

Proponente: 34.D
Proposta: 2023/2173
del 07/12/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1472
del 12/12/2023

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: RIALLINEAMENTO IMPEGNI RELATIVI ALLE D.D. R.U.D. 2022/272 - 2022/520 - 2022/1046 - 2022/1355, INTEGRAZIONE DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA D.D. R.U.D. 2023/982 ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A COPERTURA DI EVENTUALI MAGGIORI COPIE RELATIVE AI SERVIZI DI NOLEGGIO FOTOCOPIATORI - ANNO 2023

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **188 del 20/12/2022**, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023** è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169, comma 1 e 2;
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 13 del 31/1/2023** è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/1/2023;
- che con delibera di **Consiglio Comunale n. 74 del 17/04/2023**, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la prima Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 e relativi allegati;
- che con delibera di **Consiglio Comunale n. 136 del 25/7/2023**, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la variazione di assestamento al Previsione Finanziario 2023-2025 e relativi allegati con verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 D.Lgs. 267/2000;
- che con delibera di **Consiglio Comunale n. 178 del 28/11/2023**, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la “Variazione al Bilancio 2023/2025, al D.U.P. ed ai relativi Allegati. Ultimo assestamento”;
- che in data **26/07/2019** è stata approvata la Delibera di Giunta Comunale n. **2019/127** avente per oggetto l'Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con **Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 2020/20 del 30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/156 del 22/10/2020**.

Visto:

- il **Provvedimento in data 29/09/2023 P.G. n. 229881**, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino al 31/12/2023, salvo eventuale proroga o cessazione anticipata, incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/10/2023 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014.

Richiamata la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 2022/520 del 27/05/2022 con la quale è stata sottoscritta la sotto riportata convenzione per la quale gli iniziali periodi contrattuali risultano modificati, come evidenziato in appresso, in virtù della decorrenza effettiva del contratto indicata nei documenti contabili di riferimento, successiva alla consegna delle apparecchiature:

- Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione fascia media e alta 1 – noleggio” (lotto 3), ditta Canon Italia S.p.A.:
 - periodo contrattuale pari a 60 (sessanta) mesi, per la locazione di n. 2 fotocopiatrici CANON iRADV DX 4751i e n. 2 dispositivi opzionali di finitura (**C.I.G. Z7B3682538**) – nuovo periodo contrattuale **dal 01/11/2022 al 31/10/2027**;
 - periodo contrattuale pari a 60 (sessanta) mesi, per la locazione di n. 1 fotocopiatrice CANON iRADV DX 4751i e n. 1 dispositivo opzionale di finitura (**C.I.G. Z7B3682538**) – nuovo periodo contrattuale **dal 01/11/2022 al 31/10/2027**;
 - periodo contrattuale pari a 60 (sessanta) mesi, per la locazione di n. 1 fotocopiatrice CANON iRADV DX 4751i e n. 1 dispositivo opzionale di finitura (**C.I.G. Z953683CE5**) – nuovo periodo contrattuale **dal 01/11/2022 al 31/10/2027**.

Ritenuto che risulta pertanto opportuno allineare gli impegni di spesa assunti con la Determinazione Dirigenziale n. 520 del 27/05/2022 così come di seguito specificato:

- adesione alla Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione fascia media e alta 1 – noleggio” (lotto 3), ditta Canon Italia S.p.A., n. 3 fotocopiatrici CANON iRADV DX 4751i e n. 3 dispositivi opzionali di finitura, (**C.I.G. Z7B3682538**):
 - impegno n. **2027/8** integrazione di € 223,96
- adesione alla Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione fascia media e alta 1 – noleggio” (lotto 3), ditta Canon Italia S.p.A., n. 1 fotocopiatrice CANON iRADV DX 4751i e n. 1 dispositivo opzionale di finitura, (**C.I.G. Z953683CE5**):
 - impegno n. **2027/9** integrazione di € 44,79

