

Proponente: 29.B
Proposta: 2023/763

del 07/12/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1465

del 12/12/2023

POLITICHE DI PARTECIPAZIONE

Dirigente: LEVI dott.ssa Nicoletta

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO, AI SENSI DEL COMBINATO DISPOSTO DELL'ART. 50, CO. 1 LETT. B) E DELL'ART. 76, CO. 2 LETT. B) PUNTO 2 DEL D.LGS. 36/2023, DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO STRATEGICO "PROGRAMMA AGRI TECH PARK" , FINALIZZATO ALLO SVILUPPO DI UNA POSSIBILE VISIONE STRATEGICA DEL FUTURO SISTEMA DI ATTIVITA' E DELLA RETE DI PROCESSI IN RELAZIONE ALLE FOOD POLICIES DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA: ASSUNZIONE DI SPESA.

LA DIRIGENTE DELLA POLICY POLITICHE DI PARTECIPAZIONE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2023 – 2025;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2. D.Lgs. 267/2000;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 31/01/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/01/2023;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 74 del 17/04/2023, immediatamente esecutiva, è stata approvata la prima variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025 e relativi allegati;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 136 del 25/07/2023, immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione di assestamento al Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025 e relativi allegati. Verifica degli equilibri di Bilancio ai sensi dell'art. 193 D.Lgs. 267/2000;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 178 del 27/11/2023, immediatamente esecutiva, è stata approvata l'ultima variazione di bilancio prevista per l'esercizio in corso;
- con provvedimento PG n. 47983 del 28.02.2020, il Sindaco ha attribuito alla Dott.ssa Nicoletta Levi le funzioni di Dirigente della struttura di Policy "Politiche di Partecipazione", sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01.03.2020 e sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco;
- con provvedimento PG n. 57854 del 28.02.2023, il Sindaco ha disposto la proroga dell'incarico dirigenziale della responsabilità di direzione della struttura di Policy "Politiche di Partecipazione" alla Dott.ssa Nicoletta Levi, a decorrere dal 01.03.2023 e sino alla scadenza del contratto di proroga (Atto P.G. n. 54155 del 23.02.2023), salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco;

Considerato che:

- l'adozione di politiche alimentari efficaci, in grado di consentire un razionale uso del suolo agricolo, incentivare una catena alimentare sostenibile lungo tutta la filiera di produzione - distribuzione - consumo, sviluppare una responsabile coscienza critica nei consumatori, è questione di assoluta rilevanza nel contesto storico attuale e in piena coerenza con gli obiettivi di sviluppo intelligente, sostenibile ed inclusivo promossi dall'Unione Europea;
- da tempo il Comune di Reggio Emilia, con la struttura di Policy "Politiche di Partecipazione", il Servizio Rigenerazione Urbana e l'Unità di Progetto Ambiente, Energia, Sostenibilità, sta attuando iniziative finalizzate all'adozione di food policies strategiche;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 153 del 20/07/2015 il Comune ha approvato la "Strategia di valorizzazione e promozione dell'agricoltura urbana e periurbana di Reggio Emilia", proponendosi di sviluppare progetti di attuazione atti a perseguire la lotta allo spreco energetico e del territorio, la ricostruzione del legame cittadini-territorio, la riduzione dell'impatto ambientale, l'incremento della biodiversità, la tutela e il miglioramento della qualità estetica del paesaggio;
- con Determinazione Dirigenziale RUAD n. 1477 del 25/09/2019, il Comune ha approvato la manifestazione d'interesse a partecipare alla costituzione ed alla gestione di un gruppo operativo per il tipo di operazione 16.1.01 del PSR 2014-2020 interessante un'area agricola di proprietà del Comune: da qui, è stata avviata la collaborazione con il gruppo operativo per l'innovazione "orticultura ed agroforestazione periurbana" nell'ambito del progetto "Parco commestibile" a Canali, un parco coltivato tra città e campagna su cui condurre l'esperienza pilota di orticultura e agro-forestazione periurbane per ricostruire il paesaggio agrario tradizionale, favorire la biodiversità e offrire opportunità di formazione e socialità;
- con Determinazione Dirigenziale RUD n. 1494 del 16/12/2021, nell'ambito del POR FESR Asse 6 2014-2020 "Città attrattive e partecipate" – Azione 2.3.1, il Comune ha provveduto ad affidare a Fondazione Reggio Children un servizio per lo sviluppo e l'implementazione di un progetto afferente la cultura del cibo e del gusto presso il Laboratorio Aperto ai Chiostrì di S.

Pietro e sedi decentrate: tale progetto è stato finalizzato a generare nuovi *inputs* per lo sviluppo di iniziative di impatto economico e sociale connesso alla filiera sostenibile e a KM0 di produzione-distribuzione-consumo ad uso collettivo e potenziare una cultura dell'alimentazione diffusa, facendo leva sulle realtà decentrate nel territorio (centri sociali, associazioni, operatori del settore) e sulle dotazioni di orti urbani attivi;

- nell'ambito del progetto "Quartiere Bene Comune", il Comune ha avviato iniziative di promozione dell'agricoltura urbana convergenti nelle attività di gestione degli orti comunali a cura dei Centri Sociali: tali iniziative sono state finalizzate a coinvolgere le comunità locali, a favorire una più equa distribuzione del cibo nei contesti maggiormente svantaggiati, a promuovere l'inclusione e la coesione sociale;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2022/134 del 07/07/2022 avente ad oggetto "Un mercato di prodotti agricoli e di animazione territoriale sui temi della sostenibilità ambientale e benessere in vari quartieri della città", è stato avviato il progetto sperimentale di mercato di prodotti a Km0 e animazione territoriale nei quartieri di Codemondo, Rivalta e Canali, con l'obiettivo di valorizzare i prodotti agricoli locali affiancando attività di animazione territoriale e sociale, con un focus particolare sui temi della sostenibilità ambientale, tutela e valorizzazione della biodiversità e coinvolgimento attivo delle comunità di riferimento per il periodo luglio/dicembre 2022; nell'ambito del suddetto progetto sperimentale, caratterizzato dall'avvio di piccole esperienze di mercato di prodotti biologici e a km0 nei pressi di centri sociali e luoghi di aggregazione, il Comune sta valutando - a seguito di nuove richieste pervenute - di estendere tali sperimentazioni anche ad altri luoghi;
- tra il 2019 e il 2022, il Comune ha partecipato come partner al progetto europeo PROSPERA (*PRO*moting *Sustainable development and regional attractiveness through PERi-urbanAreas*), avente come obiettivo principale quello di migliorare le politiche locali per la protezione e la promozione del patrimonio naturale nelle aree periurbane così da prevenire la perdita di biodiversità, il consumo di suolo e l'ulteriore degrado delle risorse naturali;

Considerato altresì che:

- con Determinazione Dirigenziale RUD n. 570 del 01/06/2023 è stato affidato a POLI.design s.c.r.l. il servizio per la gestione di un workshop all'interno del Master "Design for food, innovation circularity future", avente ad oggetto i possibili scenari di sviluppo e trasformazione, ad esempio come nel caso di Villa Levi, in relazione alle food policies del Comune di Reggio Emilia;
- il workshop ha permesso di avviare un'analisi e riflessione su nuovi modelli di gestione di parchi agricolo-tecnologici e delineando alcuni possibili scenari di sviluppo economico e sociale;
- nello specifico sono stati delineati tre possibili scenari che potrebbero realizzarsi in contesti con caratteristiche simili: l'ipotesi di un "centro della biodiversità"; l'ipotesi di un "agriparco sociale" per lo sviluppo di formazione, coesione sociale e integrazione; l'ipotesi di un "agropolo" come strumento di attivazione di un'economia circolare sostenibile del sistema locale;

Atteso che alla luce di quanto sopra, il Comune di Reggio Emilia intende individuare soluzioni efficaci per fare fronte alle sfide future di valorizzazione del territorio e delle sue comunità in una logica di sostenibilità economica ed ambientale e di inclusività sociale con riferimento alla filiera alimentare, e che quindi intende proseguire nel percorso tracciato in particolare nell'ambito del Master sopra citato, in riferimento soprattutto alla possibilità di estendere al territorio comunale in senso vasto i ragionamenti in quella sede maturati e derivanti dal terzo scenario (agropolo), al fine di:

- sviluppare una possibile visione strategica del futuro sistema di attività e della rete di processi necessari al suo sviluppo attraverso un dialogo sperimentale e partecipativo con gli stakeholder e le istituzioni locali;
- valutare e approfondire le ipotesi progettuali emerse, per delineare un reale e innovativo programma di intervento e sviluppo, co-progettato con i diversi soggetti privati, pubblici e del terzo settore coinvolti;

Valutato che, per esplorare possibili soluzioni operative, si rende opportuno il contributo scientifico di ricerca da parte di soggetti altamente qualificati in grado di formulare proposte in relazione alla natura delle ipotesi formulate ma nell'ambito di una visione strategica ad ampio raggio e di medio-lungo termine;

Rilevato che:

- il settore alimentare contemporaneo, caratterizzato da sperimentazioni fortemente orientate all'innovazione dei processi e dei prodotti, richiede sempre di più una expertise trasversale in grado di integrare in modo strategico competenze di design, tecnologiche, gastronomiche e sociali;
- POLI.design s.c.r.l. - con sede legale in Via Don Giovanni Verità n. 25, 20158 Milano, Codice fiscale e Partita IVA 12878090153 - è la società consortile del Politecnico di Milano specializzata nella formazione post lauream con un'offerta di Master universitari e corsi di alta formazione;
- POLI.design s.c.r.l. organizza il programma "Agri Tech Park", dando seguito agli esiti del workshop suindicato, finalizzato allo sviluppo di una possibile visione strategica del futuro sistema di attività e della rete di processi necessari al suo sviluppo attraverso un dialogo sperimentale e partecipativo con gli stakeholder e le istituzioni locali;

Dato atto che:

- la Dirigente della struttura di Policy "Politiche di Partecipazione", Dott.ssa Nicoletta Levi, in considerazione dell'expertise della Società POLI.design s.c.r.l. e dell'ambito tematico oggetto del Programma "Agri Tech Park" sopra citato, considerato come progetto strategico per lo sviluppo di una possibile visione strategica del futuro sistema di attività e della rete di processi in relazione alle food policies del Comune di Reggio Emilia, ha ritenuto opportuno richiedere la collaborazione del suddetto operatore economico per la realizzazione del "Programma Agri Tech Park";
- la Società POLI.design s.c.r.l. ha inviato via PEC la propria offerta per il servizio richiesto, conservata agli atti con PG 2023/289173, Allegato A parte integrante del presente atto;
- in particolare il profilo delle attività prefigurate dalla suddetta offerta, di importo di euro 20.000,00 oltre IVA 22%, si sostanzia in tre fasi:
 1. Fase preparatoria che comprende: la messa a punto di una strategia di comunicazione (in collaborazione con il Comune di Reggio Emilia); l'individuazione dei gruppi di stakeholder locali e ingaggio partecipanti alla successiva fase (in collaborazione con il Comune di Reggio Emilia); l'individuazione della location e delle modalità logistiche e organizzative; la progettazione del format degli eventi di co-progettazione (definizione delle aree tematiche oggetto dell'intervento progettuale e modalità di svolgimento; definizione dei casi di simulazione per applicazione del modello teorico); progettazione degli strumenti di co-progettazione;
 2. Co-creation workshop: fase di generazione e sviluppo di idee;
 3. Elaborazione e sintesi: fase di analisi ed elaborazione delle ipotesi e sintesi degli input emersi;

Dato atto che l'offerta economica presentata è da ritenersi congrua sia per quanto riguarda i contenuti offerti che per la valutazione economica che si ritiene allineata alle quotazioni di mercato per servizi analoghi;

Valutato quindi, per le motivazioni sopra meglio esposte, che si rende necessario in questa fase, al fine di garantire efficacia ed efficienza amministrative, provvedere ad acquisire il servizio di realizzazione del progetto strategico "Programma Agri Tech Park" finalizzato allo sviluppo di una possibile visione strategica del futuro sistema di attività e della rete di processi in relazione alle food policies del Comune di Reggio Emilia, da realizzarsi nel mese di dicembre 2023, da affidare all'operatore economico POLI.design s.c.r.l. con sede legale in Via Don Giovanni Verità n. 25 - 20158 Milano, Codice fiscale e Partita IVA 12878090153;

Dato atto che che trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del Servizio e a migliorarne l'efficienza;

Ritenuto pertanto:

- di procedere all'affidamento in oggetto ai sensi del combinato disposto dell'art. 50, comma 1 lett. b) e dell'articolo 76, comma 2, lett. b) punto 2 del D.Lgs n. 36/2023, in quanto la concorrenza è assente per motivi tecnici data la specificità ed infungibilità del servizio richiesto;
- di attivare la procedura di affidamento con il presente atto, che contiene pertanto gli elementi essenziali della determinazione a contrattare di cui all'art. 17, comma 1 e 2 del D.Lgs. 36/2023, all'art. 31, comma 2, lett. b) del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Reggio Emilia e dell'art. 192 del D.Lgs. 267/200, provvedendo inoltre a dare

copertura finanziaria, con contestuale assunzione di spesa per l'affidamento del servizio di cui sopra ai sensi art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000;

Considerato che:

- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;
- in corso di indagine per l'affidamento di forniture e servizi, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni (art. 3, comma 166, L. 350/2003; art. 1, L.191/2004; art.1, comma 16-bis, L. 135/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini");
- non sono attive convenzioni Consip e Intercenter di cui all'art. 26, comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quello relativo alla presente procedura di approvvigionamento;

Dato atto che il RUP, valutata la specificità e l'infungibilità del servizio richiesto, nonché la validità delle esperienze pregresse, ha individuato nel suddetto operatore economico, quello più idoneo per soddisfare e garantire, con la massima affidabilità, efficienza e qualità, l'esecuzione del suddetto servizio, in considerazione dell'elevato profilo di specializzazione e della consolidata esperienza in grado di integrare, in modo trasversale e strategico, competenze di design, tecnologiche, gastronomiche e sociali;

Dato atto che il suddetto operatore economico ha presentato l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94-95 del D. Lgs. n. 36/2023, che non sussistono annotazioni sul casellario ANAC alla data odierna e che è stato acquisito il documento DURC, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 (N° Protocollo INPS_38119338);

Ritenuto quindi:

- di poter procedere all'affidamento in oggetto mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga anche in modo semplificato gli elementi essenziali del conferimento;
- di procedere extra Mercato Elettronico data la non presenza di Convenzioni Consip e Intercenter di cui all'art. 26, comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quello del presente affidamento e tenuto conto che il medesimo non risulta presente nelle categorie ivi contemplate, avuto riguardo alla tipologia, alla specificità, all'articolazione e alla particolare infungibilità dell'oggetto del servizio stesso;
- di procedere ad affidare il servizio di realizzazione del progetto strategico "Programma Agri Tech Park", finalizzato allo sviluppo di una possibile visione strategica del futuro sistema di attività e della rete di processi in relazione alle food policies del Comune di Reggio Emilia, all'operatore economico POLI.design s.c.r.l. , con sede legale in Via Don Giovanni Verità n. 25 - 20158 Milano, Codice fiscale e Partita IVA 12878090153 - per un importo complessivo pari ad euro 20.000,00 (oltre IVA 22%), omnicomprensivi di tutti i costi diretti e indiretti che l'Affidatario dovrà sostenere per l'espletamento del servizio stesso;

Dato atto inoltre che:

- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'affidamento in oggetto e che non essendo stati riscontrati non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI, in quanto in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D. Lgs. 81/2008, per le modalità di svolgimento dell'appalto di servizio in oggetto (di natura intellettuale) non è necessario redigere il DUVRI, per cui non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, al presente appalto di servizio è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G): **CIG SIMOG n. A0394E77AA**;

Dato atto che, richiamato il combinato disposto dell'art. 50, comma 1 lett. b) e dell'articolo 76, comma

2, lett. b) punto 2 del D.Lgs n. 36/2023, per l'affidamento dell'appalto di servizio in oggetto si è ritenuto di derogare al principio di rotazione, ai sensi dell'art. 49, comma 4 del D.Lgs 36/2023, poiché la concorrenza è assente per motivi tecnici data la specificità ed infungibilità del servizio in oggetto;

Richiamato l'art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 che recita *“Il contratto è stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante, con atto pubblico notarile informatico oppure mediante scrittura privata. In caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. I capitolati e il computo metrico estimativo, richiamati nel bando o nell'invito, fanno parte integrante del contratto”*;

Evidenziato che:

- a seguito dell'esecutività della presente Determinazione Dirigenziale, si procederà, in conformità all'art. 18 del D.Lgs. 36/2023 e all'art. 35 comma 1 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, alla stipula del contratto in forma di scrittura privata non autenticata, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- a seguito della stipula contrattuale, si procederà all'emissione del Buono d'Ordine (da scambiarsi per corrispondenza con l'affidatario), che conterrà: Codice CIG, tipologia e descrizione del servizio/fornitura, clausole negoziali essenziali, condizioni, modalità e motivazioni di scelta del contraente, tempi e modalità di pagamento;
- il pagamento del servizio svolto verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare documentazione fiscalmente valida debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

Dato atto che:

- la presente determinazione è soggetta agli obblighi di pubblicazione sul sito web dell'Amministrazione e di trasmissione dei dati all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi del comma 32 dell'art. 1 della L. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- si adempierà agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012 e all'art. 28 del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che ai fini del presente procedimento e ai sensi dell'articolo 15 Allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023 il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è la dott.ssa Nicoletta Levi – Dirigente della Policy Politiche di partecipazione;

