

Proponente: 40.A
Proposta: 2023/2181
del 01/12/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 2088
del 05/12/2023

**AMMINISTRATIVO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
IMMOBILIARE**

Dirigente: PENSERINI Dott.ssa MONICA

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PAGAMENTO DI SPESE CONDOMINIALI RELATIVE ALL'IMMOBILE SITUATO NEL CONDOMINIO "4 NOVEMBRE ", DI PROPRIETA' PRIVATA, IN CONDUZIONE DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE - CONSUNTIVO 2021/2022 E PREVENTIVO 2022/2023.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 20/2020 del 30/1/2020 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1/2/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 156/2020 del 22/10/2020 si è provveduto ad approvare modifiche alla macro-struttura dell'Ente, con decorrenza dal 1/11/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 55/2023 del 07/03/2023 sono state apportate ulteriori modifiche alla macro-struttura organizzativa dell'Ente riguardanti l'Area Sviluppo Territoriale;
- in data 29/08/2023, con atto n. PG 2023/208434 il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale alla Dr.ssa Monica Penserini della responsabilità di direzione del Servizio "Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio", sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/09/2023;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio di Previsione finanziario 2023 - 2025 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2023-2025 e relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n 178 del 27/11/2023, immediatamente esecutiva, è stata approvata l'ultima variazione di bilancio prevista per l'esercizio in corso;

Considerato:

- che, il Comune di Reggio Emilia ha assunto in locazione da proprietà privata, con decorrenza 01/02/2009 e scadenza 30/04/2015, un locale di superficie commerciale mq. 25,00 con annesso retro di superficie mq. 45,00 adibito a "Punto Informa-Amoreggio Point", nel Condominio 4 Novembre sito in Viale 4 Novembre, 8/F – Reggio Emilia;
- che in data 01/06/2011 si è preso atto del cambio di proprietà dell'immobile e del conseguente subentro di nuovo intestatario nel contratto di locazione;

Dato atto:

- che, non essendo intervenuta disdetta entro i termini previsti nel disciplinare contrattuale, nel corso degli anni si è preso atto delle proroghe del contratto di locazione stesso, l'ultima proroga sino al 30/04/2027;

Considerato altresì che:

- i locali sopra menzionati, a decorrere dal febbraio 2019, sono stati in uso al Servizio "Policy Politiche di Partecipazione", adibiti a nuovo spazio pubblico, luogo di incontro e attivismo delle donne, native e migranti, finalizzato all'ideazione e realizzazione di inchieste, approfondimenti politici e culturali, attività di informazione, documentazione, comunicazione, laboratori artistici e progettuali e azioni di lotta sui temi del femminismo, della violenza di genere e dei diritti delle donne e di tutte le soggettività lgbt ;
- con determinazione dirigenziale PG n 1216 del 23/07/2021, l'Amministrazione Comunale ha approvato un avviso pubblico per l'assegnazione del suddetto immobile ad Associazioni senza scopo di lucro, ai sensi e per le finalità del terzo settore;
- con atto dirigenziale PG 1309 del 10/08/2021 si è provveduto ad assegnare l'immobile in gestione ad una Cooperativa di Solidarietà Sociale, in esito a manifestazione d'interesse;
- con atto dirigenziale RUD 1126 del 20/10/2021 è stata stipulata la convenzione tra l'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia e la Società Cooperativa assegnataria;

Dato atto:

- che l'immobile oggetto della convenzione si trova nel Condominio denominato "IV Novembre, amministrato dallo Studio Benaglia Professionisti Associati;
- che in sede di assemblea condominiale si è provveduto ad approvare il Consuntivo 2021/2022 ed il Preventivo 2022/2023, acquisiti agli atti al n PG 2023/13684, e dalla documentazione a Bilancio l'importo da liquidare ammonta ad € 1.269,69, secondo il seguente prospetto:

BILANCIO CONSUNTIVO	2021/2022	€ 685,39
CREDITO ES PRECEDENTE		€ - 32,13
ACCONTO VERSATO		€ 00,00
		<hr/>
DIFFERENZA A DEBITO		€ 653,26
BILANCIO PREVENTIVO 2022/2023		€ 616,43

Che per ottimizzare la gestione contabile del Comune di Reggio Emilia, nonché ai fini dell'efficacia, efficienza e semplificazione dell'attività amministrativa, si ritiene opportuno predisporre atti di liquidazione relativi a gestioni condominiali in un'unica soluzione, accorpando gli importi di tutte le rate dovute come da relativi prospetti dei bilanci approvati ;

VISTI:

- il D.Lgs, n. 267/2000;
- il vigente Regolamento di Organizzazione del Comune;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- lo Statuto Comunale.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

- di approvare il Rendiconto Esercizio 2021/202 ed il Bilancio Preventivo 2022/2023 relativi alle spese condominiali a carico del Comune per i locali situati in Viale 4 Novembre, 8/F – RE, in uso a Cooperativa di Solidarietà Sociale, assegnataria dell'immobile in esito a manifestazione d'interesse, come meglio descritto in narrativa;
- di liquidare la spesa di in € **1.269,69**, a titolo di spese condominiali a carico del Comune per i locali situati nel **CONDOMINIO 4 NOVEMBRE** (C.F 91001950350) di Viale 4 Novembre, 8/F – RE, sopra menzionati, emettendo mandato di pagamento a favore del Condominio stesso;
- che la suddetta spesa trova imputazione al capitolo **32406** denominato “ Oneri condominiali di immobili in proprietà e di terzi”, c **C. Costo 0173 - impegno 2023/8293**;
- di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 185 del D.Lgs 267/2000;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dr.ssa Monica Penserini