

Proponente: 10.A
Proposta: 2023/515
del 14/11/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1251
del 16/11/2023

SPORTELLO ATTIVITA' PRODUTTIVE E EDILIZIA

Dirigente: BELLI Dr.ssa Lorena

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: RESTITUZIONE DI SANZIONE PECUNIARIA E RELATIVI INTERESSI LEGALI, A SEGUITO SCIA A SANATORIA PG N. 207030/2021 DEL 27/09/2021 E CONSEGUENTE IMPEGNO DI SPESA

OGGETTO: RESTITUZIONE DI SANZIONE PECUNIARIA E RELATIVI INTERESSI LEGALI, A SEGUITO SCIA A SANATORIA PG N. 207030/2021 DEL 27.09.2021 E CONSEGUENTE IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20.12.2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 12.01.2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 13 del 31.01.2023, si è provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestualmente ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione anno 2023, precedentemente approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 2023/2 e sopra citata;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 74 del 17.04.2023, si è provveduto ad approvare la variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2023 - 2025 e relativi allegati;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 136 del 25.07.2023, si è provveduto ad approvare la variazione di assestamento al Bilancio di Previsione Finanziario 2023 - 2025 e relativi allegati. Verifica degli equilibri di Bilancio ai sensi dell'art. 193 D.Lgs. n. 267/2000.
- ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n. 267/00, con provvedimento del Sindaco n. 78396/2020 del 29.04.2020, è stato attribuito alla Dott.ssa Lorena Belli l'incarico dirigenziale del "Servizio Sportello Attività Produttive e Edilizia" con decorrenza 01.05.2020 sino alla scadenza del contratto e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco;

Rilevato che:

- in data 27.09.2021 i Sig.ri L. E. e L. C. hanno presentato la SCIA a sanatoria PG n. 207030/2021 per la realizzazione di un porticato agricolo ed altre difformità, nell'immobile di loro proprietà posto in Via Tassoni n.197, censito al NCEU al fg. 235 mapp. 322;

- per sanare le sopracitate opere, la Sig.ra L. E. ha versato in data 07.06.2021, con bonifico bancario, € 6.000,00 a titolo di sanzione ed € 57,00 per diritti di segreteria (All. A);
- in data 30.04.2022 con pec PG n. 104803, la U.O.C. Sportello Edilizia e Controlli ha comunicato ai proprietari dell'immobile, l'accoglimento della SCIA e precisato che una parte delle difformità non necessitava di sanatoria essendo state realizzate prima del 01.09.1967;
- con pec PG n. 217427 del 12.10.2021, la Sig.ra L. E. ha chiesto il rimborso della somma di € 3.000,00 versata in eccedenza a titolo di sanzione (All. B);

Dato atto che:

- con referto del 22.05.2023, il tecnico istruttore geom. Corrado Lemmi, ha precisato che *"la richiesta di rimborso è accoglibile in quanto una parte delle difformità indicate nella SCIA PG n. 207030/21, non necessitano di sanatoria essendo ante 01.09.1967, come precisato nella lettera di risposta PG n. 104803/22. Pertanto è possibile procedere alla restituzione della somma versata in eccedenza a titolo di oblazione pari ad € 3.000,00"* (All. C);
- con pec PG n. 247147/23 del 19.10.23 e pec PG n. 249507/23 del 23.10.23, la Sig.ra A. A.M. in qualità di erede del defunto L. C., e la Soc. Il Crostolo Srl, in qualità di nuovo proprietario dell'immobile a seguito rogito del 14.12.21 a ministero Notaio Rubertelli, hanno comunicato il loro consenso alla restituzione della somma alla Sig.ra L. E. per il pagamento effettuato in data 07.06.2021 a titolo di sanzione (All. D - E);
- gli interessi legali in vigore, conteggiati a far data dalla presentazione della domanda di rimborso (12.10.2021), ammontano ad € 168,25 (All. F).

Rilevato che:

- non sussistono debiti TARI/IMU della richiedente il rimborso nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia, come comunicato dagli uffici competenti con mail del 23 e 26.10.2023 allegate al presente atto (all. G);
- in relazione al contenuto del presente provvedimento, sono state attuate in via preventiva le misure previste dall'aggiornamento al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2023-2025 del Comune di Reggio Emilia (approvato con deliberazione di Giunta Municipale I.D. n. 13 del 31.01.2023);

Riscontrata pertanto la legittimità dell'istanza di rimborso pervenuta PG n. 217427/2021 e verificato il presupposto per la restituzione alla richiedente di quanto versato in eccedenza a titolo di oblazione pari ad € 3.000,00 e relativi interessi legali fino ad ora maturati pari a € 168,25 per il motivo indicato dal tecnico istruttore;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. Del 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- lo Statuto Comunale vigente;
- il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 140 del 10.12.2018 ed in particolare gli artt. 32-33-36;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 267 del 01.12.2020;
- il Regolamento Europeo 2016/679 sulla protezione dei dati personali ed il decreto legislativo 30.06.2003 n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali";

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di impegnare e liquidare a favore della titolare della richiesta di rimborso PG n. 217427/2021, la spesa complessiva di € 3.168,25 ai seguenti capitoli:
 - € 3.000,00 a titolo di sanzione amministrativa, con imputazione alla Missione 08 Programma 01 Titolo 1, codice del piano dei conti integrato 1.09.99.05.001 del Bilancio 2023-2025, annualità 2023, al capitolo 25040 del PEG 2023 denominato "*Rimborso somme per restituzione sanzioni urbanistiche*", codice prodotto-progetto 6602 "Rilascio e verifica di conformità dei Titoli abilitativi in materia di edilizia", centro di costo 0194, codice Modalità di gestione Conto annuale 001 come da autorizzazione della Dirigente del Servizio Rigenerazione Urbana (All.H);
 - € 168,25 a titolo di interessi legali, con imputazione alla Missione 01 Programma 03 Titolo 1, codice del piano dei conti integrato 1.10.99.99.999 del Bilancio 2023-2025, annualità 2023, al capitolo 39950 del PEG 2023 denominato "Sopravvenienze passive e oneri straordinari di gestione", codice prodotto-progetto 2023_PD_3705, centro di costo 0117,

codice Modalità di gestione Conto annuale 001;

2. di liquidare ed autorizzare l'emissione del relativo mandato di € 3.168,25 a favore della titolare della richiesta di rimborso PG n. 217427/2021 mediante accredito sul c/c bancario indicato nella anzidetta richiesta;
3. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

La Dirigente del Servizio

Dott.ssa Lorena Belli