

Proponente: 36
Proposta: 2023/2071
del 23/11/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 2014
del 28/11/2023

UTENZE

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: RIVALSA ONERI DI COUTENZA PER APPARTAMENTO DI SERVIZIO
DELL'IMMOBILE DENOMINATO "EX STALLONI". SALDO 2022 E
PARTE 2023

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 di I.D. del 20/12/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con delibera di Giunta Comunale n. 2 di I.D. del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con delibera di Giunta Comunale n. 13 di I.D. del 31/1/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/1/2023;
- con Delibera di Consiglio n. 74 di I.D. del 17/04/2023 è stata approvata la prima Variazione al Bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e relativi allegati;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 136 del 25/7/2023, immediatamente esecutiva, è stata approvata la verifica degli equilibri di bilancio e la conseguente variazione.
- con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 20 del 30/01/2020 è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 156 del 22/10/2020 e I.D. n. 240 del 16/12/2021;

Visto che:

- con Provvedimento P.G. N. 229881 del 29/09/2023 il Sindaco ha assegnato al Dott. Alberto Prampolini l'incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti con decorrenza dal 01/10/2023 sino al 31/12/2023, salvo eventuale proroga o cessazione anticipata, conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Preso atto che:

- il Comune di Reggio Emilia è proprietario di alloggio di servizio assegnato al Sig. Molinelli Leo, sito in Via Zaccagni, 3 a Reggio Emilia;

- l'appartamento di Via Zaccagni, 3 ha in uso comune sia l'acqua che l'energia elettrica ;
- sul solo contatore acqua è stato possibile montare un divisionale, mentre per la fornitura di energia elettrica si è dovuto provvedere a stimare gli importi sulla base di consumi statistici;

Pertanto, sulla base di quanto sopra esposto è necessario provvedere al recupero delle quote di pertinenza come meglio riportato nello schema seguente:

ACQUA E FOGNATURA/DEPURAZIONE

Lettura attuale contatore divisionale: mc 2.320 (09/11/2023)

Lettura precedente: mc 2.236 (08/11/2022)

=====

Consumo annuo rilevato: mc 84

Nucleo familiare di n° 2 persone

Tutto il consumo è ricompreso, come uso domestico residente, in tariffa agevolata come da articolazione tariffaria introdotta dall'Autorità di Regolazione Energia Reti ed Ambiente (ARERA) ai sensi della Delibera 546/2022/R/ idr del 2 novembre 2022 per la provincia di Reggio Emilia:

Tariffa agevolata per i primi 84 mc:

- acqua € 0,88 (IVA esclusa);

Tariffa fognatura e depurazione per tutto il consumo:

- fogn./dep. € 0,93 (IVA esclusa);

ACQUA E DEPURAZIONE

Costo acqua (IVA compresa):

- € 0,88 x 84 mc = € 73,92

totale € 73,92 + € 2,94 (oneri) = € 76,86 x 10% (IVA) = € 84,55

Costo fogn./dep. (IVA compresa):

- € 0,93 x 84 mc = € 78,12

totale € 78,12 + € 5,88 (oneri) = € 84,00 x 10% (IVA) = 92,40

ENERGIA ELETTRICA

Kw 1.800 x € 0,28 (IVA compresa)= € 504,00

TOTALE € 680,95

Pertanto è necessario assumere:

- accertamento di € 680,95 per oneri di utenze da Molinelli Leo;
- accertamento di € 2,00 per bollo assolto virtualmente come previsto dalla normativa vigente D.P.R. n. 642/1972;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 4, comma 2, del D.Lgs n. 165/2001 e smei, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio;
- l'art. 179 del D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;
- gli artt. 13 e 14 del vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 26 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

DETERMINA

1. di assumere, per le motivazioni esposte in premessa, accertamento di entrata per complessivi € 682,95 da Molinelli Leo, quale rimborso per oneri di utenza a saldo 2022 e parte 2023 (cod. debitore: 46544);

2. di accertare l'entrata di complessivi € 682,95 comprensivi della relativa imposta di bollo di € 2,00, al Titolo 3 codice del piano dei conti: **3.05.02.03.004** del Bilancio 2023-2025,

annualità 2023, al capitolo 8011/2 del PEG 2023 denominato “ Rimborsamento utenze da inquilini comunali e da altri locatari di immobili - non rilevante ai fini IVA”, codice prodotto: 2023_PD_3603, centro di costo: 0153;

3. di disporre l'invio del presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 179 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

IL DIRIGENTE

(Dott. Alberto Prampolini)

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.