



COMUNE DI REGGIO EMILIA

**Schema di
C o n t r a t t o**

relativo all'affidamento del servizio di SUPPORTO NELLA DEFINIZIONE DI STRATEGIE PER LA PROGRAMMAZIONE DEL TERRITORIO E DEL POTENZIAMENTO DEL PROTAGONISMO ATTIVO NELL'AMBITO DEGLI ACCORDI DI CITTADINANZA: FASE DI CO-REALIZZAZIONE E CO-GESTIONE DEI PROGETTI COLLABORATIVI - PERIODO 01.01.2024 – 31.05.2024.

Codice identificativo di gara (CIG SIMOG): A032DAC76A – RDO/Trattativa Diretta MEPA CONSIP N. 3875060.

Con la presente scrittura privata da valersi ai sensi di legge tra:

da una parte

per il **COMUNE DI REGGIO NELL'EMILIA** con sede in Piazza Camillo Prampolini n.1, C.F. e P. IVA 00145920351, la dott.ssa Nicoletta Levi, in qualità di Dirigente della struttura di policy "Politiche di Partecipazione", in forza dell'incarico conferitogli con atti del Sindaco P.G. n. 47983 del 28.02.2020 e P.G. n. 57854 del 28.02.2023, presso la cui sede è per la carica domiciliato, che dichiara di agire e stipulare in nome, per conto e nell'esclusivo interesse del Comune medesimo, in virtù degli artt. 33 del vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti e 59 del vigente Statuto comunale, nonché in ottemperanza alle disposizioni dettate dall'art. 14 del D.P.R. 16.04.2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001", così come completato dall'art. 15 del "Nuovo codice di comportamento integrativo dei/delle dipendenti del Comune di Reggio Emilia" (di seguito indicato in prevalenza come "**Committente**");

dall'altra parte

per la **Società CENTRO SOCIALE PAPA GIOVANNI XXIII SOC. COOP.VA SOCIALE ONLUS** - con sede legale in Via Madre Teresa di Calcutta, 1/E - 42124 - Reggio Emilia - C.F. 80039730355 - P. IVA 01838960357 - società aggiudicataria, il Legale Rappresentante Fabio Salati, che dichiara di agire in nome, per conto e nell'esclusivo interesse della medesima (di seguito indicata come "**Affidatario**");

Premesso che:

- tra gli indirizzi dell'attuale programma di mandato del Comune di Reggio Emilia, approvato a luglio 2019, assume particolare rilievo la policy PARTECIPAZIONE, al cui interno si sviluppa la strategia di sostegno al protagonismo civico e responsabile dei cittadini;
- infatti, nell'ambito della propria autonomia, il Comune di Reggio Emilia, anche in ragione della soppressione delle Circoscrizioni Comunali, avvenuta per effetto della legge 2010, n. 42 (che prevedeva la soppressione dei Consigli di circoscrizione nei comuni con popolazione inferiore ai

250.000 abitanti) si è dotato di una propria politica pubblica, denominata **Quartiere, bene comune** ed ha individuato nell'ambito dell'indirizzo strategico "Città del capitale sociale", previsto nel DUP 2023-2025, l'obiettivo "Città collaborativa" al fine di garantire e sviluppare modelli di cittadinanza attiva quale processo fondamentale per la crescita e lo sviluppo della comunità, al fine di renderla sempre più consapevole dei processi di governo del proprio territorio, in una logica di co-responsabilizzazione;

- il suddetto obiettivo trova le sue naturali radici nella valorizzazione del capitale umano della città, così dinamicamente rappresentato dalla ricca rete di volontariato ed associazionismo che anima il nostro territorio, e ha trovato riscontro operativo nel progetto "QUA_Quartiere bene comune" previsto nel PEG 2023 della Policy Politiche di Partecipazione, con il coinvolgimento attivo della popolazione come principale stakeholder;
- con tale progetto si intende operare nella direzione dell'attivazione del protagonismo civico e delle responsabilità condivise pubblico/privato per la tutela e la promozione dei beni comuni, a partire dal quartiere di appartenenza, mettendo in atto un nuovo accordo con la cittadinanza sul tema della partecipazione alle decisioni pubbliche e dunque sui modi in cui l'Amministrazione si confronta con gli stakeholder del territorio per presentare progetti o raccogliere suggerimenti e istanze;
- per raggiungere i suddetti obiettivi è stata messa a punto una metodologia di lavoro specifica – il Laboratorio di cittadinanza – strutturata su base territoriale e sulla figura dell'architetto di quartiere, attivatore e facilitatore dei processi di impegno e crescita civile e responsabile della conduzione e dell'esito dei Laboratori;
- la fase finale dei Laboratori di concretizza nella stipula dell'Accordo di cittadinanza, sottoscritto dall'Amministrazione comunale e dalle associazioni, cittadini singoli e associati partecipanti al Laboratorio, in cui tutti i soggetti assumono reciproci impegni per raggiungere obiettivi comuni e condivisi attraverso l'attuazione di precisi e concreti progetti ed iniziative di cura della città e cura della comunità;

Premesso inoltre che:

- la suddetta metodologia di lavoro è stata supportata dall'adozione di uno specifico Regolamento dei Laboratori e degli Accordi di cittadinanza, all'interno del quale è stato definito un protocollo metodologico di tipo collaborativo per coinvolgere, su base di quartiere, tutta la cittadinanza, nelle sue diverse articolazione di interesse e rappresentanza, al fine di:
- co-definire bisogni e istanze del quartiere che non trovano soluzione nella tradizionale programmazione di intervento e di erogazione dei servizi pubblici;
- co-programmare le nuove soluzioni di policy in grado di rispondere con maggiore livello di qualità ed efficacia ai bisogni delle comunità individuate;
- co-gestire le soluzioni individuate, inserendo le comunità, nelle sue diverse articolazioni, dal privato cittadino alle associazioni del terzo settore, dalle imprese alle attività commerciali, dalle scuole alle parrocchie, dal mondo della ricerca a quello della cultura, dell'intrattenimento, all'interno dei processi di produzione ed erogazione dei servizi e delle attività pubbliche;

- co-valutare, sia in progress che al termine delle esperienze collaborative, i risultati ottenuti e gli impatti che si sono determinati sulla comunità degli utenti dei progetti, in prima battuta, e sulla più larga comunità del quartiere all'interno del quale il progetto si è svolto;
- con determinazione dirigenziale RUD n. 527 del 20.05.2021 è stato approvato l'affidamento diretto, tramite Mepa Consip, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) della Legge n. 120/2020 e ss.mm.ii.(ex art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016), del servizio di "Supporto nella definizione di strategie per la programmazione del territorio e del potenziamento del protagonismo attivo nell'ambito degli Accordi di cittadinanza", all'operatore economico CENTRO SOCIALE PAPA GIOVANNI XXIII SOC. COOP.VA SOCIALE ONLUS - con sede legale in Via Madre Teresa di Calcutta, 1/E - 42124 – Reggio Emilia – C.F. 80039730355 e P. IVA 01838960357 – e la relativa assunzione di spesa;
- il suddetto servizio, già completato e concluso, ha riguardato prevalentemente il supporto agli 'architetti di quartiere' nella fase di ascolto delle comunità dei vari quartieri e di co-progettazione con gli stakeholder individuati nei singoli ambiti territoriali;
- successivamente si è evidenziata la necessità di approfondire il suddetto servizio per dare effettivo riscontro operativo alle proposte progettuali emerse nella fase di ascolto;
- pertanto si è evidenziata la necessità di dare continuità al suddetto servizio per garantire unitarietà e raggiungimento dei risultati, attraverso l'attivazione di un nuovo percorso di co-realizzazione e co-gestione dei progetti collaborativi approvati negli Accordi di cittadinanza;
- il nuovo percorso di co-realizzazione e co-gestione dei progetti collaborativi approvati negli Accordi di cittadinanza è stato rivolto in prevalenza a progetti educativi e sociali dedicati alle categorie fragili e a supporto di famiglie in difficoltà, alla gestione degli spazi e delle reti di comunità per la realizzazione dei servizi di prossimità, alle attività di educazione alla cittadinanza e alla partecipazione attiva e a progetti di integrazione linguistica e di inclusione sociale (anni 2022 e 2023) e si è sostanziato principalmente nelle seguenti azioni:
- supportare il gruppo degli 'architetti di quartiere', dopo la fase di ascolto e di co-progettazione realizzata nei singoli ambiti territoriali, nella corretta co-realizzazione e co-gestione dei progetti collaborativi previsti nei singoli ambiti, così come emersi dalla fase di ascolto;
- mantenere la continuità di relazione con il gruppo degli 'architetti di quartiere' nella gestione del metodo di lavoro efficace per stimolare e mantenere i network sociali e i progetti di innovazione sociale formulati negli accordi di cittadinanza;
- mantenere continuità di relazione con il gruppo degli 'architetti di quartiere' nell'individuazione di caratteristiche di innovazione per quanto riguarda i progetti legati alla socialità e socializzazione del territorio, al recupero della memoria e del senso di identità, alla narrazione dei luoghi e valorizzazione del paesaggio, alla partecipazione delle comunità alla gestione dei beni comuni urbani;
- pertanto con determinazione dirigenziale RUD n. 1402 del 07.12.2021 è stata assunta la spesa, quota parte su fondi comunali e quota parte su fondi UE destinati al finanziamento del progetto europeo EUARENAS, per l'affidamento, tramite Mepa Consip, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) punto 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., dell'appalto di servizio di "Supporto nella definizione di strategie per la programmazione del territorio e del potenziamento del protagonismo attivo

nell'ambito degli Accordi di cittadinanza: Fase di co-realizzazione e co-gestione dei progetti collaborativi" – CUP J89C20000330006, all'operatore economico CENTRO SOCIALE PAPA GIOVANNI XXIII SOC. COOP.VA SOCIALE ONLUS – da realizzarsi nel periodo 01.01.2022 – 31.12.2023;

- il suddetto appalto di servizio si sta regolarmente svolgendo in modo adeguato e coerente con gli obiettivi posti dalla Policy Politiche di Partecipazione;
- in questa fase, a chiusura e completamento dell'attività amministrativa collegata all'attuale programma di mandato del Sindaco e della Giunta in scadenza a giugno 2024, si è evidenziata la necessità di dare continuità al servizio suindicato per garantire unitarietà e raggiungimento dei risultati, attivando un ulteriore percorso di co-realizzazione e co-gestione dei progetti collaborativi approvati negli Accordi di cittadinanza tramite un nuovo affidamento, ai sensi del combinato disposto dell'art. 50, comma 1 lett. b) e dell'articolo 76, comma 2, lett. b) punto 2 del D.Lgs n. 36/2023, in quanto la concorrenza è assente per motivi tecnici, al medesimo operatore economico e agli stessi patti e condizioni contrattuali di cui alla determinazione dirigenziale RUD n. 1402 del 07.12.201, da effettuarsi nel periodo 01.01.2024 – 31.05.2024;
- si rende pertanto necessario provvedere ad acquisire il servizio di "Supporto nella definizione di strategie per la programmazione del territorio e del potenziamento del protagonismo attivo nell'ambito degli Accordi di cittadinanza: Fase di co-realizzazione e co-gestione dei progetti collaborativi", da realizzarsi nel periodo 01.01.2024 – 31.05.2024, dando continuità al medesimo servizio attivato negli anni 2022 e 2023, da riaffidare pertanto al medesimo operatore economico;
- per l'affidamento del suddetto appalto di servizio il RUP ha stabilito di individuare il contraente sulla piattaforma del mercato elettronico MEPA CONSIP tramite affidamento, a sensi del combinato disposto dell'art. 50, comma 1 lett. b) e dell'articolo 76, comma 2, lett. b) punto 2 del D.Lgs n. 36/2023, con RDO - Trattativa diretta N. 3875060 – all'operatore economico CENTRO SOCIALE PAPA GIOVANNI XXIII SOC. COOP.VA SOCIALE ONLUS, abilitato al Bando SERVIZI - Categoria "SERVIZI SOCIALI VARI" - CPV 85320000-8 Servizi sociali;
- in data 29.11.2023 il suddetto operatore economico invitato ha risposto positivamente sottomettendo correttamente la propria offerta, tramite la sopracitata procedura telematica CONSIP, corrispondente all'importo di euro 10.900,00 (diconsi euro diecimilanovecento/00) IVA 5% esclusa, ritenuta dal RUP congrua e allineata alle quotazioni di mercato per servizi analoghi;
- il suddetto operatore economico ha presentato l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94-95 del D. Lgs. n. 36/2023, che non sussistono annotazioni sul casellario ANAC alla data odierna e che è stato acquisito il documento DURC, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 (N° Protocollo INAIL_40590157);
- nel presente contratto sono integralmente richiamate le norme previste dalla L. 190/12 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione". Al riguardo l'affidatario dichiara di non essere incorso, negli ultimi tre anni, nella violazione dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001, così come interpretato dall'art. 21 del D.Lgs. n. 39/2013 e si obbliga, altresì, al rispetto del codice generale di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con D.P.R. n. 62/2013, e di quello integrativo dei dipendenti del Comune di Reggio Emilia, nei limiti di compatibilità con il proprio ordinamento. La violazione degli

obblighi di comportamento comporterà per il Committente la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della consistenza specifica o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

Tutto ciò premesso

le Parti, come sopra costituite e rappresentate, convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 - Premesse

Le premesse della presente scrittura privata formano parte integrante e sostanziale della stessa.

Art. 2 - Oggetto

Il presente contratto ha ad oggetto l'affidamento del servizio di "Supporto nella definizione di strategie per la programmazione del territorio e del potenziamento del protagonismo attivo nell'ambito degli Accordi di cittadinanza: Fase di co-realizzazione e co-gestione dei progetti collaborativi" - da realizzarsi nel periodo 01.01.2024 – 31.05.2024".

L'affidamento si sostanzierà nelle seguenti azioni:

- supportare il gruppo degli 'architetti di quartiere', dopo la fase di ascolto e di co-progettazione realizzata nei singoli ambiti territoriali, nella corretta co-realizzazione e co-gestione dei progetti collaborativi previsti nei singoli ambiti, così come emersi dalla fase di ascolto; con particolare riferimento a progetti educativi e sociali rivolti alle categorie fragili e a supporto di famiglie in difficoltà, alla gestione degli spazi e delle reti di comunità per la realizzazione dei servizi di prossimità, alle attività di educazione alla cittadinanza e alla partecipazione attiva e a progetti di integrazione linguistica e di inclusione sociale;
- mantenere la continuità di relazione con il gruppo degli 'architetti di quartiere' nella gestione del metodo di lavoro efficace per stimolare e mantenere i network sociali e i progetti di innovazione sociale formulati negli accordi di cittadinanza;
- mantenere continuità di relazione con il gruppo degli 'architetti di quartiere' nell'individuazione di caratteristiche di innovazione per quanto riguarda i progetti legati alla socialità e socializzazione del territorio, al recupero della memoria e del senso di identità, alla narrazione dei luoghi e valorizzazione del paesaggio, alla partecipazione delle comunità alla gestione dei beni comuni urbani;

Le prestazioni attinenti all'oggetto del presente affidamento comprendono lo svolgimento delle seguenti attività:

- partecipazione ai tavoli di lavoro interni al gruppo degli 'architetti di quartiere' per la condivisione interna e con i diversi servizi interni all'Ente per la gestione e il monitoraggio dei progetti avviati dagli Accordi e in linea con le strategie delle diverse policies;
- partecipazione agli incontri di supervisione e monitoraggio dei singoli progetti e degli Accordi in generale, in collaborazione e sinergia con il gruppo degli 'architetti di quartiere';
- gestione dei rapporti con i Servizi interni, quando necessari;
- gestione dei rapporti con tutti gli stakeholder dei progetti ma anche con i cittadini residenti e altri soggetti interessati o coinvolti nelle diverse fasi di vita e gestione dei progetti previsti negli Accordi;

- supporto e supervisione alla realizzazione degli strumenti di narrazione, anche partecipata, dei progetti collaborativi realizzati in modo da consentire il mantenimento dell'interesse e della partecipazione nelle comunità di riferimento, anche utilizzando gli strumenti di comunicazione in essere, lato Comune e lato comunità.

Art. 3 - Descrizione del servizio

Il servizio in oggetto deve essere realizzato dall'Affidatario tramite propria organizzazione e propri mezzi; potrà tuttavia avvalersi di mezzi del Committente per esigenze di raccordo della propria attività con quella di altri soggetti.

L'Affidatario garantisce la propria partecipazione a momenti di verifica e confronto concordati con il Committente, per la verifica dello stato di avanzamento, nonché per la puntuale definizione di quanto necessario per il corretto espletamento del servizio.

L'Affidatario dovrà svolgere le attività del servizio in oggetto in stretta collaborazione e accordo con il Committente, nello specifico con il personale della Policy Politiche di Partecipazione.

Art. 4 - Richiami normativi

Il servizio dovrà essere svolto dall'Affidatario con la più rigorosa osservanza di tutte le norme legislative e regolamentari statali, regionali e locali vigenti riguardanti il servizio oggetto di appalto e le materie di volta in volta trattate. Dovrà inoltre essere svolto nel rispetto del CCNL del Settore Cooperative Sociali applicato per le prestazioni oggetto del contratto.

Art. 5 - Durata e modalità di esecuzione dell'appalto

L'Affidatario è libero di effettuare prestazioni per conto di altri committenti, purché non in contrasto con il presente affidamento.

Le prestazioni del presente servizio non danno luogo in alcun modo a vincolo di subordinazione, bensì risultano inquadrabili quale appalto di servizi ai sensi dell'articolo 17 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50.

L'Affidatario è autorizzato a recarsi presso gli uffici della Stazione appaltante ogni qualvolta ciò si renda necessario, al fine di garantire il puntuale svolgimento dell'appalto.

La durata effettiva dell'appalto decorrerà dal 01 gennaio 2024 e fino al 31 maggio 2024.

Ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13, il contratto di prestazione di servizi potrà essere rescisso nell'immediato senza che l'Affidatario possa vantare alcuna rivalsa nei confronti della Stazione appaltante nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico.

Art. 6 – Valore

Il valore del corrispettivo dovuto dal Committente all'Affidatario per il pieno e perfetto adempimento del contratto ammonta a **euro 10.900,00** (dicansi euro diecimilanovecento/00), **IVA 5% esclusa**.

Tale importo deve ritenersi inoltre onnicomprensivo delle spese di visite e riunioni in loco e della partecipazione ad eventuali eventi di presentazione dei progetti. Non sono previsti rimborsi spese di alcun

tipo. I costi della sicurezza sono pari a € 0,00 (zero/00) considerato che il servizio in oggetto è di natura intellettuale e che non vi sono rischi da interferenze, ai sensi del D.Lgs. 81/2008.

Art. 7 - Fatturazione, pagamenti e tracciabilità

Il corrispettivo contrattuale è determinato dall'offerta economica dell'Affidatario consistente nel prezzo offerto per l'esecuzione del contratto e sarà corrisposto in due tranches previo accertamento della regolare esecuzione del servizio e dell'effettiva consegna degli eventuali elaborati richiesti, su presentazione di regolare documentazione fiscalmente valida, come di seguito indicato:

- 50% dell'importo di aggiudicazione lordo a marzo 2024;
- 50% dell'importo di aggiudicazione lordo a giugno 2024, a conclusione effettiva del servizio;

Non sono ammessi pagamenti anticipati.

Il corrispettivo contrattuale sarà liquidato unicamente a mezzo bonifico con accredito su c/c bancario/postale, previa presentazione di adeguata documentazione fiscale (fattura elettronica inviata secondo le modalità indicate ai sensi del D.M. n. 55 del 3 aprile 2013).

La fattura elettronica sarà pagata entro 30 gg dal suo ricevimento, previa verifica della regolarità di esecuzione e validità del DURC, e dovrà essere intestata a: COMUNE DI REGGIO EMILIA _ Piazza Prampolini n. 1, 42121 Reggio Emilia _ C.F. e P. IVA n. 00145920351 Codice Unico Ufficio IPA: 7LR7HC. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010, l'Affidatario assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente contratto, secondo la disciplina contenuta nella suddetta legge. L'inadempienza di tale obbligo comporta la risoluzione di pieno diritto del presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

Art. 8 - Proprietà degli elaborati

Gli eventuali elaborati prodotti nella realizzazione del servizio in oggetto saranno di esclusiva proprietà del Committente che può, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte le variazioni o integrazioni ritenute necessarie senza che da parte dell'Affidatario possano essere sollevate eccezioni di sorta.

I diritti d'autore restano riservati all'Affidatario, conformemente a quanto stabilito all'art. 11 della legge 143/1949.

L'uso dei suddetti elaborati da parte dell'Affidatario per scopi diversi dalle finalità del presente capitolato, dovrà essere preventivamente richiesto ed autorizzato dal Committente.

Art. 9 - Requisiti Art. 94 – 95 del D.Lgs. 36/2023

L'Affidatario, in data precedente alla stipula del contratto, ha provveduto a dichiarare ai sensi di legge il possesso dei requisiti di cui agli articoli 94 – 95 del D.Lgs. 36/2023, tramite modello fornito dal Committente. Se il Committente, in sede di verifica dei suddetti requisiti, ne rilevasse il mancato possesso si darà corso alla risoluzione del presente contratto e al pagamento, in tal caso, del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, oltre all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10% del valore del contratto.

