



**COMUNE DI REGGIO EMILIA  
SERVIZIO SERVIZI CULTURALI**

\*\*\*\*\*

**DISCIPLINARE DI COLLABORAZIONE**

**Tra**

il **COMUNE DI REGGIO EMILIA**, con sede legale in Reggio Emilia, Piazza Prampolini, 1 - cap 42121, P. IVA. 00145920351, che agisce, ex art. 107 del D. Lgs. 267/2000, nella persona di VALENTINA GALLONI, Dirigente Servizio Servizi Culturali, di seguito per brevità denominato **“Comune”**

**e**

**DRUM PROFESSIONAL SCHOOL**, con sede a Reggio Emilia in via Bizet 7E, rappresentata da ADRIANO LASAGNI, nato a Novellara (RE) il 10/11/1966, Legale Rappresentante, di seguito denominata **“Scuola”**

**Premesso**

- che la scuola ha richiesto al Comune di Reggio Emilia una collaborazione per realizzare un spettacolo teatrale per bambini, ragazzi, famiglie, un cerchio di racconti in musica dal titolo **“C’ERA UNA VOLTA QUALCHE GIORNO FA..”**, che si terrà nella giornata del 07/04/2024 presso il Teatro Piccolo Orologio dalle ore 18.00 alle ore 19.30 ;
- che tale iniziativa è considerata di rilievo culturale e di interesse pubblico, in quanto volta a divulgare la conoscenza della musica;
- che il Comune di Reggio Emilia ha individuato, come migliore location per la realizzazione dell’evento, il Teatro Piccolo Orologio;
- che il Comune di Reggio Emilia ha approvato, con Determina Dirigenziale n. 2023/398 la proroga per il rinnovo, ai sensi dell’art. 35 comma 4 DLGS. 50/2016, dell’affidamento in concessione del servizio di programmazione artistica e gestione dei servizi culturali e concessione del Teatro Piccolo Orologio al Centro Teatrale MaMiMò fino al 31/12/2023 e con successiva Determina Dirigenziale n. 2023/627 la proroga dell’affidamento per il periodo 01/01/2024 – 30/04/2024 ;
- che il Comune di Reggio Emilia, in conformità al capitolato tecnico relativo all’affidamento di cui sopra, art. 4 lettera i, ha richiesto al Centro Teatrale MaMiMò, richiesta di concessione d’uso PG.2023/0277362 dello spazio per la realizzazione di spettacolo teatrale incentrato sul gioco musicale, il coinvolgimento emotivo, la socializzazione, nella giornata del 7 aprile 2024;

*Tutto ciò premesso e ritenuto quale parte essenziale e integrante del presente atto fra i contraenti sopra indicati*

***si conviene e si stipula quanto segue:***

***Art. 1 – Oggetto e contenuto***

Forma oggetto del presente accordo la collaborazione per la realizzazione, da parte della scuola **DRUM PROFESSIONAL SCHOOL**, dello spettacolo **“C’ERA UNA VOLTA QUALCHE GIORNO FA..”**, che si terrà nella giornata del 7 aprile 2024 presso il teatro Piccolo Orologio di Reggio Emilia.

***Art. 2 – Durata***

Il presente contratto decorre per la giornata dell’evento, ovvero il 7 aprile 2024.

***Art. 3 – Impegni della Scuola***

Assunzione della titolarità e della responsabilità dell’evento oggetto e di ogni adempimento di legge e onere inerenti la progettazione, l’organizzazione e la realizzazione del relativo programma in particolare:

- direzione artistica e organizzativa; definizione accordi e gestione degli artisti/relatori/ospiti e di tutti i soggetti pubblici e privati coinvolti, dei fornitori di beni, servizi e prestazioni;
- adempimenti e oneri Siae ed ex-Enpals;
- assunzione di ogni eventuale onere economico e finanziario, ad esclusione di quelli relativi alle attività garantite dal Comune.
- Ingresso all’evento gratuito o a prezzo calmierato;
- definizione di un piano di comunicazione condiviso, collaborazione per le attività di ufficio stampa, diffusione di materiale informativo e promozionale;
- assunzione della titolarità e dei rapporti con i partner pubblici e privati e con gli sponsor (cfr art.5);
- solleva l’Amministrazione comunale da ogni responsabilità verso terzi per fatti, atti o omissioni derivanti dall’iniziativa suddetta;
- accetta che l’Amministrazione comunale si riservi, a suo insindacabile giudizio, di revocare la collaborazione e di procedere a richiesta risarcitoria a tutela dell’immagine dell’Ente nel caso in cui l’Iniziativa o il soggetto che la pone in essere dessero origine a fatti riprovevoli.

La Scuola ai fini della sicurezza del pubblico si impegna:

- a recepire e rispettare integralmente le disposizioni e indicazioni fornite dal centro teatrale MaMiMo’ per l’attuazione del piano di sicurezza del luogo, rispettando le norme generali di sicurezza ai sensi del D.Lgs 81/08;
- a visionare la documentazione relativa agli oggetti installati e a non modificare e/o rimuovere strutture, oggetti ed elementi atti a garantire la staticità e la sicurezza degli allestimenti; nessuna variante potrà essere applicata pena la decadenza del documento di collaudo e regolare montaggio.

***Art. 4 – Impegni del Comune***

Messa a disposizione del Teatro OROLOGIO, nell’ambito degli utilizzi riservati al Comune, in base alla vigente convenzione con il centro teatrale MaMiMo’, per la giornata del 7 aprile 2024, per la realizzazione dello spettacolo citato, calcolando un mancato introito di € 500 come da tariffario vigente.

***Art. 5 - Attività di fundraising***

La Scuola potrà usufruire di contributi e sponsorizzazioni previa comunicazione al Comune circa la valutazione della compatibilità con le attività istituzionali dello stesso.

Il Comune si riserva, per ognuna delle sponsorizzazioni, l'autorizzazione di detta compatibilità e si riserva, altresì, la facoltà di non autorizzare le sponsorizzazioni reperite qualora:

- ✓ ritenga che nelle attività dello sponsor possa derivare un conflitto di interesse tra pubblico e privato;
- ✓ ravvisi un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine al fine di salvaguardare la responsabilità istituzionale pubblica.

Sono in ogni caso escluse, oltre alle sponsorizzazioni aventi per oggetto pubblicità, anche in forma indiretta, vietate in tutto o in parte secondo la normativa in vigore, quelle di propaganda da parte di partiti o altre istituzioni rappresentate, nonché quelle di diffusione di messaggi offensivi, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

#### **Art. 6– Inadempimenti**

Nel caso di inadempimento totale o parziale da parte dell'associazione degli impegni contrattualmente assunti, il Comune si riserva la facoltà di recedere senza che l'Associazione nulla abbia a pretendere a titolo di indennità o risarcimento. Il Comune si riserva inoltre il diritto di rivalersi sulla Scuola, oltre che per le spese organizzative programmate, per l'eventuale risarcimento per danno d'immagine.

Le parti si riservano la facoltà di recedere nel caso si verificasse l'impossibilità di realizzare le attività di cui all'oggetto per fatti non imputabili alla volontà delle parti medesime e/o non prevedibili.

#### **Art. 7 – Forza maggiore**

Le parti non saranno responsabili nel caso di mancata effettuazione dell'iniziativa per cause di forza maggiore quali guerre, epidemie, atti o leggi di pubblica autorità o qualsiasi altra causa simile o dissimile comunque riconosciuta internazionalmente tra le cause di forza maggiore, e saranno ritenute sollevate dai propri obblighi in relazione al presente contratto.

#### **Art. 8 – Controversie**

La firma del presente contratto comporta l'annullamento di ogni precedente accordo verbale o scritto. Nessuna variante o modifica potrà essere validamente effettuata, se non per iscritto.

Le parti si impegnano a definire amichevolmente qualsiasi controversia che possa nascere dall'interpretazione ed attuazione del presente contratto. Nel caso in cui non fosse possibile raggiungere l'accordo, il Foro competente sarà quello di Reggio nell' Emilia.

All. A – informativa privacy

*Redatto e sottoscritto in Reggio nell'Emilia il 27 novembre 2023*

**COMUNE DI REGGIO EMILIA**  
**Dirigente Servizio Servizi Culturali**

*dott.ssa Valentina Galloni*

**SCUOLA DRUM PROFESSIONAL SCHOOL**  
**Il Legale Rappresentante**

*Adriano Lasagni*

All. A

## **INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016**

### **1. Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Reggio Emilia, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

### **2. Titolare del trattamento dei dati personali**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: [privacy@comune.re.it](mailto:privacy@comune.re.it), indirizzo pec: [comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it](mailto:comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it)

### **3. Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia ha sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: [dpo@comune.re.it](mailto:dpo@comune.re.it)

### **4. Responsabili del trattamento**

Il Comune di Reggio Emilia può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui è Titolare nominandoli Responsabili del trattamento. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento europeo 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile al Titolare per le attività inerenti il trattamento dei dati personali.

Per il trattamento in oggetto il Comune di Reggio Emilia non ha nominato Responsabili del trattamento.

### **5. Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati da personale del Comune di Reggio Emilia previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine alle finalità e alle modalità di trattamento dei dati in base alla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

### **6. Finalità del trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati per le seguenti finalità: ACCORDO PER UTILIZZO SPAZIO PRESSO TEATRO PICCOLO OROLOGIO

### **7. Base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Reggio Emilia per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo 679/2016 non necessita del Suo consenso.

I Suoi dati personali sono trattati dal Comune di Reggio Emilia esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

### **8. Destinatari dei dati personali**

I Suoi dati personali non sono oggetto di diffusione.

### **9. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

### **10. Periodo di conservazione**

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili, vengono cancellati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

#### **11. I Suoi diritti**

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra l'interessato può contattare:

- **Il Titolare del trattamento** dei dati Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, mail: [privacy@comune.re.it](mailto:privacy@comune.re.it) pec: [comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it](mailto:comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it)

- **Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia** con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, indirizzo mail: [dpo@comune.re.it](mailto:dpo@comune.re.it)

#### **12. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità indicate al punto 6. Il mancato conferimento comporterà *l'impossibilità di concordare quanto richiesto in concessione.*