

Proponente: 31.A
Proposta: 2023/2197
del 11/12/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 2125
del 11/12/2023

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLA REVOCA DEL DISTACCO SINDACALE RETRIBUITO DA PARTE DELLA CONFEDERAZIONE CGIL E COLLOCAMENTO IN DISTACCO SINDACALE SU RICHIESTA DELLA FP CGIL SENZA SOLUZIONE DI CONTINUITA' DI UN DIPENDENTE ASSUNTO A TEMPO INDETERMINATO CON DECORRENZA 01/12/2023 FINO A REVOCA O VARIAZIONE.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso:

- che con nota prot. 2023/265 del 30 Novembre 2023 trasmessa via Pec ed acquisita agli atti al n. 285415 di PG del 04/12/2023 la Confederazione Generale Italiana del Lavoro CGIL nella persona del Coordinatore dell'Area Organizzazione e Politiche delle Risorse Sig. Ivano Gualerzi comunicava la revoca del distacco sindacale retribuito a tempo pieno del dipendente a tempo indeterminato assegnato al Servizio Politiche di Welfare e Intercultura con il profilo professionale di Gestore Processi Sociali Area degli istruttori, generalizzato come da Allegato 1 non pubblicabile alla presente determinazione, ai sensi e per gli effetti previsti dal contratto collettivo nazionale quadro sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi nonché delle altre prerogative sindacali del 04 Dicembre 2017 s.m.i. , a far data dal 01/12/2023;
- che con nota prot. 111/2023 trasmessa via Pec ed acquisita agli atti al n. 285422 del 04/12/2023, indirizzata anche alla Presidenza del Consiglio Dipartimento Funzione Pubblica, la FP CGIL Segreteria Nazionale nella persona del Sig. Mauro Puglia chiedeva il collocamento in distacco sindacale retribuito dello stesso dipendente a tempo indeterminato assegnato al Servizio Politiche di Welfare e Intercultura con il profilo professionale di Gestore Processi Sociali, Area degli istruttori, identificato nell'Allegato 1 non pubblicabile alla presente determinazione, ai sensi del CCNQ del 04 Dicembre 2017 e s.m.i., con procedura d'urgenza ai sensi dell'art. 21 Comma 2 dello stesso CCNQ, con decorrenza 01/12/2023, nel rispetto del contingente numerico assegnato alla stessa organizzazione sindacale;
- che nella stessa nota si precisava che il dipendente già fruiva di un distacco sindacale a tempo pieno richiesto dalla CGIL Nazionale chiedendo che il passaggio avvenisse senza soluzione di continuità e si certificava che il dipendente era in possesso del requisito soggettivo di Dirigente sindacale in quanto componente di organismo direttivo statutario;

Visto l'art. 31 della Legge 20 maggio 1970 (Statuto dei Lavoratori);

Richiamato l'art. 21 (Procedure per la richiesta , revoca e conferma dei distacchi e aspettative sindacali) del CCNQ sulle modalità di utilizzo dei distacchi,aspettative e permessi nonché delle altre prerogative sindacali del 04 Dicembre 2017 modificato dal CCNQ di ripartizione dei distacchi e permessi tra le associazioni sindacali rappresentative nei comparti e nelle aree di contrattazione nel triennio 2019-2021 del 19/11/2019;

Richiamato il CCNQ per la definizione dei comparti e delle aree di contrattazione collettiva nazionale (2019-2021) siglato in data 03/08/2021;

Richiamato il CCNQ sulle modalità di utilizzo dei distacchi,aspettative e permessi nonché delle altre prerogative sindacali sottoscritto in data 30/11/2023;

Ritenuto pertanto, accertati i requisiti soggettivi di cui all'art. 7 del CCNQ sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi nonché delle altre prerogative sindacali del 04 Dicembre 2017 sopracitato, di dover autorizzare il collocamento in distacco sindacale retribuito a tempo pieno del dipendente assunto a tempo indeterminato con il profilo professionale di Gestore processi sociali assegnato al Servizio Politiche di Welfare e Intercultura, come generalizzato nell'Allegato, a far data dal 01/12/2023 e fino a revoca o variazione da parte della FP CGIL senza soluzione di continuità con il precedente distacco sindacale, revocato in pari data dalla Confederazione CGIL;

Dato atto:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);

- che con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023 – 2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 13 del 31/01/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/01/2023.

Visto l'incarico ad interim prorogato dal Sindaco Luca Vecchi in data 31/01/2023, P.G. n. 32027, alla Dr.ssa Giubbani Battistina della direzione del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione dal 01/02/2023;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di prendere atto della nota prot. 2023/265 del 30 Novembre 2023 trasmessa via Pec ed acquisita agli atti al n. 285415 di PG del 04/12/2023 dalla Confederazione Generale Italiana del Lavoro CGIL nella persona del Coordinatore dell'Area Organizzazione e Politiche delle Risorse Sig. Ivano Gualerzi con la quale si comunica la revoca del distacco sindacale retribuito a tempo pieno del dipendente a tempo indeterminato assegnato al Servizio Politiche di Welfare e Intercultura con il profilo professionale di Gestore Processi Sociali Area degli Istruttori, generalizzato come da Allegato 1 non pubblicabile alla presente determinazione, ai sensi e per gli effetti previsti dal contratto collettivo nazionale quadro sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi nonché delle altre prerogative sindacali del 04 Dicembre 2017 s.m.i. , a far data dal 01/12/2023;
2. di prendere atto della nota prot. 111/2023 trasmessa via Pec ed acquisita agli atti al n. 285422 del 04/12/2023, indirizzata anche alla Presidenza del Consiglio Dipartimento Funzione Pubblica, con la quale la FP CGIL Segreteria Nazionale nella persona del Sig. Mauro Puglia chiedeva il collocamento in distacco sindacale retribuito dello stesso dipendente a tempo indeterminato assegnato al Servizio Politiche di Welfare e Intercultura con il profilo professionale di Gestore Processi Sociali, Area degli Istruttori, identificato nell'Allegato 1 non pubblicabile alla presente determinazione, ai sensi del CCNQ del 04 Dicembre 2017 e s.m.i., con procedura d'urgenza ai sensi dell'art. 21 Comma 2 dello stesso CCNQ, con decorrenza 01/12/2023, nel rispetto del contingente numerico assegnato alla stessa organizzazione sindacale;
3. di collocare conseguentemente in distacco sindacale retribuito a tempo pieno, ai sensi della normativa in premessa citata e per le motivazioni sovraesposte, come da nota di richiesta sopracitata, il dipendente a tempo indeterminato ,generalizzato come da allegato 1 alla presente determinazione, con il profilo professionale di Gestore processi sociali Area degli Istruttori , assegnato al Servizio Politiche di Welfare e Intercultura, a far data dal 01/12/2023 e fino a revoca o variazione da parte della stessa CGIL Funzione Pubblica , ai sensi degli articoli 7, e 21 del CCNQ sulle modalità di utilizzo dei distacchi,aspettative e permessi nonché delle altre prerogative sindacali del 04 Dicembre 2017 s.m.i.;
4. di dare atto che il periodo di distacco è equiparato a tutti gli effetti al servizio pieno prestato nell'amministrazione, anche ai fini della mobilità, nonché del trattamento pensionistico, salvo che per il diritto alle ferie e per il compimento del periodo di prova, ove previsto, in caso di vincita di concorso o passaggio di qualifica;
5. di dare atto altresì che in caso di distacco sindacale a tempo pieno si applica il trattamento economico fondamentale ed accessorio previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di

Comparto, come previsto dall'art. 19 del sopracitato CCNQ sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi nonché delle altre prerogative sindacali del 04 Dicembre 2017 s.m.i.;

6. di dare comunicazione del collocamento in distacco sindacale attraverso il sito web GEDAP alla Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 del Dlgs. 165/2001, anche ai fini della verifica del rispetto dei contingenti.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
(Dott.ssa Battistina Giubbani)