

Proponente: 31.A
Proposta: 2023/2157
del 06/12/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 2100
del 06/12/2023

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: ATTO DI LIQUIDAZIONE IN FAVORE DEL COMUNE DI MODENA DEGLI ONERI A CARICO DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA IN RELAZIONE AL PROTOCOLLO D'INTESA APPROVATO, AI SENSI DELL'ART. 15 L. 241/90, SELEZIONI PUBBLICHE PER ASSUNZIONI AL PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE EDUCATIVO - POSIZIONE DI LAVORO DI INSEGNANTE SCUOLA INFANZIA E DI EDUCATORE INFANZIA" CAT C.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 di I.D. del 20.12.2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023-2025 e la nota di aggiornamento al DUP (Documento Unico di Programmazione) e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 di I.D. del 12.01.2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 77 di I.D. del 26.04.2023 sono stati approvati il Rendiconto della Gestione 2022 ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 78 di I.D. del 26.04.2023 sono stati approvati anche il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2022 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 13 di I.D. del 31.01.2023 è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/1/2023 - in cui sono tra l'altro, confluiti il Piano Triennale dei fabbisogni del personale ed il Piano delle Performance 2023-2025;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 121 di I.D. del 25.05.2023 è stato approvato "Aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) approvato con Deliberazioni G.C. 2023/13 del 31.01.2023 alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano Triennale dei Fabbisogni";
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 169 di I.D. del 27.07.2023 è stata approvata la "Modifica alla Sezione – 3.Organizzazione e Capitale Umano del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) aggiornato da ultimo con Deliberazione G.C. n. 2023/121 del 25/05/2023 e Nota di aggiornamento alla Costituzione del Fondo Risorse Decentrate – Anno 2023";

Richiamate:

- la determinazione dirigenziale RUD n. 231 del 08.03.2023 avente ad oggetto "APPROVAZIONE ACCORDO CON IL COMUNE DI MODENA, PREDISPOSTO AI SENSI DELL'ART. 15 C. 1 DELLA L. 241/1990, PER LO SVOLGIMENTO DI SELEZIONI PUBBLICHE PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE CON PROFILO DI "INSEGNANTE", "CAT. C1" E PROFILO DI "EDUCATORE" CAT. C 1" con la quale si è provveduto ad approvare lo schema di accordo con il Comune di Modena, predisposto ai sensi dell'art. 15 della Legge 241/1990, per lo svolgimento di selezioni pubbliche per l'assunzione di personale con profilo di "Insegnante" cat. C 1, e profilo di "Educatore" cat. C1 secondo termini e modalità definiti tra le parti nel documento d'intesa;
- la determinazione dirigenziale n. 490 del 14.03.2023 del Settore Risorse Umane e Affari Istituzionali del Comune di Modena avente ad oggetto "SELEZIONI PUBBLICHE PER SOLI ESAMI PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE EDUCATIVO" E POSIZIONI DI LAVORO DI INSEGNANTE SCUOLA INFANZIA E EDUCATORE INFANZIA CAT C - INTESA TRA I COMUNI DI MODENA E REGGIO EMILIA" con la quale il suddetto ente ha provveduto ad approvare il Protocollo di intesa per l'utilizzo delle graduatorie delle selezioni pubbliche bandite nel profilo professionale di Istruttore educativo - posizione di lavoro Insegnante Scuola Infanzia cat. C e di Istruttore educativo – Educatore di infanzia cat C secondo termini e modalità definiti tra le parti nel documento d'intesa;

Richiamati in particolare i seguenti articoli del protocollo d'intesa:

1. GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

Il Comune di Reggio Emilia prende atto che il Comune di Modena è titolare della gestione amministrativa delle procedure concorsuali pubbliche per la copertura di 18 posti a tempo indeterminato al profilo professionale "Istruttore educativo" posizione di lavoro Insegnante scuola infanzia e per la copertura di n. 3 posti di Istruttore educativo - Educatore infanzia cat C ed assolve tutte le attività relative allo svolgimento della procedura concorsuale stessa ed in particolare:

