

**Proponente: 46.A**  
**Proposta: 2023/2113**

**del 23/11/2023**



**COMUNE DI**  
**REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 2086**

**del 05/12/2023**

**QUALITA' E SOSTENIBILITA' CITTA' PUBBLICA**

**Dirigente: MELLONI D.ssa Elena**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE DEL 2<sup>a</sup> STATO DI AVANZAMENTO LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE DI PREGIO CENTRO STORICO, VIALI ALBERATI, PIANTE VINCOLATE l.r. 2/77, ESEMPLARI ARBOREI DI PARTICOLARE PREGIO LOTTO 2, ANNO 2023, ODS 9 NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE AREE VERDI E DELL'ARREDO URBANO PER IL TRIENNIO 2022-2024

**CIG DERIVATO: 96995111B1**

**CIG da ACCORDO QUADRO: 876577418B**

**COD. STR: 2023\_PD\_420901**

## **LA DIRIGENTE**

### **Premesso che:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con delibera di Giunta Comunale n. 13 del 31/1/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/1/2023;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n.2023/74 del 17/4/2023 immediatamente eseguibile, si è provveduto all'approvazione della "VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023-2025 E RELATIVI ALLEGATI" .
- con deliberazione del Consiglio Comunale n.2023/136 del 25/07/2023 immediatamente eseguibile , si è provveduto all'approvazione della VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023-2025 E RELATIVI ALLEGATI.VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 193 D.LGS. 267/2000";
- a seguito di modifica alla macro-struttura organizzativa dell'ente - area sviluppo territoriale, GC 55 del 07/03/2023 entrata in vigore dal giorno 01/04/2023, con provvedimento di incarico dirigenziale PG n. 2023/82673 del 24/03/2023 il Sindaco ha attribuito all'arch. Elena Melloni la responsabilità di direzione del Servizio "Qualità e sostenibilità della città pubblica" con decorrenza dal 01/04/2023.

### **Dato atto che:**

- con determinazione dirigenziale **R.U.A.D. 694** del **29/04/2021**, successivamente modificato per mero errore materiale con **R.U.D 881** del **31/05/2021**, si è provveduto all'approvazione del progetto degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria

delle aree verdi comunali, articolate per lotti, per il triennio 2022-2024 da affidare mediante Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 54 comma 3 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

- contestualmente è stata indetta procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, ai sensi del D.L. 16 Luglio 2020, n. 76 convertito nella Legge l'11 settembre 2020, n. 120, impiegando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai fini dell'affidamento di tutti i lotti coinvolti;
- con successiva determinazione dirigenziale **R.U.A.D. 1782 del 30/11/2021** sono stati aggiudicati in via definitiva non efficace, nelle more delle verifiche previste dalla vigente normativa ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., i lavori in oggetto, relativamente a tutti i 3 lotti, all'operatore economico **ATI tra: NONSOLOVERDE S.R.L.** con sede a Reggio Emilia - via Ugo Bassi 7, C.F./P.IVA 01867780353, capogruppo mandataria, **COFAR S.R.L.** con sede a Castelnovo né Monti (RE) - via Casa Perizzi 3/A, C.F./P.IVA 02040750354, mandante, **CILLONI VERDE S.N.C.** con sede a Reggio Emilia - Via Martiri Della Bettola, 2 – C.F./P.IVA: 01806040356, mandante. Segnatamente all'affidamento del **Lotto 2** veniva attribuito il seguente codice identificato di gara: CIG ACCORDO QUADRO: **876577418B**. Con il n. di Rep. 04 in data 21/01/2022 è stato stipulato contratto unico per i 3 lotti,
- con determinazione dirigenziale **RUD 256** del 14/03/2023 si è approvato il progetto e il relativo Quadro economico **dei lavori di MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE DI PREGIO CENTRO STORICO - lotto 2, anno 2023** con assunzione di impegno di spesa imputazione al **capitolo 30200** "Manutenzione ordinaria verde pubblico" **codice obiettivo 2023\_PD\_420901, CIG 96995111B1** Missione/Programma 09.02 Piano Finanziario 1.03.02.09.012 del bilancio pluriennale 2022-2024 – esercizio 2023, per **€ 305.000,00** iva compresa affidando i lavori **all'ATI: NONSOLOVERDE S.R.L., COFAR S.R.L., CILLONI VERDE S.N.C.**, (mandataria: NONSOLOVERDE S.R.L.);
- **L'ordine di servizio n. 9** veniva quindi sottoscritto tra le parti in data 22/03/2023 e assunto al protocollo n.81243 del 23/03/2023, per € 250.000,00 oltre iva, stabilendo la fine dei lavori al 31/12/2023 a partire dalla consegna degli stessi con verbale redatto dalla Direttrice dei lavori geom Daniela Pivetti del 28/03/2023.
- con atto **RUD 144 del 28.01.2022** veniva autorizzato il subappalto per l'esecuzione di **opere di manutenzione ordinaria e straordinaria verde pubblico, verde di pregio, giochi e arredo urbano (cat. os24) all'impresa Mr. Green s.r.l.** P.IVA 02033750353.
- con Provvedimento dirigenziale **RUAD n.1673 del 05/10/2023**, è stato liquidato il primo SAL, relativo ai lavori in oggetto, per **€ 74.960,19, IVA al 22% compresa,**

all'impresa NONSOLOVERDE S.R.L., di cui € 9.000,00, oltre iva al 22%, alla subappaltatrice Mr Green

**Visto** il referto relativo alla liquidazione dello stato di avanzamento lavori n. 2 rassegnato dalla Direttrice dei lavori geom Daniela Pivetti, in data 16/10/2023 e consistente in:

- Verbale di consegna lavori
- Libretto delle misure n.2
- Registro di contabilità n.2
- Stato di avanzamento lavori n.2 a tutto il giorno 28/09/2023
- Certificato di pagamento n. 2 per € 93.664,55, oltre IVA al 22%, e quindi per complessivi € 114.270,75, da corrispondere all'ATI appaltatrice;
- DURC delle Imprese facenti parte dell'ATI aggiudicataria, NONSOLOVERDE S.R.L., COFAR S.R.L., CILLONI VERDE S.N.C. e della subappaltatrice Mr Green , regolari ed in corso di validità;
- Fattura n. 463 del 21/11/2023 dell'importo di € 114.270,75, emessa dalla ditta NONSOLOVERDE S.R.L., capogruppo mandataria dell'ATI aggiudicataria, già registrata in contabilità;
- Fattura n. 121 del 22/11/2023 del subappaltatore Mr Green per € 24.853,75, oltre IVA al 22%, che verrà pagata, mediante dichiarazione, dalla ditta appaltatrice
- dichiarazione di svolgimento dei lavori da parte della subappaltatrice per € 24.853,75, oltre IVA, e relativa fattura

Richiamati:

- Il regolamento sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del 01/12/2010, in particolare gli art. 3 e 14;
- Il regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Reggio Emilia;

Attesa la competenza del Dirigente sull'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 167/2000.

### **CERTIFICA**

che i lavori relativi al 2<sup>a</sup> stato di avanzamento lavori sono stati eseguiti regolarmente ed in conformità a quanto stabilito nel contratto d'appalto

### **DISPONE**

1. di approvare lo stato di avanzamento lavori n.2 tutti gli atti di contabilità riguardanti la MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE DI PREGIO CENTRO STORICO, VIALI ALBERATI, PIANTE VINCOLATE l.r. 2/77, ESEMPLARI ARBOREI DI PARTICOLARE PREGIO LOTTO 2, ANNO 2023, ODS 9 NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO

PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE AREE VERDI E DELL'ARREDO URBANO PER IL TRIENNIO 2022-2024;

2. di liquidare lo stato di avanzamento lavori n. 2 pari ad € 93.664,55, oltre IVA, per un importo complessivo di **€ 114.270,75** all'impresa NONSOLOVERDE S.R.L. con sede a Reggio Emilia - via Ugo Bassi 7, C.F./P.IVA 01867780353, ditta capogruppo mandataria dell'ATI aggiudicataria, di cui €24.853,75 alla subappaltatrice Mr Green (dando atto che la quota parte IVA della ditta subappaltatrice è a carico diretto dell'appaltatore come da dichiarazione allegata al presente atto), attingendo all'impegno 2023/3775/1 del capitolo 30200 generato dal bilancio 2023, alla Missione/ Programma 09.02, Titolo 1°, Piano Finanziario 1.03.02.09.012;

Il presente provvedimento viene trasmesso al Servizio Finanziario, per l'emissione del mandato di pagamento a favore dell'impresa mandataria dell'A.T.I. appaltatrice dei lavori in oggetto e alla subappaltatrice.

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

**Arch Elena Melloni**

Estensore: Federica Vittoria Carelli

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo alla Dirigente firmataria