

Proponente: 91.A
Proposta: 2023/881

del 06/12/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1441

del 09/12/2023

SERVIZI CULTURALI

Dirigente: GALLONI Dr.ssa Valentina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE AI SENSI DELL'ART 50 DEL D.LGS 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA DI N.1 CENTRALINA SENSONET CONTROLLER, DEL SOFTWARE DI GESTIONE E DI N. 4 SENSORI PER RILEVAZIONE DATI AMBIENTALI PER IL DEPOSITO LIBRARIO INTERRATO DELLA BIBLIOTECA PANIZZI.
CIG A03915ECD4.

DETERMINA A CONTRARRE AI SENSI DELL'ART 50 DEL D.LGS 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA DI N.1 CENTRALINA SENSONET CONTROLLER, DEL SOFTWARE DI GESTIONE E DI N. 4 SENSORI PER RILEVAZIONE DATI AMBIENTALI PER IL DEPOSITO LIBRARIO INTERRATO DELLA BIBLIOTECA PANIZZI. CIG A03915ECD4.

LA DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co. 1 e 2;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 13 del 31/1/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con G.C. n. 2023/2 del 12/1/2023;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 136 del 25/7/2023, immediatamente esecutiva, è stata approvata la verifica degli equilibri di bilancio e la conseguente variazione;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 178 del 27/11/2023, immediatamente esecutiva, è stata approvata l'ultima variazione di bilancio prevista per l'esercizio in corso.

Premesso inoltre che:

- con Deliberazione della Giunta Comunale in data 30/01/2020, n. 20 I.D., è stata approvata la Struttura Organizzativa dell'Ente, modificata con Delibera di Giunta del 22/10/2020 n. 156 I.D;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 18/02/2020 è stata approvata la definizione dei nuovi centri di responsabilità a seguito della nuova struttura organizzativa ed assegnazione dei budget conseguenti; con deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 23/03/2021 è stato aggiornato il Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2021/2023.
- con atto del Sindaco PG n. 210276 del 30/09/2021 è stato conferito alla D.ssa Valentina Galloni l'incarico dirigenziale della responsabilità di direzione del Servizio "Servizi Culturali" ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, integrato con successivo atto del Sindaco PG n. 277196 del 17/12/2021;
- con atto del Sindaco PG 212148 del 04/10/2021 è stato conferito alla D.ssa Valentina Galloni l'incarico di Coordinatore del trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016, per le funzioni dirigenziali afferenti il Servizio Servizi Culturali.

Visto il Documento Unico di Programmazione (DUP) che contiene le linee di mandato e definisce gli obiettivi e i progetti che l'Amministrazione intende raggiungere nell'arco temporale di riferimento ed in particolare nell'anno 2023.

Considerato che:

- il deposito librario interrato della Biblioteca Panizzi custodisce un patrimonio documentale e librario di 8000 metri lineari occupati a scaffale, per un totale di circa 180.000 pubblicazioni tra volumi antichi, edizioni rare e di pregio, collezioni bibliografiche di intellettuali fortemente significativi per il territorio, oltre a periodici e quotidiani locali e nazionali, estinti e correnti, ed all'integrale disponibilità della ex Biblioteca Civica Popolare di Reggio Emilia;
- a causa della sua obsolescenza, il sistema di misurazione di temperatura e umidità attualmente installato presso il suddetto deposito non garantisce uno scrupoloso e costante monitoraggio dei parametri ambientali, esponendo i materiali depositati nei predetti locali al rischio di un deterioramento nel caso in cui temperatura ed umidità vengano erroneamente rilevate;
- per tutelare il patrimonio librario e documentale è necessario assicurare condizioni microclimatiche il più possibile stabili e ridurre il rischio di sbalzi repentini di temperatura ed umidità;

Valutato che è necessario reperire sul mercato soluzioni efficienti in materia di rilevazione dei parametri ambientali che garantiscano la corretta caratterizzazione microclimatica degli spazi sopra descritti.

Dato atto che:

- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è la Dirigente del Servizio Servizi Culturali dott.ssa Valentina Galloni;
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;
- alla luce dell'istruttoria svolta dal RUP l'importo della fornitura/servizio è inferiore a 140mila euro;
- dato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023;
- l'art. 50, comma 1, let. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici.

Precisato che le fasce di valore che si ritengono ad oggi applicabili sono quelle proposte dalla Relazione AIR alle Linee Guida Anac aggiornate con delibera n. 206 del 01/03/2018, ovvero:

Forniture e servizi:

Fino a € 5.000

Da € 5.001 a € 20.000

Da € 20.001 a € 39.999

Da € 40.000 a € 139.999

DA 140.000 fino alla soglia di rilievo comunitario

Atteso che:

- occorre quindi procedere ad affidare l'appalto relativo alla fornitura in oggetto per un importo che si colloca nella fascia di valore inferiore ai 5000 €, al netto di IVA;
- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

Rilevato che:

- l'istruttoria a cura del RUP ha verificato che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative alla fornitura/servizio di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai d.P.C.M. del 2016 e del 2018);
- l'istruttoria informale a cura del RUP finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse e adeguate capacità tecnico-professionali all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, è stata svolta mediante una indagine informale di mercato tra gli operatori del settore, ed una ricerca in rete;
- l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023, ha consentito di individuare quale soggetto idoneo il seguente operatore economico: Tirrenia s.r.l. Via J. Ruffini 2/1 16128 Genova (GE) P.iva 00261560106, al quale è stato chiesto di presentare un preventivo/offerta;
- la ditta Tirrenia s.r.l. si è dichiarata disponibile ad eseguire la fornitura richiesta per la somma di € 4.980,00 oltre IVA al 22% (€ 1.095,60) e quindi per un totale complessivo di € 6.075,60 (IVA al 22% compresa) come da preventivo assunto in atti al PG 285408 in data 04/12/2023, che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato (**Allegato 1**);
- l'articolo 1, comma 450, della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, consente alla pubblica amministrazione di procedere fuori dal mercato elettronico per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro (IVA esclusa);
- è possibile derogare al principio di rotazione ai sensi dell'art. 49 co. 6 del dlgs 36/2023, in quanto l'affidamento diretto riguarda l'acquisto di forniture per un importo inferiore a 5.000,00 €, al netto di IVA.

Dato atto altresì che:

- per la spesa in oggetto non risulta necessaria l'acquisizione del CUP;
- è stato acquisito il Codice Identificativo Gara – CIG: A03915ECD4 tramite il sistema SIMOG presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- ai sensi dell'art.106 del Dlgs n.36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;
- il RUP provvederà a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del D.lgs n.36/2023;
- che in relazione alle modalità di adempimento della fornitura non si richiede la cauzione definitiva;
- per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto l'operatore economico ha autocertificato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà l'assenza di cause di esclusione automatica ai sensi dell'art. 94 e cause di esclusione non automatiche ai sensi dell'art. 95 del D.lgs 36/2023 (**Allegato A**);
- ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento di fornitura di importo inferiore a 40.000 euro, la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, qualora queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione (Cfr. Circolare segretario generale PG. 182293 del 14/07/2023);
- ai sensi dell'art. 52 comma 2, quando in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;
- che in conformità all'art.18 del D.Lgs 36/2023 il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in uno scambio di lettere tramite posta elettronica certificata.

Verificato inoltre che:

- è stato acquisito il DURC (**Allegato B**);
- per l'affidamento in oggetto non si rende necessario, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008, la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (DUVRI), trattandosi di attività di mera fornitura di materiali e attrezzature.

Ritenuto pertanto opportuno e necessario aggiudicare in via definitiva l'affidamento della fornitura di n. 1 Sensonet controller con n. 4 sensori di temperatura ed umidità per il deposito librario interrato della Biblioteca Panizzi. all'operatore economico Tirrenia s.r.l. con sede in Via J. Ruffini 2/1 16128 Genova (GE) P.iva 00261560106, per un importo **€ 4.980,00** oltre IVA al 22% (€ 1.095,60) e quindi per un totale complessivo di **€ 6.075,60** (IVA al 22% compresa).

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il D.Lgs. 36/2023
- il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti

DETERMINA

1. di procedere, per le motivazioni richiamate in premessa, all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs n.36/2023, fornitura di 1 centralina sensor controller, del software di gestione e di n. 4 sensori per rilevazione dati ambientali per il deposito librario interrato della Biblioteca Panizzi. all'operatore economico: Tirrenia s.r.l. Via J. Ruffini 2/1 16128 Genova (GE) P.iva 00261560106, per un importo di **€ 4.980,00** oltre IVA al 22% (€ 1.095,60) e quindi per un totale complessivo di **€ 6.075,60** (IVA al 22% compresa) alle condizioni e specifiche tecniche indicate nel preventivo/offerta assunto in atti al PG 285408 in data 04/12/2023 (**Allegato 1** parte integrante del presente atto).
2. di dare atto che per l'affidamento della fornitura in oggetto alla ditta sopra indicata è stata acquisita la seguente documentazione:
 - auticertificazione requisiti art. 94 e 95 D.Lgs 36/2023 (**Allegato A** - parte integrante del presente atto, non pubblicabile);
 - modello per la tracciabilità flussi finanziari (**Allegato A1** - parte integrante del presente atto, non pubblicabile);
 - DURC (**Allegato B**)
3. di dare atto che il Codice Identificativo Gara attribuito al presente affidamento, è CIG: A03915ECD4;
4. di dare atto che, ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento di fornitura di importo inferiore a 40.000 euro, la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, qualora queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione;
5. di impegnare la spesa complessiva di **€ 6.075,60** (compresa IVA 22%) :
 - **quanto a € 4.956,60** con imputazione alla Missione 05, Programma 02, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: 1.03.02.02.999 capitolo **22533/3** denominato "Attività culturali e didattiche delle Biblioteche finanziate da sponsorizzazioni" (CAP. E/4973) del bilancio pluriennale 2023/2025, esercizio 2023 codice prodotto 2023_PG. 9305 del PEG 2023, centro di costo 0170, modalità di gestione conto annuale 002, previa riduzione dell'impegno n.7851, già assunto in data 16/11/2023, della somma di € 108,60;

- **quanto a € 1.119,00** con imputazione alla Missione 05, Programma 02, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: 1.03.02.99.999, capitolo 24006 denominato "Prestaz. di servizi per progetti di inclusione sociale attraverso la lettura (art bonus sez. ragazzi) del bilancio pluriennale 2023/2025, esercizio 2023 (Cap. E/4006) codice prodotto 2023_PD_9304 del PEG 2023, centro di costo 0170, modalità di gestione conto annuale 002;
6. di dare atto che la somma di euro € **4.956,60** risulta accertata in entrata sul cap. E/4973 denominato "*Sponsorizzazioni di privati per attivita' della Biblioteca*" "codice del piano dei conti 2.01.03.01.000, Tipo finanziamento 15_37, Accertamenti 2023/ 194, 2023/ 407,2023/ 447,2023/ 750,2023/ 751;
 7. di dare atto che la somma di euro € **1.119,00** risulta accertata in entrata sul cap. 4006 denominato "Contributi da privati per sviluppo sezione ragazzi Biblioteca Panizzi progetto Art Bonus (Cap/u 24006) codice del piano dei conti 2.01.03.02.999 (Tipo finanziamento 15_03, contr priv pg art bonus Panizzi) con accertamenti: 2023/ 586 "Accertamento di entrate a favore delle biblioteche comunali nell'ambito dell'iniziativa "Art Bonus" a sostegno dei luoghi della cultura", A/AD/2023/722; 2023/ 1001 "Iniziativa "Art Bonus" -liberalita' rivolta all'acquisto di materiali per le attivita' dei servizi bibliotecari, A/AD/2023/1609;
 8. di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
 9. di provvedere alla stipula del contratto in conformità all'art.18 del D.Lgs 36/2023 mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in uno scambio di lettere tramite posta elettronica certificata;
 10. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
 11. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, agli artt. 20 e 23 del D.lgs n. 36/2023;
 12. di disporre l'invio del presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/00;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo alla Dirigente firmataria.

La Dirigente del Servizio
Servizi Culturali
dott.ssa Valentina Galloni