

Proponente: DIRG
Proposta: 2023/812

del 30/11/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1399

del 06/12/2023

DIREZIONE GENERALE

Dirigente: BATTINI Dr. Maurizio

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: BUDGET 2023 GRUPPO CONSIGLIARE "COALIZIONE CIVICA"-
PUBBLICHE AFFISSIONI

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023/2025 e i relativi Allegati, tra cui la Nota di Aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro Obiettivi ai sensi dell'art. 169, comma 1 e 2, D.Lgs. 267/2000;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 31/01/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 74 del 17/04/2023 è stata approvata la Variazione al Bilancio di previsione finanziario 2023/2025 e relativi Allegati;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 136 del 25/07/2023, immediatamente esecutiva, è stata approvata la verifica degli equilibri di Bilancio e la conseguente variazione;
- che con Delibera di Consiglio Comunale n. 178 del 27/11/2023, immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione al bilancio 2023/2025, al D.U.P. e ai relativi allegati. Ultimo assestamento;
- che con Provvedimento PG n. 25249 del 31/01/2020, il Sindaco ha attribuito al Dr. Maurizio Battini incarico di Dirigente della Direzione Generale, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Premesso inoltre che:

- l'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 267/00 stabilisce, tra l'altro, che, con proprie norme regolamentari, i comuni fissino le modalità per fornire ai consigli servizi, attrezzature e risorse finanziarie;
- in ottemperanza al disposto normativo, l'art. 58 del Regolamento di funzionamento del Consiglio Comunale dispone che i Gruppi Consiliari e l'Ufficio di Presidenza del Consiglio debbano essere dotati di locali, attrezzature, risorse finanziarie e servizi necessari al loro funzionamento ed all'adempimento del mandato elettorale;
- in particolare, il comma 4 del sopracitato art. 58 stabilisce che
“4. Le risorse finanziarie stanziare sono assegnate per una quota del 9% alla Presidenza del Consiglio Comunale ed una ulteriore quota del 9% viene assegnata ad un fondo a disposizione di tutti i gruppi la cui proposta di utilizzo viene decisa a maggioranza dalla Conferenza dei Capigruppo ed avanzata dal Presidente del Consiglio. La restante parte delle risorse stanziare è riservata ai Gruppi consiliari e suddivisa tra ciascuno di essi, in ragione di una quota pari al 50% della cifra rimanente; l'ulteriore residuo sarà ripartito tra i singoli gruppi in base alla consistenza numerica. Eventuali risorse da destinare alle Commissioni Consiliari potranno essere decise dalla Conferenza dei Capigruppo a valere sulle risorse destinate ai gruppi nel rispetto del criterio proporzionale.”
- l'art. 59, comma 3 del vigente Regolamento per il funzionamento del Consiglio comunale stabilisce quanto segue:
“3. La gestione delle risorse finanziarie attribuite all'Ufficio di Presidenza ed ai gruppi consiliari è affidata al/alla Segretario/a generale che provvederà su proposta sottoscritta dal/dalla Presidente del singolo Gruppo consiliare o dal/dalla Presidente del Consiglio o dal/dalla Presidente di Commissione consiliare, contenente l'esplicitazione della finalità istituzionale perseguita, a porre in essere le procedure di spesa nel rispetto delle norme ed dei regolamenti comunali. Qualora non rientri nei parametri di cui ai commi 1 e 2 del presente articolo, la richiesta può essere rinviata alla Conferenza dei Capigruppo che si esprime in merito con parere non vincolante. La gestione contabile e la rendicontazione dell'utilizzazione delle risorse segue i principi e le norme dell'ordinamento contabile.”

Preso atto:

- con determina dirigenziale n. 464 del 08/05/2023 con la quale sono stati definite le ripartizioni delle risorse finanziari per il funzionamento dei gruppi consiliari e dell'ufficio di presidenza del consiglio ai sensi dell'art. 58 del regolamento del consiglio comunale. Anno 2023;
- della nota pervenuta il giorno 08/11/2023 ed acquisita al protocollo dell'Ente in pari data con il PG. 2023/25958, con la quale il Consigliere del Gruppo Consiliare “Coalizione Civica” ha

manifestato la volontà di utilizzare, nell'ambito del budget a disposizione del proprio Gruppo per l'anno 2023, la somma complessiva di euro 498,00 per la realizzazione di pubbliche affissioni (corso di formazione consiglieri – report di mandato – attivisti di coalizione civica), che ha lo scopo di descrivere e far conoscere meglio i progetti del Gruppo alla città.

Tale progetto necessita dell'esposizione tramite pubbliche affissioni Suap di Reggio Emilia a partire dal 29/11/2023 aventi le seguenti caratteristiche tecniche:

- n. 159 manifesti formato 100x140 per 15 giorni;
- n. 8 manifesti 140x200 su impianto per 15 giorni;

del preventivo del Servizio Sportello Attività Produttive e Edilizia, ufficio affissioni del Comune di Reggio Emilia per un importo complessivo pari ad 498,00 euro.

Dato infine atto che, per le spese effettuate dai Gruppi Consiliari e dall'Ufficio di Presidenza del Consiglio, si procederà ai sensi del Regolamento di funzionamento del Consiglio comunale e del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, nonché delle disposizioni normative e del Regolamento comunale inerenti all'ordinamento contabile degli Enti Locali, sulla base di richieste scritte da inoltrarsi al competente servizio;

Dato atto che le sopra richiamata richiesta di utilizzo delle risorse da parte del gruppo consiliare "Coalizione Civica" rientra nelle fattispecie di cui all'art. 59 del Regolamento del Consiglio Comunale quale spesa per materiale informativo, manifesti e attività istituzionale del gruppo;

Rilevato che il presente provvedimento non è soggetto a trasmissione alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 173 della Legge n. 266/2005, in quanto non pertinente;

Dato atto inoltre che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente della Direzione Generale, Dr. Maurizio Battini;

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 3 "Atti di organizzazione" e 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Atteso inoltre che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, così come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti

- gli artt. 38-comma 3, 107, 147 bis-comma 1 e 183 del D.Lgs. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- l'art. 58 e segg. del vigente Regolamento del Consiglio Comunale;
- il Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2022/2024, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 33 del 03/03/2022, ai sensi dell'art. 1, comma 8, della Legge 190/2012;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono presupposto, condizione essenziale e parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di emettere mandato di pagamento al Servizio Sportello Attività Produttive e Edilizia, ufficio affissioni del Comune di Reggio Emilia per la spesa complessiva di **€ 498,00**, imputandola alla

Missione 01, Programma 01, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2023/2025, annualità 2023, al Capitolo 145 denominato "Spese relative alle funzioni dei Consiglieri Comunali, dell'Ufficio di Presidenza e del Difensore Civico" del P.E.G. 2023, Codice Prodotto/Progetto 2023_PD_0410, Centro di costo 0218, Codice Modalità di gestione Conto annuale 002 (impegno 2023/4771), previo storno ed integrazione dell'impegno suddetto di € 166,56 dal capitolo 146, avente medesimi missione, programma e macroaggregato;

3. di accertare l'entrata relativa di **€ 498,00**, imputandola al Titolo 3, Codice del piano dei conti integrato 3.01.03.01.002 del Bilancio 2023/2025, annualità 2023, al Capitolo 6063 denominato "Canone unico per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche per le esposizioni pubblicitarie (Legge n. 160/2019) – Quota pubbliche affissioni" del P.E.G. 2023, Codice Prodotto/Progetto 2023_PD_1309, Centro di costo 0218,
4. di disporre l'invio al Servizio finanziario per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
5. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario