

Proponente: 29.B
Proposta: 2023/733

del 04/12/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1388

del 05/12/2023

POLITICHE DI PARTECIPAZIONE

Dirigente: LEVI dott.ssa Nicoletta

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO, AI SENSI DEL COMBINATO DISPOSTO DELL'ART. 50, CO. 1 LETT. B) E DELL'ART. 76, CO. 2 LETT. B) PUNTO 2 DEL D.LGS. 36/2023 - TRAMITE MEPA CONSIP - DEL SERVIZIO DI SUPPORTO NELLA DEFINIZIONE DI STRATEGIE PER LA PROGRAMMAZIONE DEL TERRITORIO E DEL POTENZIAMENTO DEL PROTAGONISMO ATTIVO NELL'AMBITO DEGLI ACCORDI DI CITTADINANZA: FASE DI CO-REALIZZAZIONE E CO-GESTIONE DEI PROGETTI COLLABORATIVI - PERIODO 01.01.2024 – 31.05.2024: ASSUNZIONE DI SPESA.

LA DIRIGENTE DELLA POLICY POLITICHE DI PARTECIPAZIONE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2023 – 2025;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2. D.Lgs. 267/2000;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 31/01/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/01/2023;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 74 del 17/04/2023, immediatamente esecutiva, è stata approvata la prima variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025 e relativi allegati;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 136 del 25/07/2023, immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione di assestamento al Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025 e relativi allegati. Verifica degli equilibri di Bilancio ai sensi dell'art. 193 D.Lgs. 267/2000;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 178 del 27/11/2023, immediatamente esecutiva, è stata approvata l'ultima variazione di bilancio prevista per l'esercizio in corso;
- con provvedimento PG n. 47983 del 28.02.2020, il Sindaco ha attribuito alla Dott.ssa Nicoletta Levi le funzioni di Dirigente della struttura di Policy "Politiche di Partecipazione", sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01.03.2020 e sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco;
- con Provvedimento PG n. 57854 del 28.02.2023, il Sindaco ha disposto la proroga dell'incarico dirigenziale della responsabilità di direzione della struttura di Policy "Politiche di Partecipazione" alla Dott.ssa Nicoletta Levi, a decorrere dal 01.03.2023 e sino alla scadenza del contratto di proroga (Atto P.G. n. 54155 del 23.02.2023), salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco;

Dato atto che:

- tra gli indirizzi dell'attuale programma di mandato del Comune di Reggio Emilia, approvato a luglio 2019, assume particolare rilievo la policy PARTECIPAZIONE, al cui interno si sviluppa la strategia di sostegno al protagonismo civico e responsabile dei cittadini;
- infatti, nell'ambito della propria autonomia, il Comune di Reggio Emilia, anche in ragione della soppressione delle Circoscrizioni Comunali, avvenuta per effetto della legge 2010, n. 42 (che prevedeva la soppressione dei Consigli di circoscrizione nei comuni con popolazione inferiore ai 250.000 abitanti) si è dotato di una propria politica pubblica, denominata **Quartiere, bene comune** ed ha individuato nell'ambito dell'indirizzo strategico "Città del capitale sociale", previsto nel DUP 2023-2025, l'obiettivo "Città collaborativa" al fine di garantire e sviluppare modelli di cittadinanza attiva quale processo fondamentale per la crescita e lo sviluppo della comunità, al fine di renderla sempre più consapevole dei processi di governo del proprio territorio, in una logica di co-responsabilizzazione;
- il suddetto obiettivo trova le sue naturali radici nella valorizzazione del capitale umano della città, così dinamicamente rappresentato dalla ricca rete di volontariato ed associazionismo che anima il nostro territorio, e ha trovato riscontro operativo nel progetto "QUA_Quartiere bene comune" previsto nel PEG 2023 della Policy Politiche di Partecipazione, con il coinvolgimento attivo della popolazione come principale stakeholder;
- con tale progetto si intende operare nella direzione dell'attivazione del protagonismo civico e delle responsabilità condivise pubblico/privato per la tutela e la promozione dei beni comuni, a partire dal quartiere di appartenenza, mettendo in atto un nuovo accordo con la cittadinanza sul tema della partecipazione alle decisioni pubbliche e dunque sui modi in cui l'Amministrazione si confronta con gli stakeholder del territorio per presentare progetti o raccogliere suggerimenti e istanze;
- per raggiungere i suddetti obiettivi è stata messa a punto una metodologia di lavoro specifica – il Laboratorio di cittadinanza – strutturata su base territoriale e sulla figura dell'architetto di

quartiere, attivatore e facilitatore dei processi di impegno e crescita civile e responsabile della conduzione e dell'esito dei Laboratori;

- la fase finale dei Laboratori di concretizza nella stipula dell'Accordo di cittadinanza, sottoscritto dall'Amministrazione comunale e dalle associazioni, cittadini singoli e associati partecipanti al Laboratorio, in cui tutti i soggetti assumono reciproci impegni per raggiungere obiettivi comuni e condivisi attraverso l'attuazione di precisi e concreti progetti ed iniziative di cura della città e cura della comunità;

Dato atto inoltre che la suddetta metodologia di lavoro è stata supportata dall'adozione di uno specifico Regolamento dei Laboratori e degli Accordi di cittadinanza, all'interno del quale è stato definito un protocollo metodologico di tipo collaborativo per coinvolgere, su base di quartiere, tutta la cittadinanza, nelle sue diverse articolazione di interesse e rappresentanza, al fine di:

- co-definire bisogni e istanze del quartiere che non trovano soluzione nella tradizionale programmazione di intervento e di erogazione dei servizi pubblici;
- co-programmare le nuove soluzioni di policy in grado di rispondere con maggiore livello di qualità ed efficacia ai bisogni delle comunità individuate;
- co-gestire le soluzioni individuate, inserendo le comunità, nelle sue diverse articolazioni, dal privato cittadino alle associazioni del terzo settore, dalle imprese alle attività commerciali, dalle scuole alle parrocchie, dal mondo della ricerca a quello della cultura, dell'intrattenimento, all'interno dei processi di produzione ed erogazione dei servizi e delle attività pubbliche;
- co-valutare, sia in progress che al termine delle esperienze collaborative, i risultati ottenuti e gli impatti che si sono determinati sulla comunità degli utenti dei progetti, in prima battuta, e sulla più larga comunità del quartiere all'interno del quale il progetto si è svolto;

Dato atto che con determinazione dirigenziale RUD n. 527 del 20.05.2021 è stato approvato l'affidamento diretto, tramite Mepa Consip, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) della Legge n. 120/2020 e ss.mm.ii.(ex art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016), del servizio di "Supporto nella definizione di strategie per la programmazione del territorio e del potenziamento del protagonismo attivo nell'ambito degli Accordi di cittadinanza", all'operatore economico CENTRO SOCIALE PAPA GIOVANNI XXIII SOC. COOP.VA SOCIALE ONLUS - con sede legale in Via Madre Teresa di Calcutta, 1/E - 42124 – Reggio Emilia – C.F. 80039730355 e P. IVA 01838960357 – e la relativa assunzione di spesa;

Dato atto che il suddetto servizio, già completato e concluso, ha riguardato prevalentemente il supporto agli 'architetti di quartiere' nella fase di ascolto delle comunità dei vari quartieri e di co-progettazione con gli stakeolder individuati nei singoli ambiti territoriali;

Dato atto che successivamente si è evidenziata la necessità di approfondire il suddetto servizio per dare effettivo riscontro operativo alle proposte progettuali emerse nella fase di ascolto;

Dato atto pertanto che si è evidenziata la necessità di dare continuità al suddetto servizio per garantire unitarietà e raggiungimento dei risultati, attraverso l'attivazione di un nuovo percorso di co-realizzazione e co-gestione dei progetti collaborativi approvati negli Accordi di cittadinanza;

Dato atto che il nuovo percorso di co-realizzazione e co-gestione dei progetti collaborativi approvati negli Accordi di cittadinanza è stato rivolto in prevalenza a progetti educativi e sociali dedicati alle categorie fragili e a supporto di famiglie in difficoltà, alla gestione degli spazi e delle reti di comunità per la realizzazione dei servizi di prossimità, alle attività di educazione alla cittadinanza e alla partecipazione attiva e a progetti di integrazione linguistica e di inclusione sociale (anni 2022 e 2023) e si è sostanziato principalmente nelle seguenti azioni:

- supportare il gruppo degli 'architetti di quartiere', dopo la fase di ascolto e di co-progettazione realizzata nei singoli ambiti territoriali, nella corretta co-realizzazione e co-gestione dei progetti collaborativi previsti nei singoli ambiti, così come emersi dalla fase di ascolto;
- mantenere la continuità di relazione con il gruppo degli 'architetti di quartiere' nella gestione del metodo di lavoro efficace per stimolare e mantenere i network sociali e i progetti di innovazione sociale formulati negli accordi di cittadinanza;
- mantenere continuità di relazione con il gruppo degli 'architetti di quartiere' nell'individuazione di caratteristiche di innovazione per quanto riguarda i progetti legati alla socialità e socializzazione del territorio, al recupero della memoria e del senso di identità, alla narrazione dei luoghi e valorizzazione del paesaggio, alla partecipazione delle comunità alla gestione dei beni comuni urbani;

Dato atto pertanto che con determinazione dirigenziale RUD n. 1402 del 07.12.2021 è stata assunta

la spesa, quota parte su fondi comunali e quota parte su fondi UE destinati al finanziamento del progetto europeo EUARENAS, per l'affidamento, tramite Mepa Consip, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) punto 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., dell'appalto di servizio di "Supporto nella definizione di strategie per la programmazione del territorio e del potenziamento del protagonismo attivo nell'ambito degli Accordi di cittadinanza: Fase di co-realizzazione e co-gestione dei progetti collaborativi" – CUP J89C20000330006, all'operatore economico CENTRO SOCIALE PAPA GIOVANNI XXIII SOC. COOP.VA SOCIALE ONLUS – da realizzarsi nel periodo 01.01.2022 – 31.12.2023;

Considerato che:

- il suddetto appalto di servizio si sta regolarmente svolgendo in modo adeguato e coerente con gli obiettivi posti dalla Policy Politiche di Partecipazione;
- in questa fase, a chiusura e completamento dell'attività amministrativa collegata all'attuale programma di mandato del Sindaco e della Giunta in scadenza a giugno 2024, si è evidenziata la necessità di dare continuità al servizio suindicato per garantire unitarietà e raggiungimento dei risultati, attivando un ulteriore percorso di co-realizzazione e co-gestione dei progetti collaborativi approvati negli Accordi di cittadinanza tramite un nuovo affidamento, ai sensi del combinato disposto dell'art. 50, comma 1 lett. b) e dell'articolo 76, comma 2, lett. b) punto 2 del D.Lgs n. 36/2023, in quanto la concorrenza è assente per motivi tecnici, al medesimo operatore economico e agli stessi patti e condizioni contrattuali di cui alla determinazione dirigenziale RUD n. 1402 del 07.12.201, da effettuarsi nel periodo 01.01.2024 – 31.05.2024;

Valutato quindi, per le motivazioni sopra meglio esposte, che si rende necessario in questa fase, al fine di garantire efficacia ed efficienza amministrative, provvedere ad acquisire il servizio di **"Supporto nella definizione di strategie per la programmazione del territorio e del potenziamento del protagonismo attivo nell'ambito degli Accordi di cittadinanza: Fase di co-realizzazione e co-gestione dei progetti collaborativi"**, da realizzarsi nel periodo **01.01.2024 – 31.05.2024**, dando continuità al medesimo servizio attivato negli anni 2022 e 2023, da riaffidare pertanto all'operatore economico CENTRO SOCIALE PAPA GIOVANNI XXIII SOC. COOP.VA SOCIALE ONLUS, ai sensi del combinato disposto dell'art. 50, comma 1 lett. b) e dell'articolo 76, comma 2, lett. b) punto 2 del D.Lgs n. 36/2023;

Dato atto che che trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del Servizio e a migliorarne l'efficienza;

Considerato che il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;

Precisato che in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip e Intercenter di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Dato atto di aver proceduto per il servizio sopraindicato mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del D.L. 52/2012, convertito in Legge 94/2012, nell'ambito di CONSIP - Bando SERVIZI - Categoria "Servizi Sociali Vari" - CPV 85321000-5 Servizi sociali amministrativi;

Visti l'articolo 50, comma 1 lett. b) e l'articolo 76, comma 2, lett. b) punto 2 del D.Lgs n. 36/2023;

Dato atto che:

- visto l'art. 26, comma 3-bis del D. Lgs. 81/2008
- visto l'art. 1, comma 3 del Decreto Interministeriale 22.07.2014
- vista la Circolare del Ministero del Lavoro n. 35 del 24.12.2014

sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non essendo stati riscontrati non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI, in quanto in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D. Lgs. 81/2008, per le modalità di svolgimento dell'appalto di servizio in oggetto (di natura intellettuale) non è necessario redigere il DUVRI, per cui non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Considerato che la piattaforma telematica di e-procurement del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) realizzato da Consip S.p.A prevede, nell'ambito della Trattativa Diretta, due modalità di stipula, precisamente tramite un documento di stipula generato automaticamente dal sistema elettronico o, in alternativa, prodotto dalla Stazione Appaltante mediante scrittura privata e caricato sul sistema elettronico;

Rilevato e dato atto che per l'affidamento dell'appalto di servizio sopraindicato:

il RUP, in conformità all'art. 18 del D.Lgs. 36/2023 e all'art. 35 comma 1 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, ha ritenuto opportuno procedere al relativo affidamento tramite Trattativa Diretta sulla piattaforma telematica di e-procurement del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) realizzato da Consip S.p.A e predisporre il corrispondente documento di stipula, sottoscritto digitalmente dalle Parti, da caricare sul sistema elettronico della piattaforma medesima nell'apposita Sezione "Dati e Documenti di Stipula";

le clausole negoziali sono contenute nella "Lettera di invito/Condizioni particolari di capitolato e di contratto", inserita e richiamata nella procedura telematica, Allegato A parte integrante del presente atto, e secondo quanto previsto dal contenuto del relativo Bando del Mercato Elettronico per la PA – centrale CONSIP, che il contraente accetta integralmente sottomettendo la propria offerta al presente atto, con il quale si intende approvata;

la scelta del contraente è stata effettuata con l'impiego del Mercato elettronico MEPA CONSIP, ai sensi del combinato disposto dell'art. 50, comma 1 lett. b) e dell'articolo 76, comma 2, lett. b) punto 2 del D.Lgs n. 36/2023, precisamente con RDO/Trattativa Diretta n. 3875060 per l'affidamento del servizio di **"Supporto nella definizione di strategie per la programmazione del territorio e del potenziamento del protagonismo attivo nell'ambito degli Accordi di cittadinanza: Fase di co-realizzazione e co-gestione dei progetti collaborativi"**, da realizzarsi nel periodo **01.01.2024 - 31.05.2024**, con l'operatore economico CENTRO SOCIALE PAPA GIOVANNI XXIII SOC. COOP.VA SOCIALE ONLUS, abilitato al Bando SERVIZI - Categoria "SERVIZI SOCIALI VARI" - CPV 85320000-8 Servizi sociali;

il suddetto operatore economico invitato ha risposto positivamente sottomettendo correttamente la propria offerta, tramite la sopracitata procedura telematica CONSIP, corrispondente all'importo di euro 10.900,00 IVA 5% esclusa, Allegato B parte integrante del presente atto, ritenuta congrua e allineata alle quotazioni di mercato per servizi analoghi;

Dato atto che il RUP, valutata la necessità di dare continuità al servizio in oggetto, per le motivazioni sopraesposte, nonché la relativa specificità e validità delle esperienze pregresse, ha individuato nel suddetto operatore economico, quello più idoneo per soddisfare e garantire, con la massima affidabilità, efficienza e qualità, l'esecuzione del servizio descritto nella richiesta di invito succitata, in considerazione dell'elevato profilo di specializzazione e della consolidata esperienza nell'ambito dell'integrazione sociale, infatti lo stesso:

- con i suoi servizi e progetti opera da anni nell'ambito del contrasto delle principali cause del disagio sociale e della promozione di ogni forma di inclusione e integrazione sociale, costruendo connessioni con tutti coloro che, a vario titolo, operano nel sociale o nel territorio e lavorano per il miglioramento della qualità di vita e lo sviluppo della dignità umana, con l'obiettivo della promozione di un modello di convivenza sociale solidale e partecipato e di cittadinanza attiva;
- sta attualmente svolgendo il servizio di "Supporto nella definizione di strategie per la programmazione del territorio e del potenziamento del protagonismo attivo nell'ambito degli Accordi di cittadinanza: Fase di co-realizzazione e co-gestione dei progetti collaborativi", da realizzarsi nel periodo 01.01.2022 - 31.12.2023", affidato con determinazione dirigenziale RUD n. 1402 del 07.12.2021, in modo adeguato e coerente con gli obiettivi posti dalla Policy Politiche di Partecipazione;

Dato atto che il suddetto operatore economico ha presentato l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94-95 del D. Lgs. n. 36/2023, che non sussistono annotazioni sul casellario ANAC alla data odierna e che è stato acquisito il documento DURC, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 (N° Protocollo INAIL_40590157);

Ritenuto, per le ragioni espresse, di affidare:

il servizio di **“Supporto nella definizione di strategie per la programmazione del territorio e del potenziamento del protagonismo attivo nell'ambito degli Accordi di cittadinanza: Fase di co-realizzazione e co-gestione dei progetti collaborativi”**, da realizzarsi nel periodo **01.01.2024 - 31.05.2024**, comportante una spesa di euro 10.900,00 IVA 5% esclusa, all'operatore economico CENTRO SOCIALE PAPA GIOVANNI XXIII SOC. COOP.VA SOCIALE ONLUS - con sede legale in Via Madre Teresa di Calcutta, 1/E - 42124 - Reggio Emilia - C.F. 80039730355 - P. IVA 01838960357;

Dato atto che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L.136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente appalto di servizio è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara (C.I.G): **CIG SIMOG n° A032DAC76A**;

Dato atto che ai fini del presente procedimento e ai sensi dell'articolo 15 Allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023 il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è la dott.ssa Nicoletta Levi – Dirigente della Policy Politiche di partecipazione;

Dato atto che, richiamato il combinato disposto dell'art. 50, comma 1 lett. b) e dell'articolo 76, comma 2, lett. b) punto 2 del D.Lgs n. 36/2023, per l'affidamento dell'appalto di servizio in oggetto si è ritenuto di derogare al principio di rotazione, ai sensi dell'art. 49, comma 4 del D.Lgs 36/2023, poiché la concorrenza è assente per motivi tecnici e in considerazione dell'accurata esecuzione in corso del precedente contratto;

Richiamato l'art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 che recita *“Il contratto è stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante, con atto pubblico notarile informatico oppure mediante scrittura privata. In caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. I capitolati e il computo metrico estimativo, richiamati nel bando o nell'invito, fanno parte integrante del contratto”*;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei servizi del Comune;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune;
- il D.Lgs. n. 36/2023 e i relativi regolamenti attuativi;
- la Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.,
- il Piano Triennale per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2023-2025 adottato dal Comune di Reggio Emilia;

D E T E R M I N A

1. **di affidare**, per i motivi indicati in premessa e qui integralmente richiamati, ai sensi del combinato disposto dell'art. 50, comma 1 lett. b) e dell'articolo 76, comma 2, lett. b) punto 2 del D.Lgs n. 36/2023, l'appalto di servizio di **“Supporto nella definizione di strategie per la programmazione del territorio e del potenziamento del protagonismo attivo nell'ambito degli Accordi di cittadinanza: Fase di co-realizzazione e co-gestione dei progetti collaborativi”**, da realizzarsi nel periodo **01.01.2024 - 31.05.2024**, all'operatore economico CENTRO SOCIALE PAPA GIOVANNI XXIII SOC. COOP.VA SOCIALE ONLUS - con sede legale in Via Madre Teresa

