

**Proponente: 10.A**  
**Proposta: 2023/577**

**del 07/12/2023**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 1433**

**del 07/12/2023**

**SPORTELLO ATTIVITA' PRODUTTIVE E EDILIZIA**

**Dirigente: BELLI Dr.ssa Lorena**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LO SVOLGIMENTO DI  
EVENTI IN OCCASIONE DELLE FESTIVITÀ NATALIZIE 2023**

## LA DIRIGENTE

### Premesso:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 - 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 - Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co. 1 e 2;
- con delibera di Giunta Comunale n. 13 del 31/1/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/1/2023;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. 178 del 27/11/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la variazione di assestamento al Previsione Finanziario 2023-2025 e relativi allegati con verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 D.Lgs. 267/2000.
- ai sensi dell'art.50 del D. Lgs. n. 267/2000, con provvedimenti del Sindaco PG n.78396/2020 del 29/04/2020 e n PG 106468/2023 del 29.06.2020, prorogato fino alla scadenza del mandato del Sindaco con provvedimento PG 2023/113202, è stato attribuito alla alla Dr.ssa Lorena Belli l'incarico dirigenziale del "Servizio Sportello Attività Produttive e Edilizia" con decorrenza 01/05/2020 sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco;

### Visto:

- che alla Dirigente del Servizio Sportello Attività Produttive e Edilizia è affidata la gestione del prodotto "Prestazioni di servizio per progetti sul centro storico" da raggiungere attraverso la gestione del Cap. 490 del P.E.G. 2023.

### Dato atto:

- che rientra tra gli obiettivi di mandato la promozione e la valorizzazione del centro storico attraverso l'organizzazione di eventi con l'intento di animare la città coinvolgendo il sistema commerciale esistente anche nel periodo natalizio 2023;
- che il Comune di Reggio Emilia intende organizzare piccoli eventi atti ad animare parti o aree della città nel periodo dicembre - gennaio p.v.;

Richiamata la determinazione dirigenziale R.U.D. 135 del 10/02/2023 con la quale si è provveduto ad assumere impegno di spesa € 8.000 ("Svolgimento di piccoli eventi per l'anno 2023", codice prodotto 2023\_PG 7024), inerente la previsione di microeventi nell'ambito del centro storico;

Dato atto che la disponibilità del suddetto impegno, non è sufficiente a fare fronte alle spese che si dovranno sostenere e pertanto si ritiene necessario integrare l'impegno n. 2023/2403 per ulteriori € 5.081,42.

Considerato che l'acquisizione dei beni/servizi sono indispensabili per l'ottimale svolgimento delle iniziative suddette.

Visto l'art.1 della Legge 120 del 2020 come sostituita dall'art.51 della Legge 108 del 2021.

Atteso :

- che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- lo Statuto Comunale, approvato con C.C. n.177 del 29.11.2017, ed in particolare gli artt. 59 e 60;
- in termini generali il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il D.Lgs. 31.3.2023 n. 36;
- il vigente regolamento di contabilità del Comune di Reggio Emilia;
- il vigente regolamento per la disciplina dei contratti.

## **DETERMINA**

1. Di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di prenotare ai sensi art. 183, c.3 del TUEL per le motivazioni riportate in premessa, la somma complessiva di € 5.081,42, integrando l'impegno 2023/2403 assunto con il provvedimento dirigenziale R.U.D. 135 del 10/02/2023, mediante imputazione alla Missione 14 - Programma 03 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2023-2025 annualità 2023 del PEG 2023, al cap. 490 denominato "prestazioni di servizio per progetti sul centro storico" - Codice Prodotto-Progetto 2023\_PG\_7024 - Centro di Costo 199;
3. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
4. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;

5. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO**