

Proponente: 31.A
Proposta: 2023/2154
del 06/12/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1449
del 11/12/2023

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 4 UNITÀ CON PROFILO DI "AGENTE" AREA ISTRUTTORI QUALI VINCITORI MEDIANTE - TRAMITE UTILIZZO DELLA GRADUATORIA SCATURITA DALLA SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 6 POSTI - AREA DEGLI ISTRUTTORI PROFILO PROFESSIONALE "AGENTE" DI POLIZIA LOCALE DI CUI N. 2 PRESSO L'UNIONE COMUNI PIANURA REGGIANA E N. 4 PRESSO IL COMUNE DI REGGIO NELL'EMILIA", APPROVATA DALL'UNIONE COMUNI PIANURA REGGIANA CON DETERMINAZIONE N. 592 DELL'8.11.2023.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 di I.D. del 20.12.2022, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023-2025 e la nota di aggiornamento al DUP (Documento Unico di Programmazione) e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 di I.D. del 12.01.2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 77 di I.D. del 26.04.2023 sono stati approvati il Rendiconto della Gestione 2022 ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 78 di I.D. del 26.04.2023 sono stati approvati anche il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2022 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 13 di I.D. del 31.01.2023, è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/1/2023 - in cui sono tra l'altro, confluiti il Piano Triennale dei fabbisogni del personale ed il Piano delle Performance 2023-2025;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 121 di I.D. del 25.05.2023, è stato approvato "Aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) approvato con Deliberazioni G.C. 2023/13 del 31.01.2023 alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano Triennale dei Fabbisogni";
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 169 di I.D. del 27.07.2023, è stata approvata la "Modifica alla Sezione – 3.Organizzazione e Capitale Umano del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) aggiornato da ultimo con Deliberazione G.C. n. 2023/121 del 25/05/2023 e Nota di aggiornamento alla Costituzione del Fondo Risorse Decentrate – Anno 2023";

Vista e richiamata la Deliberazione G.C. n. 271 di I.D. del 22.12.2022 avente ad oggetto "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA PER L'ANNO 2022 – INTEGRAZIONE PRIMO STRALCIO 2023" IN MODIFICA ALLA SOTTOSEZIONE 3.4 DELL'ALLEGATO L) AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 127 DEL 30.06.2022" con particolare riferimento a quanto previsto **al punto 3 del dispositivo che testualmente recita:** *"di dichiarare, a valere per l'anno 2023, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 16 della Legge di stabilità n. 183/2011, che il Comune di Reggio Emilia, allo stato attuale, non presenta situazioni di soprannumero in Dotazione organica, né situazioni di eccedenza alcuna di personale sia in relazione ad esigenze funzionali che finanziarie e che in corso di esercizio 2023 si provvederà a monitorare il mantenimento di tale condizione in relazione a tutti i vincoli normativi ed in caso di modificazioni significative delle proprie condizioni si provvederà a rivedere la presente dichiarazione";*

Vista e richiamata per tutto quanto contenuto, approvato e autorizzato la Deliberazione G.C. n. 13 di I.D. del 31.01.2023 avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023/2025 E CONTESTUALE AGGIORNAMENTO DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE APPROVATO CON ATTO DI GIUNTA COMUNALE N. 2023/2 DEL 12/1/2023" con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, contenente la Sezione 3 – Organizzazione e Capitale Umano - 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale, nel cui dispositivo al quarto punto si confermano per il triennio 2023-2025 i contenuti e gli indirizzi di cui ai precedenti Piani Occupazionali / Triennali dei Fabbisogni, per tutto quanto non modificato da norma di legge o diversamente o nuovamente disposto col provvedimento;

Vista e richiamata per tutto quanto contenuto, approvato e autorizzato la Deliberazione G.C. n. 169 di I.D. del 27.07.2023 avente ad oggetto "Modifica alla sezione – 3.Organizzazione e capitale umano del piano integrato attività e Organizzazione (PIAO) aggiornato da ultimo con deliberazione G.C. n. 2023/121 del 25/05/2023 e nota di Aggiornamento alla costituzione del fondo risorse decentrate – anno 2023" con cui è stato approvato l'aggiornamento alla Sezione 3 – Organizzazione e Capitale Umano - "3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale" che confermano per il triennio 2023-2025 i contenuti e gli indirizzi di cui ai precedenti Piani Occupazionali / Triennali dei fabbisogni, per tutto quanto non modificato da norma di legge o diversamente o nuovamente disposto col provvedimento;

Richiamato – in riferimento al rispetto delle norme riguardo alla “sostenibilità finanziaria” della spesa per assunzioni – tutto quanto contenuto nel capoverso “*Capacità assunzionale*” della SEZIONE 3 - ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO - 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale della Deliberazione di G.C. n. 169 di I.D. del 27.07.2023;

Preso atto da ultimo del Verbale n. 22 del 24.07.2023 del Collegio dei Revisori dei Conti con il quale ha espresso parere favorevole alla proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. 169 del 27.07.2023 relativa all'aggiornamento del Piano dei Fabbisogni confluito nel PIAO e assevera il mantenimento dell'equilibrio pluriennale di bilancio 2023/2025 del Comune di Reggio Emilia a seguito dell'adozione del Piano Triennale del fabbisogno di personale 2023/2025 confluito nel PIAO di cui alla proposta esaminata.

Visto quanto autorizzato nella Deliberazione G.C. n. 13 di I.D. del 31.01.2023 in merito alle assunzioni di personale con profilo di Agente – Area Istruttori con particolare riferimento alla modalità di copertura autorizzata “scorrimento graduatoria altro ente”;

Tenuto conto che, per dar corso alle assunzioni con profilo di Agente, con Determinazione Dirigenziale n. 448 del 04.05.2023, per le motivazioni in essa riportata, si era provveduto ad approvare lo schema dell'accordo, predisposto ai sensi dell'art. 15 della Legge 241/1990, per lo svolgimento di un Concorso unico per l'assunzione di personale con profilo di “AGENTE”, (Area Istruttori), gestito dall'Unione Comuni Pianura Reggiana unitamente al Comune di Reggio Emilia;

Richiamato pertanto integralmente l'accordo per la gestione associata della procedura concorsuale per l'assunzione a tempo indeterminato nel profilo di “Agente” Area Istruttori sottoscritto tra l'Unione Comuni Pianura Reggiana e il Comune di Reggio nell'Emilia nel quale l'Unione Comuni Pianura Reggiana è stata delegata tra l'altro ad espletare la procedura concorsuale;

Richiamate inoltre:

- la Determinazione dell'Unione Comuni Pianura Reggiana n. 249 del 09.05.2023 avente ad oggetto “*Approvazione avviso di Selezione Pubblica per esami per la copertura di n° 6 posti area degli istruttori profilo professionale “AGENTE” di polizia locale di cui n.2 presso l'Unione Comuni Pianura Reggiana e n.4 presso il Comune di Reggio nell'Emilia*”;
- la Determinazione dell'Unione Comuni Pianura Reggiana n. 592 del 08.11.2023 avente ad oggetto “*Approvazione verbali e graduatoria finale della Selezione Pubblica per esami indetta per la copertura di n° 6 posti “AGENTE” di polizia locale di cui n.2 presso l'Unione Comuni Pianura Reggiana e n.4 presso il comune di Reggio nell'Emilia.*”

Preso atto - in merito alle procedure e agli adempimenti in materia di Mobilità volontaria ed obbligatoria di cui agli artt. 30 e 34 bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., di quanto segue:

- **la Legge n. 56/2019** del 19 giugno 2019 “Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo” (cosiddetto “**Disegno di legge Concretezza**”), che ha **proseguito nel percorso di facilitazione e di velocizzazione dei tempi di assunzione** presso le Pubbliche Amministrazioni già precedentemente iniziato col Decreto n. 4/2019, come ha **introdotto ulteriori elementi semplificatori**:
 - in particolare **l'art. 3 comma 8**, come da ultimo modificato dal D.L. 80/2021 convertito in Legge 113/2021, con la dichiarata finalità di “...ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego” **sospende** fino al 31 dicembre 2024, **l'obbligo di dare corso al previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria di cui all'art. 30** del Decreto legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. prima di indire nuove procedure concorsuali pubbliche e **di effettuare assunzioni dall'esterno**;
 - il successivo **comma 9 del medesimo art. 3, entrando direttamente in modifica degli artt. 34 e 34 bis del Decreto Legislativo n. 165/2001** e ss.mm.ii.,:
 - **ha abbreviato da 60 a 45 giorni**, il termine di cui al medesimo art. 34 bis della cosiddetta “comunicazione obbligatoria” da trasmettere al Dipartimento della Funzione Pubblica, decorso infruttuosamente il quale senza alcuna assegnazione di personale, gli Enti possono procedere ad effettuare assunzioni;
 - l'art. 3, comma 3-quater del Decreto Legge n. 36 del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 79 del 29 giugno 2022, ha disposto che nel sopracitato comma le parole: «entro quarantacinque giorni» siano sostituite da: «**entro venti giorni**».

Considerato conseguentemente:

- che l'indizione della Selezione Pubblica e le conseguenti assunzioni dei vincitori avranno luogo senza il previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria tra Enti di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. così come ribadito da ultimo anche nella Deliberazione G.C. n. 169 del 27.07.2023;
- che in relazione agli adempimenti obbligatori previsti dal citato art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., il Comune di Reggio Emilia ha provveduto in data 08.05.2023 ad attivare le suddette procedure di mobilità inviando alla Regione Emilia Romagna – Agenzia per il Lavoro, e per conoscenza in pari data e via PEC (con P.G. n. 117713 del 08.05.2023) già anche al Dipartimento della Funzione Pubblica, la comunicazione con l'indicazione della volontà di coprire n. 4 posti di Agente mediante indizione di nuova selezione pubblica in accordo con l'Unione Comuni Pianura Reggiana;
- che il Servizio Lavoro della Regione Emilia Romagna ha verificato e comunicato l'assenza di personale avente pari qualifica rispetto a quelle richieste negli elenchi di disponibilità tenuti dalla Regione, ed aveva pertanto trasmesso anch'esso nuovamente la comunicazione del Comune di Reggio Emilia sopracitata - da loro protocollata in arrivo con il numero di P.G. n. 163840 del 08.05.2023 - alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, per il seguito di propria competenza, inviandola altresì per conoscenza via PEC anche al Comune di R.E. stesso (in atti al n. 127864 di P.G. del 15.05.2023);
- che pertanto la procedura ex art. 34 bis D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii. riferita a i 4 posti messi in copertura mediante indizione di nuova selezione pubblica in accordo con l'Unione Comuni Pianura Reggiana, si è conclusa senza assegnazione alcuna di personale;

Valutato che occorre pertanto provvedere alla assunzione delle 4 unità previste in copertura dalla Selezione Pubblica per esami per la copertura di n° 6 posti area degli istruttori profilo professionale "AGENTE" di polizia locale di cui n. 2 presso l'Unione Comuni Pianura Reggiana e n.4 presso il Comune di Reggio nell'Emilia più volte citata a seguito di specifico accordo sottoscritto tra gli Enti;

Richiamato a tal fine l'accordo che prevedeva al paragrafo **4. "NOMINA VINCITORI E SCORRIMENTO GRADUATORIA"** in merito alle modalità di assunzione quanto di seguito specificato:

"Fatta salva l'applicazione di eventuali quote di riserva presso ciascun Ente, i vincitori saranno invitati a scegliere l'Ente presso il quale prendere servizio, in relazione all'ordine di graduatoria.

La graduatoria è unica e pertanto :

- *qualora un vincitore rinunci alla proposta di assunzione da parte di uno dei due Enti aderenti non verrà più ricontattato per ulteriori proposte di assunzione per tutto il periodo di vigenza della graduatoria;*
 - *al fine di garantire la continuità del rapporto di lavoro ed evitare disservizi che potrebbero verificarsi nell'arco di validità della graduatoria, il candidato che accetta l'assunzione a tempo indeterminato presso uno dei due Enti aderenti al presente accordo, non verrà contattato per ulteriori/eventuali proposte di assunzione da parte dell'altro Ente aderente.*
- ... omissis..."*

Valutato che la presente determinazione - oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio per i fini di pubblicità legale di cui all'articolo 32 della Legge 69/2009 e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune di Reggio Emilia per i fini di trasparenza amministrativa di cui al D.Lgs 33/2013 - contiene dati personali oggetto di protezione ai sensi degli articoli 4 e 5 del Regolamento europeo 679/2016 e si rende necessario, nel rispetto e nel bilanciamento delle sopracitate normative, procedere all'identificazione della persona interessata tramite le sole iniziali; la persona verrà meglio generalizzata con i dati personali nella Relazione allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile;

Dato atto che si è conseguentemente proceduto ad interpellare in data 16.11.2023 - al fine di effettuare le assunzioni a tempo indeterminato dei vincitori di concorso della Selezione Pubblica sopracitata congiuntamente all'Unione Comuni Pianura Reggiana – i candidati classificatisi ai primi sei posti della graduatoria approvata con atti dell'Unione Comuni Pianura Reggiana (cfr. Determinazione dell'Unione Comuni Pianura Reggiana n. 592 del 08.11.2023), avuto riguardo che presso entrambi gli Enti era previsto un posto riservato in favore dei volontari delle Forze armate come di seguito e che pertanto si è proceduto ad interpellare i candidati in ordine di graduatoria in merito all'accettazione delle proposte di assunzione fino alla copertura dei posti disponibili presso ciascun ente con

decorrenza dal primo momento utile ed indicativamente dal mese di Dicembre per il Comune di Reggio Emilia con le seguenti risultanze riferite unicamente al Comune di Reggio Emilia:

POSIZIONE	INIZIALI CANDIDATO/A	ESITO	P.G. n. ___ DEL ___
1	S.C.	ACCETTA COMUNE DI REGGIO EMILIA	n. 278482 del 23/11/2023
2	B.P.	ACCETTA COMUNE DI REGGIO EMILIA	n. 278508 del 23/11/2023
3	S.N.	RINUNCIA AD ENTRAMBI GLI ENTI	acquisita al n. 21393/2023 di Protocollo del 10.11.2023 dell'Unione dei Comuni Pianura Reggiana
4	G.M.	ACCETTA COMUNE DI REGGIO EMILIA	n. 278525 del 23/11/2023
5	S.A.	ACCETTA COMUNE DI REGGIO EMILIA	n. 278503 del 23/11/2023

Rilevato che il candidato collocato alla posizione n. 3 (S.N.), come evidenziato nella graduatoria di che trattasi, risulta essere beneficiario del diritto di riserva ai sensi di quanto disposto dagli artt. n. 1014 e n. 678 del D.Lgs. n. 66/2010 e s.m.i. (Forze Armate) e che lo stesso ha rinunciato all'assunzione sia presso il Comune di Reggio Emilia che presso l'Unione Comuni Pianura Reggiana (cfr. comunicazione acquisita al n. 21393/2023 di Protocollo del 10.11.2023 dell'Unione dei Comuni Pianura Reggiana);

Considerato che:

- tali assunzioni si intendono fatte ed accettate sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente Regolamento Generale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Personale del Comune di Reggio Emilia, nonché dal vigente C.C.N.L. degli Enti Locali;
- il profilo professionale di "Agente", è profilo soggetto ad accertamenti fisico-funzionali obbligatori, ai sensi di Direttiva Regionale Emilia Romagna, da verificare in sede preassuntiva;
- che n. 2 candidati in corso di assunzione sono tuttora dipendenti con profilo di "Agente" Area Istruttori di altre Amministrazioni locali della Regione Emilia Romagna e che agli stessi prima dell'immissione in servizio è stato accertato il possesso dei requisiti fisico/funzionali all'impiego con profilo di "Agente";
- che pertanto, alla luce di quanto indicato nella "Direttiva in materia di "criteri e sistemi di selezione per l'accesso" e per la "formazione iniziale" degli operatori di polizia locale" - in particolare il punto c) **Requisiti fisico/funzionali** che stabilisce: *"Date le caratteristiche delle funzioni svolte e le loro modalità operative gli aspiranti operatori di polizia locale, per l'accesso alla figura professionale di "agente" o di "addetto al coordinamento e controllo" debbono possedere requisiti fisico/funzionali all'impiego particolari, non necessariamente coincidenti con quelli richiesti per gli altri operatori dell'ente.*
Il loro possesso viene accertato terminate le procedure di selezione e prima dell'effettiva immissione in servizio e costituisce titolo valido, successivamente all'immissione in servizio, per lo svolgimento della funzione di operatore di polizia locale presso tutte le amministrazioni locali dell'Emilia-Romagna, anche se diverse da quella che ha accertato il possesso di detti requisiti fisico/funzionali.";
essendo per gli stessi già stato accertato il possesso dei requisiti fisico/funzionali all'impiego con profilo di "Agente" per lo svolgimento delle funzioni presso altra Amministrazione locale dell'Emilia Romagna, non si debba procedere ad un nuovo accertamento ma si possa ritenere valido il certificato rilasciato in occasione della predetta assunzione;
- le restanti due unità che hanno accettato l'assunzione presso il Comune di Reggio Emilia saranno sottoposte, prima dell'immissione in servizio, a spese dell'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia, alla verifica dell'idoneità fisico-funzionale allo svolgimento delle mansioni di "Agente" mediante effettuazione di tutti gli accertamenti sanitari (visite specialistiche ed esami diagnostici di laboratorio) utili al rilascio del certificato finale di idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni, da parte del medico competente dell'Ente, ai sensi di quanto previsto dalla Legge Regionale Emilia Romagna n. 24/2003 e relativa "Direttiva in materia di 'criteri e sistemi di selezione per l'accesso' degli operatori di polizia locale" Allegato A) (Delibera Giunta Regionale 278/2005 e ss.mm.ii.) e dal D.Lgs. n. 81/2008;
- gli accertamenti sanitari summenzionati termineranno nel mese di Dicembre 2023 in occasione della visita conclusiva da parte del medico competente dell'Ente, volta al rilascio del certificato di idoneità allo svolgimento della mansione di "Agente";
- conseguentemente le sottoscrizioni dei singoli contratti per le due unità che dovranno svolgere gli accertamenti sanitari propedeutici al rilascio del certificato finale di idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni e le relative assunzioni in servizio, **avverranno solo in caso di esito positivo**

della suddetta visita, e pertanto unicamente a seguito di rilascio del certificato di idoneità fisico-funzionale allo svolgimento delle mansioni di "Agente", in sede costitutiva del rapporto di lavoro;

Preso atto:

- che la sopracitata Legge Regionale E.R. n. 24/2003 e ss.mm.ii. prevede inoltre, all'art. 16, comma 3, che durante il periodo di prova gli Enti Locali debbano garantire un'adeguata formazione iniziale specifica degli "agenti", degli "addetti al coordinamento e controllo" e dei "dirigenti" della polizia locale, e che l'esito positivo della formazione, verificato secondo quanto previsto dalla "*Direttiva in materia di criteri e sistemi di selezione per l'accesso e per la formazione iniziale degli operatori di polizia locale*") di cui (da ultimo) alla Delib. Giunta Regionale n. 479/2012 (modificativa della D.G.R. n. 278/2005), ai sensi dell'art. 12, comma 2, lettera b), sia valutato ai fini del superamento del periodo di prova;
- che secondo quanto previsto dall'Allegato 1 alla predetta D.G.R., "*...di norma l'intero modulo formativo, di cui all'allegato C, deve essere espletato entro il termine contrattualmente previsto per l'espletamento del periodo di prova quale garanzia sulla qualità del servizio reso ai cittadini. Qualora ciò non sia ritenuto obiettivamente possibile dall'Ente inviante, la formazione potrà essere espletata anche successivamente al superamento del periodo di prova e comunque iniziata entro un anno dall'immissione in servizio..*";
- che, conseguentemente, gli assumendi effettueranno il suddetto percorso regionale formativo a decorrere dal primo momento utile compatibile con l'organizzazione del prossimo corso, da parte della Scuola Interregionale di Polizia Locale della Regione Emilia Romagna;

Ritenuto, conseguentemente di dover procedere **all'assunzione in servizio** a tempo indeterminato **dalla data a fianco di ciascuno indicata**, recepite le eventuali richieste espresse dagli interessati, dei candidati posizionati al 1°, 2°, 4° e 5° **posto della graduatoria scaturita dalla** Selezione Pubblica per esami per la copertura di n° 6 posti area degli istruttori profilo professionale "AGENTE" di polizia locale di cui n.2 presso l'Unione Comuni Pianura Reggiana e n.4 presso il Comune di Reggio nell'Emilia **che hanno accettato l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno con profilo di "Agente" Area Istruttori optando per il Comune di Reggio Emilia con assegnazione al Servizio Polizia Locale e Protezione Civile**, e che hanno autodichiarato il possesso di tutti i requisiti previsti per l'assunzione a tempo indeterminato nel suddetto profilo in attuazione di quanto da ultimo confermato nella Deliberazione G.C. n. 169 del 27.07.2023, e precisamente:

POSIZIONE	INIZIALI CANDIDATO/A	DECORRENZA
1	S.C.	27.12.2023
2	B.P.	01.01.2024
4	G.M.	01.01.2024
5	S.A.	27.12.2023

specificando che il candidato collocato alla posizione n. 3 (S.N.), peraltro beneficiario del diritto di riserva ai sensi di quanto disposto dagli artt. n. 1014 e n. 678 del D.Lgs. n. 66/2010 e s.m.i. (Forze Armate), ha rinunciato all'assunzione sia presso il Comune di Reggio Emilia che presso l'Unione Comuni Pianura Reggiana (cfr. comunicazione acquisita al n. 21393/2023 di Protocollo del 10.11.2023 dell'Unione dei Comuni Pianura Reggiana);

Dato conseguentemente atto che la spesa necessaria all'attuazione di tutto quanto disposto dal presente provvedimento:

- rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle vigenti normative più sopra citate, e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1, comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento della spesa di personale;
- è stata autorizzata da ultimo dalla Deliberazione G.C. n. 169 del 27.07.2023;
- è prevista nell'attuale Bilancio Pluriennale 2023-2025 esercizio 2023 e, per la parte di competenza, è stata prevista nel Bilancio di previsione 2023-2025 per l'annualità 2024 del Comune di Reggio Emilia;

VISTI inoltre:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 7 e 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- gli articoli 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il vigente CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Battistina Giubbani dal Sindaco Luca Vecchi in data 31.01.2023 (P.G. n. 32027) della direzione *ad interim* del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" a decorrere dal 01.02.2023;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

1. di assumere in servizio a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo pieno **con profilo di "Agente" Area Istruttori** dalla decorrenza a fianco di ciascuno indicata, per tutte le motivazioni esposte in premessa ed in attuazione di quanto da ultimo confermato nella Deliberazione G.C. 27.07.2023 n. 169 di I.D., previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro e previo superamento del periodo di prova, ai sensi del vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Funzioni Locali, **le sottocitate n. 4 unità** – mediante utilizzo della graduatoria scaturita dalla Selezione Pubblica per esami per la copertura di n° 6 posti area degli istruttori profilo professionale "AGENTE" di polizia locale di cui n.2 presso l'Unione Comuni Pianura Reggiana e n.4 presso il Comune di Reggio nell'Emilia **approvata con** Determinazione dell'Unione Comuni Pianura Reggiana n. 592 del 08.11.2023 - che hanno accettato l'assunzione **optando per il Comune di Reggio Emilia** e che hanno autodichiarato il possesso dei requisiti previsti per l'assunzione a tempo indeterminato nel pubblico impiego e nello specifico profilo professionale di Agente e precisamente

POSIZIONE	INIZIALI CANDIDATO/A	DECORRENZA
1	S.C.	27.12.2023
2	B.P.	01.01.2024
4	G.M.	01.01.2024
5	S.A.	27.12.2023

specificando che:

- il candidato collocato alla posizione n. 3 (S.N.), peraltro beneficiario del diritto di riserva ai sensi di quanto disposto dagli artt. n. 1014 e n. 678 del D.Lgs. n. 66/2010 e s.m.i. (Forze Armate), ha rinunciato all'assunzione sia presso il Comune di Reggio Emilia che presso l'Unione Comuni Pianura Reggiana (cfr. comunicazione acquisita al n. 21393/2023 di Protocollo del 10.11.2023 dell'Unione dei Comuni Pianura Reggiana);
- due unità che hanno accettato l'assunzione presso il Comune di Reggio Emilia saranno sottoposte, prima dell'immissione in servizio, a spese dell'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia, alla verifica dell'idoneità fisico-funzionale allo svolgimento delle mansioni di "Agente" mediante effettuazione di tutti gli accertamenti sanitari (visite specialistiche ed esami diagnostici di laboratorio) utili al rilascio del certificato finale di idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni, da parte del medico competente dell'Ente, ai sensi di quanto previsto dalla Legge Regionale Emilia Romagna n. 24/2003 e relativa "Direttiva in materia di 'criteri e sistemi di

selezione per l'accesso' degli operatori di polizia locale" Allegato A) (Delibera Giunta Regionale 278/2005 e ss.mm.ii.) e dal D.Lgs. n. 81/2008;

- gli accertamenti sanitari summenzionati termineranno nel mese di Dicembre 2023 in occasione della visita conclusiva da parte del medico competente dell'Ente, volta al rilascio del certificato di idoneità allo svolgimento della mansione di "Agente";
- conseguentemente le sottoscrizioni dei singoli contratti per le due unità che dovranno svolgere gli accertamenti sanitari propedeutici al rilascio del certificato finale di idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni e le relative assunzioni in servizio, **avverranno solo in caso di esito positivo della suddetta visita, e pertanto unicamente a seguito di rilascio del certificato di idoneità fisico-funzionale** allo svolgimento delle mansioni di "Agente", in sede costitutiva del rapporto di lavoro;

2. di prendere atto che:

- che n. 2 candidati in corso di assunzione sono tuttora dipendenti con profilo di "Agente" Area Istruttori di altre Amministrazioni locali della Regione Emilia Romagna e che agli stessi prima dell'immissione in servizio è stato accertato il possesso dei requisiti fisico/funzionali all'impiego con profilo di "Agente";
- che pertanto, alla luce di quanto indicato nella "Direttiva in materia di "criteri e sistemi di selezione per l'accesso" e per la "formazione iniziale" degli operatori di polizia locale" - in particolare il punto c) *Requisiti fisico/funzionali* che stabilisce: *"Date le caratteristiche delle funzioni svolte e le loro modalità operative gli aspiranti operatori di polizia locale, per l'accesso alla figura professionale di "agente" o di "addetto al coordinamento e controllo" debbono possedere requisiti fisico/funzionali all'impiego particolari, non necessariamente coincidenti con quelli richiesti per gli altri operatori dell'ente.*

Il loro possesso viene accertato terminate le procedure di selezione e prima dell'effettiva immissione in servizio e costituisce titolo valido, successivamente all'immissione in servizio, per lo svolgimento della funzione di operatore di polizia locale presso tutte le amministrazioni locali dell'Emilia-Romagna, anche se diverse da quella che ha accertato il possesso di detti requisiti fisico/funzionali."

essendo per gli stessi già stato accertato il possesso dei requisiti fisico/funzionali all'impiego con profilo di "Agente" per lo svolgimento delle funzioni presso altra Amministrazione locale dell'Emilia Romagna, non si debba procedere ad un nuovo accertamento ma si possa ritenere valido il certificato rilasciato in occasione della predetta assunzione;

- le restanti due unità che hanno accettato l'assunzione presso il Comune di Reggio Emilia saranno sottoposte, prima dell'immissione in servizio, a spese dell'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia, alla verifica dell'idoneità fisico-funzionale allo svolgimento delle mansioni di "Agente" mediante effettuazione di tutti gli accertamenti sanitari (visite specialistiche ed esami diagnostici di laboratorio) utili al rilascio del certificato finale di idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni, da parte del medico competente dell'Ente, ai sensi di quanto previsto dalla Legge Regionale Emilia Romagna n. 24/2003 e relativa "Direttiva in materia di 'criteri e sistemi di selezione per l'accesso' degli operatori di polizia locale" Allegato A) (Delibera Giunta Regionale 278/2005 e ss.mm.ii.) e dal D.Lgs. n. 81/2008;
- gli accertamenti sanitari summenzionati termineranno nel mese di Dicembre 2023 in occasione della visita conclusiva da parte del medico competente dell'Ente, volta al rilascio del certificato di idoneità allo svolgimento della mansione di "Agente";
- conseguentemente le sottoscrizioni dei singoli contratti per le due unità che dovranno svolgere gli accertamenti sanitari propedeutici al rilascio del certificato finale di idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni e le relative assunzioni in servizio, **avverranno solo in caso di esito positivo della suddetta visita, e pertanto unicamente a seguito di rilascio del certificato di idoneità fisico-funzionale** allo svolgimento delle mansioni di "Agente", in sede costitutiva del rapporto di lavoro;

3. stabilire infine:

- che tutte le sopraindicate assunzioni a tempo indeterminato e a tempo pieno si intendono fatte ed accettate sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente Regolamento Generale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Personale del Comune di Reggio Emilia, nonché dal vigente C.C.N.L. per il personale del Comparto Funzioni Locali;
- che tali assunzioni si intenderanno stabilizzate previa superamento del periodo di prova contrattualmente stabilito, nonché del Corso di "Formazione Iniziale" Regionale per Agenti - di cui all'art. 16 co. 3 della L.R. Emilia Romagna n. 24/2003 e ss.mm.ii. e relativa Direttiva in materia di "Criteri e sistemi di selezione per l'accesso" e per la "Formazione iniziale" degli

Operatori di Polizia locale, approvata con D.G.R. 14.02.2005 n. 278 e ss.mm.ii. - al quale gli assumendi parteciperanno a decorrere dal primo momento utile, compatibile con l'organizzazione del prossimo Corso a cura della Scuola Interregionale di Polizia Locale dell'Emilia Romagna;

- che alle predette unità assunte a tempo indeterminato verrà attribuito lo stipendio annuo lordo proprio dei dipendenti inquadrati nell'Area Istruttori - profilo professionale di "Agente";

3. di dare atto che, a seguito delle sopraindicate assunzioni si verificherà la seguente spesa complessiva di **€ 63.707,62 come segue:**

quanto a € 821,42 sul Bilancio Pluriennale 2023-2025 – Annualità 2023 al capitolo 12200 del PEG 2023 denominato "Personale polizia Municipale" Centro di Costo 0193 – codice modalità di gestione Conto annuale 001 - e precisamente:

art. 1 € 631,60 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 03.01
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- codice COFOG: 03.1.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1101

art. 2 € 158,88– Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 03.01
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 03.1.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 30,94 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR)

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 03.01
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 03.1.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

quanto a € 62.886,20 sul Bilancio Pluriennale 2023-2025 – Annualità 2024 al capitolo 12200 del PEG 2023 denominato "Personale polizia Municipale" Centro di Costo 0193 – codice modalità di gestione Conto annuale 001 - e precisamente:

art. 1 € 48.324,72 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 03.01
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- codice COFOG: 03.1.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1101

art. 2 € 12.160,30– Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 03.01
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 03.1.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 2.401,18 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR)

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 03.01
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 03.1.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

4. di dare atto che la spesa necessaria all'attuazione di tutto quanto disposto dal presente provvedimento:

- rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle vigenti normative più sopra citate, e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1, comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento della spesa di personale;
- è stata autorizzata da ultimo dalla Deliberazione G.C. n. 169 del 27.07.2023;
- è prevista nell'attuale Bilancio Pluriennale 2023-2025 esercizio 2023 e, per la parte di competenza, è stata prevista nel Bilancio di previsione 2023-2025 per l'annualità 2024 del Comune di Reggio Emilia;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del più volte citato T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. si trasmette il presente provvedimento alla Ragioneria Comunale per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(Dott.ssa Giubbani Battistina)