di Calcutta, 1/E - 42124 - Reggio Emilia - C.F. 80039730355 - P. IVA 01838960357 - per l'importo di **euro 10.900,00 (IVA 5% esclusa), CIG SIMOG n° A032DAC76A - CPV 85320000-8** - come da schema di contratto, predisposto dalla Stazione Appaltante, che sarà perfezionato con l'apposizione delle firme digitali delle Parti e correttamente stipulato mediante il suo caricamento sul sistema elettronico della piattaforma telematica MEPA CONSIP nell'apposita sezione "Dati e Documenti di Stipula" della RDO/Trattativa Diretta N. 3875060, secondo le modalità previste dalla piattaforma medesima e in conformità all'art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e all'art. 35 comma 1 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Reggio Emilia, Allegato C parte integrante del presente atto;

2. **di dare atto** che il suddetto appalto di servizio prevede l'attivazione di un ulteriore percorso di co-realizzazione e co-gestione dei progetti collaborativi approvati negli Accordi di cittadinanza rivolto, in prevalenza, a progetti educativi e sociali dedicati alle categorie fragili e a supporto di famiglie in difficoltà, alla gestione degli spazi e delle reti di comunità per la realizzazione dei servizi di prossimità, alle attività di educazione alla cittadinanza e alla partecipazione attiva e a progetti di integrazione linguistica e di inclusione sociale, da realizzarsi nel periodo 01.01.2024 – 31.05.2024;
3. **di impegnare** pertanto la spesa complessiva di **euro 11.445,00 (IVA 5% compresa)**, con imputazione alla Missione 01 Programma 01 Titolo 01 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2023-2025, annualità 2024, al Capitolo che nel P.E.G. 2024 verrà iscritto in sede corrispondente al **Capitolo 420** del P.E.G. 2023 denominato "PRESTAZIONI DI SERVIZIO E CORSI DI FORMAZIONE PER SERVIZIO POLITICHE PER IL PROTAGONISMO RESPONSABILE E LA CITTA' INTELLIGENTE", codice Prodotto 2023_PD_290N, centro di costo 0217, codice Modalità di gestione Conto Annuale 002, non rilevante ai fini della contabilità ambientale;
4. **di dare atto** che il suddetto operatore economico ha presentato l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94-95 del D. Lgs. n. 36/2023, che non sussistono annotazioni sul casellario ANAC alla data odierna e che è stato acquisito il documento DURC, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 (N° Protocollo INAIL_40590157);
5. **di dare atto** che, richiamato il combinato disposto dell'art. 50, comma 1 lett. b) e dell'articolo 76, comma 2, lett. b) punto 2 del D.Lgs n. 36/2023, per l'affidamento dell'appalto di servizio in oggetto si è ritenuto di derogare al principio di rotazione, ai sensi dell'art. 49, comma 4 del D.Lgs 36/2023, poiché la concorrenza è assente per motivi tecnici e in considerazione dell'accurata esecuzione in corso del precedente contratto;
6. **di dare atto** che l'operatore economico di cui al punto 1. è stato preventivamente informato che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;
7. **di dare atto** che le eventuali integrazioni e/o precisazioni dello schema di contratto allegato che dovessero rendersi necessarie per il suo puntuale perfezionamento, fatta salva la sostanza dello stesso, si intendono sin d'ora approvate;
8. **di dare atto che** la spesa derivante dal presente atto verrà liquidata a seguito di presentazione di regolari fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e previa verifica del corretto svolgimento della prestazione, nonchè ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti, giusta dichiarazione del fornitore conservata agli atti d'ufficio;
9. **di dare atto** che la presente determinazione dirigenziale per il suo contenuto non deve essere inviata alla Sezione regionale di Controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 173, della Legge 266/2005 (finanziaria 2006);
10. **di adempiere** agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012 e all'art. 28 del D.Lgs. 36/2023;
11. **di disporre** l'invio del presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183 – comma 7, del D. Lgs. 267/00, posto che lo stesso sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE
Dott.ssa Nicoletta Levi

