, così come da richiesta della Dirigente del Servizio Servizi Culturali;

Verificata la disponibilità delle risorse per la corresponsione dei compensi relativi alla prestazioni di lavoro straordinario;

Visti inoltre:

- l'art. 14 del C.C.N.L. 1/4/1999 che disciplina il finanziamento dei compensi relativi alle prestazioni di lavoro straordinario;

- l'art. 32, comma 3, del C.C.N.L. 16/11/2022;

- l'art. 8 " Lavoro straordinario" della Sezione C del Vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

- l'art.14 "Competenze e Responsabilità Dirigenziali" della sezione A, del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto l'incarico attribuito alla Dr.ssa Giubbani Battistina dal Sindaco Luca Vecchi in data 31.01.2023 (P.G. n. 32027), della direzione ad interim del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" a decorrere dal 01.02.2023;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- per le ragioni indicate in premessa e qui interamente richiamate, di autorizzare il dipendente, sig. C.R. con profilo di Gestore dei processi e iniziative culturali, inquadrato nell'Area Istruttori (ex Cat. C) e assegnato all'U.O.C. Gestione del Sistema Museale del Servizio Servizi culturali, ad effettuare ulteriori prestazioni straordinarie nell'anno 2023 per un numero di 30 ore oltre il limite massimo individuale contrattualmente stabilito in 180 ore annue, e fino ad massimo di 210 ore;

- di imputare la complessiva spesa di € 531,34 sul Bilancio Pluriennale 2023-2025-Esercizio 2023, al capitolo 39005 del PEG 2023 - centro di costo 0300 e precisamente:

- art.6 - € 427,11- "Compensi ore straordinarie funzioni relative alla cultura ed ai beni culturali"- PD 3102 codifica transazione elementare ex art.13 DPCM 28/12/2011:

- a. codice funzionale missione/programma 05.02
- b. codice piano dei conti integrato:1.01.01.01.003
- c. codice COFOG:08.2.1
- d. codice transazione UE:8 (spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- e. codice SIOPE 1102

- art.7 - € 104,23– “Oneri su salario accessorio funzioni relative alla cultura ed ai beni culturali” -COGE HC-PD 3104

codifica transazione elementare ex art.13 DPCM 28/12/2011

- a. codice funzionale missione/programma 05.02
- b. codice piano dei conti integrato:1.01.02.01.001
- c. codice COFOG:08.2.1
- d. codice transazione UE:8 (spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- e. codice SIOPE 1111

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dr.ssa Battistina Giubbani)