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 3 “Atti di organizzazione” e 14 “Competenze e responsabilità dirigenziali” del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Atteso inoltre che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, così come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei servizi del Comune;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune;
- il D.Lgs. n. 36/2023 e i relativi regolamenti attuativi;
- la Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- il Piano Triennale per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2023-2025 adottato dal Comune di Reggio Emilia;
- la Circolare del Segretario Generale PG 2023/182301 del 14.07.2023;

D E T E R M I N A

- **di affidare**, per i motivi indicati in premessa e qui integralmente richiamati, ai sensi del combinato disposto dell'art. 50, comma 1 lett. b) e dell'articolo 76, comma 2, lett. b) punto 2 del D.Lgs n. 36/2023, l'appalto di servizio di **“Realizzazione del progetto strategico “Programma Agri Tech Park” finalizzato allo sviluppo di una possibile visione strategica del futuro sistema di attività e della rete di processi in relazione alle food policies del Comune di Reggio Emilia**, da realizzarsi nel mese di dicembre 2023, all'operatore economico POLI.design s.c.r.l. con sede legale in Via Don Giovanni Verità n. 25 - 20158 Milano, Codice fiscale e Partita IVA 12878090153, per l'importo di **euro 20,000,00** oltre IVA 22%, **CIG SIMOG n° A0394E77AA - CPV 73120000-9** - a patti e condizioni come da schema di contratto che sarà perfezionato con l'apposizione delle firme digitali delle Parti e concluso mediante la stipula per scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio tramite le rispettive PEC, in conformità all'art. 18 del D.Lgs. 36/2023 e all'art. 35 comma 1 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, e conservato agli atti dell'Ente, Allegato B parte integrante del presente atto;
- **di dare atto** che la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto extra Mercato elettronico (MEPA o INTERCENT-ER), data la non presenza di Convenzioni Consip e Intercent-er, di cui all'art. 26, comma 1 della L. 488/1999, aventi ad oggetto servizi comparabili con quello del presente affidamento e tenuto conto che il medesimo non risulta presente nelle categorie ivi contemplate, avuto riguardo alla tipologia, alla specificità, all'articolazione e alla particolare infungibilità dell'oggetto del servizio stesso;
- **di impegnare** pertanto la spesa complessiva di **euro 24.400,00 (IVA 22% compresa)**, con imputazione alla Missione 01 Programma 01 Titolo 01 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2023-2025, annualità 2023, al **Capitolo 420** del P.E.G. 2023 denominato **“PRESTAZIONI DI SERVIZIO E CORSI DI FORMAZIONE PER SERVIZIO POLITICHE PER IL PROTAGONISMO RESPONSABILE E LA CITTA' INTELLIGENTE”**, codice Prodotto 2023_PD_290N, centro di costo 0217, codice Modalità di gestione Conto Annuale 002, non rilevante ai fini della contabilità ambientale;
- **di dare atto** che il suddetto operatore economico ha presentato l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94-95 del D. Lgs. n. 36/2023, che non sussistono annotazioni sul casellario ANAC alla data odierna e che è stato acquisito il documento DURC, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 (N° Protocollo INPS _38119338);
- **di dare atto** che, richiamato il combinato disposto dell'art. 50, comma 1 lett. b) e dell'articolo 76, comma 2, lett. b) punto 2 del D.Lgs n. 36/2023, per l'affidamento dell'appalto di servizio in oggetto si è ritenuto di derogare al principio di rotazione, ai sensi dell'art. 49, comma 4 del D.Lgs 36/2023, poiché la concorrenza è assente per motivi tecnici data la specificità ed infungibilità del servizio in oggetto;
- **di dare atto** che l'operatore economico di cui al punto 1. è stato preventivamente informato che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;
- **di dare atto** che le eventuali integrazioni e/o precisazioni dello schema di contratto allegato che dovessero rendersi necessarie per il suo puntuale perfezionamento, fatta salva la sostanza dello stesso, si intendono sin d'ora approvate;
- **di dare atto che** la spesa derivante dal presente atto verrà liquidata a seguito di presentazione di regolari fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e previa verifica del corretto svolgimento della prestazione, nonchè ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti, giusta dichiarazione del fornitore conservata agli atti d'ufficio;
- **di dare atto** che la presente determinazione dirigenziale per il suo contenuto non deve essere inviata alla Sezione regionale di Controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 173, della Legge 266/2005 (finanziaria 2006);
- **di adempiere** agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012 e all'art. 28 del D.Lgs. 36/2023;
- **di disporre** l'invio del presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183 – comma 7, del D. Lgs. 267/00, posto che lo stesso sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario

LA DIRIGENTE
Dott.ssa Nicoletta Levi