Richiamata la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 2022/1046 del 11/10/2022 con la quale sono state sottoscritte le sotto riportate convenzioni per le quali gli iniziali periodi contrattuali risultano modificati, come evidenziato in appresso, in virtù della decorrenza effettiva del contratto indicata nei documenti contabili di riferimento, successiva alla consegna delle apparecchiature:

- Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione fascia media e alta 1 – noleggio” (lotto 5), ditta Canon Italia S.p.A.:
 - periodo contrattuale pari a 60 (sessanta) mesi, per la locazione di n. 1 fotocopiatrice CANON iRADV DX C3826i e n. 1 dispositivo opzionale di finitura (C.I.G. **Z6637FCCD1**) – nuovo periodo contrattuale **dal 01/02/2023-31/01/2028**;
- Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione fascia media e alta 1 – noleggio” (lotto 2), ITD Solutions S.p.A.:
 - periodo contrattuale pari a 60 (sessanta) mesi, per la locazione di n. 5 fotocopiatrici XEROX VersaLink B7130 e n. 5 dispositivi opzionali di finitura (C.I.G. **Z5A37F668E**) – nuovo periodo contrattuale **dal 09/02/2023-08/02/2028**;

Ritenuto che risulta pertanto opportuno allineare gli impegni di spesa assunti con la Determinazione Dirigenziale n. 1046 del 11/10/2022 e assumere nuovi impegni nell’annualità 2028, così come di seguito specificato:

- adesione alla Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione fascia media e alta 1 – noleggio” (lotto 5), ditta Canon Italia S.p.A., n. 1 fotocopiatrice CANON iRADV DX C3826i e n. 1 dispositivo opzionale di finitura (C.I.G. **Z6637FCCD1**):
 - impegno n. **2023/412** economia € 44,32
 - impegno n. **2027/11** integrazione di € 44,32
 - **nuovo impegno 2028** di € 44,32
- adesione alla Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione fascia media e alta 1 – noleggio” (lotto 2), ditta ITD Solutions S.p.A., n. 5 fotocopiatrici XEROX VersaLink B7130 e n. 5 dispositivi opzionali di finitura (C.I.G. **Z5A37F668E**):
 - impegno n. **2023/411** economia € 205,45
 - impegno n. **2027/10** integrazione di € 162,30
 - **nuovo impegno 2028** di € 205,45

Richiamata altresì la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 2022/272 del 05/04/2022 con la quale è stata sottoscritta la Convenzione Intercent-ER “Noleggio fotocopiatrici 7”, ditta TECNOLASER EUROPA SRL (C.I.G. **Z9435C0AD0**) per la locazione di n. 1 fotocopiatrice HP LASERJET MANAGED MFP E72530DN destinata all’Archivio Zavattini sito a Roma.

Premesso che ai sensi dell’art. 24, commi v) e vi) della convenzione di riferimento, con lettera raccomandata a/r, agli atti numero 20155170454-9, indirizzata a Tecnolaser Europa Srl, via dell’Industria n. 4/C, 40012 Calderara di Reno (BO), è stato comunicato il recesso, a far data da lunedì 10/05/2023, dall’ordinativo con num. Registro PI095464-22 Convenzione Intercent-ER Servizio di noleggio di macchine fotocopiatrici digitali 7, dispositivi opzionali e servizi connessi per la sola parte relativa al noleggio dell’apparecchiatura con n. seriale CND1PDR03P consegnata in data 20/05/2022 presso l’Archivio Zavattini sito a Roma.

Ritenuto che risulta pertanto opportuno dichiarare le seguenti economie sugli impegni di spesa assunti con la Determinazione Dirigenziale n. 272 del 05/04/2022, così come di seguito specificato:

- adesione alla Convenzione Intercent-ER “Noleggio fotocopiatrici 7”, ditta TECNOLASER EUROPA SRL (C.I.G. **Z9435C0AD0**):
 - impegno n. **2023/300** economia di € 353,28
 - impegno n. **2024/80** economia di € 563,98
 - impegno n. **2025/29** economia di € 219,33

ripristinandone la disponibilità sul relativo capitolo 10000/1, Missione 01, Programma 11, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare *ex art.* 13 D.P.C.M. 28/12/2011 **1.03.02.07.008**.

Richiamate altresì:

- le Determinazioni Dirigenziali relative a contratti di noleggio di fotocopiatrici derivanti da adesioni a convenzioni CONSIP ed Intercent-ER, nn. di R.U.D.:
 - 609 del 28/07/2020;
 - 197 del 03/03/2021;
 - 318 del 07/04/2021;
 - 320 del 07/04/2021;
 - 569 del 31/05/2021;
 - 272 del 05/04/2022;

- 520 del 27/05/2022;
- 1046 del 11/10/2022;
- 982 del 20/09/2023;

per i cui contratti sopra richiamati, attivi nell'anno 2023, si ritiene opportuno assumere un impegno di spesa per la copertura di maggiori copie, sia a colori che in b/n, quantificata in presunti complessivi € **6.006,57 (I.C.)**.

Rilevato, che, per le ragioni espresse a richiamo delle Determinazioni Dirigenziali ivi riportate, si rende necessario, da parte del Servizio Appalti e Contratti, procedere all'assunzione del sopra citato impegno di spesa al fine di consentire il regolare svolgimento dell'attività dei Servizi fruitori.

Considerato che le maggiori copie derivanti dall'utilizzo delle fotocopiatrici, inerenti la tipologia di spesa di cui sopra, saranno fatturate dalle rispettive ditte affidatarie.

Richiamata altresì la Determinazione Dirigenziale n. 982 del 20/09/2023 con la quale era stato determinato che *“nel caso in cui l'U.O.C. Impianti e Sicurezza sul Lavoro dovesse indicare dei costi relativi alla sicurezza, con un apposito e successivo atto si procederà all'assunzione dei relativi impegni di spesa, previo accordo con i Fornitori.”*.

Dato atto che, in riferimento agli specifici appalti, sono stati evidenziati i costi delle misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti dalle interferenze delle lavorazioni o rischi ambientali ovvero interferenza fra organizzazioni diverse, per un totale di:

- € 600,00 più I.V.A. (**€ 732,00 I.C.**)
- € 325,00 più I.V.A. (**€ 396,50 I.C.**)

Rilevato che, per le ragioni espresse a richiamo della Determinazione Dirigenziale ivi riportata, si rende necessario, da parte del Servizio Appalti e Contratti, procedere all'integrazione degli impegni di spesa di seguito indicati:

- impegno **2028/6** integrazione di € 732,00 C.I.G. A008CE129A
- impegno **2028/7** integrazione di € 396,50 C.I.G. A008CD8B2A

Dato atto:

- che il Piano Esecutivo di Gestione affida altresì al Dirigente Responsabile del Servizio Appalti e Contratti la responsabilità delle procedure di acquisto di beni e servizi nel rispetto della normativa vigente e del vigente Regolamento dei Contratti;
- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il Responsabile del Procedimento (R.U.P.) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott. Alberto Prampolini.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Visti:

- il T.U. D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli artt. 107 e 183;
- il D.Lgs. 36/2023;
- il Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- l'art. 32 del Regolamento di contabilità comunale;
- l'art. 59 e l'art. 60 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune ed in particolare l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" della Sezione A "L'organizzazione";
- la legge del 07/08/2012 n. 135 ed in particolare l'art 1.

Viste:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 31/01/2023 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del **Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2023 – 2025** e relativi allegati.

