

Proponente: 10.A
Proposta: 2023/478

del 20/10/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1244

del 16/11/2023

SPORTELLO ATTIVITA' PRODUTTIVE E EDILIZIA

Dirigente: BELLI Dr.ssa Lorena

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: RESTITUZIONE DI SANZIONE PECUNIARIA E RELATIVI INTERESSI LEGALI, A SEGUITO CILA A SANATORIA PG N. 240046/2021 DEL 09.11.2021 E CONSEGUENTE IMPEGNO DI SPESA.

OGGETTO: RESTITUZIONE DI SANZIONE PECUNIARIA E RELATIVI INTERESSI LEGALI, A SEGUITO CILA A SANATORIA PG N. 240046/2021 DEL 09.11.2021 E CONSEGUENTE IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 13 del 31.01.2023, si è provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestualmente ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione anno 2023, precedentemente approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 2023/2 e sopra citata;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 74 del 17.04.2023, si è provveduto ad approvare la variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2023 - 2025 e relativi allegati;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 136 del 25.07.2023, si è provveduto ad approvare la variazione di assestamento al Bilancio di Previsione Finanziario 2023 - 2025 e relativi allegati. Verifica degli equilibri di Bilancio ai sensi dell'art. 193 D.Lgs. n. 267/2000.
- ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n. 267/00, con provvedimento del Sindaco n. 78396/2020 del 29/04/2020, è stato attribuito alla Dott.ssa Lorena Belli l'incarico dirigenziale del "Servizio Sportello Attività Produttive e Edilizia" con decorrenza 01/05/2020 sino alla scadenza del contratto e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco;

Rilevato che:

- in data 09.11.2021 la Sig.ra F.S. ha presentato una CILA ordinaria a sanatoria recante PG n. 240046/2021 con contestuale versamento di un'oblazione di € 516,00 (all.A) per la realizzazione di opere interne non strutturali in data 28/04/1992 nell'immobile posto in Via Martiri della Bettola n. 20, censito al NCEU al fg.182 mapp. 63 sub 33 di sua proprietà;

- in data 29.11.2021 con pec PG n. 257333, la U.O.C Sportello Edilizia e Controlli ha comunicato alla Sig.ra il diniego della CILA sopracitata, in quanto le presunte difformità rientrano tra le "tolleranze costruttive" di cui all'art. 19 bis della L.R. n. 23/04 (all.B);
- con pec PG n. 50121 del 25.02.2022, la Sig.ra a mezzo del tecnico incaricato geom. G. S., ha chiesto il rimborso della somma di € 516,00 versata a titolo di sanzione pecuniaria (all.C);

Dato atto che:

- con referto del 21.09.2022, collegato alla citata richiesta di rimborso (all.D), il tecnico istruttore, geom. Maria Mastini ha precisato che: *"Visto quanto forma oggetto della presente richiesta, si rileva che, effettivamente, sussiste a favore del richiedente il credito di € 516,00, stante il fatto che il versamento a suo tempo effettuato è relativo ad una istanza che è stata dichiarata inammissibile. Ciò premesso, si invia il fascicolo all'ufficio ragioneria del Servizio Rigenerazione Urbana per il seguito di competenza, indi passi agli atti"*;
- gli interessi legali in vigore, conteggiati a far data dalla presentazione della domanda di rimborso (25.02.2022), ammontano ad € 26,10 (all.E).

Rilevato che:

- non sussistono debiti TARI/IMU/TASI della richiedente il rimborso nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia, come comunicato dagli uffici competenti con mail del 06 e 07/09/2023 allegate al presente atto (all. F);
- in relazione al contenuto del presente provvedimento, sono state attuate in via preventiva le misure previste dall'aggiornamento al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2023-2025 del Comune di Reggio Emilia (approvato con deliberazione di Giunta Municipale I.D. n. 13 del 31/01/2023);

Riscontrata pertanto la legittimità dell'istanza di rimborso pervenuta PG n. 50121/2022 e verificato il presupposto per la restituzione alla richiedente di quanto versato a titolo di oblazione pari ad € 516,00 e relativi interessi legali fino ad ora maturati pari a € 26,10 per il motivo indicato dal tecnico istruttore;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. del 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 co. 7;

- lo Statuto Comunale vigente e in particolare gli artt.59-60;
- il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 140 del 10/12/2018 ed in particolare gli artt.32-33-36;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 267 del 01/12/2020;
- il Regolamento Europeo 2016/679 sulla protezione dei dati personali ed il decreto legislativo 30.06.2003 n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali";

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di impegnare e liquidare a favore della titolare della richiesta di rimborso PG n. 50121/2022, la spesa complessiva di € 542,10 ai seguenti capitoli:
 - € 516,00 a titolo di sanzione amministrativa, con imputazione alla Missione 08 Programma 01 Titolo 1, codice del piano dei conti integrato 1.09.99.05.000 del Bilancio 2023-2025, annualità 2023, al capitolo 25040 del PEG 2023 denominato "*Rimborso somme per restituzione sanzioni urbanistiche*", codice prodotto-progetto 6602 "Rilascio e verifica di conformità dei Titoli abilitativi in materia di edilizia", centro di costo 0194, codice Modalità di gestione Conto annuale 001, come da autorizzazione della Dirigente del servizio Rigenerazione Urbana (all.G);
 - € 26,10 a titolo di interessi legali, con imputazione alla Missione 01 Programma 03 Titolo 1, codice del piano dei conti integrato 1.10.99.99.000 del Bilancio 2023-2025, annualità 2023, al capitolo 39950 del PEG 2023 denominato "Sopravvenienze passive e oneri straordinari di gestione", codice prodotto-progetto 2023_PD_3705 "Gestione contabile pagamenti e incassi e funzioni istituzionali dell'Ente", centro di costo 0117, codice Modalità di gestione Conto annuale 001;
2. di liquidare ed autorizzare l'emissione del relativo mandato di € 542,10 a favore della titolare della richiesta di rimborso PG n. 50121/2022 mediante accredito sul c/c bancario indicato nella anzidetta richiesta;
3. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente del Servizio
Dott.ssa Lorena Belli