

**Proponente: 46.A**  
**Proposta: 2023/2112**

**del 23/11/2023**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 2085**

**del 05/12/2023**

**QUALITA' E SOSTENIBILITA' CITTA' PUBBLICA**

**Dirigente: MELLONI D.ssa Elena**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE DEL 1° STATO DI AVANZAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, LOTTO 1, ANNO 2023, ORDINE DI SERVIZIO 5 NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE AREE VERDI E DELL'ARREDO URBANO PER IL TRIENNIO 2022-2024

**CIG DERIVATO: 99967786D36**

**CIG da ACCORDO QUADRO: 8765759529**

**COD. STR: 2023\_PD\_420901**

## **LA DIRIGENTE**

### **Premesso che:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con delibera di Giunta Comunale n. 13 del 31/1/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/1/2023;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n.2023/74 de 17/4/2023 immediatamente eseguibile, si è provveduto all'approvazione della "VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023-2025 E RELATIVI ALLEGATI"
- con provvedimento di incarico dirigenziale PG n. 2023/82673 del 24/03/2023 il Sindaco ha attribuito all'arch. Elena Melloni la responsabilità di direzione del Servizio "Qualità e sostenibilità della città pubblica" con decorrenza dal 01/04/2023.

### **Dato atto che:**

- con determinazione dirigenziale **R.U.A.D. 694 del 29/04/2021**, successivamente modificato per mero errore materiale con **R.U.D 881 del 31/05/2021**, si è provveduto all'approvazione del progetto degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree verdi comunali, articolate per lotti, per il triennio 2022-2024 da affidare mediante Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 54 comma 3 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- contestualmente è stata indetta procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, ai sensi del D.L. 16 Luglio 2020, n. 76 convertito nella Legge l'11 settembre 2020, n. 120, impiegando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai fini dell'affidamento di tutti i lotti coinvolti;
- con successiva determinazione dirigenziale **R.U.A.D. 1782 del 03/11/2021** sono stati aggiudicati in via definitiva non efficace, nelle more delle verifiche previste dalla vigente normativa ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., i lavori in oggetto, relativamente a tutti i 3 lotti, all'operatore economico **ATI tra: NONSOLOVERDE S.R.L.** con sede

a Reggio Emilia - via Ugo Bassi 7, C.F./P.IVA 01867780353, capogruppo mandataria, **COFAR S.R.L.** con sede a Castelnovo né Monti (RE) - via Casa Perizzi 3/A, C.F./P.IVA 02040750354, mandante, **CILLONI VERDE S.N.C.** con sede a Reggio Emilia - Via Martiri Della Bettola, 2 – C.F./P.IVA: 01806040356, mandante. Segnatamente all'affidamento del Lotto 1 veniva attribuito il seguente codice identificato di gara: CIG ACCORDO QUADRO Lotto 1: **8765759529**. Con il n. di Rep. 04 in data 21/01/2022 è stato stipulato contratto unico per i 3 lotti;

- con Determinazione Dirigenziale **RUAD n° 1252** del 12/07/2022 si è proceduto alla “modifica – ai sensi dell’art. 106 comma 1 lett. a) del D.Lgs n° 50/2016 e per effetti di cui al D.L. 50/2022 art. 26 con l’approvazione dei nuovi prezzi, del contratto reg. n° 4 del 21/01/2022 stipulato per la manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico arredo urbano e giochi bimbo del patrimonio comunale mediante accordo quadro ai sensi dell’art. 54 comma 3 del D.Lgs 50/2016 suddiviso in lotti” ;
- con Determinazione dirigenziale **RUD 765** del 21/07/2023 si è provveduto ad affidare i lavori per la manutenzione ordinaria del verde pubblico anno 2023, secondo semestre, ordine di servizio 5, alla Ditta selezionata mediante citato contratto di Accordo Quadro, ad approvare il progetto dei suddetti lavori impegnando l'importo di € 232.751,60, IVA compresa oltre iva, sul capitolo 30200 del bilancio 2023-2025, Esercizio 2023, con **CIG DERIVATO 9967786D36**
- l'ordine di servizio n° 5 relativo ai lavori in oggetto veniva quindi sottoscritto tra le parti in data 31/07/2023 per € **190.780,00**, al netto d'IVA

#### **Considerato che:**

- i lavori sono stati consegnati, con verbale redatto dalla Direttrice dei lavori geom Daniela Pivetti, in data 08/02/2023, con ultimazione degli stessi prevista entro il 31/12/2023, ma terminati il 25/08/2023 con verbale in pari data;

- con atto **RUD 144 del 28.01.2022** veniva autorizzato il **subappalto** per l’esecuzione di **opere** di manutenzione ordinaria e straordinaria verde pubblico, verde di pregio, giochi e arredo urbano all’impresa **Mr. Green s.r.l.** P.IVA 02033750353. Nello svolgimento delle lavorazioni annesse alla contabilizzazione del presente 1° SAL la subappaltatrice ha svolto lavorazioni per € 21.357,60.

**Visto** il referto relativo alla relazione sul 1° stato di avanzamento lavori e il certificato di pagamento, rassegnato dalla Direttrice dei lavori geom Daniela Pivetti consistente in:

- Verbale di consegna lavori
- Verbale di fine lavori
- Libretto delle misure
- Registro di contabilità

- Stato di avanzamento lavori a tutto il giorno 17/10/2023
- Certificato di Pagamento
- DURC delle Imprese facenti parte dell'ATI aggiudicataria, e dell'impresa subappaltatrice, regolari ed in corso di validità
- Fattura n. 464 del 21/10/2023 dell'importo di € 123.162,82 emessa dalla ditta NONSOLOVERDE S.R.L., capogruppo mandataria dell'ATI aggiudicataria, già registrata in contabilità;
- Fattura n. 120 del 22/11/2023 del subappaltatore Mr Green per € 21.357,60, oltre iva al 22%
- Dichiarazione di svolgimento lavori del subappaltatore per € 21.357,60

Richiamati:

- Il regolamento sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del 01/12/2010, in particolare gli art.14 e 16;
- Il regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Reggio Emilia;

Attesa la competenza del Dirigente sull'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 167/2000;

#### **CERTIFICA**

che i lavori relativi al 1° stato di avanzamento sono stati eseguiti regolarmente ed in conformità a quanto stabilito nel contratto d'appalto

#### **DISPONE**

1. di **approvare** il 1° stato di avanzamento lavori e tutti gli atti di contabilità riguardanti I LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, LOTTO 1, ANNO 2023, ORDINE DI SERVIZIO 5 NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE AREE VERDI E DELL'ARREDO URBANO PER IL TRIENNIO 2022-2024
2. di **liquidare** il 1° stato di avanzamento lavori pari ad un importo di € 100.953,13, oltre IVA, per complessivi **€ 123.162.82**, all'impresa NONSOLOVERDE S.R.L. con sede a Reggio Emilia - via Ugo Bassi 7, C.F./P.IVA 01867780353, ditta capogruppo mandataria dell'ATI aggiudicataria, attingendo al capitolo 30200, impegno **2023/6256/1, di cui € 21.357,60 alla subappaltatrice Mr Green** P.IVA 02033750353 Missione/Programma 09.02, Titolo 1, Piano Finanziario 1.03.02.09.012, dando atto che la quota parte IVA della ditta subappaltatrice è a carico diretto dell'appaltatore (come da dichiarazione allegata al presente atto)

Il presente provvedimento viene trasmesso al Servizio Finanziario, per l'emissione del mandato di pagamento, a favore dell'impresa mandataria dell'A.T.I. appaltatrice dei lavori in oggetto e della subappaltatrice.

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO**  
**Arch. Elena Melloni**

Estensore: Federica Vittoria Carelli

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo alla Dirigente firmataria.