D E T E R M I N A

1. di richiamare le premesse a costituire parte integrante del presente atto;
2. di allineare gli impegni di spesa assunti con la Determinazione Dirigenziale n. 520 del 27/05/2022 così come di seguito specificato:

- adesione alla Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione fascia media e alta 1 – noleggio” (lotto 3), ditta Canon Italia S.p.A., n. 3 fotocopiatrici CANON iRADV DX 475 li e n. 3 dispositivi opzionali di finitura, **(C.I.G. Z7B3682538)**:
 - impegno n. **2027/8** integrazione di € 223,96
 - adesione alla Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione fascia media e alta 1 – noleggio” (lotto 3), ditta Canon Italia S.p.A., n. 1 fotocopiatrice CANON iRADV DX 475 li e n. 1 dispositivo opzionale di finitura, **(C.I.G. Z953683CE5)**:
 - impegno n. **2027/9** integrazione di € 44,79
3. di allineare gli impegni di spesa assunti con la Determinazione Dirigenziale n. 1046 del 11/10/2022 e assumere nuovi impegni nell’annualità 2028, così come di seguito specificato:
- adesione alla Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione fascia media e alta 1 – noleggio” (lotto 5), ditta Canon Italia S.p.A., n. 1 fotocopiatrice CANON iRADV DX C3826i e n. 1 dispositivo opzionale di finitura **(C.I.G. Z6637FCCD1)**:
 - impegno n. **2023/412** economia € 44,32
 - impegno n. **2027/11** integrazione di € 44,32
 - **nuovo impegno 2028** di € 44,32
 - adesione alla Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione fascia media e alta 1 – noleggio” (lotto 2), ditta ITD Solutions S.p.A., n. 5 fotocopiatrici XEROX VersaLink B7130 e n. 5 dispositivi opzionali di finitura **(C.I.G. Z5A37F668E)**:
 - impegno n. **2023/411** economia € 205,45
 - impegno n. **2027/10** integrazione di € 162,30
 - **nuovo impegno 2028** di € 205,45
4. di dichiarare le seguenti economie sugli impegni di spesa assunti con la Determinazione Dirigenziale n. 272 del 05/04/2022, così come di seguito specificato:
- adesione alla Convenzione Intercent-ER “Noleggio fotocopiatrici 7”, ditta TECNOLASER EUROPA SRL **(C.I.G. Z9435C0AD0)**:
 - impegno n. **2023/300** economia di € 353,28
 - impegno n. **2024/80** economia di € 563,98
 - impegno n. **2025/29** economia di € 219,33

5. di dichiarare, pertanto, in base ai sopra richiamati punti 3. e 4. un'economia complessiva di € **1.386,36 I.C.** sui sotto elencati impegni ripristinando le relative somme sul cap. 10000/1, Missione **01**, Programma **11**, Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare *ex art.* 13 D.P.C.M. 28/12/2011 – **1.03.02.07.008** dei rispettivi Bilanci:

Anno 2023:

- impegno n. **2023/412** per € 44,32
- impegno n. **2023/411** per € 205,45
- impegno n. **2023/300** per € 353,28

Anno 2024:

- impegno n. **2024/80** per € 563,98

Anno 2025:

- impegno n. **2025/29** per € 219,33

6. di integrare, in base ai sopra richiamati punti 2. e 3. per complessivi € **475,37 I.C.** i sotto elencati impegni mediante imputazione delle relative somme alla Missione **01**, Programma **11**, Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare *ex art.* 13 D.P.C.M. 28/12/2011 – **1.03.02.07.008** del Bilancio 2023-2025, esercizio 2027, al capitolo che nel P.E.G. 2027 verrà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato capitolo 10000/1 del P.E.G. 2023 codice prodotto-progetto 2027_PD_3401, centro di costo 0112, dando al contempo atto che i suindicati impegni verranno assunti con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2025-2027

Anno 2027:

- impegno n. **2027/8** per € 223,96
- impegno n. **2027/9** per € 44,79
- impegno n. **2027/11** per € 44,32
- impegno n. **2027/10** per € 162,30

7. di impegnare, in base al sopra richiamato punto 3. la somma di € **44,32 (I.C.)**. con imputazione ai seguenti interventi il cui capitolo non risulta rilevante ai fini della competenza ambientale – N. C.I.G. DERIVATO **Z6637FCCD1**, modalità di gestione conto annuale 002:

€ **44,32 (I.C.)**. alla Missione **01**, Programma **11**, Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione

elementare *ex art.* 13 D.P.C.M. 28/12/2011 – **1.03.02.07.008** del Bilancio pluriennale 2026-2028 di futura approvazione, annualità 2028, al capitolo che nel P.E.G. 2028 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 10000/1 denominato “Noleggio fotocopiatori per servizi comunali diversi” del P.E.G. 2023, codice obiettivo **2028_PD_3401**, centro di costo **(0112)**, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2026-2028;

8. di impegnare, in base al sopra richiamato punto 3. la somma di **€ 205,45 (I.C.)**. con imputazione ai seguenti interventi il cui capitolo non risulta rilevante ai fini della competenza ambientale – N. C.I.G. DERIVATO **Z5A37F668E**, modalità di gestione conto annuale 002:

€ 205,45 (I.C.).

alla Missione **01**, Programma **11**, Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare *ex art.* 13 D.P.C.M. 28/12/2011 – **1.03.02.07.008** del Bilancio pluriennale 2026-2028 di futura approvazione, annualità 2028, al capitolo che nel P.E.G. 2028 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 10000/1 denominato “Noleggio fotocopiatori per servizi comunali diversi” del P.E.G. 2023, codice obiettivo **2028_PD_3401**, centro di costo **(0112)**, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2026-2028;

9. di impegnare, per le motivazioni espresse in narrativa, la presunta complessiva spesa di **€ 6.006,57 (I.C.)** a copertura di eventuali maggiori copie, sia colori che in b/n, risalenti a contratti attivi nell'anno 2023 inerenti il noleggio di vari fotocopiatrici derivanti da adesioni a convenzioni CONSIP ed Intercent-ER approvati con Determinazioni Dirigenziali nn. di R.U.D.:

- 609 del 28/07/2020;
- 197 del 03/03/2021;
- 318 del 07/04/2021;
- 320 del 07/04/2021;

- 569 del 31/05/2021;
- 272 del 05/04/2022;
- 520 del 27/05/2022;
- 1046 del 11/10/2022;
- 982 del 20/09/2023;

10. di imputare la spesa complessiva di € **6.006,57 (I.C.)** come di seguito specificato, **codice Modalità di gestione Conto annuale 002:**

per € 6.006,57 (I.C.) alla Missione **01**, Programma **11**, Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare *ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 – 1.03.02.07.008* del Bilancio pluriennale 2023-2025, annualità 2023, al capitolo **10000/1** denominato “Noleggio fotocopiatori per servizi comunali diversi” del P.E.G. 2023, codice obiettivo **2023_PD_3401**, centro di costo (**0112**);

11. di integrare, per le motivazioni espresse in narrativa, per complessivi € **1.128,50 I.C.** i sotto elencati impegni mediante imputazione delle relative somme alla Missione **01**, Programma **11**, Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare *ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 – 1.03.02.07.008* del Bilancio 2023-2025, esercizio 2028, al capitolo che nel P.E.G. 2028 verrà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato capitolo 10000/1 del P.E.G. 2023 codice prodotto-progetto 2028_PD_3401, centro di costo 0112, dando al contempo atto che i suindicati impegni verranno assunti con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2026-2028:

Anno 2028:

- | | | | |
|----------------------------|-----|----------|--------------------------|
| • impegno n. 2028/6 | per | € 732,00 | C.I.G. A008CE129A |
| • impegno n. 2028/7 | per | € 396,50 | C.I.G. A008CD8B2A |

12. che, ai sensi dell’art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott. Alberto Prampolini.

13. di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e

ottemperando a quanto disposto relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

14. di dare atto che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
15. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
16. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 (Decreto Trasparenza), all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016;
17. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del T.U.E.L., D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Il Dirigente del Servizio Appalti e contratti
Dott. Alberto Prampolini

DD23-041
AP/nc

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.