- 1. approvazione dei bandi e loro pubblicazione e diffusione;*
- 2. individuazione e nomina delle commissioni giudicatrici;*
- 3. ammissione – non ammissione dei candidati alle prove concorsuali*
- 4. predisposizione ed espletamento delle prove concorsuali*
- 5. approvazione delle graduatorie finali di merito.*

Resta inteso che le procedure concorsuali dovranno essere espletate nel pieno rispetto delle norme di legge vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e secondo quanto

previsto dal Regolamento sulle modalità di accesso all'Ente e sulle procedure selettive e dalla Disciplina relativa alle modalità di svolgimento delle prove in modalità digitale a distanza del Comune di Modena, titolare della procedura di reclutamento, cui il Comune di Reggio Emilia conferisce delega completa per la gestione della procedura di reclutamento di cui alla presente convenzione– intesa.

2. DURATA

La durata della presente convenzione – intesa è stabilita per tutto il periodo di validità delle graduatorie approvate a conclusione delle procedure concorsuali.

...omissis...

6. RIPARTIZIONE DEGLI ONERI

*Con riferimento ai costi delle procedure dei concorsi pubblici a carico del Comune di Modena, **si definisce, per il Comune di Reggio Emilia, un costo pari ad euro 3.000,00**, tenuto conto che per entrambe le selezioni il Comune di Reggio Emilia metterà a disposizione un commissario senza alcun corrispettivo da parte del Comune di Modena.*

Il Comune di Reggio Emilia si impegna a corrispondere tale somma al Comune di Modena successivamente all'approvazione delle graduatorie finali di merito secondo le indicazioni, modalità e tempi che verranno comunicati.

Dato atto che in data 22.03.2023 la Dirigente del Settore Risorse Umane e Affari Istituzionali del Comune di Modena e la Dirigente del “Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione” del Comune di Reggio Emilia hanno provveduto alla sottoscrizione del Protocollo di intesa secondo il testo approvato;

Dato inoltre atto che si sono regolarmente concluse le due procedure, interamente gestite dal Comune di Modena, relative:

- all'avviso di selezione pubblica per soli esami per la copertura di n. 18 posti a tempo indeterminato nel profilo professionale “Istruttore educativo – posizione di lavoro Insegnante scuola infanzia cat C di cui n. 3 per il Comune di Modena e n. 15 per il Comune di Reggio Emilia, approvato con determinazione del dirigente n. 385/2023;
- all'avviso di selezione pubblica per soli esami per la copertura di n. 3 posti a tempo indeterminato presso il Comune di Modena nel profilo professionale “Istruttore educativo – posizione di lavoro Educatore infanzia cat C e a scorrimento presso il Comune di Reggio Emilia, approvato con determinazione del dirigente n. 359/2023;

con l’approvazione della due graduatorie finali (cfr determinazione dirigenziale del Settore Risorse Umane e Affari Istituzionali del Comune di Modena n. 1761/2023 di approvazione della graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato per la Selezione Pubblica nel profilo professionale di Istruttore Educativo - posizione di lavoro Insegnante scuola infanzia e determinazione dirigenziale del Settore Risorse Umane e Affari Istituzionali del Comune di Modena n. 1964/2023 di approvazione della graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato per la Selezione pubblica per il profilo professionale “Istruttore educativo” e posizione di lavoro di “Educatore d’infanzia” – entrambi area degli istruttori (ex cat. C);

Vista la richiesta di rimborso del Comune di Modena in data 30.11.2023 – Prot. n. 464661, trasmessa a mezzo PEC ed acquisita agli atti di questo Comune al n. 285371 di PG del 04.12.2023 inerente la richiesta di rimborso in riferimento al protocollo d’intesa stipulato tra i due enti per l’utilizzo delle graduatorie nel profilo professionale di Istruttore Educativo posizione di lavoro Insegnante Scuola infanzia ed Educatore d’infanzia per complessivi € 3.000,00 come previsto nel sopraccitato protocollo;

Ritenuto ora di dover procedere, sulla base del protocollo sottoscritto, alla liquidazione di quanto richiesto dal Comune di Modena per una spesa **complessiva € 3.000,00** per la gestione amministrativa delle due procedure concorsuali pubbliche per la copertura di 18 posti a tempo indeterminato nel profilo professionale di "Istruttore educativo" posizione di lavoro Insegnante scuola infanzia e per la copertura di n. 3 posti a tempo indeterminato nel profilo di “Istruttore educativo” - Educatore infanzia;

Dato atto che con il presente provvedimento non viene impegnata alcuna nuova spesa, in quanto si è provveduto ad assumere l’impegno di spesa con la determinazione dirigenziale R.U.D. n. 231 del 08.03.2023 sopra citata di approvazione del Protocollo d’Intesa e pertanto non viene in alcun modo condizionata l’allocazione delle risorse così come indicata e programmata sulla base delle priorità e degli indirizzi strategici indicati dalla Giunta;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTI:

- l'art. 15 della L. 241/1990 e ss.mm.ii.;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- l'art. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- l'articolo 14 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Battistina Giubbani dal Sindaco Luca Vecchi in data 31.01.2023 (P.G. n. 32027) della direzione *ad interim* del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" a decorrere dal 01.02.2023;

DETERMINA

1. di liquidare al Comune di Modena la complessiva spesa di **Euro 3.000,00** con riferimento al Protocollo d'Intesa, predisposto ai sensi dell'art. 15 della Legge 241/1990, approvato e sottoscritto tra il Comune di Modena e il Comune di Reggio Emilia per l'utilizzo delle graduatorie delle due procedure concorsuali pubbliche - per la copertura di 18 posti a tempo indeterminato nel profilo professionale di "Istruttore educativo" posizione di lavoro Insegnante scuola infanzia (di cui n. 3 per il Comune di Modena e n. 15 per il Comune di Reggio Emilia) e per la copertura di n. 3 posti a tempo indeterminato di Istruttore educativo posizione di lavoro Educatore infanzia presso il Comune di Modena (e a scorrimento presso il Comune di Reggio Emilia) Area Istruttori ex Cat C - con imputazione al Titolo 1, missione/programma 01.10, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs. n. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014 **1.03.02.99.005** del Bilancio Pluriennale 2023-2025 – Esercizio 2023, al capitolo 1400 "Compensi a componenti di concorso e altre spese accessorie per concorsi" del PEG 2023 impegno di spesa n. **2023/3744**, codice prodotto – progetto 3101 "Reclutamento del personale a tempo determinato e indeterminato ed altre tipologie di personale finalizzate al funzionamento ed allo sviluppo dell'ente", Centro di Costo 0115, codice transazione UE 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE), codice COFOG 01.3.1, codice modalità di gestione conto annuale 012;
2. di dare atto che le risorse economiche necessarie al rimborso al Comune di Modena sono già state impegnate con la determinazione dirigenziale R.U.D. n. 231 del 08.03.2023 in premessa richiamata di approvazione del Protocollo d'Intesa e che pertanto, con il presente atto, non viene impegnata alcuna ulteriore nuova spesa;
3. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per l'emissione del mandato di pagamento a favore del Comune di Modena – con versamento sul conto di Contabilità Speciale per girofondi 0062339 infruttifera presso Tesoreria prov.le Stato – conto Banca d'Italia codice tesoreria 243 indicando come causale di versamento "*Protocollo d'intesa utilizzo graduatoria selezioni pubbliche profilo di Istruttore educativo*";
4. di trasmettere copia del presente provvedimento al Comune di Modena.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dr.ssa Battistina Giubbani)