Art. 10 - Inadempienza contrattuale, recesso o revoca del servizio, penali

In caso di ritardi di realizzazione delle attività previste agli articoli 2 e 3 del presente contratto rispetto ai tempi di volta in volta fissati per cause ascrivibili all’Affidatario, ad esclusione di ritardi causati da “eventi di forza maggiore”, si applicherà una penale per ogni giorno di ritardo del 0,5 per mille, e comunque non superiore al 10%.

Nel caso in cui il ritardo complessivamente cumulato superi 50 giorni naturali e consecutivi, il Committente si riserva la facoltà di risolvere il contratto con eventuale azione di danno.

Nel caso di inadempienze, ritardi, inesattezze, il Committente può intimare all’Affidatario di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali entro il termine perentorio di 15 giorni, a mezzo PEC. Nel caso l’Affidatario non dovesse provvedere, il Committente si riserva la facoltà, previa notifica, di procedere alla risoluzione immediata del contratto, fatti salvi gli ulteriori danni che dovessero derivare al Committente, senza che l’Affidatario inadempiente possa pretendere compensi o indennizzi di sorta.

Il Committente ha il diritto di procedere alla risoluzione del contratto (art. 1456 c.c.) nel caso di gravi o ripetute violazioni degli obblighi contrattuali non eliminati in seguito di diffida formale da parte del Committente stesso, arbitrario abbandono o sospensione non dipendenti da cause di forza maggiore di tutte o parte delle prestazioni oggetto del contratto, cessazione o fallimento dell’aggiudicatario. È facoltà del Committente recedere unilateralmente dal contratto in qualunque momento, anche se la prestazione è stata iniziata, fatto salvo l’obbligo di corrispondere all’Affidatario un indennizzo relativo alle spese sostenute, ai lavori eseguiti e al mancato guadagno.

Art. 11 - Non cedibilità

Il presente contratto non può essere ceduto a terzi se non con il consenso di entrambe le Parti.

Art. 12 - Sicurezza e riservatezza

- L’Affidatario ha l’obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l’esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all’esecuzione del contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l’espressa autorizzazione del Committente.
- L’obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del contratto.
- L’obbligo di cui ai commi 1 e 2 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
- L’Affidatario è responsabile per l’esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui ai punti 1, 2 e 3 e risponde nei confronti del Committente per eventuali violazioni dell’obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.
- L’Affidatario può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell’espletamento dell’incarico affidato, solo previa autorizzazione del Committente.

- In caso di inosservanza degli obblighi descritti nei punti da 1 a 5, il Committente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'aggiudicatario sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.
- L'Affidatario potrà citare i termini essenziali del contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione dello stesso a gare e appalti, previa comunicazione alla Stazione appaltante delle modalità e dei contenuti di detta citazione.
- Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte del Committente attinente le procedure adottate dall'Affidatario in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.
- L'Affidatario non potrà conservare copia di dati e programmi del Committente, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli al Committente.
- Le Parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del presente contratto con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi e comunque in ottemperanza degli obblighi previsti dal Regolamento UE 2016/679.

Art. 13 – Designazione quale Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 679/2016

Il Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali divenuto pienamente efficace in tutti gli Stati dell'Unione europea il 25.05.2018 impone ai Titolari del trattamento dei dati personali di nominare i Responsabili del trattamento dei dati personali.

L'Articolo 28 del Regolamento UE 679/2016 prevede che qualora un trattamento debba essere effettuato per conto del Titolare del trattamento, quest'ultimo ricorre unicamente a Responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per il rispetto della normativa europea in materia di trattamento dei dati personali.

Il Comune di Reggio Emilia è Titolare del trattamento dei dati personali che detiene in ragione delle funzioni istituzionali svolte in esecuzione del presente contratto.

Poiché le attività previste dal presente contratto comportano in capo all'Affidatario il trattamento di dati personali la cui titolarità è del Comune di Reggio Emilia, è necessario designare l'Affidatario quale Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'Art. 28 del Regolamento UE 679/2016 sino a scadenza del contratto in essere e con le modalità di seguito descritte. Le attività previste agli Articoli 2 e 3 del presente contratto comportano il trattamento di dati personali relativi agli stakeholder iscritti nei database del Committente (Policy Politiche di Partecipazione). Tali dati, di natura personale, i cui interessati sono gli stakeholder iscritti nei database del Committente (Policy Politiche di Partecipazione), sono trattati dal Comune di Reggio Emilia con finalità necessarie all'espletamento delle funzioni istituzionali sopra richiamate.

L'Affidatario, in qualità di Responsabile del trattamento, è tenuto a trattare i dati personali sopra indicati cui ha accesso nelle attività previste per l'esecuzione del contratto nel rispetto dei principi e

nell'adempimento di tutti gli obblighi imposti ai Responsabili del trattamento dal Regolamento europeo 679/2016, così come previsto dall'Articolo 28 del Regolamento stesso.

Il Titolare è tenuto a fornire ai Responsabili del trattamento dei dati personali le istruzioni per il trattamento dei dati alle quali i Responsabili stessi devono attenersi. Di seguito le istruzioni fornite dal Titolare Comune di Reggio Emilia alla ditta aggiudicataria per il trattamento dei dati oggetto del presente contratto:

Nello svolgimento delle attività correlate al contratto in essere i Responsabili devono attenersi alla rigorosa osservanza delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali di seguito elencate:

- Decreto Legislativo n. 196/03, "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;
- Decreto legislativo 10 agosto 2018, n°101 Recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 679/2017;
- Eventuali Linee Guida e provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali ed eventuali normative successive in materia.

Il trattamento dei dati personali e particolari (ai sensi degli articoli 5, 9 e 10 del Regolamento Europeo 679/2016), nell'ambito dell'attività svolta dai Responsabili per conto del Titolare, avverrà solo nella misura in cui risulta essere indispensabile in relazione agli adempimenti connessi alle prestazioni di cui i Responsabili sono onerati, come descritto nel presente contratto ed esclusivamente in funzione della realizzazione degli stessi.

I dati cui i Responsabili possono accedere sono solo quelli la cui conoscenza sia strettamente necessaria per l'esercizio delle funzioni e per l'esecuzione degli obblighi connessi al presente contratto. Nell'adempimento del ruolo di Responsabili, al fine di garantire un trattamento lecito, corretto e sicuro di tali dati nell'ambito della summenzionata finalità, i Responsabili devono pertanto:

- trattare i dati attenendosi alle indicazioni del presente atto;
- individuare e nominare per iscritto le persone incaricate del trattamento dei dati e prevedere nell'atto di nomina l'impegno degli incaricati alla riservatezza;
- conservare le relative nomine; a tal fine il Titolare potrà richiedere ai responsabili in ogni momento l'esibizione di tali nomine per verificarne la correttezza e la conformità alle norme sopra richiamate;
- fornire agli incaricati le istruzioni necessarie per un trattamento conforme al presente atto e alle norme di legge;
- provvedere all'adeguata formazione degli incaricati sugli obblighi imposti dalla normativa in materia di trattamento dei dati personali, ivi compresi i profili di sicurezza;
- in caso di raccolta dei dati per conto del Titolare, i Responsabili dovranno fornire agli interessati l'informativa di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679. La formulazione ed il formato dell'informazione deve essere concordata con il Titolare del trattamento prima della raccolta dei dati;

- adottare ogni idonea misura atta a garantire in modo permanente una circolazione dei dati minimizzata e quindi destinata esclusivamente a coloro che, in virtù delle mansioni che verranno loro affidate dai Responsabili, ne abbiano necessità per lo svolgimento delle stesse;
- trattare i dati esclusivamente per le finalità sopra indicate e utilizzarli in termini compatibili con queste ultime;
- assicurare che il trattamento dei dati non sia eccedente rispetto alle finalità per la quale sono raccolti e successivamente trattati;
- comunicare al Titolare tempestivamente ogni richiesta dell'interessato ai fini dell'esercizio dei diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti del Regolamento europeo 679/2016 in ordine all'accesso ai dati e a tutti i diritti di aggiornamento, rettificazione, cancellazione, opposizione al trattamento dati e/o portabilità, fornendo ai soggetti incaricati le informazioni necessarie all'esercizio di tali diritti;
- assistere il Titolare del trattamento nell'espletamento dei propri obblighi di dar seguito alle domande di esercizio dei diritti delle persone interessate;
- nel rispetto del principio di accountability, adottare e rispettare le misure tecniche ed organizzative adeguate rispetto ai rischi per i diritti e le libertà degli interessati connessi alla tipologia e alle modalità dei trattamenti e curandone l'applicazione da parte di tutti gli incaricati, al fine di evitare, in particolare, rischi di distribuzione, perdita, accesso non autorizzato, trattamento non consentito;
- adottare idonei sistemi di autenticazione e autorizzazione per gli incaricati, in funzione dei ruoli e delle esigenze di accesso ai dati e di trattamento degli stessi;
- adottare e rispettare procedure per la verifica periodica della qualità e della coerenza delle credenziali di autenticazione e dei profili di autorizzazione assegnati agli incaricati;
- assistere il Titolare, ove richiesto, nella realizzazione di analisi d'impatto relative alla protezione dei dati o nella consultazione preventiva dell'Autorità di controllo;
- informare il Titolare prima del trattamento, qualora il Responsabile sia tenuto a procedere ad un trasferimento dei dati verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale ed attenderne l'autorizzazione.

I Responsabili del trattamento non ricorrono ad un altro Responsabile se non previa autorizzazione scritta del Titolare del trattamento. Pertanto, qualora in qualità di Responsabili vi sia l'intenzione di avvalersi di un altro Responsabile del trattamento (Sub responsabile) per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del Titolare, i Responsabili sono tenuti a richiedere l'autorizzazione al Titolare. Il Responsabile non ha facoltà di autorizzare i Sub Responsabili a nominare ulteriori Sub Responsabili, se non a seguito di autorizzazione scritta del Titolare.

Nel caso vengano riscontrate violazioni dei dati ai sensi dell'art. 33 del Regolamento Europeo n. 679/2016, i Responsabili dovranno avvisare il Titolare appena venuti a conoscenza del fatto, corredando per iscritto l'avviso con ogni dettaglio utile a ricostruire l'accaduto e con proposte di azioni correttive, quanto a descrizione della tipologia di violazione e dei dati personali coinvolti, nonché descrizione delle misure adottate o proposte per porre rimedio alla violazione.

All'atto di cessazione per qualsiasi causa del trattamento da parte dei Responsabili o del rapporto

contrattuale in oggetto, i Responsabili a discrezione del Titolare saranno tenuti:

- a) a restituire al Titolare i dati personali oggetto del trattamento oppure
- b) a provvedere alla loro integrale distruzione, documentando per iscritto la distruzione oppure
- c) a restituire al Titolare i dati personali oggetto del trattamento con contestuale distruzione di tutte le copie esistenti nei sistemi informatici del Responsabile del trattamento, documentando per iscritto la distruzione.

I Responsabili mantengono indenne il Titolare per qualsiasi danno, incluse le spese legali, che possa derivare da pretese avanzate da terzi nei confronti del Titolare a seguito dell'eventuale illiceità o non correttezza dei trattamenti dati connessi all'esecuzione del Contratto di riferimento, che sia imputabile a fatto, comportamento o omissione del Responsabile o di chiunque collabori con lui, qualora il Titolare dimostri che siano stati attuati in violazione delle istruzioni del Titolare stesso o in violazione di norme di Legge.

La presente nomina di Responsabili del trattamento ha la medesima durata ed efficacia del presente contratto e pertanto cesserà automaticamente al momento del completo adempimento o del venir meno per qualsiasi causa dell'efficacia del contratto stesso.

Art. 14 - Controversie

Tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente all'interpretazione del presente contratto non definibili in via transattiva, saranno deferite al giudice ordinario. Foro competente in via esclusiva è il Tribunale di Reggio Emilia.

Art. 15 - Modifiche contrattuali

Le Parti convengono che il presente contratto potrà essere validamente modificato soltanto per iscritto.

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto, da registrarsi in caso d'uso, ai sensi della vigente legge di registro, sono a carico dell'Affidatario. Il presente contratto non è soggetto all'imposta di bollo ai sensi dell'art. 18, comma 10, Allegato I.4 del D.Lgs 36/2023.

Il presente contratto sottoscritto digitalmente dalle parti, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07.03.2005 n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale", sarà conservato, in conformità alle Regole Tecniche in materia (D.P.C.M 3 Dicembre 2013), presso ParER - Polo Archivistico regionale dell'Emilia Romagna - Viale Aldo Moro, 64 - Bologna - struttura accreditata presso l'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID).

p. COMUNE DI REGGIO EMILIA

la Dirigente Policy Politiche di Partecipazione

Dott.ssa Nicoletta Levi

(firma digitale)

**p. CENTRO SOCIALE PAPA GIOVANNI
XXIII SOC. COOP.VA SOCIALE ONLUS**

il Legale Rappresentante

Fabio Salati

(firma digitale)

